

Система нормативных документов в строительстве
РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

П О Р Я Д О К
проведения работ по подготовке проектов
нормативных документов в Минстрое России
РДС 10-201-94

Издание официальное

Министерство строительства Российской Федерации
(Минстрой России)

Москва 1994 г.

РДС 10-201-94

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Главным управлением стандартизации, технического нормирования и сертификации и Государственным предприятием - Центр методологии нормирования и стандартизации в строительстве (ГП ЦМС) Минстроя России.

**2 УТВЕРЖДЕН приказом Минстроя России
от " 30 " декабря 1994 г. № 17-63**

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Минстроя России.

II .

Содержание

| | |
|---|-----------|
| 1. Область применения..... | 1 |
| 2. Нормативные ссылки..... | 1 |
| 3. Организация разработки нормативных документов..... | 1 |
| 4. Рассмотрение нормативных документов, принимаемых Министерством России..... | 2 |
| 5. Рассмотрение нормативных документов, утверждаемых другими органами..... | 5 |
| 6. Разъяснения по вопросам применения нормативных документов, разрешения на отступления от требований норм, поправки в нормативные документы..... | 7 |
| Приложение А. Распределение документов "Системы нормативных документов в строительстве по подразделениям Министерства.... | 8 |
| Приложение Б. Перечень работ по государственной стандартизации и техническому нормированию в строительстве..... | 11 |
| Приложение В. Этапы календарного плана..... | 12 |
| Приложение Г. Образцы постановлений о принятии и введении в действие нормативных документов..... | 13 |
| Приложение Д. Перечень материалов, представляемых организацией-разработчиком для принятия (одобрения) нормативного документа Министерства России..... | 19 |
| Приложение Е. Межгосударственный стандарт ГОСТ..... | 20 |
| Приложение Ж. Распределение обязанностей подразделений Министерства по рассмотрению нормативных документов, утверждаемых Госстандартом Российской Федерации на материалы и оборудование, применяемые в строительстве, а также при эксплуатации и ремонте объектов жилищно-коммунального хозяйства..... | 21 |

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

ПОРЯДОК

проведения работ по подготовке проектов
нормативных документов в Минстрое России

Дата введения 1995-01-01

1 Область применения

Настоящий Порядок предназначен для применения в аппарате Минстроя России и устанавливает обязанности структурных подразделений Министерства по организации разработки, рассмотрения и принятия проектов нормативных документов.

Настоящий Порядок разработан с учетом требований СНиП 10-01, положений о структурных подразделениях Министерства и действующих документов межгосударственного регулирования по вопросам стандартизации и технического нормирования.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Порядке использованы ссылки на следующие документы:

СНиП 10-01-94 "Система нормативных документов в строительстве. Основные положения."

РДС 10-202-94 "Порядок регистрации нормативных документов в Минстрое России";

РДС 10-203-94 "Порядок издания и распространения нормативных документов Минстроем России".

3 Организация разработки нормативных документов

3.1 Заявки организаций на разработку государственных стандартов, строительных норм и правил, сводов правил по проектированию и строительству, руководящих документов (далее - нормативных документов), поступают в подразделения - заказчики.

Подразделения - заказчики, ответственные за подготовку соответствующих документов, приведены в приложении А.

Издание официальное

3.2 Главное управление стандартизации, технического нормирования и сертификации (далее Главтехнормирование) на основе предложений подразделений, согласованных с руководством Министерства, формирует сводный годовой Перечень работ по стандартизации и техническому нормированию. При этом учитываются тематика и сроки, предусмотренные согласованным в установленном порядке планом разработки межгосударственных нормативных документов в строительстве. Форма Перечня приведена в приложении Б.

3.3 Заявки на разработку рекомендаций, пособий, руководств и методик по различным вопросам проектирования и строительства, а также экономических нормативов поступают в соответствующие подразделения непосредственно и учитываются ими при составлении закрепленных за ними перечней проектных и научно-исследовательских работ.

