МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ МОРСКОГО ТРАНСПОРТА

103759, Москва, Рождественка, 1/4
Телетайп 207512 Моск, Телекс 411197 MMF SU
Телефон 926-10-00, Факс 926-91-28

Руководителям АО, пароходств, портов, СРЗ и других предприятий, организаций морского транспорта России
(по списку)

от 28.07.95 г. № ОХТ-I8.2/69

на №

Об утверждении и введении в действие РД 3I.87.0I-95 взамен РД 3I.87.0I-69.

Направляем Вам для руководства в практической работе по обучению и проверке знаний по охране труда специалистов морского транспорта Извещение по охране труда № 3-95"Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, организаций и учреждений морского транспорта"

По вопросам приобретения нового Положения обращаться в Отдел социальной политики и охраны труда ДМТ.(тел.(095) 926-I4-96, 926-I2-55).

Одновременно в уточнение к нашему письму от I0.07.95 г. № ОХТ-I8.2/67 информируем, что обучение по охране труда специалистов морского транспорта с одновременным совмещением с отраслевым семинаром-совещанием проводится с 25 по 29 сентября с.г. включительно (5 дн.).

Приложение: Извещение по охране труда № 3-95 в I-м экз. в каждый адрес

Зам.начальника Отдела социальной политики и охраны труда-начальник подотдела охраны труда ДМТ Н.А. Агошков

Министерство транспорта Российской Федерации
ДЕПАРТАМЕНТ МОРСКОГО ТРАНСПОРТА
Отдел социальной политики и охраны труда

ИЗВЕЩЕНИЕ
по охране труда

г. Москва **N 3-95** "25" июля 1995 г.

Содержание: Об утверждении и введении в действие РД 31.87.01-95 "Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, организаций и учреждений морского транспорта"

---

1. Примите к руководству, что Департаментом морского транспорта утверждено и вводится в действие с 01 августа 1995 г. "Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, организаций и учреждений морского транспорта" РД 31.87.01-95.

Положение обязательно для предприятий, организаций и учреждений морского транспорта всех форм собственности независимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности.

2. С введением в действие РД 31.87.01-95 считать утратившим силу с 01.08.95 г. РД 31.87.01-69 "Положение о порядке проверки знаний правил, норм, требований, инструкций и указаний по технике безопасности у руководящих и инженерно-технических работников предприятий и организаций Министерства морского флота".

3. Отделу социальной политики и охраны труда Департамента размножить Положение и разослать заинтересованным предприятиям, организациям и учреждениям морского транспорта.

Заместитель Директора Н. Д. Коняхин

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ МОРСКОГО ТРАНСПОРТА

"УТВЕРЖДАЮ"

Заместитель Директора Департамента
морского транспорта

Н.Д. Коняхин

июля 1995 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке обучения и проверки знании по охране труда руководителей и специалистов предприятий, организаций и учреждений морского транспорта.

РД 31.87.01-95

1995

Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, организаций и учреждений морского транспорта. РД 31.87.01-95

Разработано	Государственным проектно-изыскательским и научно-исследовательским институтом морского транспорта
	Заместитель директора Б.А. Носов
	Руководитель и ответственный исполнитель Зав. отделом социальной политики Т.Н. Новиков
Внесено	Начальник отдела социальной политики и охраны труда Департамента морского транспорта О.Г. Просвирнин
Утверждено	Департамент морского транспорта Заместитель Директора Н.Д.Коняхин

© Настоящий руководящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения Департамента морского транспорта Министерства транспорта Российской Федерации и института "Союзморниипроект".

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПРЕДПРИЯТИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ МОРСКОГО ТРАНСПОРТА.	РД 31.87.01-95 Взамен РД 31.87.01-69 Положение о порядке проверки знаний правил, норм, требований, инструкций и указаний по технике безопасности у руководящих и инженерно-технических работников предприятий и организаций Министерства морского флота

Утверждено Извещением по охране труда № 3-95 Департамента морского транспорта от " 25 " июля 1995 г.

Срок введения в действие установлен с "01" августа 1995 г.

1. Настоящее Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций (в дальнейшем Положение) разработано в целях реализации требований Основ законодательства Российской Федерации об охране труда (ст. 12) с учетом Типового положения, утвержденного постановлением Министерства труда Российской Федерации от 12 октября 1994 г. N 65 и устанавливает общий порядок обучения и проверки знаний законодательных и нормативных правовых актов по охране труда (*) всех руководителей и специалистов предприятий, организаций и учреждений морского транспорта (в дальнейшем предприятие) всех форм собственности независимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности.

