СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА (ДССОТ)
ФГУ «ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ОХРАНЫ И ЭКОНОМИКИ ТРУДА»
ОАО «ЦЕНТР ПРОЕКТНОЙ ПРОДУКЦИИ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ»

МАКЕТЫ РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ И РЕГЛАМЕНТНЫХ ДОКУМЕНТОВ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководящий документ

МДС 12-53.2010

Москва 2010

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА (ДССОТ)
ФГУ «ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ОХРАНЫ И ЭКОНОМИКИ ТРУДА»
ОАО «ЦЕНТР ПРОЕКТНОЙ ПРОДУКЦИИ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ»

МАКЕТЫ РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ И РЕГЛАМЕНТНЫХ ДОКУМЕНТОВ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководящий документ

МДС 12-53.2010

(взамен МДС 12-35.2007)

Москва 2010

УДК 69+699.81

Макеты распорядительных и регламентных документов системы управления охраной труда строительной организации. Руководящий документ. МДС 12-53.2010/ОАО «ЦПП», ФГУ «ВНИИ охраны и экономики труда». — М., 2010. — 152 с.

Разработано ОАО «Центр проектной продукции в строительстве» и ФГУ «ВНИИ охраны и экономики труда».

Руководящий документ разработан взамен МДС 12-35.2007 в развитие ГОСТ 12.0.230—2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования» с учетом действующих законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Согласно Федеральному закону от 24 июля 2009 г. № 206 «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» ГОСТ 12.0.230—2007, как и другие аналогичные стандарты ССБТ, с 01.01.2010 г. получает статус обязательного нормативного правового акта. Использование строительными организациями содержащихся в пособии макетов документов позволяет осуществить внедрение вышеуказанного ГОСТ с последующей добровольной сертификацией в области охраны труда.

На договорной основе ОАО «ЦПП» оказывает строительным организациям следующие услуги по подготовке документации системы управления охраной труда (СУОТ):

предоставляет на электронных носителях необходимые заказчику макеты руководящих документов по охране труда;

проводит экспертизу окончательной редакции руководящих документов СУОТ перед их утверждением, а также издает их необходимым заказчику тиражом.

Руководящий документ подготовлен канд. техн. наук В.А. Алексеевым — начальником отдела охраны труда в строительстве ОАО «ЦПП» и канд. соц. наук А.М. Елиным — зам. генерального директора ФГУ «ВНИИ охраны и экономики труда».

Перепечатка, размножение или переиздание без согласования с ОАО «ЦПП» не допускаются

ISBN 5-9685-0025-5

© ОАО «ЦПП», 2010

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение ... 5

2. Общие положения ... 6

3. Макеты распорядительных документов по управлению охраной труда в строительных организациях ... 9

3.1 О внедрении системы управления охраной труда в организации — МП-1 ... 9

3.2 О политике организации в области охраны труда — МП-2 ... 9

3.3 Об участии работников в проведении мероприятий охраны труда — МП-3 ... 10

3.4 О деятельности службы охраны труда — МП-4 ... 11

3.5 О распределении обязанностей по охране труда между структурными подразделениями, должностными лицами и работниками — МП-5 ... 12

3.6 О порядке проведения обучения по охране труда и проверки знаний по охране труда работников организации — МП-6 ... 13

3.7 О документации и информационном обеспечении СУОТ-МП-7 ... 14

3.8 О проведении исходного анализа СУОТ—МП-8 ... 14

3.9 О планировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда — МП-9 ... 15

3.10 О подготовке и проведении профилактических мероприятий по предотвращению опасностей на строительных объектах — МП-10 ... 16

3.11 О подготовке Планов по оказанию первой помощи, а также ликвидации аварий на строительных объектах — МП-11 ... 17

3.12 Об обеспечении материально-технического снабжения продукцией, отвечающей требованиям безопасности — МП-12 ... 18

3.13 Об учете требований охраны труда при работе с подрядчиками — МП-13 ... 19

3.14 Об оценке результатов деятельности по охране труда в организации — МП-14 ... 19

3.15 О проведении расследования несчастных случаев на производстве — МП-15 ... 20

3.16 О проведении контроля и проверок состояния условий и охраны труда — МП-16 ... 21

4. Макеты регламентных документов по управлению охраной труда в строительных организациях ... 23

4.1 *Руководство по системе управления охраной труда* — М СТО ССБТ ... 23

4.2 Основные направления политики организации в области охраны труда — М РД СУОТ-01 ... 35

4.3 Положение об уполномоченных (доверенных) лицах по охране труда профессионального союза или трудового коллектива — М РД СУОТ-02 ... 38

4.4 Положение о комитете (комиссии) по охране труда — М РД СУОТ-03 ... 39

4.5 Положение о Службе охраны труда — М РД СУОТ-04 ... 41

4.6 Обязанности работников, ответственных за обеспечение охраны труда в организации — М РД СУОТ-05 ... 44

4.7 Положение о распределении обязанностей по обеспечению охраны труда между руководителями структурных подразделений аппарата управления — М РД СУОТ-06 ... 45

4.8 Положение по разработке, учету и применению инструкций по охране труда — М РД СУОТ-07 ... 46

4.9 Порядок проведения инструктажей по охране труда — М РД СУОТ-08 ... 49

4.10 Положение о проведении обучения работников рабочих профессий со стажировкой на рабочем месте — М РД СУОТ-09 ... 51

4.11 Порядок проведения обучения по охране труда руководителей и специалистов организации — М РД СУОТ-10 ... 54

4.12 Порядок проведения проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организации — М РД СУОТ-11 ... 60

4.13 Положение о разработке, применении и совершенствовании документации СУОТ — М РД СУОТ-12 ... 87

4.14 Порядок информационного обеспечения СУОТ — М РД СУОТ-13 ... 89

4.15 Положение о проведении исходного анализа СУОТ — М РД СУОТ-14 ... 91

4.16 Положение о планировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда — М РД СУОТ-15 94
4.17 Инструкция по обеспечению безопасности решений в ПОС и ППР — М РД СУОТ-16 97
4.18 Порядок учета опасных производственных факторов, оценки профессионального риска воздействия их на работников и планирования мер безопасности — М РД СУОТ-17 103
4.19 Положение об организации выдачи и применения спецодежды, спецобуви и других СИЗ работникам организации — М РД СУОТ-18 107
4.20 Порядок допуска вновь принимаемого персонала к выполнению работ, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда — М РД СУОТ-19 109
4.21 Порядок выдачи нарядов-допусков в организации — М РД СУОТ-20 111
4.22 Инструкция по составлению и реализации Планов оказания первой помощи пострадавшим на строительных объектах — М РД СУОТ-21 112
4.23 Инструкция по составлению и реализации Планов ликвидации аварий — М РД СУОТ-22 116
4.24 Положение об обеспечении материально-технического снабжения продукцией, отвечающей требованиям безопасности — М РД СУОТ-23 118
4.25 Положение об учете требований охраны труда при выборе субподрядных организаций, а также координации их деятельности и контроля состояния охраны труда — М РД СУОТ-24 119
4.26 Положение о проведении наблюдений и оценке результатов деятельности по охране труда в организации — М РД СУОТ-25 124
4.27 Положение об организации расследования и учета несчастных случаев в организации — М РД СУОТ-26 128
4.28 Положение о проведении контроля состояния условий и охраны труда на рабочих местах и в подразделениях организации — М РД СУОТ-27 130
4.29 Положение о проведении регистрации (учета), технического освидетельствования и осмотра автотранспортных средств, строительной техники, средств подмащивания, грузозахватных приспособлений и тары, а также средств коллективной защиты — М РД СУОТ-28 134
Приложение 1. ГОСТ 12.0.230—2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования» 137
Приложение 2. Федеральный закон РФ от 24.07.2009 г. № 206-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» 154

1. ВВЕДЕНИЕ

Управление охраной труда на уровне организации является наиболее сложным и важным направлением совместной деятельности работодателей и работников строительной отрасли. Эта деятельность должна осуществляться на основе государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в законодательных и иных нормативных правовых актах Российской Федерации.

Действующая в настоящее время система законодательных и нормативных правовых актов охраны труда представляет собой сложную и неупорядоченную систему и должна применяться в рамках действующей в организации системы управления хозяйственной и производственной деятельностью.

Это вызывает необходимость разработки и применения современных методов управления охраной труда в организации с последующей добровольной сертификацией в области охраны труда.

Нормативной основой для создания системы управления охраной труда в строительной организации (СУОТ) является документация СУОТ. Структура СУОТ и порядок ее разработки определены ГОСТ Р 12.0.006—2002* «Система стандартов безопасности труда. Общие требования к управлению охраной труда в организации». Макеты документов, подготовленные в развитие этого ГОСТ, были представлены в Методическом пособии по разработке распорядительной и регламентной документации системы управления охраной труда в строительной организации МДС 12-35.2007.

В связи с тем, что с 1 июля 2009 г. введен в действие ГОСТ 12.0.230—2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования» (приложение 1), на основе указанного выше методического документа был подготовлен настоящий Руководящий документ МДС 12-53.2010.

Новый вариант Руководящего документа значительно отличается от предыдущего варианта по составу и содержанию документов. Согласно ФЗ РФ от 24 июля 2009 г. № 206 «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ» ГОСТ 12.0.230—2007, как и другие аналогичные стандарты безопасности труда, с 01.01.2010 г. получает статус обязательного нормативного акта.

С учетом этого основным регламентным документом СУОТ являет вновь подготовленный стандарт организации СТО ССБТ «Руководство по системе управления охраной труда», который так же, как и ГОСТ 12.0.230—2007, на основе которого СТО будет разрабатываться, получает статус обязательного нормативного акта на территории этой организации. Остальные регламентные документы являются руководящими документами СУОТ и разрабатываются в соответствии с СТО. Из 27 РД СУОТ, представленных в данном Руководящем документе, 16 документов имеют аналоги в МДС 12-35.2007, а 11 документов являются вновь подготовленными.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1 ГОСТ 12.0.230—2007 является рамочным документом и устанавливает самые общие понятия, которые должны найти свое дальнейшее развитие. В частности, это относится к понятию «документация СУОТ», которое остается не совсем определенным. В целях его дальнейшего толкования можно предложить следующие два признака классификации документации СУОТ:

а) выполняемая функция или вид документа;

б) принадлежность к определенному элементу или мероприятию СУОТ.

В зависимости от выполняемой функции документация СУОТ может быть следующих двух видов:

регламентная документация СУОТ, которая устанавливает нормативный порядок проведения определенных мероприятий СУОТ в организации;

учетная документация СУОТ, которая ведется оперативно и предназначена для учета выполнения мероприятий СУОТ.

К числу регламентной документации относятся: инструкции по охране труда, различные положения, а также руководящие документы и стандарты организации ССБТ.

К числу учетной документации относятся: журналы регистрации инструктажей по охране труда; удостоверения по охране труда; наряд-допуск на производство работ повышенной опасности и т.д.

С учетом этого документацию СУОТ необходимо подразделять на регламентную и учетную. При этом первый вид документации должен определять порядок выполнения определенного мероприятия СУОТ в условиях конкретной организации, а второй вид должен регистрировать выполнение установленных регламентных требований.

В связи с тем что документация СУОТ относится к управленческой документации, она должна вводиться в действие распорядительными документами — приказами. Для того чтобы система СУОТ стала легитимной, необходимо в первую очередь разрабатывать регламентную документацию, устанавливающую порядок деятельности СУОТ. В рамках регламентной документации устанавливаются формы и порядок заполнения учетной документации.

2 Учитывая, что документация СУОТ является нормативной основой, она должна быть взаимоувязана с элементами и мероприятиями СУОТ. Согласно ГОСТ 12.0.230—2007 СУОТ включает следующие элементы, которые определяют последовательность выполнения мероприятий СУОТ:

политика организации в области охраны труда (определение целей и задач, приоритетов, основных нормативных актов);

организация (создание органов управления, распределение обязанностей по охране труда и организация разработки руководящих документов);

планирование и реализация мероприятий охраны труда;

оценка (проверка, контроль и оценка состояния условий и охраны труда).

Содержание документации СУОТ определяется видом мероприятий охраны труда, номенклатура которых регламентируется Трудовым кодексом России. В зависимости от проводимого мероприятия охраны труда могут быть следующие виды документации СУОТ:

документация по допуску работников к выполнению работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов;

документация по обучению и проверке знаний работников организации;

документация по расследованию и учету несчастных случаев;

документация по контролю и надзору по охране труда и т.д.

Последовательность разработки документации СУОТ должна определяться последовательностью формирования элементов этой системы. Содержание документации определяется действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, определяющими характер мероприятий охраны труда.

2.1 Разработка СУОТ начинается с подготовки Перечня действующих законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, которыми следует руководствоваться при осуществлении хозяйственной деятельности в организации. Анализ и обобщение требований этих документов позволят сформулировать основные направления политики организации в области охраны труда и определить перечень руководящих документов СУОТ.

Входящие в Перечень нормативные акты составляют базу данных законодательства по охране труда строительной организации, которая должна своевременно обновляться и пополняться.

Перечень следует вводить в действие приказом руководителя организации. Этим же приказом в организации должны быть назначены ответственные лица за обеспечение выполнения государственных нормативных требований охраны труда, а также лица, ответственные за составление и ведение нормативной и законодательной базы по охране труда в организации.

Входящие в нормативную базу по охране труда законодательные и нормативные правовые акты по охране труда могут быть представлены как в электронном, так и в печатном виде. *Источником для составления электронной базы данных являются официальные электронные* базы данных, такие как «Консультант +», «Гарант». В библиотеку печатных документов должны входить официальные издания, под которыми понимаются печатные издания от имени органа, утверждающего нормативный акт.

2.2 Действие второго элемента СУОТ связано с созданием в организации специального органа — службы охраны труда, занимающейся вопросами управления охраной труда. Для того чтобы действие этого органа было эффективным, следует ввести в действие Положение «О службе охраны труда», которое устанавливает структуру, цели, задачи и основные функции службы охраны труда. Этим документом руководитель организации передает работникам службы охраны труда определенные права и обязанности и устанавливает, что должно делать данное подразделение, из кого состоять и по каким показателям оцениваться.

Одним из обязательных условий деятельности СУОТ является обеспечение сотрудничества работодателя (его администрации) и работников в лице делегированных представителей. В качестве таких представителей могут выступать уполномоченные (доверенные) лица профессиональных союзов по охране труда, права которых определены ст. 370 Трудового кодекса Российской Федерации, или уполномоченные (доверенные) лица трудового коллектива. По инициативе администрации или работников в организации создается комитет (комиссия) по охране труда, который организует проведение совместных действий по охране труда работодателя и работников.

Помимо этого, организация работы по охране труда связана с распределением обязанностей по охране труда между структурными подразделениями органов управления хозяйственной деятельностью и должностными лицами, а также организацией разработки руководящих документов СУОТ (стандартов предприятия ССБТ и инструкций по охране труда).

Необходимо организовать работу по охране труда в организации таким образом, чтобы обязанности руководителей, должностных лиц и работников организации были связаны с выполнением мероприятий СУОТ, в том числе и с ведением документации СУОТ. Администрация и работники должны сотрудничать в рамках реализации мероприятий СУОТ.

Основным нормативным актом, определяющим обязанности работников рабочих профессий по охране труда, являются инструкции по охране труда. Указанные документы должны разрабатываться на основе действующих межотраслевых и отраслевых типовых инструкций по охране труда руководителями структурных подразделений совместно с руководителями службы охраны труда и утверждаться руководителем организации по согласованию с профсоюзной организацией.

2.3 Третий элемент включает в себя планирование и проведение основных мероприятий СУОТ, направленных на предупреждение воздействия опасных производственных факторов производственной деятельности на работников. К их числу относятся:

проведение мероприятий по управлению профессиональными рисками, включая: проведение учета опасных производственных факторов, оценку профессионального риска их воздействия на работников и планирование адекватных мер безопасности;

проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и реализация полученных данных для подбора кадров, предоставление работникам льгот и компенсаций за неблагоприятные условия труда, а также подготовка Плана мероприятий по оздоровлению условий и совершенствованию охраны труда;

организация проведения обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации, в том числе: проведение вводного инструктажа и инструктажей на рабочем месте; проведение обучения по охране труда работников рабочих профессий, руководителей и специалистов; проведение проверки требований охраны труда;

проведение мероприятий по допуску работников к работам в условиях действия опасных производственных факторов, включая составление Перечня профессий и работ, при выполнении которых к работникам предъявляются дополнительные требования по безопасности труда; организация производства работ с применением актов-допусков и нарядов-допусков, а также обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ.

Мероприятия СУОТ должны проводиться целенаправленно, с учетом характера условий и степени безопасности выполняемых работ. Для этой цели в организации должна быть налажена система идентификации и оценки профессионального риска, которая должна осуществляться постоянно и служить основой для планирования и проведения мероприятий по профилактике профессионального риска.

Для характеристики профессионального риска следует использовать следующие понятия: опасные и вредные производственные факторы (определение и наименование которых приводятся в нормативных правовых актах по безопасности труда в строительстве), а также факторы риска, под которыми следует понимать: опасные вещества, опасные нагрузки, опасные действия смежников и другие опасные условия работ.

В организации должна действовать система допуска работников к выполнению работ в условиях профессионального риска, которая включает:

предъявления к работникам дополнительных требований безопасности при выполнении работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером выполняемых работ;

выполнение работ по наряду-допуску при выполнении работ в условиях действия опасных и (или) вредных производственных факторов, не связанных с характером выполняемых работ.

Работники должны быть обучены безопасным методам производства работ в условиях действия опасных и (или) вредных производственных факторов, возникающих в условиях конкретной организации. Согласно законодательству работники должны быть обеспечены необходимыми средствами защиты от действия опасных и (или) вредных производственных факторов.

2.4 В целях обеспечения эффективности функционирования СУОТ в организации должна быть налажена процедура оценки состояния условий и охраны труда, включающая проведение следующих мероприятий:

проведение расследования и учета несчастных случаев на производстве;

проведение контроля состояния условий и охраны труда;

оценка состояния условий и охраны труда.