3.4 В соответствии с Перечнем работ по стандартизации и техническому нормированию подразделения – заказчики заключают в установленном порядке договоры на разработку нормативных документов, контролируют их выполнение, осуществляют приемку по этапам и законченным работам. Оплата работ может осуществляться только при соответствии представленных материалов установленным в техническом задании требованиям.

Рекомендуемые этапы календарного плана приведены в Приложении В. При необходимости в договорах оговаривают условия участия разработчика (после сдачи работы) в подготовке документа к принятию в Министерство России.

3.5 При заключении договора на разработку межгосударственного нормативного документа в составе работ на соответствующих этапах должна быть предусмотрена выдача задания соисполнителям из других государств, передача разработчиком первой редакции документа (первый экземпляр) с пояснительной запиской в Секретариат Межгосударственной научно-технической комиссии по стандартизации и техническому нормированию в строительстве (МНТКС), организация и проведение, при необходимости, согласительного совещания с участием представителей организаций – соисполнителей из других Государств.

4 Рассмотрение нормативных документов, принимаемых Минстроем России

4.1 В соответствии с положениями СНиП 10-01 государственные стандарты Российской Федерации (ГОСТ Р), строительные нормы и правила (СНиП) принимаются и вводятся в действие постановлениями Министра России.

Руководящие документы (РДС) в зависимости от содержания принимаются постановлениями или утверждаются приказами Министра России.

Межгосударственные стандарты (ГОСТ), к которым присоединилась Россия, вводятся в действие на территории Российской Федерации постановлениями Министерства России.

Образцы постановлений приведены в приложении Г. Обозначение документа при подготовке проекта постановления устанавливает Главтехнормирование.

4.2 Проекты нормативных документов, разработанные в соответствии с договорами, поступают в подразделения - заказчики в окончательной редакции разработчика.

Проект нормативного документа должен быть подписан основным разработчиком и соисполнителями, а проект нормативного документа, рассмотренный в соответствующем Техническом комитете по стандартизации и нормированию в строительстве (ТКС) - также председателем и ответственным секретарем ТКС.

4.3 Подразделение - заказчик проверяет соответствие проекта техническому заданию, правильность оформления, комплектность в соответствии с приложением А, осуществляет рассмотрение проекта и подготовку его в окончательной редакции для принятия Министром России. При несоответствии представленного проекта нормативного документа установленным требованиям проект должен быть возвращен разработчику на переработку без оплаты выполненных работ.

Подготовка документа для принятия осуществляется с участием организаций - разработчиков. Для рассмотрения документа и подготовки заключений по нему привлекаются заинтересованные подразделения Министерства в соответствии с приложением А.

4.4 В процессе рассмотрения проекта документа устанавливается его соответствие действующему законодательству и положениям СНиП 10-01, проверяется научно-техническая и экономическая, обоснованность проекта, увязка с требованиями других нормативных документов и совместимость с международными системами нормирования и стандартизации.

Разработчик дорабатывает проект документа по замечаниям и с участием подразделения - заказчика. Подготовленный проект стандарта до принятия и ввода в действие проходит предварительное редактирование в издательстве стандартов, а СНиП - в Центре проектной продукции массового применения (ГП ЦПП).

4.5 Подготовленный документ (СНиП, ГОСТ, ГОСТ Р, РДС) представляется руководству Министерства для принятия в качестве федерального нормативного документа Российской Федерации или направляется в Секретариат Межгосударственной научно-технической комиссии по стандартизации и техническому нормированию в строительстве (МНТКС) для принятия его в качестве межгосударственного нормативного документа.

4.6 Нормативный документ, который должен быть принят как документ Российской Федерации, подразделение - заказчик представляет руководству Министерства с докладной запиской и проектом постановления (приказа) Минстроя России о принятии (утверждении) и введении его в действие, а также об отмене действующих нормативных документов или внесения в них соответствующих изменений.

Проект нормативного документа подписывает специалист, ответственный за его подготовку и руководитель или заместитель руководителя подразделения - заказчика.

