



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ  
СОЮЗА ССР

---

ЕДИНАЯ СИСТЕМА СТАНДАРТОВ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ  
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА АСУ**  
**ГОСТ 24.201-85**

Издание официальное

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ  
Москва

**РАЗРАБОТАН Министерством приборостроения, средств автоматизации и систем управления**

**ИСПОЛНИТЕЛИ**

В. И. Рожко, Л. М. Зайденберг, канд. техн. наук; В. Ф. Пицаков; Е. И. Некрылов, канд. техн. наук; Н. А. Прохорчик; Ш. Х. Камалетдинов, канд. эконом. наук (руководители темы); В. И. Передков; З. Д. Марейко; Я. Г. Виленчик; Л. О. Хвилевицкий, канд. техн. наук; Э. А. Доброхеева, канд. техн. наук; Э. Л. Фидель; В. Г. Жиганов; Г. П. Романов; Е. П. Жилич; В. А. Рахманов; И. И. Андреева, канд. эконом. наук; Б. П. Владимирова; И. П. Вахлаков

**ВНЕСЕН Министерством приборостроения, средств автоматизации и систем управления**

Начальник Научно-технического управления Н. И. Гореликов

**УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 20 декабря 1985 г. № 4457**

## Единая система стандартов автоматизированных систем управления

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА АСУ

Unified system of standards of computer control systems. Technical directions for computer control systems

ОКСТУ 0024

**ГОСТ**  
**24.201—85**

Взамен  
ГОСТ 24.201—79  
ГОСТ 23252—78

Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 20 декабря 1985 г. № 4457 срок введения установлен

с 01.01.87

Настоящий стандарт распространяется на автоматизированные системы управления любого вида, кроме общегосударственного, и устанавливает состав, содержание, порядок разработки, оформления, согласования и утверждения документа «Техническое задание» на создание (развитие) автоматизированной системы управления (далее — ТЗ на АСУ).

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Техническое задание (ТЗ) является основным исходным для разработчика и заказчика АСУ документом, в соответствии с которым проводится разработка АСУ и приемка ее приемочной комиссией.

1.2. ТЗ разрабатывают на создание АСУ в целом. Дополнительно могут быть разработаны ТЗ на части АСУ (на подсистемы и комплексы задач в соответствии с требованиями настоящего стандарта, на комплекс средств автоматизации (КСА) в соответствии со стандартами ЕСКД и СРПП, на программные средства (ПС) в соответствии со стандартами ЕСПД, на средства информационного обеспечения в соответствии с ГОСТ 19.201—78 и НТД, действующими в ведомстве заказчика АСУ). ТЗ на части АСУ разрабатывают после утверждения ТЗ на АСУ в целом или одновременно с ним.

1.3. В ТЗ на АСУ для группы взаимосвязанных объектов управления следует включать только общие для всей группы объектов.



тов требования. Специфические требования отдельного объекта управления следует отражать в самостоятельном ТЗ на АСУ этого объекта.

1.4. ТЗ на АСУ, создаваемую для строящегося объекта управления, должно быть увязано с требованиями к объекту управления, установленными в задании на проектирование этого объекта и, при необходимости, включено в это задание.

1.5. Включаемые в ТЗ требования должны отвечать современному уровню развития науки и техники, не уступать лучшим современным отечественным и зарубежным аналогам. Включаемые требования не должны ограничивать инициативу разработчика в поиске и реализации им технических решений, направленных на выполнение требуемых показателей.

1.6. При создании АСУ в несколько очередей, в ТЗ следует оговорить перечень подсистем, задач, функций, вводимых в действие в первой и последующих очередях.

1.7. В ТЗ следует оговорить необходимость и порядок проведения экспертизы проектных решений, изложенных в технической документации на АСУ.

1.8. Изменение к ТЗ на АСУ оформляют дополнением.

Допускается изменение ТЗ на АСУ оформлять совместным протоколом разработчика и заказчика АСУ, если оно не снижает уровень требований к системе и не приводит к уменьшению ее эффективности.