В целях возможности проведения оперативной корректировки проводимых мероприятий СУОТ в организации должно быть организовано проведение проверок, контроля и оценки состояния условий и безопасности труда. Этим должны заниматься должностные лица и работники организации. Работники должны быть своевременно проинформированы о возникновении опасных условий работ и о необходимых мерах безопасности.

В целях дальнейшего совершенствования мероприятий СУОТ в организации должна быть налажена система получения, хранения и анализа информации о состоянии охраны труда. К числу такой информации относятся: информация о ходе проверок и оценок состояния охраны труда, материалы расследования случаев производственного травматизма и пр.

3 Внедрение мероприятий СУОТ в организации является главным условием для проведения добровольной сертификации в области охраны труда (ДССОТ). Система добровольной сертификации в области охраны труда создана ФГУ «ВНИИ охраны и экономики труда» и зарегистрирована в Едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации Рег. № РОСС RU В516.04 ЛГОО от 08.08. 2008 г. ОАО «ЦПП» аккредитован в данной системе в качестве Центрального органа отраслевой подсистемы ДССОТ по сертификации СУОТ строительных организаций.

3. МАКЕТЫ РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО УПРАВЛЕНИЮ ОХРАНОЙ ТРУДА В СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

3.1. О ВНЕДРЕНИИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ —МП-1

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. №_____

О внедрении системы управления охраной труда

В целях обеспечения системного подхода к решению задач охраны труда согласно нормам Трудового кодекса РФ, требованиям СНиП 12-03-2001 и других нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, а также привлечения трудового коллектива организации к непосредственному участию в их решении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить по согласованию с профсоюзным органом (трудовым коллективом) СТО ССБТ «Руководство по системе управления охраной труда».

2. Ответственным за обеспечение выполнения государственных нормативных требований охраны труда в организации назначить зам. руководителя _____. Поручить ему осуществление руководства деятельностью по внедрению государственных нормативных требований охраны труда в подразделениях организации, а также по разработке руководящих документов СУОТ согласно приложению № 1 СТО.

3. Возложить ответственность за обеспечение соблюдения требований охраны труда в производственных подразделениях и за внедрение требований СУОТ на руководителей подразделений.

4. Руководителям подразделений принять действенные меры для обеспечения безопасных условий на рабочих местах, соблюдения работниками требований нормативных актов по охране труда в процессе производственной деятельности.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Утвержденный данным приказом регламентный документ является базовым в СУОТ. Согласно ст. 211 Трудового кодекса РФ данный СТО имеет статус обязательного документа. Начиная с момента ввода его в действие вся деятельность руководства и работников организации принимает системный характер по разработке и вводу в действие руководящих документов СУОТ согласно приложению № 1.*

Проект стандарта организации соответствует ГОСТ 12.230—2007 и включает основные мероприятия охраны труда, регламентированные законодательными и нормативными правовыми актами, требования которых распространяются на строительную отрасль.

3.2. О ПОЛИТИКЕ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА — МП-2

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

О политике организации в области охраны труда

В целях обеспечения системного подхода к решению вопросов охраны труда, а также во исполнение решений Приказа №___ о внедрении СУОТ и разработке руководящих документов СУОТ

* В соответствии со ст. 8 Трудового кодекса РФ СТО утверждается руководителем организации по согласованию с профсоюзным коллективом (трудовым коллективом). Порядок разработки и оформления СТО выполняется согласно ГОСТ Р 1 4—2004.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить по согласованию с профсоюзным органом (трудовым коллективом) РД СУОТ-01 «Основные направления политики организации в области охраны труда» (приложение № 1).

2. Руководителям и специалистам организации принять к сведению и руководствоваться требованиями РД СУОТ-01.

3. Руководителю службы охраны труда проводить анализ соответствия проводимых мероприятий охраны труда принятому документу.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Декларированная в Приказе политика в области охраны труда должна учитываться наравне со всеми другими целями деятельности организации.

При подготовке Приказа Основные направления политики организации в области охраны труда необходимо обсудить и одобрить на собрании трудового коллектива.

В приложениях № 1 и № 2 приводятся виды опасных и вредных производственных факторов, а также законодательные и нормативные правовые акты, действие которых распространяется на производственную деятельность организации. При подготовке Приказа необходимо выбрать то, что соответствует специализации и специфике работы организации.

3.3. ОБ УЧАСТИИ РАБОТНИКОВ В ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ОХРАНЫ ТРУДА — МП-3

_____

(наименование организации)

П Р И К А З

От «____» _____ 20____ г. № _____

Об участии работников в проведении мероприятий охраны труда

В целях организации совместных действий администрации и профсоюзной организации (трудового коллектива) в рамках СУОТ по обеспечению выполнения требований охраны труда в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, рекомендациями Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2006 № 413, постановления Исполкома ФНПР от 18.10.2006 № 4-3 «Об утверждении Типового положения об уполномоченном (доверенном лице по охране труда) профессионального союза» и во исполнение Приказа №____ о внедрении СУОТ и создании руководящих документов СУОТС

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить по согласованию с комитетом профсоюза (собранием трудового коллектива) РД СУОТ-02 «Положение об уполномоченных (доверенных) лицах по охране труда профессионального союза или трудового коллектива» согласно приложению № 1 и РД СУОТ-03 «Положение о Комитете (комиссии) по охране труда» согласно приложению № 2.

2. Руководителям подразделений организовать собрания трудовых коллективов с ознакомлением с утвержденными пп. 1 и 2 настоящего приказа Положениями и проведением выборов уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

3. Зам. руководителя организации, ответственному за обеспечение охраны труда в организации подготовить приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда.

4. Службе охраны труда организовать проведение обучения по охране труда членов комитета по охране труда и уполномоченных по охране труда.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Одним из обязательных условий реализаций СУОТ является обеспечение сотрудничества работодателя (его администрации) и работников в лице делегированных представителей. В качестве таких представителей могут выступать уполномоченные (доверенные) лица профессиональных союзов по охране труда, права которых определены ст. 370 Трудового кодекса Российской Федерации, или уполномоченные (доверенные) лица трудового коллектива.

Положением об этих лицах предусматриваются их обязанности, которые возлагаются на них работниками, а также права, которые представляет им администрация. Поскольку права представителей трудового коллектива обеспечиваются работодателем, Положение о них следует утверждать совместным решением трудового коллектива и администрации.

При подготовке Положения о комитете (комиссии) по охране труда необходимо обратить внимание, что этот орган создается на паритетной основе из представителей администрации и трудового коллектива и должен рассматривать вопросы, требующие согласованных решений обеих сторон трудовых отношений. В частности, Комитет должен рассматривать материалы о подведении итогов деятельности подразделений организации по охране труда и мерах по стимулированию их деятельности в этом направлении.

Состав Комитета утверждается приказом руководителя организации. Председатель комиссии избирается на заседании Комиссии из числа ответственных представителей администрации и утверждается приказом руководителя организации.

3.4. О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА — МП-4

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

О деятельности службы охраны труда

В целях обеспечения контроля по соблюдению требований охраны труда, согласно ст. 217 Трудового кодекса РФ, и осуществления методического руководства и координации деятельности по созданию и применению СУОТ, а также во исполнение решений Приказа № ____ о внедрении СУОТ и разработке руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить РД СУОТ-04 «Положение о службе охраны труда» (приложение № 1).

2. Руководителю отдела кадров совместно с руководителем службы охраны труда привести должностные инструкции работников службы охраны труда в соответствие с РД СУОТ-04.

3. Руководителю службы охраны труда осуществлять методическое руководство и координацию деятельности по подготовке руководящих документов СУОТ и обеспечению их выполнения.

4. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

В связи с разработкой и внедрением в организации СУОТ главной задачей деятельности службы охраны труда становится организация деятельности этой системы. С учетом вышеизложенного необходимо уточнить функции деятельности этой службы (см. Положение о Службе).

При подготовке Приказа необходимо учитывать, что излагаемые в Положении функции и права Службы в равной мере относятся как к подразделению охраны труда, так и к отдельному специалисту охраны труда, на которого возложены обязанности Службы и которому предоставлены необходимые для этого права.

3.5. О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА МЕЖДУ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ, ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ И РАБОТНИКАМИ — МП-5

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

О распределении обязанностей по охране труда между структурными подразделениями, должностными лицами и работниками

В целях обеспечения согласованных действий и взаимодействия между структурными подразделениями аппарата управления, должностными лицами и работниками по вопросам обеспечения охраны труда в соответствии с требованиями ст. 212 Трудового кодекса РФ и раздела 5 СНиП 12-03-2001 и во исполнение решений Приказа №____ от_____ о создании руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить по согласованию с профсоюзным комитетом: РД СУОТ-05 «Обязанности работников, ответственных за обеспечение охраны труда в организации» (приложение № 1); РД СУОТ-06 «Положение о распределении обязанностей по обеспечению охраны труда между руководителями структурных подразделений аппарата управления» (приложение № 2); РД СУОТ-07 «Положение по разработке, учету и применению инструкций по охране труда» (приложение № 3).

2. Обязанности по координации действий структурных подразделений и должностных лиц по вопросам охраны труда возлагаются на службу охраны труда.

3. Начальнику отдела кадров при разработке должностных инструкций руководителей и специалистов организации включать в них обязанности по охране труда, установленные настоящим Приказом.

4. Руководителям производственных подразделений обеспечить работников инструкциями и объяснить характер их обязанностей.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Согласно п. 5.3 СНиП 12-03-2001 обязанности работников по охране труда должны определяться с учетом специальности, квалификации и(или) занимаемой должности и отражаться в их должностных инструкциях. Полный перечень обязанностей руководящих работников и специалистов администрации организации определяется ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации. Обязанности работников администрации должны быть сформулированы таким образом, чтобы обеспечить выполнение всех перечисленных в указанной статье обязанностей.

Согласно законодательству об охране труда обязанности по охране труда возлагаются не только на работодателей, но и на работников, которые должны соблюдать требования охраны труда, излагаемые в инструкциях по охране труда.

Инструкции по охране труда, как правило, составляются по профессиональному признаку, а в отдельных случаях — по видам работ, которые являются общими для различных профессий согласно прилагаемому к РД СУОТ-07 Перечню инструкций по охране труда. В дальнейшем при необходимости Перечень может дополняться и изменяться также Приказом руководителя организации.

3.6. О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ — МП-6

(наименование организации)

П Р И К А З

От «____» _____ 20____ г. № _____

О проведении обучения по охране труда и проверки знаний по охране труда работников организации

В целях обеспечения выполнения требований статьи 225 Трудового кодекса РФ, СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», постановления Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ № 1/29 от 13.01.2003 г. «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации» при проведении обучения по охране труда и проверки знаний по охране труда работников организации и во исполнение решений Приказа №____ о внедрении СУОТ и создании руководящих документов СУОТ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить по согласованию с комитетом профсоюза следующие руководящие документы СУОТ:

РД СУОТ-8 «Положение о проведении инструктажей по охране труда» (приложение № 1);

РД СУОТ-9 «Положение о проведении обучения работников рабочих профессий со стажировкой на рабочем месте» (приложение № 2);

РД СУОТ-10 «Порядок проведения обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организации» согласно приложению № 3;

РД СУОТ-11 «Порядок проведения проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов организации» согласно приложению № 4.

2. Руководителям подразделений, службе охраны труда обеспечить проведение инструктажа работников по охране труда, а также проведение стажировки, обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и проверки знаний охраны труда для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, в соответствии с положениями данного приказа.

3. Руководителю службы охраны труда совместно с отделом кадров организовать проведение обучения и проверки знаний по охране труда руководящих работников и специалистов организации.

4. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации утвержден постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29, а также МДС 12-16.2003 «Рекомендации по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации». Введены в действие постановлением Госстроя России от 13.10.2003 № 183 взамен СП 12-132-99 и СП 12-131-95*.

Этими документами регламентируется порядок проведения различных форм обучения для различных категорий работников. В целях удобства пользования предусматривается ввод в действие четырех Положений.

Приведенные в приказе РД СУОТ-10 и РД СУОТ-11 являются базовыми и распространяются на все виды строительных работ и на все категории обучаемых. При подготовке указанных документов для условий конкретной организации необходимо в первую очередь подготовить РД СУОТ-10, исключив из макета РД те средства механизации и виды работ, которые в организации отсутствуют. После этого, соответственно, следует исключить те же разделы из РД СУОТ-11.

При подготовке РД СУОТ-11 необходимо использовать Перечень законодательных и нормативных актов, определенных СУОТ-01.

3.7. О ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ СУОТ—МП-7

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

О документации и информационном обеспечении СУОТ

В целях обеспечения выполнения требований ст. 8 Трудового кодекса РФ, п. 5.9 СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», п. 4.5 ГОСТ 12.0.230—2007 «ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие требования» и во исполнение решений Приказа №____ о внедрении СУОТ и подготовке руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить по согласованию с профсоюзным комитетом: РД СУОТ-12 «Положение о разработке, применении и совершенствовании документации СУОТ»; РД СУОТ-13 «Порядок информационного обеспечения СУОТ».

2. Координация работ и методическое руководство по разработке, применению и совершенствованию документации СУОТ возлагаются на службу охраны труда.

3. Руководителю службы стандартизации обеспечить учет, размножение и хранение документации СУОТ.

4. Руководителям подразделений совместно со службой охраны труда обеспечить неукоснительное соблюдение требований документации СУОТ.

5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на лицо, ответственное за обеспечение охраны труда в организации.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Руководящие документы СУОТ определяют нормативную основу деятельности СУОТ. Существует определенный законодательством порядок разработки документации, а также ее совершенствования, который излагается в РД СУОТ-12. В практической деятельности необходимо, чтобы документация СУОТ действовала в организации наравне с другой подобной документацией.

Управление любыми процессами связано с обменом и переработкой определенной информации. Для нормального функционирования СУОТ необходимо в организации наладить обмен информацией по охране труда между субъектами СУОТ. Эта работа не должна ограничиваться только рамками РД СУОТ-13, а вестись постоянно с целью совершенствования форм, методов передачи и содержания информации.

3.8. О ПРОВЕДЕНИИ ИСХОДНОГО АНАЛИЗА СУОТ — МП-8

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

О проведении исходного анализа СУОТ

В целях обеспечения соблюдения норм Трудового кодекса РФ по охране труда, по созданию на рабочих местах безопасных условий, ГОСТ 12.0.230—2007, Приказа Минздравсоцразвития России от 31.08.2007 № 569 «Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда», а также во исполнение решений Приказа №____ о внедрении СУОТ и разработке руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить по согласованию с профсоюзным органом РД СУОТ-14 «Положение о проведении исходного анализа СУОТ».

2. Руководителям и специалистам организации принять к сведению и руководствоваться требованиями РД СУОТ-14.

3. Руководителю службы охраны труда проводить анализ соответствия охраны труда принятому документу.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

В настоящее время основной формой проведения исходного анализа СУОТ является аттестация рабочих мест по условиям труда. Для того чтобы процедура аттестации рабочих мест по условиям труда дала положительный эффект, ее следует выполнять после того, как будет освоена процедура управления профессиональными рисками. В этом случае значительная часть процедур может выполняться силами организации, что позволит сократить затраты и сделает понятными работникам результаты работы.

3.9. О ПЛАНИРОВАНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА — МП-9

_____

(наименование организации)

П Р И К А З

От «____» _____ 20____ г. № _____

О планировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда

В целях обеспечения соблюдения норм Трудового кодекса РФ, ГОСТ 12.0.230—2007 по планированию мероприятий по улучшению условий и охраны труда, а также во исполнение решений Приказа № ____ о внедрении СУОТ и разработке руководящих документов СУОТ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить по согласованию с профсоюзным органом (трудовым коллективом) РД СУОТ-15 «Положение о планировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда» (приложение № 1);

2. Руководителям и специалистам организации принять к сведению и руководствоваться требованиями РД СУОТ-15.

3. Руководителю службы охраны труда осуществлять координацию работы по планированию мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Данные документы определяют порядок планирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда на уровне организации, а также руководящих работников и служб, имеющих обязанности по охране труда.

Общая координация работ по планированию мероприятий по улучшению условий и охраны труда возлагается на службу охраны труда.

3.10. О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ОПАСНОСТЕЙ НА СТРОИТЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТАХ — МП-10

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

В целях обеспечения проведения профилактических мероприятий по предотвращению воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов на строительных объектах и во исполнение норм Трудового кодекса РФ, СНиП 12-03-2001, СП 12-133-2000, ГОСТ 12.0.230—2007, Приказа №____ о внедрении СУОТ и создании руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить по согласованию с профсоюзным комитетом: РД СУОТ-16 «Инструкция по обеспечению безопасности решений в ПОС и ППР» согласно приложению № 1; РД СУОТ-17 «Порядок учета опасных производственных факторов, оценки профессионального риска их воздействия на работников и планирования адекватных мер безопасности» согласно приложению № 2; РД СУОТ-18 «Порядок выдачи и применения спецодежды, спецобуви и других СИЗ» согласно приложению № 3; РД СУОТ-19 «Порядок допуска вновь принимаемых работников» согласно приложению № 4; РД СУОТ-20 «Порядок проведения работ по нарядам-допускам» согласно приложению № 5.

2. Должностным лицам и руководителям структурных подразделений обеспечить выполнение требований утвержденных РД СУОТ.

3. Руководителю службы охраны труда подготовить План мероприятий по реализации утвержденных РД СУОТ и представить его на рассмотрение Председателю комитета (комиссии) по охране труда.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на лицо, ответственное за состояние охраны труда в организации.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Данный приказ и вводимые им регламентные документы являются чрезвычайно важными, так как содержат профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

ПОС и ППР должны разрабатываться с учетом требований охраны труда и промышленной безопасности. Для этого необходимо в первую очередь предусматривать решения, обеспечивающие снижение трудоемкости работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов. При выполнении работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов в ПОС и ППР должны быть предусмотрены решения по защите работников от их воздействия. Для выполнения этого положения в РД СУОТ-16 излагаются основные требования, предъявляемые к этим документам.

Изложенные в РД СУОТ-17 процедуры управления профессиональными рисками позволяют определять конкретные цели управления охраной труда на любом этапе деятельности организации, а также определить результативность действий СУОТ как снижение степени профессионального риска.