(*) К нормативным правовым актам по охране труда относятся: стандарты Системы стандартов безопасности труда (ССБТ), санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы, строительные нормы и правила, правила устройства и безопасной эксплуатации, правила безопасности (пожарной, ядерной, радиационной, лазерной, биологической, технической, взрыво- и электробезопасности), правила и инструкции по охране труда, организационно-методические документы (положения, методические указания, рекомендации).

2. Настоящее Положение не распространяется на работников плавающего состава судов морского флота.

3. Обучению и проверке знаний в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат: (*)

а) руководители и специалисты предприятий морского транспорта (в том числе работающие по контракту и иным формам трудовых договоров), а также лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, связанные с организацией, руководством и проведением работы непосредственно на рабочих и производственных участках с осуществлением надзора и технического контроля за проведением работ;

б) инженерные и педагогические работники профессиональных образовательных учреждений.

4. Проверка знаний по охране труда проводится для вновь поступивших на работу руководителей и специалистов, в том числе после окончания высшего или среднего специального учебного заведения, не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих - периодически, но реже одного раза в три года.

Руководители и специалисты предприятий в зависимости от занимаемой должности проходят периодическую проверку знаний по охране труда в следующие сроки:

Один раз в год

Старшие мастера и мастера, старшие производители и производители работ, старшие стивидоры и стивидоры, заместители и помощники руководителей подразделений предприятий, инженеры и техники, старшие инженеры и старшие техники, старшие диспетчеры и диспетчеры, старшие операторы и операторы, старшие технологи и технологи, групповые механики и механики, энергетики и другие специалисты подразделений предприятий, непосредственно обеспечивающие организацию и производство работ.

(*) От прохождения проверки знаний по охране труда могут быть освобождены специалисты, поступающие на работу, не связанную с производственной деятельностью, с проектированием судов, предприятий, сооружений, установок, машин и механизмов, с разработкой и внедрением техники, технологии, организации производственных процессов, эксплуатацией судов, объектов портов и других предприятий.

Перечень должностей специалистов, освобождаемых от проверки знаний охраны труда устанавливается руководителем предприятия (работодателем) по согласованию с местными органами Роструд-инспекции.

Один раз в два года

Руководители подразделений, служб и отделов предприятий, специалисты, обеспечивающие эксплуатацию электрооборудования, грузоподъемных и грузотранспортирующих машин и механизмов, сосудов, работающих под давлением, газового хозяйства, средств связи и электрорадионавигации; специалисты, осуществляющие руководство производством работ на подведомственных объектах, диспетчерский аппарат, капитаны-наставники, механики-наставники. групповые и линейные механики, инспекторы несамоходного флота.

Один раз в три года

Руководители предприятий (работодатели), заместители руководителя, главные инженеры, главные специалисты, технологи и конструкторы предприятий; члены постоянных экзаменационных комиссий предприятий; руководители, их заместители, главные и другие специалисты производственных служб и отделов управления предприятий.

Примечание: Перечень конкретных должностей руководителей и специалистов с указанием сроков плановых периодических проверок утверждает своим приказом по согласованию с выборным профсоюзным органом руководитель предприятия.

5. Проверку знаний по охране труда, осуществляемую в соответствии с настоящим Положением, на объектах, подконтрольных специально уполномоченным органам надзора и контроля (Госгортехнадзору России, Главгосэнергонадзору России, Госатомнадзору России и др.), рекомендуется совмещать с проверкой знаний, проводимой в порядке, установленном этими органами.

6. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда в целом по предприятию возлагается на его руководителя, в подразделениях (цех, комплекс, участок, служба, отдел, мастерская и т.п.) - на руководителя подразделения.

7. Поступившие на предприятие руководители и специалисты проходят вводный инструктаж, который проводит инженер по охране труда или другое должностное лицо, на которое приказом (распоряжением) руководителя предприятия возложены эти обязанности.