## 2. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ

2.1. ТЗ на АСУ должно состоять из разделов:

- наименование АСУ;
- основание для создания;
- назначение и цель;
- требования к АСУ;
- требования к составу, содержанию работ по подготовке объекта к вводу АСУ в действие;
- показатели эффективности функционирования АСУ;
- стадии создания;
- порядок контроля и приемки;
- источники разработки;
- приложений.

В зависимости от вида, назначения, специфических особенностей объекта управления и условий функционирования АСУ допускается дополнять содержание разделов или вводить дополнительные разделы.

Раздел «источники разработки» допускается оформлять в виде приложения к ТЗ.

2.2. В разделе «Наименование АСУ» указывают: полное наименование АСУ и ее условное обозначение; обозначение (код) темы, шифр разработки (ОКР) по плану.

2.3. В разделе «Основание для создания» указывают полное наименование документов, на основании которых создается АСУ, кем и когда утверждены документы.

2.4. Раздел «Назначение и цель» должен состоять из следующих подразделов:

назначение АСУ;  
цель создания АСУ.

2.4.1. В подразделе «Назначение АСУ» указывают назначение АСУ, сферу функционирования объекта управления, вид управляемого процесса, уровень АСУ, органы и функции управления, подлежащие автоматизации.

2.4.2. В подразделе «Цель создания АСУ» приводят основные показатели, которые должны быть достигнуты в условиях автоматизированного управления (повышение оперативности управления, повышение производительности труда, обеспечение устойчивости функционирования объекта и т. п.) и критерии оценки достижения цели создания системы.

2.5. Раздел «Требования к АСУ» должен состоять из следующих подразделов:

требования к системе в целом;  
требования к видам обеспечения.

2.6. В подразделе «Требования к системе в целом» в общем случае указывают:

требования к структуре АСУ;  
требования к функциям;  
требования к техническим параметрам (показателям назначения);  
требования к средствам защиты от внешних воздействий;  
требования по эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и хранению;  
требования по транспортабельности для подвижных АСУ;  
требования по стандартизации и унификации;  
требования по документированию;  
требования к надежности;  
требования к метрологическому обеспечению;  
требования к безопасности;  
требования по эргономике и технической эстетике;  
требования к патентной чистоте (при необходимости);  
требования по защите от утечки информации;  
дополнительные требования.

Состав требований к конкретной АСУ устанавливают в ТЗ в зависимости от ее вида.

2.6.1. В требования к структуре АСУ включают:

перечень автоматизируемых органов управления и управляемых объектов с указанием условий и режима эксплуатации АСУ; перечень функциональных и целевых подсистем и их основные характеристики;

место АСУ в иерархии управления и ее взаимосвязи с системами управления других уровней;

перспективы развития, модернизации, наращивания АСУ.

Допускается при необходимости приводить структуру АСУ.

2.6.2. В требования к функциям включают:

перечень функций, задач или их комплексов (в том числе обеспечивающих взаимодействие частей АСУ) по каждой подсистеме, подлежащих автоматизации, с указанием входной и выходной информации, источников ее возникновения или использования;

требования к качеству реализации каждой функции, задачи или их комплексов, включая точность, время решения, достоверность выдачи результатов, периодичность и форму представления информации, продолжительность и режим вычислений, надежность, учитываемые виды и критерии отказов и т. п.;

требования к гарантированным значениям технических, технологических, производственно-экономических параметров объекта управления, достигаемым в результате функционирования АСУ;

требования к режимам функционирования системы в целом и по реализации каждой функции, задачи (или комплекса функций, задач);

требования к совместимости разрабатываемой АСУ со смежными системами;

требования к информационному взаимодействию и информационным взаимосвязям;

требования к диагностике функционирования АСУ.

2.6.3. В требования к техническим параметрам (показателям назначения) включают:

значения технических параметров АСУ, определяющих ее целевое использование или применение, свойства, отражающие ее техническое совершенство (скорость реакции на отклонения в объекте управления);

степень приспособляемости к изменению процессов и методов управления, отклонениям параметров объекта управления; допустимые пределы модернизации и развития системы;

общие требования к КСА, используемым в АСУ и другим комплектующим изделиям; характеристики, значения которых должны быть ограничены или нормированы;

вероятностно-временные характеристики, выполнение которых позволяет сохранить целевое назначение системы и т. п.).