Методология указанной процедуры достаточно проста. В первую очередь составляется Перечень опасных и вредных производственных факторов, присущих каждой профессии. Для этого используются данные нормативных актов СНиП 12-04-2002 и СП 12-135-2003, которые уточняются исходя из условий работы конкретной организации. Далее осуществляется оценка профессионального риска их воздействия исходя из вероятности их воздействия и возможной тяжести последствий.

Изложенные в РД процедуры в значительной степени аналогичны процедурам, выполняемым при аттестации рабочих мест. Различие заключается в том, что процедуры управления рисками осуществляются постоянно и главным образом силами организации, в то время как процедура аттестации рабочих мест выполняется эпизодически и главным образом с привлечением внешних организаций.

Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты относится к числу наиболее важных мероприятий охраны труда. Для того чтобы это мероприятие выполнялось не формально, а давало эффект, необходимо, чтобы СИЗ наилучшим образом соответствовали условиям работ. На практике это не всегда выполняется, например, вместо пояса для строителей применяется пояс для энергетиков, что может привести к серьезным травмам работника при срабатывании пояса.

Нормативные требования, регламентирующие порядок выдачи и применения спецодежды, спецобуви и других СИЗ, излагаются в различных нормативных актах. При этом необходимо правильно толковать и применять эти требования. Учитывая, что в организациях к этим вопросам имеют отношение различные работники, наличие руководящего документа по этому вопросу представляется достаточно актуальным.

Организация допуска работников к выполнению работ в условиях действия опасных факторов относится к числу основных мероприятий охраны труда. Согласно п. 4.12 СНиП 12-03-2001 к работникам, выполняющим работы в условиях действия опасных производственных факторов, связанных с характером работы, предъявляются дополнительные требования безопасности, которые связаны с допуском этих работников к самостоятельной работе.

К выполнению работ, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда, допускаются следующие лица:

не имеющие противопоказаний по возрасту и полу;

прошедшие медицинские осмотры (предварительный и периодические) и признанные годными к выполнению данных работ;

прошедшие инструктаж по охране труда;

прошедшие обучение по охране труда со стажировкой на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

Данный руководящий документ определяет Перечень профессий и видов работ в организации, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда. На основании этого Перечня Отделом кадров составляются списки работников, которым выдаются личные листки контроля для учета проведения мероприятий по допуску.

В тех случаях, когда работы выполняются в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, работникам должен быть выдан наряд-допуск на производство работ, определяющий необходимые мероприятия по безопасности труда, и работники до начала работ должны пройти целевой инструктаж по охране труда (п. 4.11 СНиП 12-03-2001).

Для введения в действие указанного требования в организации должен быть установлен перечень мест производства и видов работ, на которые необходимо выдавать наряд-допуск. Учитывая, что необходимость выдачи этих документов определяется различными нормативными актами, могут применяться различные формы нарядов-допусков. Помимо этого в организации должны быть установлены должностные лица, имеющие отношение к выдаче нарядов-допусков, производству работ и контролю за выполнением предусмотренных в них мероприятий по безопасности труда.

При подготовке Приказа необходимо обратить особое внимание на то, что наряд-допуск оформляется только в тех случаях, когда опасный фактор, в зоне которого необходимо проводить работы, не связан с характером выполняемой работы, а связан с местонахождением рабочего места и условиями работ. Во всех других случаях, когда действие опасных производственных факторов связано с характером работы, необходимо руководствоваться положениями РД СУОТ-19.

3.11. О ПОДГОТОВКЕ ПЛАНОВ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ, А ТАКЖЕ ЛИКВИДАЦИИ АВАРИЙ НА СТРОИТЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТАХ — МП-11

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

О подготовке Планов по оказанию первой помощи, а также ликвидации аварий на строительных объектах

В целях обеспечения соблюдения норм Трудового кодекса РФ, Технического регламента о требованиях пожарной безопасности, ПБ 03-428-02, ГОСТ 12.0.230—2007 по оказанию пер-

вой помощи, а также ликвидации аварий на строительных объектах, привлечения трудового коллектива организации к непосредственному участию в проведении этих мероприятий, а также во исполнение решений Приказа №____ о внедрении и разработке руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить по согласованию с профсоюзным органом (трудовым коллективом): РД СУОТ-21 «Инструкция по подготовке Планов по оказанию первой помощи пострадавшим на строительных объектах» (приложение № 1); РД СУОТ-22 «Инструкция по составлению и реализации Планов ликвидации аварий» (приложение № 2).

2. Руководителям и специалистам организации принять к сведению и руководствоваться требованиями РД СУОТ-21 и РД СУОТ-22.

3. Руководителю службы охраны труда проводить контроль за реализацией требований РД СУОТ-21 и РД СУОТ-22.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Тяжесть последствий от несчастных случаев на производстве в значительной степени зависит от своевременности и правильности оказания пострадавшему доврачебной помощи. В этой связи все работники в процессе обучения по охране труда должны проходить обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а инструкция по оказанию первой помощи должна находиться в месте расположения аптечки первой помощи. Данные требования излагаются в РД СУОТ-21.

Мероприятия по спасению и эвакуации людей и ликвидации аварий разрабатываются *для объектов, где работы выполняются под землей, в многоэтажных зданиях, закрытых помещениях*. В этих условиях в случае возникновения пожара или аварии выходы из рабочей зоны могут оказаться заблокированы, что вызывает необходимость проведения специальных мероприятий по спасению людей. Указанные мероприятия проводятся согласно требованиям пожарной безопасности и Ростехнадзора. Данные требования излагаются в РД СУОТ-22.

3.12. ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СНАБЖЕНИЯ ПРОДУКЦИЕЙ, ОТВЕЧАЮЩЕЙ ТРЕБОВАНИЯМ БЕЗОПАСНОСТИ — МП-12

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

Об обеспечении материально-технического снабжения продукцией, отвечающей требованиям безопасности

В целях обеспечения мер безопасности при привлечении к работе на объекте субподрядных организаций физических лиц в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ и СНиП 12-03-2001 и во исполнение решений поручения п. 2 Приказа № ____ «О политике организации в области охраны труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламентный документ РД СУОТ-23 «Положение об обеспечении материально-технического снабжения продукцией, отвечающей требованиям безопасности» (приложение № 1).

2. Отделу материально-технического снабжения совместно со службой охраны труда и руководителями объектов обеспечить соблюдение требований РД СУОТ-23 при определении номенклатуры приобретаемых товаров и определении их необходимых свойств безопасности.

3. Руководителям объектов назначить на объектах должностных лиц.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Применяемые средства механизации, ручной инструмент, оснастка, средства коллективной защиты должны соответствовать указанным в ППР, что обеспечивает качество работ, а также безопасность труда. В то же время строительные материалы и конструкции должны соответствовать проекту. Необходимые спецодежда, спецобувь и другие СИЗ заказываются исходя из Типовых норм выдачи СИЗ с учетом данных о состоянии условий труда на рабочих местах. Все необходимые требования по этим вопросам излагаются в РД СУОТ-23.

3.13. ОБ УЧЕТЕ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ РАБОТЕ С ПОДРЯДЧИКАМИ — МП-13

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

Об учете требований охраны труда при работе с подрядчиками

В целях обеспечения мер безопасности при привлечении к работе на объекте субподрядных организаций физических лиц, в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, СНиП 12-03-2001, ГОСТ 12.0.230—2007, а также во исполнение решений Приказа №____ о внедрении СУОТ и разработке руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламентный документ РД СУОТ-24 «Положение об учете требований охраны труда при выборе субподрядных организаций, а также координации их деятельности и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда на строительных объектах» (приложение № 1).

2. Техническому отделу совместно со службой охраны труда и руководителями объектов обеспечить соблюдение требований РД СУОТ-24 при проведении работ с привлечением субподрядных организаций.

3. Руководителям объектов назначить на объектах должностных лиц, ответственных за координацию деятельности субподрядных организаций.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Рекомендациями МОТ предусматривается необходимость наличия на строительной площадке организации, осуществляющей координацию и контроль деятельности подрядных организаций по вопросам охраны труда. Эти функции, по мнению МОТ, должны быть определены на законодательном уровне.

В нашей стране это требование реализовано пока что не в полной мере. В РД СУОТ-24 наряду с требованиями отечественных нормативных правовых актов по безопасности труда учтены рекомендации МОТ, а также руководящие документы стран ЕС и США по обеспечению безопасности труда на строительных площадках, включая разработку Плана по безопасности и гигиене труда, а также назначение координатора по реализации Плана подрядными организациями.

3.14. ОБ ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ — МП-14

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

Об оценке результатов деятельности по охране труда

В целях обеспечения объективного учета показателей охраны труда при подведении итогов деятельности подразделений организации в соответствии с положениями Трудового ко-

декса РФ, СНиП 12-03-2001, ГОСТ 12.0.230—2007 и других нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, и во исполнение решения Приказа №____ о создании комплекта руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить РД СУОТ-25 «Положение о проведении наблюдений и оценке результатов деятельности по охране труда в организации» (приложение № 1).

2. Службе охраны труда:

2.1. Ежеквартально подводить итоги состояния безопасности труда в подразделениях организации и в целом по организации.

2.2. О результатах подведения итогов информировать комитет (комиссию) по охране труда в организации и давать предложения о поощрении за работу по охране труда или наказании лиц, нарушающих требования охраны труда.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на лицо, ответственное за обеспечение охраны труда в организации.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

В целях привлечения работников к участию в проведении мероприятий охраны труда необходимо, чтобы показатели деятельности по охране труда оценивались при подведении итогов деятельности подразделений организации наряду с другими показателями их деятельности. Могут быть предложены различные методы определения этих показателей. При этом следует учесть, что необходимо использовать следующие две шкалы оценки:

положительную, оценивающую проведенную работу по охране труда;

отрицательную, оценивающую нарушения охраны труда.

Согласно Положению о службе охраны труда (РД СУОТ-04) проведение данной процедуры входит в круг обязанностей службы охраны труда, которая ее проводит во взаимодействии с Комитетом (комиссией) по охране труда.

3.15. О ПРОВЕДЕНИИ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ — МП-15

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

О проведении расследования несчастных случаев на производстве

В целях обеспечения выполнения требований ст. 214, 227—231 Трудового кодекса РФ, постановления Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов (1—9), необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве», приказа Минздрава и социального развития РФ от 15.04.2005 г. № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве», приказа Минздрава и социального развития РФ от 24.02.2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве» и во исполнение решения Приказа №____ о создании комплекта руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить РД СУОТ-26 «Положение об организации расследования и учета несчастных случаев в организации» согласно приложению № 1.

2. Руководителям подразделений:

2.1. При каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, немедленно извещать вышестоящего руководителя.

2.2. Организовывать первую помощь пострадавшим и доставлять их в лечебное учреждение.

2.3. Приостанавливать производство работ в случаях возникновения угрозы жизни или здоровью работников.

2.4. Обеспечить строгое выполнение комплекса организационных и технических мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий труда, предупреждение и устранение причин несчастных случаев.

3. Службе охраны труда:

3.1. Организовать документированное ознакомление всего персонала с РД СУОТ-26 «Положение об организации расследования и учета несчастных случаев в организации».

3.2. Принимать участие в расследовании обстоятельств и причин происшедших несчастных случаев на производстве.

3.3. Разрабатывать мероприятия по улучшению условий и безопасности труда, направленные на предупреждение и устранение причин несчастных случаев.

3.4. Обеспечить информирование работников о происшедших несчастных случаях на производстве.

4. Юридической службе организовать документированное ознакомление персонала организации с дисциплинарной, гражданской, административной и уголовной ответственностью, которую могут нести работники в соответствии с законодательством за невыполнение своих должностных и функциональных обязанностей по охране труда, если это может привести к несчастным случаям на производстве.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на лицо, ответственное за обеспечение охраны труда в организации.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Несмотря на то, что процедура проведения расследования учета несчастных случаев на производстве имеет достаточно подробную регламентацию законодательными и подзаконными актами, и ввиду того что в последнее время эти документы постоянно обновляются и применяются достаточно редко, не все работники имеют опыт их правильного применения.

В РД СУОТ-26 излагаются определенная нормативами последовательность проведения процедур и необходимые формы документации. Одним из основных вопросов, решаемых при проведении расследования несчастного случая, является правильный подбор нормативных актов, нарушение требований которых привело к возникновению несчастного случая. При выборе необходимо отдавать предпочтение тем нормативным актам, которые прошли государственную регистрацию в Минюсте России.

3.16. О ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЯ И ПРОВЕРОК СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА — МП-16

_____

(наименование организации)

ПРИКАЗ

От «____» _____ 20____ г. № _____

О проведении контроля и проверок состояния условий и охраны труда

В целях обеспечения проведения эффективного административно-общественного контроля состояния условий и охраны труда на строительных объектах в соответствии с нормами статьи 212 Трудового кодекса РФ, СНиП 12-03-2001, ПБ 10-382-00, ПБ 10-518-02, ПБ 10-576-03, ПБ 10-611-03 и во исполнение решения Приказа №____ о создании комплекта руководящих документов СУОТ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить РД СУОТ-27 «Положение о проведении контроля состояния условий и охраны труда на рабочих местах и в подразделениях организации» (приложение № 1), РД СУОТ-28 «Положение о проведении регистрации (учета), технического освидетельствования и осмотра автотранспортных средств, строительной техники, средств подмащивания, грузозахватных приспособлений и тары, а также средств коллективной защиты» согласно приложению № 2.

2. Руководителям подразделений совместно с уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда и службой охраны труда обеспечить проведение 1-й и 2-й ступеней контроля согласно утвержденному Положению.

3. Лицу, ответственному за обеспечение охраны труда в организации, с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и службы охраны труда обеспечить проведение 3-й ступени контроля с обсуждением итогов контроля в подразделениях организации.

4. Начальнику транспортного цеха при проведении государственной регистрации и выпуска транспортных средств на линию обеспечить выполнение требований РД СУОТ-28.

5. Главному механику при эксплуатации грузоподъемных машин и сосудов, работающих под давлением, подконтрольных органам Ростехнадзора, проводить все мероприятия согласно требованиям РД СУОТ-28.

6. Руководителям подразделений обеспечить проведение осмотров средств подмащивания, грузозахватных приспособлений и тары, а также средств коллективной защиты

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(подпись)

Пояснительная записка

Согласно п. 5.10 СНиП 12-03-2001 в организации необходимо организовать проведение проверок и контроль состояния охраны и условий труда, включающие следующие уровни и формы проведения:

постоянный контроль, проводимый работниками рабочих профессий согласно требованиям инструкций по охране труда;

периодический оперативный контроль, проводимый руководителями работ, подразделений и аппарата управления в соответствии с их должностными обязанностями.

Целью контроля является своевременное устранение нарушений охраны труда и предотвращение на этой основе случаев производственного травматизма. Учитывая, что не все работники рабочих профессий с должной ответственностью относятся к контролю, периодический оперативный контроль руководителей работ подразделений остается самой действенной формой контроля.

Для придачи процедуре контроля большего значения и привлечения к ней представителей трудового коллектива в ряде организаций помимо указанных форм контроля вводится также административно-общественный трехступенчатый контроль. Данная форма контроля отличается тем, что представители администрации проводят его совместно с представителями трудового коллектива, при этом регламентируются объекты контроля и время контроля, а результаты контроля фиксируются. Такая совместная работа администрации и трудового коллектива способствует пропаганде охраны труда среди трудового коллектива и администрации организации.

Обеспечение безопасных условий эксплуатации строительной техники в организации должно осуществляться путем выполнения определенных процедур, установленных нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда. В целях обеспечения контроля выполнения указанных процедур необходимо, чтобы установленные приказом лица вели соответствующую документацию. Предлагаемые в РД СУОТ-28 формы следует рассматривать как рекомендательные.

В реализации требований настоящего РД СУОТ-28 задействованы различные должностные лица. Координация и контроль выполнения ими должностных обязанностей должна осуществлять служба охраны труда.

4. МАКЕТЫ РЕГЛАМЕНТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО УПРАВЛЕНИЮ ОХРАНОЙ ТРУДА В СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

4.1 РУКОВОДСТВО ПО СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА — М СТО ССБТ (приложение к приказу МП-1)

Согласован Профкомом (протокол № от «____» _____ 20____ г.)

РУКОВОДСТВО ПО СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

Утвержден приказом МП-1

(наименование организации)

1 Область применения

Настоящий стандарт распространяется на все производственные, вспомогательные, инженерно-технические, планово-экономические и другие подразделения предприятия.

Стандарт является руководством по созданию и совершенствованию системы управления охраной труда в организации, а также интеграции элементов этой системы в качестве составной части общей политики и управленческих мероприятий.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на:

Трудовой кодекс Российской Федерации.

СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования».

СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство».

ГОСТ 12.0.230—2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

3 Термины и определения

Термин	Определение	Законодательный или нормативный акт, на основе которого дано определение
1. Охрана труда	Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия	Согласно Трудовому кодексу РФ
2.Требования охраны труда	Государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда	То же
3.Сертификат соответствия организации работ по охране труда	Документ, удостоверяющий соответствие проводимых работодателем работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда	»
4 Рабочее место	Место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя	»
5.Опасный производственный фактор	Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме	»
6. Средства индивидуальной защиты работников	Технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и(или) опасных производственных факторов, а также защиты от загрязнения	»

Окончание

Термин	Определение	Законодательный или нормативный акт на основе которого дано определение
7. Стандарты безопасности труда	Правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда	То же
8. Компетентное лицо	Лицо, обладающее необходимой подготовкой и достаточными знаниями, умениями и опытом для выполнения конкретной работы	Согласно ГОСТ 12.0.230—2007
9. Оценка риска	Процесс анализа рисков, вызванных воздействием опасностей на работе, для определения их влияния на безопасность и сохранение здоровья работников	То же
10. Опасность	Фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья. В зависимости от количественной характеристики и продолжительности действия отдельных факторов рабочей среды они могут стать опасными	»
11. Риск	Сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, тяжести травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием	»
12. Работодатель	Организация (юридическое лицо), представляемая ее руководителем (администрацией), либо физическое лицо, с которым работник состоит в трудовых отношениях	Согласно ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»

4 Система управления охраной труда

4.1 Общие положения

4.1.1 Целью деятельности системы управления охраной труда в организации (далее — СУОТ) являются обеспечение защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов, исключение несчастных случаев, в том числе со смертельным исходом, и профессиональных заболеваний на производстве.