При этом они должны быть ознакомлены:

- с состоянием условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на предприятии (в подразделении);

- с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, коллективным договором (соглашением) на предприятии;

- со своими должностными обязанностями по обеспечению охраны труда на предприятии (в подразделении);

- с порядком и состоянием обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

8. Внеочередная проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий проводится независимо от срока прохождения предыдущей проверки:

- при введении в действие на предприятии новых или переработанных (дополненных) законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- при изменениях (замене) технологических процессов и оборудования, требующих дополнительных знаний по охране труда обслуживающего персонала;

- при назначении или переводе на другую работу, если новые обязанности требуют от них дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию государственной инспекции труда субъектов Российской Федерации при установлении недостаточных знаний;

- после аварий, несчастных случаев, а также при нарушении руководителями и специалистами или подчиненными им работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в работе по данной должности более одного года.

9. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда руководителей и специалистов организуется специальная их подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, беседы, консультации и др., в том числе с применением современных обучающих и тренажерных средств). О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее чем за 15 дней.

10. Для проведения проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов приказом (распоряжением) руководителя предприятия создаются постоянно действующие экзаменационные комиссии по проверке знаний (одна или несколько).

Для проверки знаний по охране труда руководителей предприятий морского транспорта государственной формы собственности в Департаменте морского транспорта приказом Директора Департамента создается комиссия по проверке знаний, возглавляемая заместителем Директора.

11. В составе комиссии по проверке знаний по охране труда

предприятия включаются руководители, специалисты службы охраны труда и главные специалисты (технолог, механик, энергетик и др.), государственные инспекторы по охране труда (по согласованию с ними), представители соответствующего выборного профсоюзного органа, а в случаях проведения проверки знаний совместной с другими надзорными органами - представители этих органов (по согласованию с ними).

Конкретный состав, порядок и форму работы комиссий по проверке знаний предприятия определяют руководители предприятий.

12. В состав комиссии по проверке знаний по охране труда предприятия включаются лица, прошедшие проверку знаний по охране труда и имеющие соответствующие документы (удостоверения и др.).

Проверка знаний по охране труда членов комиссий по проверке знаний предприятий морского транспорта всех форм собственности может проводиться в Отраслевом научно-методическом центре охраны труда на морском транспорте или в учебных заведениях морского транспорта, имеющих разрешение органов управления охраной труда субъектов Российской Федерации на проведение обучения и проверку знаний по охране, или в комиссиях этих органов управления.

13. Проверка знаний по охране труда членов комиссий предприятий может также проводиться комиссиями этих предприятий, состоящими из специалистов, прошедших проверку знаний по охране труда в комиссиях, указанных в п.12 настоящего Положения. Такие проверки проводятся с участием представителей Роструднспекции в субъектах Российской Федерации.

14. Проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, численность которых не позволяет создать комиссию по проверке знаний, а также лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, связанной с работами, к которым предъявляются дополнительные требования по охране труда, инженерных и педагогических работников профессиональных образовательных учреждений должна проводиться в комиссиях по проверке знаний в Отраслевом научно-методическом центре охраны труда на морском транспорте или в учебных заведениях морского транспорта, имеющих разрешение органа управления охраной труда субъектов Российской Федерации на проведение обучения и проверку знаний по охране труда, или в комиссиях этих органов управления.

15. Комиссия по проверке знаний всех уровней состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях), секретаря и членов комиссии.

Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в

составе не менее трех человек.

16. Работа комиссий по проверке знаний осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем предприятия. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть ознакомлены с графиком. Копия утвержденного графика направляется для сведения в соответствующий орган управления охраной труда субъекта Российской Федерации.

17. Проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий проводится с учетом их должностных обязанностей и характера производственной деятельности, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их служебные обязанности.

18. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий морского транспорта государственной формы собственности приведен в приложении N I, для предприятий морского транспорта негосударственных форм собственности перечни контрольных вопросов разрабатываются комиссиями по проверке знаний Отраслевого научно-методического центра охраны труда на морском транспорте или учебными заведениями морского транспорта, имеющими разрешение органов управления охраной труда субъектов Российской Федерации на проведение обучения и проверку знаний по охране труда, или этими органами управления.

19. В случаях применения при проверке знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий и контрольно-обучающих машин на базе персональных ЭВМ, программа должна использоваться как в режиме обучения так и проверки знаний. До проведения проверки знаний должна быть предусмотрена возможность предварительного ознакомления проходящего проверку знаний с вопросами.

20. Результаты проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий оформляются протоколами (приложение N 2).

Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в ее работе, и сохраняются до очередной проверки знаний. Место хранения протоколов экзаменационных комиссий определяется руководителем предприятия.

21. Лицам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью предприятия, выдавшего удостоверение (приложение N 3).

22. Руководители и специалисты предприятий, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подго-

товки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний.