2.6.4. В требования к средствам защиты от внешних воздействий включают:

требования к радиоэлектронной защите;  
требования по стойкости к внешним воздействиям.

2.6.5. В требования по эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и хранению в зависимости от вида АСУ и ее назначения включают:

условия эксплуатации, при которых должно обеспечиваться использование технических средств (ТС) АСУ с заданными техническими показателями;

требования к необходимым площадям для размещения ТС АСУ, к электрическим параметрам и т. п.;

допустимые воздействия на ТС АСУ климатических условий (температуры, влажности, агрессивных средств, пыли, атмосферного давления и т. д.);

допустимые воздействия на ТС АСУ механических нагрузок (вибрационных, ударных и др.);

виды обслуживания ТС АСУ (постоянные или периодические) или допустимость работы без обслуживания;

периодичность и трудоемкость технического обслуживания и ремонта ТС АСУ;

количество и квалификацию обслуживающего персонала;  
состав, размещение и хранение комплекта ЗИП.

2.6.6. В требования по транспортабельности для подвижных АСУ включают специальные конструктивные требования, обеспечивающие транспортабельность средств вычислительной техники, а также требования к транспортным средствам.

2.6.7. В требования по стандартизации и унификации включают:

показатели, устанавливающие степень использования стандартных, унифицированных методов реализации функций управления, типовых математических методов и моделей, унифицированных форм управленческих документов, классификаторов технико-экономической информации, требования по внедрению типовых автоматизированных рабочих мест и диалоговых методов решения задач.

В обязательном порядке указывают применение пакетов прикладных программ и других типовых проектных решений. При необходимости приводят требуемые показатели уровня унификации и стандартизации, рассчитываемые по утвержденным в установленном порядке методикам.

2.6.8. В требования по документированию включают требования к комплектности документации на систему в соответствии с государственными стандартами СТД АСУ и другими НТД, действующими в отрасли заказчика АСУ.

Требования по документированию КСА и других комплектующих элементов межотраслевого применения в соответствии с требованиями систем ЕСКД и ЕСПД.

При отсутствии стандартов, определяющих требования к документированию элементов системы, такие требования должны быть оговорены в ТЗ на систему.

2.6.9. В требования к надежности включают:

перечень и количественные значения показателей надежности (долговечности, безотказности, ремонтопригодности) в соответствии с действующими нормативно-техническими документами;

указания о методах определения уровня надежности АСУ на различных стадиях разработки системы и о методах контроля (подтверждения) достигнутых значений показателей надежности, а также указания о необходимости учета при оценке надежности АСУ надежности программного обеспечения системы и действий оперативного персонала;

требования к надежности отдельных технических устройств АСУ, программного обеспечения, предварительные требования к численности и квалификации персонала и режимам его работы;

требования к методам оценки показателей надежности, если они не предусмотрены действующими методиками;

описание конкретного содержания понятий отказов и критериев отказов для этих функций;

описание конкретного содержания понятия успешного выполнения функции.

2.6.10. В требования к метрологическому обеспечению включают перечень контролируемых параметров и требования к точности измерений.

2.6.11. В требования безопасности включают показатели по обеспечению безопасности при монтаже, эксплуатации, обслуживании и ремонте технических средств АСУ (защита от воздействия электрического тока, электромагнитных полей, акустических шумов и т. п.), по допустимым уровням освещенности, вибрационных и шумовых нагрузок в соответствии со стандартами по безопасности труда и другими действующими стандартами и санитарными нормами.

2.6.12. В требования по эргономике и технической эстетике включают требования к системе и ее частям по эргономике и технической эстетике в соответствие со стандартами ССЭТО.

2.6.13. В требования к патентной чистоте включают перечень стран, в отношении которых должна быть обеспечена патентная чистота АСУ.

2.6.14. В требования по защите от утечки информации включают требования, обеспечивающие защиту АСУ от утечки информа-

ции в соответствии с действующими нормативно-техническими документами.

2.6.15. В дополнительные требования включают:

требования к оснащению АСУ устройствами для обучения (тренажерами), другими устройствами аналогичного назначения и документацией на них;

требования к сервисной аппаратуре, стендам для проверки АСУ и ее частей;

требования к АСУ, связанные с особыми условиями эксплуатации;

требования по микрофильмированию документации на АСУ; специальные требования.