4.1.2 СУОТ является составной частью общей системы управления хозяйственной деятельностью организации и представляет собой набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов (политика, организация, планирование и применение, оценка), а также процедуры по достижению этих целей.

4.1.3 Система управления охраной труда создается по инициативе руководства в целях применения современных принципов и методов управления охраной труда, направленных на непрерывное совершенствование деятельности по охране труда, а также активизации деятельности работников по вопросам охраны труда.

Политика

4.2 Политика в области охраны труда

4.2.1 Руководитель организации после консультации с работниками и их представителями излагает политику в области охраны труда в виде регламентного документа РД СУОТ-01. В этом документе должны быть изложены следующие ключевые принципы и цели, выполнение которых организация принимает на себя:

а) обеспечение безопасности и охрана здоровья всех работников организации путем предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;

б) соблюдение соответствующих национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и других требований, которые организация обязана выполнять;

в) обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда;

г) непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда.

4.2.2 Ответственным за формирование и актуализацию политики в области охраны труда является руководитель службы охраны труда. Руководство обеспечивает обсуждение политики в области охраны труда трудовым коллективом, а также ее принятие и доведение до каждого работника.

4.2.3 Политика в области охраны труда актуализируется с учетом следующих данных:

результатов анализа СУОТ;

изменения законодательных и нормативных актов;

состояния производственного травматизма.

4.3 Участие работников и их представителей

4.3.1 Руководство организации проводит политику по привлечению работников и их представителей по охране труда к консультациям, информированию и повышению квалификации по всем аспектам охраны труда, связанных с их работой, включая мероприятия в процессе возможных аварий.

Из числа наиболее активных и опытных работников выбираются уполномоченные. Положение об уполномоченных излагается в регламентном документе РД СУОТ-02.

Уполномоченным гарантируется предоставление необходимого времени и возможности для активного участия в процессах организации, планирования и реализации мероприятий СУОТ.

4.3.3 По инициативе работодателя согласно законодательству должен быть создан комитет (комиссия) по охране труда. Комитет организует совместные действия работодателя и работников по реализации мероприятий СУОТ. Положение о комитете излагается в регламентном документе РД СУОТ-03.

Организация

4.4 Обязанности и ответственность

4.4.1 В соответствии с законодательством обязанности по обеспечению безопасных условий труда в организации возлагаются на работодателя, который должен распределять обязанности, ответственность и полномочия должностных лиц и работников по разработке, применению и результативному функционированию системы управления охраной труда и достижению соответствующих целей по охране труда в организации.

Должны быть установлены структуры и процессы:

а) определения и доведения до работников организации обязанностей, ответственности и полномочия лиц, которые выявляют, оценивают или оптимизируют опасности и риски безопасности труда;

б) проведения, при необходимости, эффективного и оперативного наблюдения (надзора) за безопасностью и охраной здоровья работников;

в) сотрудничества, передачи и обмена информацией между работниками, включая их представителей, при применении системы управления охраной труда данной организации;

г) соблюдения принципов построения систем управления охраной труда, содержащихся в соответствующем национальном стандарте, специальных стандартах или в программах по охране труда, выполнение которых организация принимает на себя;

д) установления и выполнения ясной политики по охране труда и измеряемые цели;

е) установления эффективных мероприятий по определению, устранению или ограничению опасностей и рисков, способствующих сохранению здоровья в течение трудового процесса;

ж) разработки программ профилактики заболеваний и оздоровления работников;

з) обеспечения эффективных мероприятий по участию всех работников и их представителей в выполнении политики в области охраны труда;

и) предоставления необходимых условий и ресурсов для лиц, ответственных за обеспечение охраны труда, включая членов комитета (комиссии) по охране труда, для правильного выполнения ими своих функций;

к) обеспечения эффективных мероприятий по участию всех работников, их представителей, а также комитета (комиссии) по охране труда (при их наличии).

4.4.3 В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением согласно законодательству в организации создается служба охраны труда, которая осуществляет методическое руководство и контроль за разработкой и совершенствованием СУОТ.

Права и обязанности работников службы охраны труда и их участие в создании и совершенствовании СУОТ в организации излагаются в РД СУОТ-04.

4.4.4 На уровне руководителей высшего звена организации должно быть назначено лицо или лица, наделенные обязанностями, ответственностью и полномочиями по:

а) развитию, применению, периодическому анализу и оценке системы управления охраной труда;

б) периодической отчетности высшему руководству о результативности функционирования системы управления охраной труда;

в) содействию в участии всех работников организации в работах по обеспечению безопасности труда.

В структурных подразделениях аппарата управления и на участках работ должны быть назначены лица, ответственные за реализацию мероприятий СУОТ.

Обязанности должностных лиц и подразделений аппарата управления по реализации мероприятий СУОТ излагаются в РД СУОТ-05 и РД СУОТ-06.

Обязанности работников рабочих профессий излагаются в инструкциях по охране труда порядок разработки, учета и применения которых в организации осуществляется согласно РД СУОТ-07.

4.5 Компетентность и подготовка

4.5.1 Работодателем должны быть определены требования к необходимой компетентности работников в области охраны труда. При этом следует устанавливать и своевременное корректировать мероприятия, обеспечивающие наличие у всех работников необходимой компетентности и квалификации для выполнения своих служебных обязанностей и обязательств по обеспечению и выполнению требований безопасности и охраны здоровья.

4.5.2 Работодатель должен быть достаточно компетентным (или иметь возможность стать им) в области охраны труда для определения и оптимизации опасностей и рисков, связанных с работой и применением системы управления охраной труда.

4.5.3 Программы подготовки персонала, осуществляемые в рамках пункта 4.5.1, должны:

а) охватывать всех работников организации в установленном порядке;

б) предусматривать своевременную, с соответствующей периодичностью, эффективную первоначальную и повторную подготовку;

в) включать оценку доступности и прочности усвоения материала подготовки слушателями;

г) предусматривать периодический анализ программ подготовки, их корректировку, по мере необходимости, для обеспечения их соответствия и эффективности;

д) предусматривать оформление результатов проверки знаний в установленном порядке, зависящем от размера и характера деятельности организации;

е) документально оформляться в установленном порядке в зависимости от размера и характера деятельности организации.

4.5.4 Подготовка должна предоставляться всем слушателям бесплатно и осуществляться, по возможности, в рабочее время.

Порядок проведения обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда излагаются в РД СУОТ-08, РД СУОТ-09, РД СУОТ-10, РД СУОТ-11.

4.6 Документация системы управления охраной труда

4.6.1 В зависимости от размера, характера и вида деятельности организации, сложности и взаимодействия технологических процессов, требований национальных законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, соответствующих обязательным требованиям, компетентности работников, а также от глубины, при которой необходимо подтверждать выполнение требований к системе управления, следует устанавливать и совершенствовать руководящие документы системы управления охраной труда, которая может содержать:

а) политику и цели организации по охране труда;

б) распределение ключевых управленческих ролей по охране труда и обязанностей по применению системы управления охраной труда;

в) наиболее значительные опасности/риски, вытекающие из деятельности организации, и мероприятия по их предупреждению и снижению;

г) положения, процедуры, методики, инструкции или другие внутренние документы, используемые в рамках системы управления охраной труда.

Перечень распорядительных и регламентных документов СУОТ приводится в приложении № 1.

4.6.2 Документация СУОТ должна:

а) быть оформлена и изложена так, чтобы быть понятной работникам, для которых она предназначена;

б) периодически анализироваться, при необходимости своевременно корректироваться, распространяться и быть легко доступной для работников.

4.6.3 В порядке обеспечения выполнения требований регламентной документации в организации должна вестись учетная документация СУОТ, которая может включать:

а) сведения, вытекающие из применения системы управления охраной труда;

б) сведения о травмах, ухудшениях здоровья, болезнях и инцидентах, связанных с работой;

в) требования национальных законов или иных нормативных правовых актов по охране труда;

д) данные о воздействиях вредных производственных факторов на работников и о наблюдениях (надзоре) за производственной средой и за состоянием здоровья работников;

е) результаты текущего и реагирующего наблюдения функционирования СУОТ.

4.6.4 Работники должны иметь право доступа к документации СУОТ, относящейся к их производственной деятельности и здоровью, с учетом требований конфиденциальности.

Виды и формы документации СУОТ, а также порядок ее разработки и применения излагаются в РД СУОТ-12.

4.7 Передача и обмен информацией

4.7.1 Следует устанавливать, обеспечивать применение и своевременно вносить изменения в мероприятия и процедуры для:

а) получения и рассмотрения внешних и внутренних сообщений (запросов, идей и предложений), связанных с охраной труда, их документальным оформлением, а также подготовки и выдачи ответов на них;

б) обеспечения внутренней передачи и обмена информацией по охране труда между соответствующими уровнями и функциональными структурами организации;

в) обеспечения получения, гарантированного рассмотрения и подготовки ответов на запросы, идеи и предложения работников и их представителей по охране труда.

4.7.2 Порядок передачи и обмена информацией по СУОТ излагается в РД СУОТ-13.

Планирование и применение

4.8 Исходный анализ

4.8.1 В процессе исходного анализа оценивают существующую в организации систему управления охраной труда и соответствующие мероприятия. При отсутствии системы управления охраной труда или в случае, если организация создана заново, исходный анализ служит основой для создания системы управления охраной труда. Формой проведения исходного анализа является аттестация рабочих мест по условиям труда.

4.8.2 Порядок проведения исходного анализа определяется согласно РД СУОТ-14. Исходный анализ проводят компетентные лица с учетом обсуждения с работниками организации и (или) их представителями. Они должны:

а) определить действующие национальные законы и правила, национальные и специальные стандарты, программы по охране труда и другие требования, соблюдение которых организация принимает на себя;

б) определить, предусмотреть и оценить опасности и риски для безопасности и здоровья, вытекающие из существующей или предполагаемой производственной среды и организации труда;

в) определить достаточность планируемых или действующих мер защиты для устранения, предупреждения и снижения опасностей и рисков;

г) провести анализ результатов наблюдений за состоянием здоровья работников.

4.8.3 Результат исходного анализа должен:

а) быть документально оформлен в виде отчета;

б) стать основанием для принятия решений о применении или совершенствовании системы управления охраной труда;

в) определить базовый уровень для сравнения и оценки непрерывного совершенствования системы управления охраной труда в организации.

4.8 Планирование, разработка и применение системы управления охраной труда

4.8.1 Мероприятия по планированию охраны труда должны основываться на результатах аттестации рабочих мест по условиям труда, анализа и оценки профессионального риска и других имеющихся данных и включать:

а) ясное определение, расстановку приоритетности и, где это целесообразно, количественную оценку целей организации по охране труда;

б) подготовку плана достижения каждой цели с распределением обязанностей: достижение цели, сроки выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда с ясными критериями результативности, деятельности для каждого подразделения и уровня управления;

в) отбор критериев сравнения для подтверждения достижения цели;

д) предоставление необходимой технической поддержки, ресурсов, включая человеческие и финансовые.

4.8.2 Представители работодателей и работников организации в соответствии с законодательством готовят предложения по улучшению условий и охраны труда к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда, которые являются основным плановым документом СУОТ.

Положение по планированию улучшения условий и охраны труда излагается в РД СУОТ-15.

4.10 Предотвращение опасностей

4.10.1 Предупредительные и контролирующие меры

4.10.1.1 Опасности и риски для безопасности и здоровья работников должны быть определены и оценены на постоянной основе. Предупредительные и контролирующие меры должны быть осуществлены в следующем порядке приоритетности:

а) устранить опасности/риски;

б) ограничить опасности/риски в их источнике путем использования технических средств коллективной защиты или организационных мер;

в) минимизировать опасности/риски путем проектирования безопасных производственных систем, включающих меры административного ограничения суммарного времени контакта с вредными и опасными производственными факторами.

4.10.1.2 Следует установить процедуры и мероприятия по предупреждению и минимизации опасностей и рисков, обеспечивающие:

а) соответствие опасностям и рискам, наблюдающимся в организации;

б) регулярный анализ и, при необходимости, модификацию;

в) соблюдение законодательства об охране труда и отражения передового опыта;

г) учет текущего состояния и передового опыта, включая информацию или отчет инспекций охраны труда, служб охраны труда и т.д.

Предупредительные меры должны разрабатываться на стадии разработки ПОС и ППР, порядок подготовки которых определяется согласно РД СУОТ-16.

Порядок учета опасных производственных факторов, оценка профессионального риска их воздействия на работников и принятия предупредительных мер безопасности — согласно РД СУОТ-17.

4.10.1.2 Работодатель должен бесплатно предоставить соответствующие средства индивидуальной защиты, включая спецодежду, в случае невозможности ограничения опасностей/рисков средствами коллективной защиты и принять меры по обеспечению их использования и обязательного технического обслуживания.

Порядок выдачи и применения СИЗ — согласно РД СУОТ-18.

4.10.1.3 Согласно законодательству и СНиП 12-03-2001 работодатель обеспечивает мероприятия по допуску работников к выполнению работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов, в том числе:

а) работодатель обеспечивает допуск работников, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности, к самостоятельному выполнению работ при поступлении на работу и периодически в процессе работы согласно РД СУОТ-19;

б) выполнение работ в зоне действия опасных производственных факторов, не связанных с характером выполняемых работ, осуществляется по нарядам-допускам, выдаваемым согласно РД СУОТ-20.

4.10.2 Управление изменениями

4.10.2.1 В случае внедрения в организации новых технологических и трудовых процессов или организационных структур, а также изменения действующих законов и иных нормативных правовых актов, слияния компаний, развития знаний по охране труда и технологии и других изменений, оказывающих влияние на состояние охраны труда в организации, необходимо заранее оценить степень их влияния на условия труда и подготовить соответствующие предупредительные меры до введения изменений в практику.

4.10.2.2 Перед любым изменением или применением новых приемов труда, материалов, процессов или оборудования должны быть выполнены определение опасностей и оценка рисков на рабочих местах. Такая оценка должна быть сделана с учетом обсуждения и с участием работников, их представителей и комитета (комиссии) по охране труда, где это необходимо.

4.10.2.3 При выполнении «решений об изменениях» следует обязательно обеспечивать качественное и своевременное информирование и подготовку всех работников организации, которых затрагивает это решение.

4.10.3 Предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и ликвидация их последствий

4.10.3.1 В организации разрабатывают мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий, а также своевременно вносят изменения в эти мероприятия. Эти мероприятия должны определять возможный характер и масштаб несчастных случаев и аварийных ситуаций и предусматривать предупреждение связанных с ними рисков в области охраны труда. Все мероприятия разрабатывают в соответствии с размером и характером деятельности организации. Они должны:

а) гарантировать, что имеющаяся необходимая информация, внутренние системы связи и координация обеспечат при возникновении аварийной ситуации защиту всех людей в рабочей зоне;

б) предоставлять информацию соответствующим компетентным органам, территориальным структурам и аварийным службам и обеспечивать надежную связь с ними;

в) предусматривать оказание первой медицинской помощи, противопожарные мероприятия и эвакуацию всех людей, находящихся в рабочей зоне; предоставлять соответствующую информацию всем работникам организации на всех уровнях и возможность их подготовки, включая проведение регулярных тренировок по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий.

4.10.3.2 Мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий должны быть согласованы с внешними аварийными службами и другими органами там, где это необходимо.

Порядок составления планов оказания первой помощи пострадавшим и предупреждения аварийных ситуаций, эвакуации и спасения людей излагается в РД СУОТ-21 и РД СУОТ-22.

4.10.4 Снабжение

4.10.4.1 Устанавливают процедуры и своевременно вносят в них изменения по:

а) определению, оценке и включению в условия материально-технического снабжения и аренды требований обеспечения безопасности и охраны здоровья в организации;

б) определению и оценке требований национальных законов и иных нормативных правовых актов, а также собственных требований организации по охране труда до приобретения товаров и услуг;

в) выполнению этих требований до использования приобретаемых товаров и услуг.

Положение об учете требований охраны труда при осуществлении материально-технического снабжения организации излагается в РД СУОТ-23.

4.10.5 Подрядные работы

4.10.5.1 *Устанавливают мероприятия по применению подрядчиками и их работниками* требований организации по охране труда, а также обеспечивают своевременную корректировку этих мероприятий.

4.10.5.2 Мероприятия для подрядчиков, работающих на площадке организации, должны:

а) включать критерии охраны труда в процедуры оценки и выбора подрядчиков;

б) устанавливать эффективную связь и координацию между соответствующими уровнями управления организации и подрядчиком до начала работы. При этом следует обеспечивать условия передачи информации об опасностях и меры по предупреждению и ограничению их воздействия;

в) включать мероприятия по информированию работников подрядчика о несчастных случаях, профессиональных заболеваниях и инцидентах на производстве при выполнении ими работ для организации;

г) обеспечивать ознакомление с опасностями рабочих мест подрядчиков и/или их работников, а также их инструктаж на рабочих местах перед началом работы с целью обеспечения безопасности и охраны здоровья работников подрядчика в процессе выполнения работ на площадке организации;

д) методично отслеживать выполнение требований охраны труда в деятельности подрядчика на площадке организации;

е) обеспечивать выполнение подрядчиком(ами) требуемых процедур и мероприятий по охране труда на площадке организации.

Положение об учете требований охраны труда при выборе подрядных организаций, а также координации их деятельности и контроля состояния охраны труда излагается в РД СУОТ-24.

Оценка

4.11 Наблюдение и измерение результатов деятельности

4.11.1 В организации разрабатываются, устанавливаются и периодически анализируются постоянно действующие процедуры наблюдения, измерения и учета деятельности по охране труда. Обязанности, ответственность и полномочия по наблюдению на различных уровнях управленческой структуры должны быть распределены.

4.11.2 Выбор показателей результатов деятельности проводят в соответствии с размерами и характером деятельности организации и целями охраны труда.

4.11.3 Измерения должны быть как качественные, так и количественные, соответствующие потребностям организации. Они должны:

а) базироваться на выявленных в организации опасных и вредных производственных факторах и рисках, принятых обязательствах, связанных с политикой и целями по охране труда;

б) поддерживать процесс оценки деятельности организации, включая анализ эффективности управления руководством.