Докладную записку подписывает руководитель подразделения - заказчика. Проект постановления визируют руководитель подразделения - заказчика, руководитель правового Управления и заместитель Министра, курирующий подразделение - заказчика.

Подготовленная докладная записка и проект постановления (приказа) о принятии и введении в действие документа передаются подразделением - заказчиком в Управление делами для подписания руководством Министерства.

4.7 Нормативный документ, который должен быть принят как межгосударственный, подразделение - заказчик представляет заместителю Министра с докладной запиской и проектом бюллетеня голосования по документу. Проект документа и докладную записку подписывают в порядке, установленном в п. 4.6. Бюллетень голосования подписывает заместитель Министра или по его поручению - руководитель подразделения - заказчика.

Оформленный бюллетень голосования и проект межгосударственного нормативного документа с пояснительной запиской к нему передается в Секретариат МИТКС для рассылки в государства на голосование.

4.8 Для введения в действие нормативного документа, принятого МИТКС, подразделение - заказчик готовит докладную записку и проект постановления Минстроя России о введении в действие межгосударственного нормативного документа в порядке, предусмотренном в п. 4.6. К постановлению прикладывается экземпляр документа, принятого МИТКС.

4.9 Постановление о введении в действие межгосударственного нормативного документа или постановление (приказ) о принятии и введении в действие других нормативных документов направляется заинтересованным министерствам и другим организациям протокольной частью Управления делами по рассылке, подготовленных подразделением - заказчиком. При этом в рассылку обязательно включают: журнал "Бюллетень строительной техники", ГП "Центр проектной продукции массового применения", Центральную научно-техническую библиотеку по строительству, Информационный центр по нормированию и стандартизации в строительстве.

Постановление Минстроя России о введении в действие межгосударственного нормативного документа на территории Российской Федерации направляется также в Секретариат МИТКС (3 экз.)

4.10 Изменения к действующим нормативным документам разрабатывают, рассматривают и принимают в порядке, установленном для нормативных документов.

4.11 Регистрацию принятых и введенных в действие федеральных нормативных документов (или изменений к действующим) осуществляет Главтехнормирование в порядке, установленном РДС 10-202, а их издание - в порядке, установленном РДС 10-203.

Подразделение - заказчик передает в Главтехнормирование материалы, необходимые для регистрации, в срок не более 10 дней после принятия документа и формирует архивное "дело" документов.

4.12 В предисловие межгосударственного стандарта, передаваемого на издание, в соответствии со СНиП 10-01 вносят следующую запись:

"4 ВВЕДЕНИЕ В ДЕЙСТВИЕ с 1 19.. в качестве государственного стандарта Российской Федерации Постановлением Министерства России от 1994г. N.....".

В Системе нормативных документов в строительстве ГОСТ..... входит в комплекс..... (приложение Е).

4.13 В предисловие строительных норм и правил, разработанных на основе межгосударственных строительных норм, при принятии вносят одну из следующих записей:

"Настоящие строительные нормы и правила представляют собой аутентичный текст межгосударственных строительных норм....."
.....
(обозначение и наименование межгосударственных норм)
или

"Разделы (приложения) настоящих строительных норм и правил представляют собой аутентичный текст межгосударственных строительных норм....."
(обозначение и наименование межгосударственных норм)

В случае, когда к СНиП, принятому Министерством России присоединились другие государства и этот документ принят в качестве межгосударственного, при издании в предисловии вносят запись:
"Настоящие строительные нормы и правила приняты МНТКС
(дата)
в качестве межгосударственных строительных норм (МСН...)."

4.14 Информацию о принятии и введении в действие нормативных документов и о внесенных в них изменениях осуществляет Главтехнормирование в порядке, установленном СНиП 10-01.