2.7. В подразделе «Требования к видам обеспечений» указывают требования и нормы, относящиеся к математическому, информационному, лингвистическому, программному, техническому, организационному и другим видам обеспечения АСУ.

2.7.1. Для математического обеспечения АСУ должны быть изложены требования к составу, области применения (ограничения) и способам использования в АСУ математических методов и моделей, типовых алгоритмов, а также алгоритмов, подлежащих разработке для АСУ.

2.7.2. Для информационного обеспечения АСУ должны быть изложены требования:

к составу, структуре и способам организации данных в АСУ;

к составу, структуре, способам и режимам обмена данными со смежными АСУ (при необходимости);

по использованию в АСУ межотраслевых, отраслевых унифицированных систем и форм документации, а также зарегистрированных унифицированных документов предприятия;

по использованию в АСУ общесоюзных и отраслевых классификаторов, а также зарегистрированных классификаторов предприятия;

по применению в АСУ разрешенных к использованию систем управления базами данных (СУБД);

к структуре технологического процесса сбора, обработки, передачи и представления данных в АСУ;

к защите данных от несанкционированных изменений и доступа (при необходимости), разрушений, в том числе при сбоях в электропитании АСУ;

к контролю, хранению, обновлению и восстановлению данных.

2.7.3. Для лингвистического обеспечения АСУ должны быть изложены требования к использованию в АСУ языков программирования высокого уровня, разрешенных ГКНТ, а также (при необходимости) требования к кодированию и декодированию данных, к языкам ввода—вывода данных, языкам манипулирования данными, средствам описания предметной области (объекта

управления), языковому взаимодействию пользователей с АСУ, к способам организации диалога.

2.7.4. Для программного обеспечения АСУ должны быть изложены требования:

к использованию типовых и поставляемых программных средств;

к составу, структуре и функциональным характеристикам намеченных к разработке и (или) применению программных средств общего и прикладного (специального) назначения (включая средства автоматизации программирования);

к согласованию вновь разрабатываемых программных средств с отраслевым фондом алгоритмов и программ.

2.7.5. Для технического обеспечения АСУ должны быть изложены требования:

к функциональным и эксплуатационным характеристикам технических средств;

к видам технических средств, допустимых к использованию;

к режимам работы и условиям эксплуатации отдельных технических средств и (или) групп технических средств;

к назначению, функциональным и эксплуатационным характеристикам технических средств, специально разрабатываемых для данной АСУ.

При необходимости в приложении к ТЗ может быть приведен предварительный перечень технических средств АСУ.

2.7.6. Для организационного обеспечения АСУ должны быть изложены требования:

к структуре и функциям подразделений (обязанностям должностных лиц), участвующих в функционировании АСУ, использующих или обеспечивающих ее эксплуатацию;

к взаимодействию персонала АСУ и другого персонала объекта управления;

к организации функционирования АСУ;

к защите от ошибочных действий персонала АСУ (при необходимости).

2.7.7. Требования к остальным видам обеспечения устанавливаются в ТЗ по согласованию с заказчиком АСУ.

2.8. В разделе «Требования к составу, содержанию работ по подготовке объекта к вводу АСУ в действие» в общем случае указывают основные мероприятия, проводимые заказчиком АСУ, включая,

изменение применяемых методов управления объектом;

приведение поступающей от объекта управления информации к виду, пригодному для обработки с помощью ЭВМ;

создание необходимых для функционирования АСУ подразделений и служб;.

комплектование и обучение персонала;

создание условий функционирования объекта, при которых гарантируется соответствие системы требованиям, содержащимся в ТЗ;

регистрацию вновь разработанных классификаторов и унифицированных форм документов предприятия.

2.9. В разделе «Показатели эффективности функционирования АСУ» указывают ожидаемую экономию от внедрения АСУ, в том числе экономию от снижения себестоимости продукции, ее основные источники, срок окупаемости затрат на создание АСУ, годовой экономический эффект, коэффициент экономической эффективности, а также другие показатели эффективности АСУ.