Вопрос о соответствии занимаемой должности руководителей и специалистов, не прошедших проверку знаний по охране труда во второй раз, разрешается руководителем предприятия в установленном порядке.

23. Удостоверения о проверке знаний по охране труда действительны на всей территории России, в том числе для работников, находящихся в командировках.

24. Обучение по вопросам охраны труда руководителей и специалистов предприятий осуществляется при всех формах повышения их квалификации по специальности (профессии), проводимого на предприятиях, в институтах (на факультетах) повышения квалификации и иных учебных заведениях в соответствии с действующим порядком дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов, а также на специальных курсах, организуемых Роструд-инспекцией и органом управления охраной труда субъекта Российской Федерации.

25. В период между очередными проверками знаний на предприятиях могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т.п.) по повышению уровня знаний руководителей и специалистов по актуальным вопросам охраны труда, как правило, с участием представителя органа управления охраной труда субъекта Российской Федерации.

26. Обучение по вопросам охраны труда руководителей и специалистов предприятий морского транспорта проводится по программам, утвержденным Департаментом морского транспорта.

27. Общее руководство проведением проверок знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий морского транспорта осуществляется Департаментом морского транспорта.

28. Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий осуществляется государственной инспекцией труда.

Приложение N 1
к Положению о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций морского транспорта

Примерный Перечень вопросов для обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций морского транспорта

I. Основные положения трудового права.

1.1. Основные положения действующего законодательства Российской Федерации о труде и об охране труда.

1.2. Правила внутреннего трудового распорядка. Устав о дисциплине работников морского транспорта. Основные обязанности администрации, работников по их соблюдению.

1.3. Рабочее время и время отдыха.

1.4. Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии соблюдения.

1.5. Коллективный договор и ответственность сторон по его выполнению.

1.6. Особенности регулирования трудовых отношений на предприятиях любых форм собственности.

1.7. Полномочия трудовых коллективов.

II. Правовые основы охраны труда.

2.1. Понятие охраны труда, основные положения действующего законодательства Российской Федерации об охране труда.

2.2. Нормативные правовые акты по охране труда и ответственность за их соблюдение.

2.3. Основные принципы государственной политики в области охраны труда.

2.4. Права и гарантии работников на охрану труда.

2.5. Обязанности работодателей по обеспечению охраны труда на предприятии.

2.6. Обязанности работников по обеспечению требований охраны

труда, действующих на предприятии.

2.7 Финансирование охраны труда, фонды охраны труда, порядок формирования и расходования средств на охрану труда.

2.8. Особенности охраны труда женщин.

2.9. Особенности охраны труда молодежи.

2.10. Льготы и компенсации за тяжелые работы с вредными и опасными условиями труда, порядок их представления.

2.11. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда.

2.12. Общественный контроль за охраной труда.

III. Организация работы по охране труда на предприятии.

3.1. Общие принципы организации работы по охране труда на предприятии, особенности организации охраны труда на судах.

3.2. Служба охраны труда на предприятии, ее функции и основные задачи.

3.3. Планирование работы по охране труда.

3.4. Специфические особенности производства и технологии работ. Организационные и технические мероприятия по обеспечению безопасного производства работ.

3.5. Порядок разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда.

3.6. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.

3.7. Порядок проведения сертификации постоянных рабочих мест на производственных объектах на соответствие требованиям охраны труда.

3.8. Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов.

3.9. Инструктаж работников по охране труда, порядок проведения и оформления.

3.10. Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью и работ, на проведение которых требуется наряд-допуск.

3.11. Порядок разработки и согласования проектно-сметной документации на строящиеся (реконструируемые) объекты производственного и социального назначения.

3.12. Порядок приемки в эксплуатации новых и реконструированных объектов производственного и социального назначения, оборудования и средств производства.

3.13. Порядок согласования нормативно-технической документа-

ции на применяемую и выпускаемую продукцию, выдача гигиенических сертификатов.

3.14. Санитарно-бытовое обеспечение работников. Оборудование санитарно-бытовых помещений, их размещение.

3.15. Организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров.

3.16. Организация, оборудование и оформление кабинетов по охране труда.

3.17. Пропаганда вопросов охраны труда на предприятии.

3.18. Формы статистической отчетности по охране труда.

IV. Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них.

4.1. Классификация основных опасных и вредных производственных факторов, понятие о предельно допустимых концентрациях вредных веществ в воздухе рабочей зоны.