5 Рассмотрение нормативных документов, утверждаемых другими органами

5.1 Представляемые в установленном порядке на заключение Министерства России проекты нормативных документов министерств, ведомств и других организаций Российской Федерации, связанные с проектированием, инженерными изысканиями в строительстве и строи-

тельством, рассматривают по принадлежности следующие подразделения:

государственные стандарты ГСС и другие документы Госстандарта по методологии стандартизации, метрологии и сертификации - Главтехнормирование, Строймеханизация;

нормативные документы Госгортехнадзора, Госатомнадзора и Минприроды России - Главгосэкспертиза; с участием Строймеханизации, других органов государственного надзора (похарной охраны, Госсанэпиднадзора и пр.) - Главтехнормирование;

проекты государственных стандартов, утверждаемых Госстандартом России, на применяемые в строительстве материалы и оборудование - подразделения в соответствии с приложением X;

проекты нормативных документов министерств и ведомств Российской Федерации или производственных объединений (концернов, ассоциаций и т.д.) - подразделения в соответствии с приложением А, в том числе норм технологического проектирования - Главгосэкспертиза.

5.2 При необходимости, к рассмотрению проекта документа привлекаются другие заинтересованные подразделения по относящимся к их компетенции вопросам, а также соответствующие научно-исследовательские и проектные организации.

5.3 Представляемые министерствами и ведомствами в Минстрой России проекты нормативных документов рассматриваются с точки зрения их соответствия строительным нормам, правилам и государственным стандартам.

Результаты рассмотрения оформляются заключением с письмом за подписью руководства Министерства или по его поручению - руководителя подразделения.

5.4 Представляемые разработчиком в Минстрой России своды правил по проектированию и строительству рассматриваются подразделением-заказчиком в соответствии с приложением А. При этом определяется соответствие их основным требованиям СНиП 10-01 и устанавливается, в какой мере положения документа обеспечивают соблюдение обязательных требований соответствующих строительных норм или стандартов. Состав представляемых материалов в соответствии со СНиП 10-01 - по приложению Д.

По результатам рассмотрения подразделение готовит письмо об одобрении документа. Письмо подписывается руководством Минстроя России или по его поручению - руководством подразделения - заказчика. В необходимых случаях вместо одобрения свод правил может быть принят Постановлением Минстроя России (как основным разработчиком).

Регистрация, формирование дела документа и сдача его в архив, издание сводов правил аналогичны порядку, принятому для строительных норм и правил (СНиП).

5.5 Территориальные строительные нормы, представленные в соответствии со СНиП 10-01 на регистрацию, рассматриваются подразделениями в соответствии с приложением А, которые проводят проверку их соответствия обязательным требованиям федеральных и не государственных нормативных документов. Если территориальные строительные нормы не соответствуют этим требованиям, то в регистрации их отказывают. Письмо об отказе в регистрации подписывает руководитель соответствующего подразделения.

6 Разъяснения по вопросам применения нормативных документов, разрешения на отступления от требований норм, поправки в нормативные документы

6.1 Разъяснения по содержанию отдельных требований СНиП, СП и ГОСТ дают научно-исследовательские и проектные институты и другие организации - разработчики соответствующих нормативных документов.

В необходимых случаях разъяснения по вопросам применения СНиП и ГОСТ дают соответствующие подразделения - заказчики Министерства по закрепленной за ними тематике, указанной в приложении А.

Разъяснения по вопросам применения РДС дают подразделения Министерства России, разработавшие эти документы.

6.2 Просьбы об отступлении от обязательных требований действующих строительных норм, правил и стандартов, с которыми обращаются в Минстрой России министерства, ведомства и другие организации, рассматривают соответствующие подразделения Министерства - заказчики с привлечением, в необходимых случаях, других заинтересованных подразделений, организаций - разработчиков и органов надзора.

Для рассмотрения указанных отступлений должно быть представлено технико-экономическое обоснование с перечнем дополнительных мероприятий, компенсирующих предлагаемые отступления, и, в необходимых случаях, заключения (согласования) соответствующих органов государственного надзора.

Разрешение оформляется письмом за подписью заместителя Министра. Разрешение на отступления от отдельных объемно-планировочных, конструктивных, потребительских (при согласии потребителя) и других требований по поручению руководства могут оформляться письмом подразделения - заказчика.