2.10. В разделе «Стадии создания» указывают стадии и этапы работ по созданию АСУ, сроки их выполнения, перечень организаций-исполнителей работ и документы, подтверждающие согласие этих организаций на участие в создании АСУ.

В этом же разделе указывают:

сроки ввода системы в действие;

обоснование принятой очередности разработки и ввода системы в действие (при необходимости).

При необходимости проведения экспертизы технической документации в разделе оговаривают стадии, на которых она проводится, виды ее и организация-эксперт.

2.11. В разделе «Порядок контроля и приемки» указывают:

виды, состав и объем испытаний системы и ее частей (например КСА);

общие требования к приемке работ по стадиям (перечень участвующих предприятий и организаций, место и сроки проведения), порядок согласования и утверждения приемочной документации;

статус приемочной комиссии (государственная, межведомственная, ведомственная).

2.12. В разделе «Источники разработки» перечисляют в произвольном порядке документы и материалы, на базе которых должна быть выполнена разработка ТЗ:

технико-экономическое обоснование (ТЭО) по ГОСТ 24.202—80;

отчеты о законченных научно-исследовательских работах, обосновывающих проектные решения по АСУ;

руководящие документы и методические материалы по основным принципам создания АСУ и др.

Представление сведений в данном разделе должно соответствовать ГОСТ 7.1—84.

2.13. В состав ТЗ включаются приложения, содержащие:

характеристику объекта (органа) управления;

расчет экономической эффективности АСУ.

Приложения в состав ТЗ на АСУ включают по согласованию между разработчиком ТЗ и заказчиком АСУ.

В приложении могут быть изложены необходимые данные или приведены ссылки на самостоятельно разработанные документы, содержащие эти данные.

2.13.1 В приложении «Характеристика объекта (органа) управления» приводят сведения об объекте (органе) управления в объеме, необходимом для создания АСУ.

Взамен этих сведений в приложении допускается привести ссылки на документы, где эти сведения содержатся.

2.13.2. В приложении «Расчет экономической эффективности АСУ» приводят расчет экономической эффективности АСУ, выполненный в соответствии с действующими методиками и подписанный руководством заказчика АСУ и разработчиком.

### 3. ПРАВИЛА ИЗЛОЖЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ

3.1. Разделы, подразделы, приложения к ТЗ должны быть размещены в порядке, установленном в разд. 2 настоящего стандарта.

Выполнение текста должно соответствовать требованиям ГОСТ 24.301—80.

3.2. Значения показателей, норм и требований указывают, как правило, с предельными отклонениями или максимальным и минимальными значениями. Если эти показатели, нормы, требования однозначно регламентированы нормативно-техническими документами, в ТЗ следует привести только ссылку на эти документы или их разделы, а также дополнительные требования, учитывающие особенности создаваемой АСУ. Если конкретные значения показателей норм и требований могут быть установлены только в процессе проработки и согласования проектных решений, проведения исследовательских испытаний и т. п., в ТЗ следует сделать запись о порядке установления и согласования этих показателей, норм и требований по типу: «Окончательное требование (значение) уточняется в процессе ... и согласовывается протоколом с ... на стадии...».

3.3. ТЗ оформляют в соответствии с общими требованиями к текстовым документам по ГОСТ 2.105—79, на листах формата А4 по ГОСТ 9327—60, без рамки, основной надписи и дополнительных граф к ней. Номера листов проставляют в верхней части листа (над текстом).

3.4. На титульном листе помещают утверждающие подписи руководителей министерств (ведомств) или главных управлений, а также подписи заказчика АСУ и разработчика ТЗ, руководителей согласующих организаций. При необходимости титульный лист оформляется на нескольких страницах. Подписи разработчиков ТЗ, нормоконтролера, лица, проводившего метрологическую

экспертизу, должностных лиц, участвующих в согласовании, помещают на последнем листе ТЗ.

3.5. Форма титульного листа ТЗ на АСУ приведена в рекомендуемом приложении 1. Форма последнего листа ТЗ приведена в рекомендуемом приложении 2.

3.6. При необходимости на титульном листе ТЗ допускается помещать установленные в отрасли коды, например: код работы, регистрационный номер ТЗ и др.