4.2. Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений.

4.3. Общие требования безопасности к производственному оборудованию и технологическим процессам.

4.4. Основные требования безопасности к устройству и содержанию подъездных путей, дорог, проездов, проходов, колодцев.

4.5. Требования безопасности, предъявляемые к складированию материалов на территории предприятия.

4.6. Основные требования безопасности при выполнении работ на высоте.

4.7. Требования безопасности при погрузке, разгрузке и транспортировке грузов и материалов.

4.8. Правила безопасной эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов.

4.9. Требования безопасности при эксплуатации внутрипортового, внутризаводского транспорта, а также плавсредств.

4.10. Требования безопасности при эксплуатации автомобилей, тракторов и других мобильных машин и стационарного оборудования.

4.11. Требования по организации безопасной эксплуатации электроустановок.

4.12. Требования безопасности при работе с источниками электромагнитного излучения.

4.13. Средства индивидуальной защиты работников, порядок

обеспечения ими работников предприятия и нормы бесплатной выдачи. Средства коллективной защиты.

4.14. Требования безопасности при производстве ремонтных работ.

V. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев и профзаболеваний на производстве.

5.1. Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

5.2. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Особенности расследования несчастных случаев на борту судов в море и при стоянке в порту, в том числе зарубежном (для руководителей и специалистов, связанных с эксплуатацией флота).

5.3. Порядок расследования профессиональных заболеваний.

5.4. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и их учет.

5.5. Особый порядок расследования и оформления материалов расследования смертельных, групповых несчастных случаев и несчастных случаев с возможным инвалидным исходом.

5.6. Порядок возмещения работодателями вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей.

5.7. Страхование работников от несчастных случаев на производстве.

5.8. Особенности страхования моряков, в том числе работающих на судах под иностранным флагом.

VI. Оказание помощи пострадавшим при несчастных случаях и иных повреждениях здоровья на производстве.

6.1. Действия руководителей и специалистов при возникновении аварий, пожаров, несчастных случаев и других происшествий на предприятии и меры по ликвидации их последствий.

6.2. Организация первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве.

6.3. Оказание доврачебной помощи при утоплении, ожогах, обморожениях, поражениях электротоком, отравлениях, ранениях, ушибах, переломах и иных повреждениях здоровья работников на производстве.

Приложение N 2
к Положению о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций морского транспорта

ПРОТОКОЛ N_____

заседания комиссии по проверке знаний по охране труда у руководителей и специалистов_____

_____
(наименование предприятия)

В соответствии с приказом (распоряжением)_____
(руководителя
_____от " "_____199 г.N_____
предприятия)

комиссия в составе:

председателя:_____
(ф.и.о., должность)

и членов_____
(ф.и.о., должность)

_____

провела проверку по охране труда руководителей и специалистов в объеме, соответствующем их должностным обязанностям:

NN	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Наименование подразделения (цех, участок, комплекс, служба, отдел, мастерская и т.п)	Результат проверки знаний (сдал/не сдал)	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная, по предписанию и т.п.)	Подпись проверяемого

Председатель комиссии:_____
(ф.и.о., подпись)

Члены комиссии:_____
(ф.и.о., подпись)

Представитель Рострудинспекции субъекта Российской Федерации(*):_____
(ф.и.о., подпись)

" "_____199 г.

(*) Подписывает, если участвует в работе комиссий.

Приложение N 3
к Положению о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций морского транспорта

(лицевая сторона)

У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е
о проверке знаний по охране труда

(левая сторона)

_____
(полное наименование предприятия, учреждения, организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ N_____

Выдано_____,
(фамилия, имя и отчество)

Должность_____

Место работы_____

в том, что у него (нее) проведена проверка по охране труда в объеме, соответствующем должностным обязанностям.

Протокол от "__"_____199 г. N_____

Председатель комиссии_____
(ф.и.о., подпись)

М.П.

(правая сторона)

Сведения о повторных проверках знаний

Должность_____

Место работы_____

Проведена проверка знаний по охране труда в объеме, соответствующем должностным обязанностям.

Протокол от "__"_____199 г. N_____

Председатель комиссии_____

(ф.и.о., подпись)

М.П.

Должность_____

Место работы_____

Проведена проверка знаний по охране труда в объеме, соответствующем должностным обязанностям.

Протокол от "__"_____199 г. N_____

Председатель комиссии_____

(ф.и.о., подпись)

М.П.