6.3 Поправки редакционного характера в принятые Министерством России нормативные документы утверждаются подразделениями - заказчиками в соответствии с приложением А.

Информация о принятых поправках осуществляется путем публикации в журнале "Бюллетень строительной техники" (БСТ) и Информационном указателе стандартов.

**Приложение А
(обязательное)**

**Распределение документов "Системы
нормативных документов в строитель-
стве" по подразделениям Министерства**

| Комплексы документов Системы по СНиП 10-01-94 | Подразделение, ответст- венное за подготовку документа - заказчик работ | Подразделения, участвующие в рассмотрении документа |
|--|--|--|
|--|--|--|

1 Организационно-методические
нормативные документы,
в том числе:

Стандартизация,
нормирование, сертификация
(комплекс 10)

Главтехнормирование

Структурные
подразделения
Министерства

Проектирование и инженер-
ные изыскания для строи-
тельства (комплекс 11)

Главпроект
Главградострои-
тельство (в части
градостроительной
документации)

Главтехнормирование
Главгосэкспертиза
Департамент
архитектуры

Производство
(комплекс 12)

Главтехнормирование
Строймеханизация
(в части механизации
строительства)

Главгосархстрой-
надзор
Департамент
стройиндустрии
Главэкономики
Главстройпрограмм
Главгосэкспертиза

Эксплуатация
(комплекс 13)

Департамент ХХ

Департамент
архитектуры
Главтехнормирование
Главинхоборудование

2 Общие технические норма-
тивные документы
(комплексы 20,21,22,23,24)

Главтехнормирование

Главгосэкспертиза

РДС 10-201-94

| Комплексы документов Системы по СНиП 10-01-94 | Подразделение, ответственное за подготовку документа - заказчик работ | Подразделения, участвующие в рассмотрении документа |
|---|---|--|
| 3 Нормативные документы по градостроительству, зданиям и сооружениям, в том числе: | | |
| Градостроительство (комплекс 30) | Главградостроительства | Главтехнормирование Департамент архитектуры Главинжобо-рудование Главгосэкспертиза Департамент ЖКХ |
| Жилые, общественные и производственные здания и сооружения (комплекс 31) | Главтехнормирование | Департамент архитектуры Департамент жилища Главгосэкспертиза Строймеханизация Департамент ЖКХ |
| Сооружения транспорта, гидротехнические и мелиоративные сооружения, магистральные и промысловые трубопроводы (комплексы 32, 33, 34) | Главтехнормирование | Главгосэкспертиза Департамент ЖКХ Строймеханизация |
| 4 Нормативные документы на инженерное оборудование зданий и сооружений и внешние сети (комплексы 40, 41, 42) | Главтехнормирование | Главинжобо-рудование Департамент ЖКХ Главгосэкспертиза |
| 5 Нормативные документы на строительные конструкции и изделия (комплексы 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56) | Главтехнормирование | Главпроект Департамент стройиндустрии Строймеханизация |

| Комплексы документов Системы по СНиП 10-01-94 | Подразделение, ответственное за подготовку документа - заказчик работ | Подразделения, участвующие в рассмотрении документа |
|--|--|--|
| 6 Нормативные документы на строительные материалы и изделия (комплексы 60, 61, 62, 63, 64, 65 66, 67, 68, 69) | Главтехнормирование | Департамент стройиндустрии |
| 7 Нормативные документы на мобильные здания и сооружения, оснастку, инвентарь и инструмент (комплексы 70, 71, 72) | Строймеханизация (комплексы 70, 71) Главтехнормирование (комплекс 72) | Департамент стройиндустрии |
| 8 Нормативные документы по экономике, в том числе: Экономика строительства, трудовые ресурсы (комплекс 80, 83) Ценообразование, сметы, материальные ресурсы (комплексы 81, 82) | Главэкономики Главстрой-программ Главценообразования Главпроект (в части стоимости проектно-изыскательских работ) | Главтехнормирование Строймеханизация Главтехнормирование Главэкономики Главгосэкспертизы Строймеханизация |