4.11.4 Наблюдения и измерения результатов деятельности следует:

а) использовать как средства для определения степени, с которой политика и цели по охране труда выполняются, а риски оптимизируются;

б) включать как текущее, так и реагирующее наблюдение и не опираться только на статистику несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве и инцидентов;

в) фиксировать в записях.

4.11.5 Наблюдение должно обеспечивать:

а) обратную связь по результатам деятельности в области охраны труда;

б) информацию для определения, результативности и эффективности текущих мероприятий по определению, предотвращению и ограничению опасных и вредных производственных факторов и рисков;

в) основу для принятия решений о совершенствовании как определения опасностей и ограничения рисков, так и самой системы управления охраной труда.

4.11.6 Текущее наблюдение должно содержать элементы, необходимые для функционирования упреждающей системы, и включать:

а) наблюдение достижений по конкретным планам, установленным критериям результатов деятельности и целей;

б) систематическую проверку производственных систем, помещений, цехов и оборудования;

в) наблюдение за производственной средой, включая организацию труда;

г) наблюдение за состоянием здоровья работников, где это целесообразно, путем соответствующих медицинских осмотров, в том числе периодических, для раннего выявления

признаков и симптомов нарушения здоровья с целью определения эффективности профилактических и контрольных мер;

д) оценку соответствия национальным законам и иным нормативным правовым актам, коллективным соглашениям и другим обязательствам по охране труда, принятым на себя организацией.

4.11.7 Реагирующее наблюдение должно включать определение, уведомление и расследование:

а) несчастных случаев, профессиональных заболеваний (включая контроль совокупных данных о временной нетрудоспособности) и инцидентов на производстве;

б) других потерь, таких как имущественный ущерб;

в) неудовлетворительных результатов деятельности по выполнению требований безопасности и охраны здоровья и недостатков системы управления охраной труда;

г) программ трудовой реабилитации и восстановления здоровья работников.

Положение о проведении наблюдений и оценке результатов деятельности по охране труда излагается в РД СУОТ-25.

4.12 Расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья

4.12.1 Расследование возникновения и первопричин несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве должно выявлять любые недостатки в системе управления охраной труда и быть документально оформлено в соответствии с законодательством.

4.12.2 Такие расследования проводят компетентные лица при соответствующем участии работников и их представителей.

4.12.3 Результаты таких расследований доводят до сведения комитета (комиссии) по охране труда там, где он существует, который должен сформулировать соответствующие рекомендации.

4.12.4 Результаты расследований и рекомендации комитета (комиссии) по охране труда доводят до сведения соответствующих лиц с целью выполнения корректирующих действий, включают в анализ эффективности системы управления охраной труда руководством и учитывают в деятельности по непрерывному совершенствованию.

4.12.5 Корректирующие действия, вытекающие из подобных расследований, выполняют в целях предотвращения повторения несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве.

4.12.6 Отчеты, подготовленные внешними расследующими организациями, такими как инспекции и учреждения социального страхования, рассматривают и принимают к исполнению в том же порядке, что и результаты внутренних расследований, с учетом требований конфиденциальности.

Положение об организации расследования и учета несчастных случаев в организации излагается в РД СУОТ-26.

4.13 Проверка (контроль)

4.13.1 Устанавливают мероприятия по периодическому проведению проверок (контроля) с целью определения эффективности и результативности системы управления охраной труда и ее элементов по обеспечению безопасности и охраны здоровья работников и предотвращению инцидентов.

4.13.2 Разрабатывают политику и программу проверок, включающих определение компетенции проверяющего, масштаб, частоту и методологию проведения проверки, а также формы отчетности.

4.13.3 В зависимости от целесообразности проверка включает оценку элементов системы управления охраной труда в организации или ее подсистем. Проверка должна охватывать:

а) политику в области охраны труда;

б) участие работников или их представителей;

в) обязанности и ответственность;

г) компетентность и подготовку;

д) документацию системы управления охраной труда;

е) передачу и обмен информацией;

ж) планирование, развитие и функционирование системы управления охраной труда;

з) предупреждающие и контролирующие меры;

и) управление изменениями;

к) предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и ликвидацию их последствий;

л) материально-техническое снабжение;

м) подрядные работы;

н) наблюдение и измерение результатов деятельности;

о) расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья;

п) проверку;

р) анализ эффективности управления охраной труда руководством;

с предупреждающие и корректирующие действия;

т) непрерывное совершенствование;

ф) любые другие критерии проверки и элементы в зависимости от необходимости.

4.13.4 В выводах проверки должно быть определено, являются ли функционирующие элементы системы управления охраной труда или их подсистемы:

а) эффективными для реализации политики и целей организации по охране труда;

б) эффективными для содействия полному участию работников;

в) соответствующими результатам оценки результативности деятельности по охране труда и предыдущих проверок;

г) обеспечивающими соответствие требованиям национальных законов и правил, относящихся к деятельности организаций;

д) обеспечивающими непрерывное совершенствование и применение передового опыта по охране труда.

4.13.5 Проверку проводят компетентные, не связанные с проверяемой деятельностью лица, работающие или не работающие в организации.

4.13.6 Результаты проверки и ее выводы доводят до лиц, ответственных за корректирующие мероприятия.

4.13.7 Согласование назначения проверяющего и все этапы проверки на рабочем месте, включая анализ результатов проверки, должно осуществляться с участием работников в установленном порядке.

Положения о проведении контроля и проверок по охране труда излагаются в РД СУОТ-27 и РД СУОТ-28.

4.14 Анализ эффективности системы управления охраной труда руководством

4.14.1 При анализе эффективности системы управления охраной труда руководство:

а) оценивает общую стратегию системы управления охраной труда для определения достижимости запланированных целей деятельности;

б) оценивает способность системы управления охраной труда удовлетворять общим потребностям организации и ее заинтересованных сторон, включая работников и органы управления, надзора и контроля;

в) оценивает необходимость изменения системы управления охраной труда, включая политику и цели по охране труда;

г) определяет, какие действия необходимы для своевременного устранения недостатков, включая изменение других сторон управленческой структуры организации и измерение эффективности результатов;

д) обеспечивает обратную связь, включая определение приоритетов, в целях рационального планирования и непрерывного совершенствования;

е) оценивает прогресс в достижении целей организации по охране труда и своевременности корректирующих действий;

ж) оценивает эффективность действий, намеченных руководством при предыдущих анализах эффективности системы управления охраной труда.

4.14.2 Частоту и масштаб периодических анализов эффективности системы управления охраной труда работодателем или лицом, обладающим наибольшей ответственностью, следует определять в соответствии с необходимостью и условиями деятельности организации.

4.14.3 Анализ эффективности системы управления охраной труда руководством должен учитывать:

а) результаты расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, наблюдения и измерения результатов деятельности и проверок;

б) дополнительные внутренние и внешние факторы, а также изменения, включая организационные, которые могут влиять на систему управления охраной труда.

4.14.4 Выводы из анализа эффективности системы управления охраной труда руководством должны быть документально зафиксированы и официально доведены до сведения:

а) лиц, ответственных за конкретный элемент(ы) системы управления охраной труда, для принятия соответствующих мер;

б) комитета (комиссии) по охране труда, работников и их представителей.

Действия по совершенствованию

4.15 Предупреждающие и корректирующие действия

4.15.1 Следует устанавливать и своевременно корректировать мероприятия по проведению предупреждающих и корректирующих действий, являющихся следствием наблюдения и оценки результативности системы управления охраной труда, проверок системы управления охраной труда и анализа эффективности системы управления охраной труда руководством. Эти мероприятия должны включать:

а) определение и анализ первопричин любого несоблюдения правил по охране труда и (или) мероприятий систем управления охраной труда;

б) инициирование, планирование, реализацию, проверку эффективности и документального оформления корректирующих и предупреждающих действий, включая внесение изменений в саму систему управления охраной труда.

4.15.2 Если оценка системы управления охраной труда или другие источники показывают, что предупреждающие и защитные меры от опасных и вредных производственных факторов и рисков неэффективны, то соответствующие обстоятельствам другие предупредительные и регулирующие меры должны быть своевременно предусмотрены, полностью выполнены и документально оформлены.

4.16 Непрерывное совершенствование

4.16.1 Следует устанавливать и своевременно выполнять мероприятия по непрерывному совершенствованию соответствующих элементов системы управления охраной труда и системы управления охраной труда в целом. Эти мероприятия должны учитывать:

а) цели организации по охране труда;

б) результаты определения и оценки опасных и вредных производственных факторов и рисков;

в) результаты наблюдения и измерения результатов деятельности;

г) расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, результаты и рекомендации проверок/аудитов;

д) выходные данные (выводы) анализа эффективности системы управления охраной труда руководством;

е) предложения по совершенствованию, поступающие от всех работников организации, включая комитеты (комиссии) по охране труда (там, где они существуют);

ж) изменения в национальных законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;

з) новую информацию в области охраны труда;

и) результаты выполнения программ защиты и поддержки здоровья.

4.16.2 Процессы выполнения организацией требований обеспечения безопасности и охраны здоровья сравнивают с достижениями других организаций в целях совершенствования деятельности по охране здоровья и обеспечения безопасности.

Приложение № 1

Перечень основных распорядительных и регламентных документов СУОТ

№ п.п.	Наименования распорядительных документов (приказов)	Наименование вводимых в действие регламентных документов (РД СУОТ)
1	О политике организации в области охраны труда	РД СУОТ-01 Основные направления политики организации в области охраны труда
2	Об участии работников в проведении мероприятий охраны труда	РД СУОТ-02 Положение об уполномоченных (доверенных) лицах по охране труда профессионального союза или трудового коллектива РД СУОТ-03 Положение о комитете (комиссии) по охране труда

Продолжение приложения № 1

№ п.п.	Наименования распорядительных документов (приказов)	Наименование вводимых в действие регламентных документов (РД СУОТ)
3	О деятельности службы охраны труда	РД СУОТ-04 Положение о службе охраны труда
4	О распределении обязанностей по охране труда между структурными подразделениями, должностными лицами и работниками	РД СУОТ-05 Обязанности работников, ответственных за обеспечение охраны труда в организации РД СУОТ-06 Положение о распределении обязанностей по обеспечению охраны труда между руководителями структурных подразделений аппарата управления РД СУОТ-07 Положение по разработке, учету и применению инструкций по охране труда
5	О порядке обучения и проверки знаний по охране труда у работников организации	РД СУОТ-08 Порядок проведения инструктажей по охране труда РД СУОТ-09 Положение о проведении обучения охране труда работников рабочих профессий со стажировкой на рабочем месте и проверкой знаний по охране труда РД СУОТ-10 Порядок проведения обучения по охране труда руководителей организации РД СУОТ-11 Порядок проведения проверки знаний по охране труда руководителей организации
6	О документации и информационном обеспечении СУОТ	РД СУОТ-12 Положение о разработке, применении и совершенствовании документации СУОТ РД СУОТ-13 Порядок информационного обеспечения СУОТ
7	О проведении исходного анализа СУОТ	РД СУОТ-14 Положение о проведении исходного анализа СУОТ
8	О планировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда	РД СУОТ-15 Положение о планировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда
9	О подготовке и проведении профилактических мероприятий по предотвращению опасностей на строительных объектах	РД СУОТ-16 Инструкция по обеспечению безопасности решений в ПОС и ППР РД СУОТ-17 Порядок учета опасных производственных факторов, оценки профессионального риска воздействия их на работников и планирования мер безопасности РД СУОТ-18 Порядок выдачи и применения спецодежды, спецобуви и других СИЗ РД СУОТ-19 Порядок допуска вновь принимаемых работников к работам, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда РД СУОТ-20 Порядок проведения работ по нарядам-допускам
10	О подготовке планов по оказанию первой помощи при травмах, а также эвакуации и спасению работников при авариях	РД СУОТ-21 Инструкция по составлению и реализации планов по оказанию первой помощи пострадавшим на строительных объектах РД СУОТ-22 Инструкция по эвакуации и спасению работников при авариях на строительных объектах
11	Об обеспечении материально-технического снабжения продукцией, отвечающей требованиям безопасности	РД СУОТ-23 Положение об обеспечении материально-технического снабжения продукцией, отвечающей требованиям безопасности
12	Об учете требований охраны труда при работе с подрядчиками	РД СУОТ-24 Положение об учете требований охраны труда при выборе подрядных организаций, а также координации их деятельности и контроля состояния охраны труда
13	Об оценке результатов деятельности по охране труда в организации	РД СУОТ-25 Положение о проведении наблюдений и оценке результатов деятельности по охране труда в организации

Окончание приложения № 1

№ п.п.	Наименования распорядительных документов (приказов)	Наименование вводимых в действие регламентных документов (РД СУОТ)
14	О проведении расследования и учета несчастных случаев в организации	РД СУОТ-26 Положение об организации расследования и учета несчастных случаев в организации
15	О проведении контроля и проверок в организации	РД СУОТ-27 Положение о проведении контроля состояния условий и охраны труда на рабочих местах и в подразделениях организации РД СУОТ-28 Положение о проведении регистрации (учета), технического освидетельствования и осмотра автотранспортных средств, строительной техники, средств подмащивания, грузозахватных приспособлений и тары, а также средств коллективной защиты

4.2 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА — М РД СУОТ-01

(приложение № 1 к приказу МП-2)

На основе анализа законодательства об охране труда РФ, исходя из специфики деятельности организации и масштабов профессиональных рисков, связанных с производственной деятельностью, руководством после консультации с профсоюзным комитетом определены следующие основные направления политики организации в области охраны труда:

1 Предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний на строительных объектах и рабочих местах путем применения мероприятий и средств по предупреждению воздействия на работников факторов профессионального риска и опасных и вредных производственных факторов согласно приложению № 1.

2 Соблюдение требований действующих законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, согласно приложению № 2.

3 Гарантированное обеспечение принятия всех решений в области охраны труда по согласованию с профсоюзами или представительными органами работников, привлечение работников к активному участию во всех элементах и мероприятиях системы управления охраной труда.

4 Проведение эффективной экономической политики, стимулирующей создание здоровых условий труда.

5 Внедрение передового отечественного и зарубежного опыта по охране труда.

6 Непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда в организации.

Приложение № 1 к М РД СУОТ-01

1 Факторами риска для безопасности работников организации являются следующие:

а) нарушение правил производства работ, приводящее к перегрузке и обрушению строительных конструкций, средств подмащивания и опрокидыванию строительных машин;

б) нарушение правил применения строительных материалов и конструкций с опасными свойствами, приводящее к пожарам и взрывам, а также отравлению работников;

в) опасные условия работ (работы в высотных зданиях, в закрытых помещениях значительного размера, под землей).

2 Действующие опасные и вредные производственные факторы, связанные с характером выполняемых работ (согласно СНиП 12-04-2002), представлены в таблице.

Таблица

№ п.п.	Виды строительно-монтажных работ	Наименование опасных и вредных производственных факторов										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Земляные работы	+	+	+	+		+	+		+	+	
2	Устройство искусственных оснований и буровые работы	+	+	+	+			+			+	+
3	Бетонные работы	+	+	+		+	+		+		+	

Окончание таблицы

№ п.п.	Виды строительно-монтажных работ	Наименование опасных и вредных производственных факторов										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Монтажные работы	+	+	+		+	+	+				
5	Каменные работы	+	+			+	+					
6	Изоляционные работы	+							+	+		+
7	Отделочные работы	+		+					+	+	+	
8	Кровельные работы	+		+					+	+		+
9	Монтаж инженерного оборудования зданий	+		+	+					+		+
10	Электромонтажные работы	+	+	+					+	+		
11	Электросварочные работы	+		+						+		+
12	Транспортные и погрузочно-разгрузочные работы		+			+	+			+		
13	Проходка подземных выработок	+	+	+	+					+		

Наименование опасных и вредных производственных факторов (по СНиП 12-04-2002):
1 — расположение рабочего места вблизи перепада по высоте 1,3 м и более;
2 — движущиеся машины, их рабочие органы, передвигаемые предметы;
3 — повышенное напряжение в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
4 — обрушающиеся горные породы;
5 — самопроизвольное обрушение строительных конструкций, подмостей;
6 — падение материалов и конструкций;
7 — опрокидывание машин, средств подмащивания;
8 — острые углы, кромки;
9 — повышенное содержание в воздухе пыли и вредных веществ;
10 — шум и вибрация;
11— повышенная или пониженная температура оборудования, материалов.

Приложение № 2 к М РД СУОТ-01

Перечень законодательных, нормативных правовых и иных нормативных актов, обязательных для соблюдения работниками организации

1 Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 2 декабря 1993 г.

2 Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-РФ (в редакции ФЗ от 24.07.2009 г. № 206-ФЗ).

3 Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ (по состоянию на 30.06.2008 г.).

4 Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности». Федеральный закон от 21 марта 2002 г. № 31-ФЗ (по состоянию на 30.06.2008 г.).

5 Кодекс РФ об административных правонарушениях (по состоянию на 21.02.2008 г.)

6 Уголовный кодекс Российской Федерации (по состоянию на 30.06.2008 г.).

7 Технический регламент «О требованиях пожарной безопасности», ФЗ от 22 июля 2008 г. № 123.

8 СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования». Утверждены постановлением Госстроя России от 23.07.2001 г. № 80, зарегистрированы Минюстом России 09.08.2001 г. № 2862.

9 СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство». Утверждены постановлением Госстроя России от 17.09.2002 № 123, зарегистрированы Минюстом России 18.10.2002 г. № 3880.

10 Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин. Утвержден постановлением Правительства РФ от 25.02.2000 г. № 162.

11 О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную. Постановление Совмина — Правительства РФ от 16.02.1993 г. № 105.

12 Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет. Утвержден постановлением Правительства РФ от 25.02.2000 г. № 163 (Собрание законодательства РФ, 2000, № 10, ст. 1131).

13 Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную. Постановление Минтруда России от 07.04.1999 г. № 7.

14 О порядке проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентах допусков к профессии. Приказ Минздравсоцразвития России от 14.03.1996 г. № 90 (в редакции от 06.02.2001 г.).