3.7. Титульный лист дополнения к ТЗ оформляют аналогично титльному листу основного ТЗ. Вместо наименования «Техническое задание» пишут «Дополнение №... к техническому заданию...», а на поле титульного листа основного ТЗ делается отметка «Действует с дополнением №...».

3.8. На последующих листах дополнения к ТЗ помещается пункт 1 «Основание для изменения» и пункт 2 «Содержание изменения».

3.9. При изложении текста дополнения к ТЗ следует указывать номера соответствующих пунктов, подпунктов, таблиц ТЗ и т. д. и применять слова: «заменить», «дополнить», «исключить», «изложить в новой редакции».

3.9. ТЗ (дополнение к ТЗ) до передачи его на утверждение должно быть согласовано со службой стандартизации разработчика ТЗ. После утверждения подлинник ТЗ передается на хранение.

#### 4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ

4.1. ТЗ на АСУ, как правило, разрабатывает организация-разработчик АСУ с участием заказчика АСУ.

Утверждение ТЗ на АСУ осуществляют руководители министерств (ведомств) разработчика и заказчика (или их главных управлений). Министерства (главные управлении) могут предоставить право утверждения ТЗ на АСУ подчиненным им организациям.

4.2. Проект ТЗ согласовывают с организациями по перечню и в порядке, установленному в министерстве (ведомстве) разработчика и заказчика АСУ.

Согласование с органами Госнадзора производится при необходимости в случаях, установленных ГОСТ 15.001—73.

Работу по согласованию проекта ТЗ на АСУ осуществляют совместно разработчик и заказчик АСУ, каждый в организациях своего министерства (ведомства).

4.3. Срок согласования проекта ТЗ на АСУ в каждой организации не должен превышать 10 дней с момента его получения.

4.4. Замечания по проекту ТЗ на АСУ должны быть представлены с техническим обоснованием. Решения по замечаниям долж-

ны быть приняты разработчиком и заказчиком АСУ до утверждения ТЗ на АСУ.

4.5. Согласование ТЗ на АСУ разрешается оформлять отдельным документом (письмом). В этом случае под грифом «Согласовано» делают ссылку на этот документ.

4.6. Согласование и утверждение дополнений к ТЗ на АСУ проводят в порядке, установленном для ТЗ на АСУ.

4.7. Копии утвержденного ТЗ в 15-дневный срок после утверждения высылаются разработчиком ТЗ участникам создания АСУ и головной организации по созданию АСУ в ведомстве (Министерстве) заказчика АСУ.

4.8. Учет, хранение ТЗ на АСУ и дополнений к нему производится в соответствии с порядком, установленным в ГОСТ 2.501—68.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
*Рекомендуемое*

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА АСУ**

(наименование организации-разработчика ТЗ)

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель (должность,  
наименование министерства  
(ведомства) главного управления-  
заказчика АСУ)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

Дата

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель (должность,  
наименование министерства  
(ведомства) главного управления-  
разработчика АСУ)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

Дата

(наименование вида АСУ)

(наименование объекта управления)

(сокращенное наименование АСУ)

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

На \_\_\_\_\_ листах

Действует с дополнением (ями) №\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель (должность,  
наименование предприятия  
(организации)-заказчика АСУ)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

Дата

Руководитель (должность,  
наименование предприятия  
(организации)-разработчика)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

Дата

Руководитель (должность,  
наименование согласующей  
организации)

Личная  
подпись

Расшифровка  
подписи

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
Рекомендуемое

**ФОРМА ПОСЛЕДНЕГО ЛИСТА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА АСУ**

**СОСТАВИЛИ**

Наименование организации, предприятия	Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата

**СОГЛАСОВАНО**

Наименование организации, предприятия	Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата

Редактор *А. Л. Владимиров*  
Технический редактор *Н. В. Белякова*  
Корректор *Е. И. Морозова*

Сдано в наб. 07.01.86 Подп в печ. 19.03.86 1,0 усл. п. л. 1,0 усл. кр.-отт. 0,91 уч.-изд. л.  
Тир. 40.000 Цена 5 коп.

Ордена «Знак Почета» Издательство стандартов, 123840 Москва, ГСП, Новопресненский пер., 3  
Тип. «Московский печатник», Москва, Лялин пер., 6. Зак. 1687