Приложение Б
(рекомендуемое)

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ
ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАНДАРТИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОМУ НОРМИРОВАНИЮ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ
НАГОД

| № п/п | Наиме- нование работы | Резуль- тат работы | Сметная стоимость, тыс.руб. (в ценах планируемого года) | | | Срок пред- ставления исполните- лем в Мин- строй Рос- сии проекта документа | Ведущая органи- зация испол- нитель | Организации- соисполните- ли (в том числе из государств СНГ) | Подраз- деление Минстроя России - заказчик | № дого- вора и отметка о выпол- нении |
|----------|-----------------------------|--------------------------|--|---|---------|---|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | Всего | Ожидаемое выполне- ние на нач- ало 199 | 199.... | | | | | |

Приложение В
(рекомендуемое)

Этапы календарного плана

| Н п.п | Наименование работ по этапам и их результат | Сроки выполнения | Стоимость этапов, тыс. руб. |
|-------|---|------------------|-----------------------------|
| 1 | Выдача задания соисполнителям, в том числе и из других государств и подготовка принципиальной концепции (макета) документа с согласованием ее с Главтехнормированием | ----- | |
| 2 | Разработка первой редакции документа и передача ее в Минстрой России | ----- | |
| 3 | Рассылка документа заинтересованным организациям и членам ТКС. Для межгосударственных документов - передача первого экземпляра документа с пояснительной запиской в Секретариат МНТКС. Получение отзывов, составление сводки отзывов | ----- | |
| 4 | Рассмотрение ТКС сводки отзывов или проведение согласительного совещания с приглашением соисполнителей и полномочных представителей организаций, приславших принципиальные замечания, в т.ч. организаций других государств. Составление окончательной редакции документа | ----- | |
| 5 | Согласование документа с органами надзора, если это предусмотрено Представление проекта документа в Минстрой России со всеми материалами по СНиП 10-01. | ----- | |
| 6 | Участие в подготовке в Минстрое России проекта документа к принятию, на условиях, установленных в договоре | ----- | |

**Приложение Г
(обязательное)**

**ОБРАЗЦЫ ПОСТАНОВЛЕНИЙ
О ПРИНЯТИИ И ВВЕДЕНИИ В ДЕЙСТВИЕ
НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

Образец № 1

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Москва

№

О принятии строительных норм и правил
"Пожарная безопасность зданий и сооружений"

Министерство строительства Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять и ввести в действие с 1 июля 1995 г. государственные строительные нормы и правила СНиП 21-01-94 "Пожарная безопасность зданий и сооружений", разработанные ЦНИИСКом им. Кучеренко и внесенные Главтехнормированием Минстроя России.
2. Признать утратившим силу с 1 мая 1994 г. на территории Российской Федерации СНиП 2.01.02-85 "Противопожарные нормы".

Министр

Е. В. Басин

Образец № 2

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Москва

№ _____

О введении в действие межгосударственного стандарта
"Рубероид. Технические условия"

Министерство строительства Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести в действие с 1 мая 1994 г. в качестве государственного стандарта Российской Федерации представленный Главгехнормированием Минстроя России межгосударственный стандарт ГОСТ 10923-93 "Рубероид. Технические условия", разработанный научно-производственным объединением "Полимерстройматериалы" и принятый Межгосударственной научно-технической комиссией по стандартизации и техническому нормированию в строительстве.

2. Признать утратившим силу с 1 мая 1994 года на территории Российской Федерации ГОСТ 10923-82 "Рубероид. Технические условия".

Министр

Е.В. Басин

Образец № 3

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Москва

№ _____

О принятии государственного стандарта
"Растворы строительные. Общие технические условия"

Министерство строительства Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять и ввести в действие с 1 января 1995 г. государственный стандарт Российской Федерации "Растворы строительные. Общие технические условия", разработанный ЦНИИСКом им. Кучеренко и внесенный Главтехнормированием Минстроя России.
2. Признать утратившим силу с 1 января 1995 г. на территории Российской Федерации ГОСТ 28013-89 "Растворы строительные. Общие технические условия".