15 Об утверждении Перечней вредных и(или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения этих осмотров (обследований). Приказ Минздравсоцразвития России от 16.08.2004 г. № 83 с изменениями согласно приказу Минздравсоцразвития России от 16 мая 2005 г. № 388.

16 Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. Выпуск 3. Раздел «Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы». Утвержден приказом Минздравсоцразвития России от 6 апреля 2007 г. № 243.

17 Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций. Утвержден постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29.

18 Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации. Утверждены постановлением Минтруда России от 08.02.2000 г. № 14.

19 Об утверждении Типового положения об уполномоченном (доверенном лице по охране труда) профессионального союза. Постановление Исполкома ФНПР от 18.10.2006 г. № 4-3.

20 Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2006 г. № 413.

21 Отраслевое тарифное соглашение по строительству и промышленности строительных материалов Российской Федерации на 2008—2010 гг.

22 Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты. Приложение к постановлению Минздравсоцразвития России от 01.06.09 г. № 290.

23 Типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на строительных, строительно-монтажных и ремонтно-строительных работах с вредными и(или) опасными условиями труда, а также выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением. Утверждены приказом Минздравсоцразвития России от 16 июля 2007 г. № 477.

24 СНиП 2.09.04-87* «Административные и бытовые здания». Утверждены постановлением Госстроя СССР от 30.12.1987 г. № 313 (с изм. № 1, 2, 3).

25 СП 12-135-2003 «Безопасность труда в строительстве. Отраслевые типовые инструкции по охране труда». Утверждены постановлением Госстроя России от 08.01.2003 г. № 2.

26 СП 12-136-2002 «Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ». Утверждены постановлением Госстроя России от 17.09.2002 г. № 122.

27 СП 12-133-2000 «Безопасность труда в строительстве. Положение о порядке аттестации рабочих мест по условиям труда в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве».

28 МДС 12-16.2003 «Рекомендации по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации». Введены в действие постановлением Госстроя России от 13.10.2003 г. № 183 взамен СП 12-132-99 и СП 12-131-95*.

29 Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 31.08.2007 г. № 569.

30 Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73.

31 Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда. Постановление Минтруда России от 17.12.2002 г. № 80.

32 Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов ПБ 10-382-00. Утверждены постановлением Госгортехнадзора России от 25.06.2002 г. № 37.

33 Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек) ПБ 10-611-03. Утверждены постановлением Госгортехнадзора России от 11.06.2003 г. № 87.

34 Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением .ПБ 03-576-03. Утверждены постановлением Госгортехнадзора России от 11.06.2003 г. № 91.

35 Правила устройства и безопасной эксплуатации строительных подъемников ПБ 10-518-02. Утверждены постановлением Госгортехнадзора России от 25.06.2002 г. № 37.

36 Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001; РД 153-34.0150-00. Утверждены постановлением Минтруда России от 05.01.2001 г. № 3, приказом Минэнерго России от 27.12.2000 г. № 163 (в редакции от 20.02.2003 г.).

37 ГОСТ Р 12.0.230—2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

38 ГОСТ 12.4.011—89 ССБТ «Средства защиты работающих. Общие требования и классификация».

39 ГОСТ Р 12.4.026—2001 «Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний».

40 ГОСТ Р 50849—96* «Пояса предохранительные строительные. Общие технические условия. Методы испытаний».

41 ГОСТ 12.2.022—80* ССБТ «Конвейеры. Общие требования безопасности».

42 ГОСТ 12.1.046—85 ССБТ «Строительство. Нормы освещения строительных площадок»

43 Об утверждении межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях. Утверждены постановлением Минтруда России от 22.10.2001 г. № 72.

44 Межотраслевые правила по охране труда при электросварочных и газосварочных работах ПОТ РМ 020-2001. Утверждены постановлением Минтруда России от 9.10.2001 № 72.

45 Оказание первой помощи пострадавшим при ожогах, кровотечениях, переломах, ушибах, поражениях электрическим током (рекомендуемое). Утверждены зам. министра Минтруда России.

46 Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте ПОТ РМ-027-2003. Утверждены постановлением Минтруда России от 12 мая 2003 г. № 28 (Извлечения 2.3, 2.4, 6).

47 Правила перевозки опасных грузов автомобильным транспортом. Утверждены приказом Минтранса России от 8 августа 1995 г. № 73 (Извлечения 1, 4, 5).

48 Межотраслевые правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов ПОТ РМ-007-98. Утверждены постановлением Минтруда России от 20 марта 1998 г. № 16 (Извлечения 1—3)

49 Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ СанПиН 2.2.3.1384-03. Утверждены Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, Первым заместителем министра здравоохранения Российской Федерации 11 июня 2003 г.

4.3 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННЫХ (ДОВЕРЕННЫХ) ЛИЦАХ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА ИЛИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА — М РД СУОТ-02

(приложение № 1 к приказу МП-3)

1 Положение разработано на основе норм Трудового кодекса Российской Федерации, Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного лица) по охране труда профессионального союза или трудового коллектива, утвержденных постановлением Минтруда России от 08.04.1994 г. № 30, постановлением Исполкома ФНПР от 18.10.2006 № 4-3, СНиП 12-03-2001, МДС 12-16.2003.

2 Согласно Трудовому кодексу РФ профессиональным союзам предоставляется право на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, вы-

полнением условий коллективных договоров и соглашений. Исходя из этого профсоюзы, иные представительные органы организуют выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

Выборы проводятся на собрании трудового коллектива не менее чем через два года и оформляются протоколом собрания. Уполномоченные периодически отчитываются на собрании о проделанной работе.

3 На уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива возлагаются следующие функции:

а) осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов, а также локальных нормативных актов, содержащих требования охраны труда;

б) участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, машин и оборудования на соответствие их нормам и правилам охраны труда;

в) по поручению профсоюзного органа представление интересов пострадавшего работника при расследовании несчастных случаев на производстве;

г) информирование работников о состоянии охраны труда в подразделении;

д) по поручению профсоюзного органа участие в работе комитета (комиссии) по охране труда;

е) подготовка предложений по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

4 Для выполнения функциональных обязанностей уполномоченному (доверенному) лицу по охране труда профессионального союза или трудового коллектива предоставляются следующие права:

а) контролировать в подразделении, в котором они являются уполномоченными, соблюдение требований законодательных и других нормативных правовых актов по охране труда;

б) проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашениями, актами расследования несчастных случаев;

в) выдавать руководителям подразделений представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных актов по охране труда;

г) обращаться в комитет (комиссию) по охране труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении норм и правил охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве;

д) принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушениями законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами по охране труда.

5 Уполномоченным должны создаваться условия для выполнения возложенных на них функций. Для вновь избранных уполномоченных необходимо организовать обучение по охране труда с выдачей специального удостоверения. Для проведения ими обследований, а также участия в других мероприятиях охраны труда им необходимо выделять время в течение рабочего дня. Уполномоченные лица не могут быть уволены без согласования с профсоюзным комитетом (трудовым коллективом).

4.4 ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ (КОМИССИИ) ПО ОХРАНЕ ТРУДА — М РД СУОТ-03 (приложение № 2 к приказу МП-3)

1 Положение разработано на основе ст. 218 Трудового кодекса РФ, Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2006 г. № 413, и устанавливает основные задачи, функции и права комитета (комиссии) по охране труда (далее — Комитет).

Комитет является составной частью системы управления охраной труда в организации, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

2 Комитеты (комиссии) по охране труда создаются по инициативе работодателя и(или) по инициативе работников либо их представительных органов. В их состав на паритетной основе входят представители работодателя и представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Выдвижение в Комитет представителей работников осуществляется на основании решения выборного органа. Состав Комитета утверждается приказом руководителя организации.

Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комитета выбирается ответственный представитель работодателя. Секретарем — работник службы охраны труда.

3 Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами организации.

4 Комитет взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

5 Задачами Комитета являются:

разработка на основе предложений членов Комитета программы совместных действий работодателя, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

6 Функциями Комитета являются:

рассмотрение предложений работодателя, работников, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

оказание содействия работодателю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;

участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;

информирование работников организации о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

доведение до сведения работников организации результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;

информирование работников организации о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезжараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

содействие своевременному обеспечению работников организации, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием;

участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

содействие работодателю во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ;

подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю, профсоюзному выборному органу и (или) иному уполномоченному работниками представительному органу.

7 Для осуществления возложенных функций Комитету предоставляются следующие права:

получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

заслушивать на заседаниях Комитета сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

заслушивать на заседаниях Комитета руководителей и других работников организации, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комитета;

вносить работодателю предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

8 Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.

9 Члены Комитета должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

10 Члены Комитета информируют не реже одного раза в год выборный(е) орган(ы) первичной профсоюзной организации(й) или собрание (конференцию) работников о проделанной ими в Комитете работе. Выборный(е) орган(ы) первичной профсоюзной организации(й) или собрание (конференция) работников организации вправе отзывать из Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из Комитета и назначать вместо них новых представителей.

4.5 ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА — М РД СУОТ-04 (приложение № 1 к приказу МП-4)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 217 Трудового кодекса Российской Федерации, «Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организации» (постановление Минтруда России № 14 от 08.02.2000 г.), «Рекомендациями по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации» (МДС 12-16.2003).

1.2 В соответствии со ст. 217 Трудового кодекса Российской Федерации в организации, где численность работников превышает 50 человек, создается служба охраны труда (далее — Служба) или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

1.3 Работники Службы назначаются и освобождаются от должности на основании решения Генерального директора по представлению лица, ответственного за обеспечение охраны труда в организации.

1.4 Служба в своей работе руководствуется:

федеральными законами РФ;

указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

нормативными правовыми и иными нормативными актами по охране труда;

уставом предприятия;

настоящим Положением и другими локальными нормативными актами по охране труда.

1.5 Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями предприятия, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов, службой охраны труда вышестоящей организации (при ее наличии), а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

1.6 На должность руководителя службы охраны труда или специалиста по охране труда назначаются, как правило, лица, имеющие квалификацию инженера по охране труда, либо специалисты, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование инженера-строителя, инженера-механика строительно-дорожных машин и прошедшие специальное обучение по охране труда.

2 Основные задачи и функции Службы охраны труда

2.1 Основной задачей Службы являются осуществление методического руководства и координация деятельности подразделений организации по разработке, применению и совершенствованию СУОТ.

2.2 Для выполнения указанной в п. 2.1 задачи на Службу возлагаются следующие функции, относящиеся к отдельным элементам СУОТ.

2.2.1 Политика в области охраны труда:

а) ведение учета действующих законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда, которыми должны руководствоваться работники организаций; внесение в него своевременных изменений и дополнений;

б) подготовка предложений по совершенствованию политики в области охраны труда.

2.2.2 Организация деятельности СУОТ:

а) подготовка предложений руководителю организации о распределении обязанностей по охране труда между структурными подразделениями и должностными лицами в организации;

б) координация деятельности других структурных подразделений по вопросам охраны труда;

в) проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу;

г) организация своевременной подготовки и пересмотра руководящих документов СУОТ;

д) организация работы по обеспечению подразделений организаций комплектами государственных нормативных правовых актов и локальных нормативных актов;

е) учет и ведение документации СУОТ.

2.2.3 Планирование и осуществление мероприятий охраны труда:

а) участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся охраны труда;

б) учет и анализ опасных и вредных производственных факторов и профессиональных рисков, связанных с характером деятельности организации;

в) подготовка предложений по организации производства работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов;

г) проверка принимаемых в ППР решений на соответствие требованиям охраны труда;

д) организация проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по охране труда;

е) организация проведения своевременного обучения и проверки знаний охраны труда;

ж) организация работы по обеспечению работников сертифицированными СИЗ.

2.2.4 Оценка деятельности системы управления охраной труда:

а) обеспечение соблюдения требований Трудового кодекса Российской Федерации при проведении расследования несчастных случаев, участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, а также комиссий по расследованию профессиональных заболеваний;

б) проведение совместно с представителями соответствующих подразделений проверок, обследований состояния условий и охраны труда на строительных площадках и рабочих местах с разработкой предложений по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма;

в) осуществление контроля соблюдения работниками требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

г) организация подведения итогов работы по охране труда в подразделениях организации и в целом в организации;

д) оценка эффективности деятельности и подготовка предложений по совершенствованию СУОТ.

3 Права работников службы охраны труда

Работники Службы имеют право:

3.1 В установленном работодателем порядке в любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

3.2 Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания по форме приложения № 1 об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

3.3 Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, обучения, инструктажа и стажировки по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

3.4 Направлять руководителю организации предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, не выполняющих свои должностные обязанности по охране труда.

3.5 Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

3.6 Привлекать по согласованию с руководителем организации и руководителями подразделений соответствующих специалистов организации к проверке состояния условий и охраны труда.

3.7 Представлять руководителю организации предложения о поощрении работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

3.8 Представительствовать по поручению руководителя организации в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

4 Организация работы службы охраны труда

4.1 Организация деятельности работников Службы предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в подразделениях организации в соответствии с их должностными обязанностями.

4.2 Деятельность работников службы охраны труда должна осуществляться в плановом порядке в рамках СУОТ, основным плановым документом которой является раздел «Охрана труда» коллективного договора, а также годовые планы, разрабатываемые в развитие решений коллективного договора подразделениями организации, ответственными за их проведение.

В целях обеспечения координации деятельности подразделений по охране труда службой охраны труда на основе предложений подразделений составляется сводный годовой план организации по охране труда с учетом Положения о планировании мероприятий по улучшению условий охраны труда согласно М РД СУОТ-15.

4.3 Служба охраны труда должна наладить учет и ведение документации СУОТ в рамках системы делопроизводства. Документация СУОТ идентифицируется и заносится в реестр документооборота по соответствующим папкам, имеющим установленные для них номера с указанием ответственного за ведение и хранение подразделения.

Порядок разработки, применения и совершенствования документации СУОТ — согласно М РД СУОТ-12.

Приложение № 1 к РД СУОТ-04

Предписание работника службы охраны труда (специалиста по охране труда)

_____

(наименование организации)

От «_____»_____20____г. №_____

Кому _____

(должность, ф.и.о.)

_____

(наименование подразделения организации)

В соответствии с требованиями _____

_____

(наименование и пункты нормативного правового акта по охране труда)

Предлагаю устранить следующие нарушения:

№ п.п.	Перечень выявленных нарушений требований охраны труда	Сроки устранения	Отметка об устранении
1	2	3	4

О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до _____

(дата)

письменно (по телефону) _____

Предписание выдал: _____

(подпись, дата) (ф.и.о., должность)

Предписание получил: _____

(подпись, дата) (ф.и.о., должность)

Контроль устранения нарушений провел:

_____

(ф.и.о., должность)

_____

(подпись, дата)

4.6 ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ – М РД СУОТ-05 (приложение № 1 к приказу МП-5)

1 Обязанности работников разработаны в соответствии со СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», МДС 12-16.2003 «Рекомендации по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации».

2 На лицо, ответственное за обеспечение охраны труда в организации, возлагаются:

а) организация работ по внедрению требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

б) распределение обязанностей по охране труда между структурными подразделениями и должностными лицами и осуществление контроля за их деятельностью;

в) руководство работой службы охраны труда;

г) организация разработки локальных нормативных актов по охране труда.

3 На лиц, ответственных за обеспечение охраны труда в производственных подразделениях, возлагаются:

а) общее руководство по обеспечению охраны труда в пределах вверенного участка работ и производственных территорий;

б) осуществление контроля за выполнением работающими обязанностей по охране труда;

в) организация проведения инструктажей на рабочем месте, стажировок, обучения и проверки знаний по охране труда в соответствии с действующими нормативными актами;

г) оформление заявок на получение спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты работающих, средств коллективной защиты и технологической оснастки, необходимых для обеспечения безопасности производства работ;

д) соблюдение графиков проведения периодических медицинских осмотров подчиненного персонала и обеспечение строгого их соблюдения;

е) своевременное сообщение руководителю организации о несчастных случаях на производстве, участие в проведении расследований, разработке мероприятий по предотвращению подобных случаев на объекте;

ж) обеспечение контроля за состоянием охраны труда на объекте;

з) обеспечение объекта нормативными актами по охране труда.

4 На лиц, ответственных за обеспечение охраны труда на участках работ, возлагаются:

а) организация работ в соответствии с проектом производства работ и другими технологическими документами и ознакомление работников с предусмотренными в них мероприятиями охраны труда;

б) организация применения в соответствии с назначением технологической оснастки (лесов, подмостей, грузозахватных приспособлений, опалубки), машин, оборудования, средств коллективной защиты работников;

в) проведение инструктажей на рабочем месте по охране труда;

г) организация производства работ с применением грузоподъемных машин и другой строительной техники;

д) организация контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, предупреждение доступа на рабочие места и в бытовые помещения работников в нетрезвом состоянии.

5 На бригадиров (звеньевых) в пределах порученных им участков работ возлагаются:

а) осуществление контроля за соблюдением членами бригады мероприятий по безопасности труда, обеспечение выполнения членами бригады производственной дисциплины и правил трудового распорядка;

б) проверка перед началом работ состояния рабочих мест, организация устранения силами бригады выявленных нарушений условий безопасности и информирование об этом руководителя работ.

4.7 ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА МЕЖДУ РУКОВОДИТЕЛЯМИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АППАРАТА УПРАВЛЕНИЯ — М РД СУОТ-06 (приложение № 2 к приказу МП-5)

1 Положение разработано в соответствии со СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», МДС 12-16.2003 «Рекомендации по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации».

2 На руководителя отдела кадров возлагается следующее:

а) перед приемом на работу направлять поступающего работника на медицинский осмотр для получения медицинского заключения о допуске к работе в соответствии с Порядком проведения этих осмотров, утвержденным приказом Минздавсоцразвития России от 16.08.2004 г. № 83;

б) при заключении трудовых договоров с работниками знакомить их с состоянием условий и охраны труда на рабочих местах;

в) при проведении работы по подбору кадров учитывать ограничения к отдельным категориям работников исходя из условий труда на рабочих местах.

3 На начальника отдела организации труда и заработной платы возлагаются:

а) организация работы по материальному стимулированию деятельности работников по охране труда;

б) участие в работе по аттестации рабочих мест и подготовке документов по выплате работникам компенсаций и предоставлению льгот за тяжелые и опасные условия труда;

в) организация совместно с отделом кадров и Службой охраны труда повышения квалификации кадров по вопросам охраны труда.

4 На начальника производственно-технического отдела возлагаются:

а) обеспечение производственных подразделений проектами производства работ и нормативными документами;

организация внедрения передовых технических решений;

участие в составлении планов улучшения условий и охраны труда.

5 На главного механика, главного энергетика возлагаются:

а) проведение мероприятий по обеспечению технически исправного состояния строительных машин, производственного оборудования, оснастки, сосудов, работающих под давлением, контрольной аппаратуры, электроустановок;

б) организация инструктажа, обучения и аттестации персонала, обслуживающего машины и электроустановки;

в) участие в расследовании несчастных случаев на производстве, связанных с эксплуатацией машин и электроустановок;

г) организация надзора за безопасной эксплуатацией грузоподъемных машин и сосудов, работающих под давлением.

6. На начальника отдела снабжения возлагаются:

а) систематизация заявок, поступающих от подразделений, и своевременное обеспечение их средствами индивидуальной защиты и инвентарем;

б) организация и проведение своевременного ремонта, стирки и сушки спецодежды и спецобуви.

7 На главного бухгалтера возлагается организация учета в установленном порядке денежных средств, расходуемых на проведение мероприятий охраны труда.

4.8 ПОЛОЖЕНИЕ ПО РАЗРАБОТКЕ, УЧЕТУ И ПРИМЕНЕНИЮ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА — М РД СУОТ-07 (приложение № 3 к приказу МП-5)

1 Настоящее Положение разработано с учетом ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Минтруда и социального развития РФ № 80 от 17.12.2002 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», СП 12-135-2003 «Безопасность труда в строительстве. Отраслевые типовые инструкции по охране труда».

2 Инструкции по охране труда для работников рабочих профессий разрабатываются на основе макетов инструкций по охране труда для работников строительства, приведенных в МДС 12-49.2009 с учетом требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций—изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства. Эти требования излагаются применительно к должности работника или ввиду выполняемой работы.

Перечень инструкций по охране труда, применяемых в организации, приведен в приложении № 1.

Примерный вид титульного листа инструкций по охране труда для работников при их издании рекомендуется оформлять в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

3 Работодатель обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного органа профсоюза. Коллективным договором, соглашением может быть предусмотрено принятие инструкций по охране труда по согласованию с представительным органом работников.

4 При разработке инструкций следует исходить прежде всего из профессии работников с учетом особенности работы в конкретной организации. При этом следует из соответствующей типовой инструкции выбрать то, что относится к этим условиям организации, и дополнить материалами, указанными в п. 2.

Во вводной части инструкции по охране труда следует указать наименование и номер типовой инструкции, на основе которой она подготовлена, а также наименование других документов, используемых при ее разработке.

5 Инструкции по видам работ следует применять как дополнение к инструкциям по профессиям. При этом инструкции по профессиям и видам работ могут объединяться в одну инструкцию или применяться отдельно. Например, может быть инструкция для маляров-верхолазов, монтажников-стропальщиков или могут быть инструкции отдельно по профессиям и видам работ.

6 Инструкции по охране труда для работников должны разрабатываться руководителями соответствующих структурных подразделений организации при участии Службы охраны труда организации и утверждаться приказом работодателя по согласованию с профсоюзным органом.

7 Для вводимых в действие новых и реконструируемых производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников. Временные инструкции по охране труда для работников обеспечивают безопасное ведение технологических процессов (работ) и безопасную эксплуатацию оборудования. Они разрабатываются на срок приемки указанных производств в эксплуатацию.

8 Проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организует работодатель. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

9 Инструкции по охране труда для работников могут досрочно пересматриваться:

а) при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;

б) изменении условий труда работников;

в) внедрении новой техники и технологии;

г) по результатам анализа материалов расследований несчастных случаев на производстве;

д) по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Проверку и пересмотр инструкций по охране труда должен организовать работодатель. Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работников условия его труда не изменились, то ее действие продлевается на следующий срок.

10 Действующие в подразделении инструкции по охране труда для работников структурного подразделения организации, а также перечень этих инструкций хранятся у руководителя этого подразделения.

11 Инструкции по охране труда должны храниться у руководителя подразделения, а их копии выдаваться под роспись работникам для изучения при первичном инструктаже либо быть вывешены на рабочих местах или участках. Учет инструкций по охране труда в организации осуществляется службой охраны труда.

12 Рекомендуемые формы журналов учета инструкций по охране труда для работников и учета выдачи инструкций по охране труда для работников подразделений организации приведены в приложениях № 2 и 3 к настоящему Положению.

Приложение № 1 к РД СУОТ-07

Перечень инструкций по охране труда

1 Для работников рабочих профессий, в том числе:

1.1 Арматурщиков
1.2 Бетонщиков
1.3 Водителей грузовых автомобилей
1.4 Газосварщиков (газорезчиков)
1.5 Изолировщиков на гидроизоляции
1.6 Изолировщиков на термоизоляции
1.7 Каменщиков
1.8 Кровельщиков по стальным кровлям
1.9 Маляров строительных
1.10 Машинистов автогрейдеров
1.11 Машинистов автогудронаторов
1.12 Машинистов автовышек и автогидроподъемников
1.13 Машинистов автомобильных, гусеничных или пневмоколесных кранов
1.14 Машинистов башенных кранов
1.15 Машинистов бульдозеров
1.16 Машинистов бетононасосных установок (передвижных)

1.17 Машинистов бетоносмесителей передвижных (автобетоносмесителей)
1.18 Машинистов бурильно-крановых самоходных машин
1.19 Машинистов для забивки и погружения свай
1.20 Машинистов малярных станций передвижных
1.21 Машинистов погрузчиков автомобильных
1.22 Машинистов подъемников мачтовых, стоечных или шахматных
1.23 Машинистов растворонасосов
1.24 Машинистов растворосмесителей передвижных
1.25 Машинистов скреперов
1.26 Машинистов трубоукладчиков
1.27 Машинистов укладчиков асфальтобетона
1.28 Машинистов штукатурных станций передвижных
1.29 Машинистов экскаваторов роторных
1.30 Машинистов экскаваторов одноковшовых
1.31 Машинистов электростанций передвижных
1.32 Монтажников наружных трубопроводов
1.33 Монтажников стальных и железобетонных конструкций
1.34 Монтажников внутренних санитарно-технических систем и оборудования
1.35 Паркетчиков
1.36 Плотников
1.37 Слесарей строительных
1.38 Слесарей по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов
1.39 Стекольщиков
1.40 Столяров строительных
1.41 Штукатуров
1.42 Электромонтажников
1.43 Электросварщиков
1.44 Электромонтеров по ремонту и обслуживанию электрооборудования
1.45 Электрослесарей строительных

2 Для работников рабочих профессий, выполняющих работы, в том числе:

2.1 Верхолазные
2.2 Погрузочно-разгрузочные и складирование грузов
2.3 Строповка грузов
2.4 С электроинструментом

3 Для всех работников:

3.1 Первая помощь пострадавшим
3.2 Пожарная безопасность.

Приложение № 2 к РД СУОТ-07

(наименование организации)

Согласовано:
Наименование должности
руководителя профсоюзного органа

(подпись, ф.и.о., дата)

Утверждаю:
Наименование должности
руководителя организации

(подпись, ф.и.о., дата)

Инструкция по охране труда

(наименование профессии или вида работ)

(наименование населенного пункта)

Примечание — На оборотной стороне инструкции рекомендуется наличие виз: разработчика инструкции, руководителя (специалиста) службы охраны труда, энергетика, технолога и других заинтересованных лиц

Приложение № 3 к РД СУОТ-07

Журнал учета инструкций по охране труда для работников

(рекомендуемая форма)

№ п.п.	Дата	Наименование инструкции	Дата утверждения	Обозначение (номер)	Плановый срок проверки	ф.и.о., должность работника, производившего учет	Подпись работника, производившего учет
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 4 к РД СУОТ-07

Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников

(рекомендуемая форма)

№ п.п.	Дата выдачи	Обозначение (номер) инструкции	Наименование инструкции	Количество выданных экземпляров	ф.и.о., профессия (должность) получателя инструкции	Подпись получателя инструкции
1	2	3	4	5	6	7

4.9 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА — М РД СУОТ-08 (приложение № 1 к приказу МП-6)

1 Настоящий Порядок разработан на основе норм ст. 225 Трудового кодекса РФ, постановления Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ № 1/29 от 13.01.2003 г. «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации», МДС 12-16.2003 «Рекомендации по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации».

2 Для всех поступающих на работу лиц, а также переводимых на другую работу в организациях проводится инструктаж по охране труда с учетом выполняемой работы и специфики деятельности организации.

По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.

3 Вводный инструктаж по охране труда проводят со всеми вновь принимаемыми на работу, а также командированными в организацию работниками, учащимися и студентами, прибывшими на производственную практику, и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности.

Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда или лицо, на которое приказом руководителя организации возложены эти обязанности, или специалист, работающий по договору. Вводный инструктаж проводится по программе, приведенной в приложении № 1.

О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале регистрации вводного инструктажа по форме приложения № 2.

4 Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала работы со всеми вновь принятыми на работу или переводимыми из одного подразделения в другое работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками, учащимися, прибывшими для прохождения производственной практики.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят по программам, разработанным руководителями подразделений с учетом перечня вопросов, приведенных в приложении № 1.

Программам присваивается шифр, который указывается в журнале инструктажа.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается руководителем организации по согласованию с профсоюзным комитетом или иным уполномоченным работниками органом.

5 Повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже одного раза в три месяца со всеми работниками, прошедшими первичный инструктаж на рабочем месте.

6 Внеплановый инструктаж на рабочем месте проводится при:

введении в действие новых или переработанных нормативных правовых актов;

изменении технологических процессов, замене оборудования;

нарушении работниками требований охраны труда по требованию руководителя организации и органов государственного надзора и контроля;

перерывах в работе более чем 30 календарных дней.

7 Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями, по специальностям: погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне стройплощадки; ликвидация последствий аварий, стихийных бедствий; выполнение работ по наряду-допуску.

8 Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой проводит непосредственный руководитель работ.

О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового, стажировки и допуска к работе работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего (приложение № 2). При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, фиксируется в этом документе.

Приложение № 1 к РД СУОТ-08

Программы вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте

1 Цели и порядок проведения инструктажей

1.1 Целью проведения вводного инструктажа является ознакомление вновь поступающих работников с организацией охраны труда на предприятии. Инструктаж проводит специалист по охране труда. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа (приложение № 2).

1.2 Целью проведения инструктажа на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) является ознакомление работников с особенностями организации работ на данном объекте, включая строительную площадку и рабочее место. Инструктаж проводит непосредственный руководитель работ по программе, утвержденной руководителем подразделения. О проведении инструктажа делается запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего (приложение № 2).

2 Перечень вопросов вводного инструктажа

2.1 Общие сведения о характере производственной деятельности в данной организации. Основные опасные и вредные факторы производственной деятельности.

2.2 Основные законодательные и нормативные правовые акты, а также нормативно-технические документы, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, обязательные для выполнения работниками организации. Локальные нормативные акты (стандарты предприятия и инструкции по охране труда). Мероприятия охраны труда, предусматриваемые в Коллективном договоре.

2.3 Государственный надзор и общественный контроль по охране труда.

2.4 Права и обязанности по охране труда работников организации и должностных лиц.

2.5 Порядок проведения обучения по охране труда.

2.6 Порядок производства работ в условиях действия опасных или вредных производственных факторов.

2.7 Проведение контроля за состоянием охраны труда в организации.

2.8 Действия при возникновении аварийной ситуации или несчастного случая. Первая помощь пострадавшим.

3 Перечень вопросов инструктажа на рабочем месте

3.1 Общие сведения о данном объекте. Наличие грузоподъемных средств и другой техники, являющихся источником повышенной опасности.

3.2 Опасные зоны на объекте. Схема безопасного передвижения работающих на территории стройплощадки и строящемся объекте.

3.3 Порядок подготовки и выполнения работ на объекте и рабочем месте.

3.4 Безопасная организация и содержание рабочего места.

3.5 Безопасные методы и приемы работ.

3.6 Средства индивидуальной и коллективной защиты, применяемые на данном рабочем месте.

3.7 Порядок проведения контроля за состоянием условий безопасности труда на рабочем месте.

3.8 Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров. Обязанности и действия при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

Приложение № 2 к РД СУОТ-08

Журнал регистрации вводного инструктажа

Дата	Ф.и.о. инструктируемого	Профессия, должность инструктируемого	Наименование производственного подразделения, в которое направляется инструктируемый	Ф.и.о. , должность инструктирующего	Подпись инструктирующего	Подпись инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7

Журнал инструктажа на рабочем месте

Дата	Ф.и.о. работника	Профессия, должность	Вид инструктажа	Причина проведения внепланового инструктажа	Ф.и.о., должность инструктирующего	Подписи		Стажировка на рабочем месте		
								к-во смен	прошел	допуск
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

4.10 ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБУЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ РАБОЧИХ ПРОФЕССИЙ СО СТАЖИРОВКОЙ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ — М РД СУОТ-09 (приложение № 2 к приказу МП-6)

1 Настоящее Положение разработано на основе норм ст. 225 Трудового кодекса РФ, постановления Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ № 1/29 от 13.01.2003 г. «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации», МДС 12-16.2003 «Рекомендации по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации».

2 Руководители подразделений обязаны организовать в течение первого месяца со дня зачисления обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим, а также стажировку и проверку знаний охраны труда всех вновь принятых в штат организации работников рабочих профессий, ранее не обученных безопасным методам производства работ, а также лиц, переводимых на другую работу.

3 Обучение по охране труда работников рабочих профессий осуществляется при подготовке кадров по новой профессии в рамках единой программы, в которую включается раздел «Охрана труда» в объеме не менее 14 ч.

Лица, поступающие на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, к выполнению которых согласно СНиП 12-03-2001 предъявляются дополнительные требования по безопасности труда, должны пройти обучение перед допуском к работе по 18-часовой программе.

Программы обучения должны быть составлены с учетом перечня вопросов, изложенных в приложении № 1 и утвержденных лицом, ответственным за обеспечение безопасности труда в организации.

4 Указанные лица в процессе прохождения обучения должны в течение первых 10—12 смен пройти стажировку под руководством лиц, назначенных приказом, распоряжением по организации, подразделению.

5 После прохождения обучения, а в дальнейшем ежегодно или при переходе из одной организации в другую руководитель подразделения обязан проводить проверку знания работниками безопасных методов и приемов работ в объеме утвержденных программ, принятых в данной организации.

Проверка знаний должна осуществляться комиссией, назначенной приказом руководителя организации. Проверку необходимо оформлять протоколом по форме приложения № 2 и выдавать удостоверение по форме приложения № 3.

Приложение № 1 к РД СУОТ-09

Перечень вопросов, которые должны найти отражение в программах по обучению работников рабочих профессий безопасности труда

Общие вопросы

Основные понятия и терминология безопасности труда.

Законодательство об охране труда. Обязанности работодателей и работников по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Государственный надзор и общественный контроль со стороны профсоюзных органов за состоянием охраны труда.

Опасные и вредные производственные факторы на строительных объектах и основные причины производственного травматизма. Основные мероприятия по предупреждению воздействия опасных производственных факторов, включая применение средств коллективной индивидуальной защиты работников, правил безопасной эксплуатации оборудования, транспортных средств и механизмов.

Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве.

Первая помощь пострадавшим.

Вопросы для конкретных строительных профессий

Основные факторы профессионального риска.

Требования, предъявляемые к работникам данной профессии.

Средства защиты, которые выдаются для данной профессии и которые являются обязательными для применения.

Мероприятия, необходимые для организации безопасного производства работ, в том числе до начала работ, в процессе работ и по окончании работ.

Приложение № 2 к РД СУОТ-09

Протокол №___ заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников

_____

(полное наименование организации)

«___» _____ 20____ г.

В соответствии с приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) организации от «____» _____ 20____ г. №_____ комиссия в составе:

Председателя _____

(ф.и.о., должность)

членов: _____

(ф.и.о., должность)

представителей (указываются, если участвуют в работе комиссии):
органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации _____

_____

(ф.и.о., должность)

органов местного самоуправления _____
(ф.и.о., должность)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации _____
(ф.и о , должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников

по _____ в объеме _____
(наименование программы обучения по охране труда) *(количество часов)*

№ п.п.	Ф.И.О.	Профессия	Наименование подразделения (цех, участок, отдел, лаборатория, мастерская и т д.)	Результат проверки знаний (сдал, не сдал)	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная)	Подпись
1	2	3	4	5	6	7

Председатель комиссии _____
(ф.и.о , подпись)

Члены комиссии: _____
(ф.и.о., подпись)

Представители (подписываются, если участвуют в работе комиссии):

органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации _____
(ф и.о., подпись)

органов местного самоуправления _____
(ф.и.о., подпись)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации _____
(ф.и.о., подпись)

Приложение № 3 к РД СУОТ-09

Форма удостоверения о проверке знаний требований охраны труда для работников рабочих профессий

_____
(полное наименование организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ №_____

Выдано _____
(ф.и о.)

Основная профессия _____

Разряд _____

М.П. Руководитель организации _____

Прошел проверку знаний безопасных методов работ по следующим профессиям (видам работ)

Наименование профессии согласно ЕТКС или вида работ	Дата проверки знаний и номер протокола	Подпись председателя экзаменационной комиссии

Подпись владельца _____

4.11 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ОРГАНИЗАЦИИ — М РД СУОТ-10 (приложение № 3 к приказу МП-6)

Настоящий Порядок разработан на основе положений Трудового кодекса РФ, Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Минтруда России и Минобразования России № 1/29 от 13.01.2003 г., Рекомендаций по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации, утвержденных постановлением Госстроя России от 13.10.2003 г. № 183.

1 Руководители и специалисты, занимающиеся организацией и проведением работ, а также осуществляющие контроль и технический надзор за выполнением работ, проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца и периодически не реже одного раза в три года в процессе работы.