Министр

Е. В. Басин

Образец № 4

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Москва

№

о принятии изменения к СНиП 21-01-94

Министерство строительства Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять и ввести в действие с 1 января 1996 г. изменение № 1 к СНиП 21-01-94 "Похарная безопасность зданий и сооружений", разработанное ЦНИИСКом им. Кучеренко и внесенное Главтехнормированием Минстроя России.

Министр

Е. В. Басин

Образец № 5

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Москва

№ ——————

О введении в действие изменения
к ГОСТ 10923-93

Министерство строительства Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести в действие с 1 января 1996 г. на территории Российской Федерации представленное Главтехнормированием Минстроя России изменение № 1 к Межгосударственному стандарту ГОСТ 10923-93 "Рубероид. Технические условия" разработанное научно-производственным объединением "Полимерстройматериалы" и принятное Межгосударственной научно-технической комиссией по стандартизации и техническому нормированию.

Министр

Е.В.Басин

Приложение А
(обязательное)

П Е Р Е Ч Е Н Ъ

материалов, представляемых организацией-разработчиком для принятия (одобрения) нормативного документа в Минстрое России

1. Письмо организации-разработчика о представлении проекта документа для его принятия (одобрения) Минстроем России
2. Проект нормативного документа в 3-х экземплярах (один - первый). Для СП - 1 экз.
3. Пояснительная записка к проекту нормативного документа в 2-х экземплярах.*
4. Проект документа, рассылавшийся на отзыв (1 редакция).
5. Перечень организаций, которым рассыпался проект документа на отзыв (с отметкой о получении отзыва).
6. Заключения, полученные по проекту документа (подлинники).
7. Сводка отзывов.
8. Протоколы научно-технических (технических, ученых) советов ведущей организации-разработчика, согласительного совещания или ТКС.
9. Перечень организаций, которым рассыпалась окончательная редакция проекта документа на согласование с указанием данных о согласовании.
10. Подлинные документы, подтверждающие согласование.
11. Предложения об отмене действующих нормативных документов или проекты изменений в них, связанные с введением нового нормативного документа.*

* Для СП - документы по п.п. 3 и 11 не представляются

Приложение Е
(справочное)

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ ГОСТ 25607-94

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Государственным научно-исследовательским институтом Союздорнии

ВНЕСЕН Минстроем России

2 ПРИНЯТ Межгосударственной научно-технической комиссией по стандартизации и техническому нормированию в строительстве 14 марта 1994 г.

За принятие проголосовали:

| Наименование государства | Наименование органа государственного управления строительством |
|--------------------------|--|
| | |

3 Взамен ГОСТ 25607- 83

4 ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 1 января 1995г. в качестве государственного стандарта Российской Федерации Постановлением Министра России от 1994г. N

В Системе нормативных документов в строительстве ГОСТ 25607-94 входит в комплекс 65.

Приложение X
(обязательное)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

обязанностей подразделений Министерства по расмотрению нормативных документов, утверждаемых Госстандартом Российской Федерации на материалы и оборудование, применяемые в строительстве, а также при эксплуатации и ремонте объектов жилищно-коммунального хозяйства

| Подразделения, ответственные за рассмотрение документов | Виды строительных материалов и оборудование |
|---|---|
| Главтехнормирование | Металлопрокат листовой и сортовой. Металлическая и неметаллическая арматура. Лесоматериалы и методы испытания древесины. Битумы нефтяные кровельные и дорожные. Трубы |
| Главинхоборудования | Оборудование для инженерных сетей. |
| Главстройиндустрия | Химические материалы (лакокрасочные, полимерные и др.). Оборудование предприятий стройиндустрии и строительных материалов. |
| Строймеханизация | Строительные машины и механизированный инструмент |
| Департамент ЖКХ | Машины и оборудование для коммунального хозяйства |