Согласно действующим нормативным актам по охране труда вновь назначенные на должность руководители и специалисты организации допускаются к самостоятельной деятельности только после их ознакомления с требованиями охраны труда, содержащимися в законодательных и иных нормативных актах, а также соглашениях и других локальных нормативных актах, которыми должен руководствоваться работник при выполнении своих должностных обязанностей.

2 Обучение по охране труда руководителей и специалистов может осуществляться в организации по месту работы обучаемых или в образовательных учреждениях профессионального образования, учебных центрах и других учреждениях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность. При этом образовательные учреждения должны иметь лицензию на право проведения образовательной деятельности, преподавательский состав, специализирующийся в области охраны труда, и соответствующую материально-техническую базу.

3 Обучение по охране труда руководителей и специалистов в организации следует осуществлять по Программе обучения по охране труда, приведенной в приложении и разработанной на основе Типовых учебных планов и Типовой программы обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов строительных организаций согласно МДС 12-27.2006 «Методическое пособие по проведению обучения по охране труда руководящих работников и специалистов строительных организаций».

4 Целью Программы обучения является углубленное изучение обучаемыми требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, учитывающих специфику отрасли, обеспечение соблюдения которых входит в обязанности обучаемых. Для этого необходимо использовать тексты нормативных актов, приведенных в МДС 12-27.2006.

В процессе подготовки наряду с самостоятельным изучением требований нормативных актов необходимо проведение специальных семинаров, лекций и консультаций с привлечением специалистов со стороны и наиболее опытных работников службы охраны труда.

Приложение № 1 к РД СУОТ-10

Программа обучения по охране труда руководящих работников и специалистов организации

Р а з д е л 1 Основные положения охраны труда

Тема 1.1 Основные понятия и принципы обеспечения охраны труда

Основные понятия трудового права. Основополагающие принципы Конституции Российской Федерации, касающиеся вопросов трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации и другие законодательные и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

Социальное партнерство – гарантия социального мира в условиях рыночной экономики. Коллективный договор: его содержание и структура, порядок и условия заключения.

Охрана труда как субъект трудового права. Термины и определения охраны труда согласно Трудовому кодексу Российской Федерации. Понятие производственного риска как меры опасности для жизни и здоровья работников.

Основные мероприятия охраны труда:

организационно-технические мероприятия и средства, обеспечивающие безопасные условия труда на производстве;

социальное партнерство работодателей и работников в сфере охраны труда, включая: отраслевые тарифные соглашения, коллективные договора;

гарантии защиты права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда;

компенсации за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда;

социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве;

медицинская, социальная и профессиональная реабилитация работников, пострадавших на производстве.

Экономический механизм и финансовое обеспечение охраны труда.

Управление охраной труда как составная часть хозяйственной и производственной деятельности организации.

Тема 1.2 Опасные и вредные производственные факторы, порядок допуска работников к работам в зоне действия опасных производственных факторов

Опасные и вредные производственные факторы в строительстве, их характеристика и классификация согласно СНиП 12-03-2001.

Мероприятия по ограничению допуска работников к работам в условиях действия опасных и вредных производственных факторов.

Порядок допуска работников к работам в условиях действия опасных и (или) вредных производственных факторов, не связанных с характером выполняемых работ, с оформлением нарядов-допусков.

Дополнительные требования безопасности, предъявляемые к работникам при производстве работ в условиях действия опасных и (или) вредных производственных факторов, связанных с характером выполняемых работ.

Тема 1.3 Средства коллективной и индивидуальной защиты, применяемые при производстве строительно-монтажных работ. Цвета сигнальные и знаки безопасности

Назначение средств защиты, их классификация. Основные преимущества средств коллективной защиты по отношению к средствам индивидуальной защиты.

Средства коллективной и индивидуальной защиты, применяемые для обеспечения безопасности в зоне действия опасных и вредных производственных факторов, их классификация, порядок применения.

Краткая характеристика основных средств коллективной защиты, применяемых в строительстве для предупреждения падения с высоты, в том числе: защитных ограждений, страховочных сеток. Требования СНиП по их применению.

Средства коллективной защиты, применяемые в конструкции строительных машин и оборудования, в том числе: оградительных устройств, предохранительных устройств, ограничительных и тормозных устройств.

Основные типы средств индивидуальной защиты, применяемые в строительстве. Предохранительный пояс строителей по ГОСТ Р 50849—96*, его конструктивные особенности, порядок применения.

Цвета сигнальные и знаки безопасности, классификация, порядок применения.

Тема 1.4 Законодательные и нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда

Правовые основы государственных нормативных требований охраны труда: Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, иные федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти.

Порядок разработки, согласования, утверждения и государственной регистрации нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Отраслевые нормативные правовые акты по охране труда (СНиП, СП), утвержденные Госстроем России, их характеристика, взаимосвязь с законодательными актами и нормативными правовыми актами, утвержденными другими федеральными органами исполнительной власти.

Тема 1.5 Государственный надзор и общественный контроль за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда. Обязанности и ответственность руководителей и работников за соблюдение требований законодательства об охране труда

Правовые основы государственного управления охраной труда. Структура органов государственного управления охраной труда.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля.

Организация общественного контроля в лице технических инспекций профсоюзных органов.

Трудовой кодекс Российской Федерации об обязанностях работодателей и работников по охране труда.

Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда при выполнении своих трудовых обязанностей.

Административная и уголовная ответственность должностных лиц за нарушения или неисполнение требований законодательства о труде и охране труда.

Раздел 2 Социальная защита пострадавших на производстве

Тема 2.1 Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве

Расследование и учет несчастных случаев на производстве: виды и квалификация несчастных случаев; порядок передачи информации о произошедших случаях; первоочередные меры, принимаемые в связи с ними; формирование комиссии по расследованию; порядок заполнения акта по форме Н-1; порядок предоставления информации о несчастных случаях. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, мероприятия по предотвращению аналогичных происшествий.

Тема 2.2 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве

Общие правовые принципы возмещения вреда. Права работников на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязанности работодателя по обеспечению обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Страховые тарифы и страховые взносы. Практика применения Федерального закона Российской Федерации «Об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Тема 2.3 Оказание первой помощи пострадавшим на производстве

Порядок оказания первой медицинской помощи пострадавшим при различных травмах и ранениях. Способы реанимации при оказании первой медицинской помощи пострадавшим. Переноска и транспортирование пострадавших с учетом их состояния и характера повреждения.

Рекомендации по оказанию первой помощи. Демонстрация приемов.

Раздел 3 Общие требования безопасности труда в строительстве

Тема 3.1 Организация работы по обеспечению охраны труда. Основные положения системы управления охраной труда в организации

Основные мероприятия системы управления охраной труда в строительной организации согласно требованиям СНиП 12-03-2001, ГОСТ Р 12.0.006—2002, включая следующее:

организация деятельности службы охраны труда, распределение обязанностей по охране труда между функциональными подразделениями, должностными лицами и работниками;

обеспечение взаимодействия трудовых коллективов и администрации предприятия при решении вопросов охраны труда путем организации работы комитетов (комиссий) по охране труда и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;

планирование проведения профилактических мероприятий по охране труда и финансирование работ по охране труда;

организация разработки стандартов предприятий и инструкций по охране труда;

организация проведения обучения по охране труда и проверки знаний по охране труда работников организации;

организация проведения контроля по охране труда и проведения аттестации рабочих мест на соответствие требованиям охраны труда.

Тема 3.2 Требования безопасности труда при организации производственных территорий, участков работ и рабочих мест

Требования безопасности, излагаемые в СНиП 12-03-2001, по обустройству и содержанию производственных территорий, участков работ и рабочих мест. Требования безопасности, предъявляемые к ограждениям и другим средствам коллективной защиты.

Требования безопасности, предъявляемые к подъездным путям, дорогам, а также складированию материалов и конструкций. Нормы освещенности рабочих мест и участков работ.

Требования безопасности, предъявляемые к санитарно-бытовым и производственным зданиям и сооружениям.

Обеспечение требований электробезопасности.

Обеспечение требований пожарной безопасности.

Обеспечение защиты от воздействия вредных производственных факторов.

Тема 3.3 Требования безопасности труда при эксплуатации строительных машин, транспортных средств, производственного оборудования, технологической оснастки и инструмента

Требованияю СНиП 12-03-2001 по обеспечению безопасности строительных машин, транспортных средств, оборудования и технологической оснастки.

Дополнительные требования безопасности при эксплуатации грузоподъемных машин и подъемников (вышек), а также сосудов под давлением.

Дополнительные требования при эксплуатации автотранспорта.

Обеспечение требований безопасности при эксплуатации средств подмащивания.

Обеспечение требований безопасности при эксплуатации ручных электрических и пневматических машин.

Тема 3.4 Требования безопасности труда при производстве транспортных и погрузочно-разгрузочных работ

Требования СНиП 12-03-2001 по обеспечению безопасности труда при производстве транспортных и погрузочно-разгрузочных работ. Нормы переноски тяжестей вручную.

Обеспечение безопасности процессов производства погрузочно-разгрузочных работ с применением грузоподъемных кранов.

Обеспечение безопасности при работе автотранспорта и применении машин непрерывного действия.

Дополнительные требования безопасности при перевозке опасных грузов.

Тема 3.5 Требования безопасности труда при производстве электросварочных и газопламенных работ

Требования СНиП 12-03-2001 по обеспечению безопасности труда при производстве электросварочных и газопламенных работ.

Обеспечение требований безопасности при производстве ручной сварки.

Обеспечение требований безопасности при хранении и применении газовых баллонов.

Обеспечение требований безопасности при производстве работ в труднодоступных местах, закрытых емкостях.

Р а з д е л 4 Специальные требования безопасности труда при производстве различных видов строительно-монтажных работ

Тема 4.1 Порядок решения вопросов охраны труда в ПОС и ППР

Требования СНиП 12-03-2001 и СП 12-136-2002 относительно решения вопросов охраны труда в ПОС и ППР: в каких случаях должны разрабатываться решения по охране труда; учет требований охраны труда при разработке технологических и организационных решений по производству строительно-монтажных работ; разработка специальных решений по охране труда; состав и содержание решений по охране труда в ППР по видам работ.

Примеры решений по охране труда, в том числе при выполнении работ на высоте, а также вблизи опасных зон, связанных с перемещением грузов кранами.

Порядок определения сметной стоимости строительства с учетом требований охраны труда.

Тема 4.2 Требования безопасности труда при производстве работ по сносу зданий и сооружений

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Основные подготовительные мероприятия, которые необходимо провести до начала производства работ.

Основные способы разборки зданий. Требования безопасности труда при поэлементной разборке зданий и сооружений.

Тема 4.3 Требования безопасности труда при производстве земляных работ

Требования безопасности труда при нахождении работников в выемках и траншеях. Требования безопасности труда при механизированной разработке грунта. Требования безопасности труда при специальных методах производства работ (гидромеханизация, взрывные работы, электропрогрев грунта).

Тема 4.4 Требования безопасности труда при устройстве оснований и буровых работах

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Основные подготовительные мероприятия, которые необходимо провести до начала производства работ.

Тема 4.5 Требования безопасности при производстве бетонных работ

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования по организации рабочих мест. Требования к материалам и средствам их доставки. Меры безопасности при подаче бетонной смеси и раствора трубопроводным транспортом. Гигиенические требования к проведению бетонных работ.

Требования к средствам подмащивания и строительным лесам.

Особенности производства работ в зимнее время.

Тема 4.6 Требования безопасности при производстве монтажных работ

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Общие требования по повышению технологичности и безопасности производства монтажных работ.

Требования по организации рабочих мест. Средства защиты, применяемые при производстве работ.

Порядок производства работ с применением грузоподъемных кранов.

Требования безопасности при применении бескрановых методов монтажа.

Тема 4.7 Требования безопасности при производстве каменных работ

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования по организации рабочих мест. Порядок применения защитных козырьков.

Требования безопасности при кладке наружных стен, карнизов и козырьков. Особые требования безопасности при кладке стен методом замораживания.

Тема 4.8 Требования безопасности при производстве отделочных работ

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования по организации рабочих мест. Применение средств подмащивания и средств механизации.

Требования, предъявляемые к окрасочным составам. Порядок применения средств индивидуальной защиты при выполнении работ с растворами, имеющими химические добавки.

Гигиенические требования при производстве отделочных работ.

Тема 4.9 Требования безопасности при заготовке и сборке деревянных конструкций

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования по организации рабочих мест. Применение средств подмащивания и средств механизации.

Требования безопасности при производстве работ по антисептированию деревянных конструкций.

Тема 4.10 Требования безопасности при производстве изоляционных работ

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования по организации рабочих мест. Применение средств подмащивания и средств механизации.

Меры безопасности при производстве работ с применением горячей мастики. Гигиенические требования к производству изоляционных работ.

Тема 4.11 Требования безопасности при производстве кровельных работ

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования по организации рабочих мест. Применение средств защиты.

Особые меры безопасности при производстве кровельных работ газопламенным способом.

Тема 4.12 Требования безопасности при монтаже инженерного оборудования зданий и сооружений

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования по организации рабочих мест. Применение средств подмащивания и средств защиты.

Гигиенические требования при производстве санитарно-технических работ.

Тема 4.13 Требования безопасности при испытании оборудования и трубопроводов

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования по проведению подготовительных работ.

Требования безопасности при производстве гидравлических испытаний. Особые меры безопасности при производстве пневматических испытаний.

Тема 4.14 Требования безопасности при производстве электромонтажных и наладочных работ

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования безопасности по организации рабочих мест. Меры безопасности при производстве работ на высоте.

Особенности производства отдельных видов электромонтажных работ. Гигиенические требования при производстве электромонтажных работ.

Требования безопасности при производстве работ в действующих установках.

Тема 4.15 Требования безопасности при проходке горных выработок

Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при производстве работ, и меры по предупреждению их воздействия на работников.

Требования по проведению аварийных и спасательных работ, сохранности подземных коммуникаций.

Требования по организации рабочих мест. Особые методы производства горных работ, производства буровзрывных работ. Специальные методы работ при проходке шахт, проходке тоннелей щитами, горизонтальном продавливании труб.

4.12 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ОРГАНИЗАЦИИ — М РД СУОТ-11 (приложение № 4 к приказу МП-6)

Настоящий Порядок разработан на основе положений Трудового кодекса Российской Федерации, Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Минтруда России и Минобразования России № 1/29 от 13.01.2003 г., Рекомендаций по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации, утвержденных постановлением Госстроя России от 13.10.2003 г. № 183.

1 В соответствии с установленным Порядком проверка знаний по охране труда работников проводится при поступлении на работу и периодически в процессе работы. Должностные лица, ответственные за организацию обеспечения охраны труда в организации, проходят повторно проверку знаний по охране труда не реже одного раза в год. Руководители работ по списку, утвержденному руководителем организации, должны проходить проверку знаний требований охраны труда ежегодно.

2 Внеочередная проверка знаний по охране труда руководящих работников и специалистов, ответственных за обеспечение охраны труда в организации, проводится независимо от срока предыдущей проверки в следующих случаях:

при введении в действие новых или переработанных (дополненных) законодательных и иных нормативных актов, содержащих требования по охране труда;

при назначении или переводе на другую работу, если новые обязанности требуют от работника дополнительных знаний по охране труда;

при перерыве в работе в данной должности более одного года;

по требованию государственных органов управления охраной труда и надзора за охраной труда;

после аварий с человеческими жертвами, групповых несчастных случаев с тяжелым исходом согласно приказу руководителя организации.

3 Для проведения проверки знаний по охране труда руководящих работников и специалистов в организациях приказом руководителя создаются постоянно действующие экзаменационные комиссии.

В состав комиссий включают работников службы охраны труда, главных специалистов (механика, энергетика, технолога), представителя профсоюзного комитета или иного уполномоченного работниками органа. Для участия в работе комиссии рекомендуется приглашать представителя органов управления охраной труда или органа государственного надзора за охраной труда.

4 Постоянно действующие экзаменационные комиссии состоят из председателя (заместителя председателя), секретаря и членов комиссии.

Действия комиссии считаются правомерными, если в работе принимают участие не менее трех ее членов.

Комиссия должна работать в соответствии с графиком, который должен быть доведен до экзаменуемых работников.

Члены экзаменационных комиссий организаций должны пройти проверку знаний по охране труда в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти и быть допущены для работы с записью об этом в удостоверении.

5 Проверкой определяется знание работником законодательных, директивных и нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда и промышленной безопасности.

Проверку знаний следует проводить по предварительно выданным контрольным вопросам, на основе которых составляются экзаменационные билеты. Перечень контрольных вопросов разработанных на основе МДС 12-26.2006, приводится в приложении № 1.

6 Проверка знаний руководящих работников и специалистов проводится индивидуально в устной или письменной форме.

В отдельных случаях рекомендуется использовать ПЭВМ и другие обучающие системы. Разработанные для ПЭВМ программы должны обеспечивать возможность проведения обучения и проверки знаний экзаменуемых работников.

При этом руководящие работники должны показать в первую очередь знание правовых основ охраны труда, а также основных направлений государственной политики в области охраны труда.

Инженеры по охране труда помимо указанных выше вопросов должны также знать вопросы организации охраны труда на предприятии.

Линейные инженерно-технические работники должны продемонстрировать в первую очередь знание безопасных методов производства работ, а также знание устройства и эксплуатации техники.

7 При проверке знаний руководящих работников и специалистов следует обращать внимание на точность и правильность изложения требований законодательных и иных нормативных актов, содержащих требования по охране труда по рассматриваемому вопросу.

Ошибочные ответы должны быть разобраны и разъяснены, чтобы не осталось ни одного нерешенного вопроса.

8 Результаты проверки знаний по охране труда руководящих работников и специалистов оформляются протоколами по форме, приведенной в приложении № 2.

Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в проверке знаний, а также экзаменуемыми лицами.

9 Лицам, впервые прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения по форме, приведенной в приложении № 3. Лицам, проходившим проверку знаний повторно, делается отметка в удостоверении о прохождении проверки знаний за подписью председателя комиссии, заверенной печатью организации, предприятия, учреждения, приказом которой была образована экзаменационная комиссия.

Приложение № 1 к РД СУОТ-11

Контрольные вопросы для проверки знаний требований охраны труда руководящих работников и специалистов организации в объеме Программы обучения

Раздел 1 Общие положения охраны труда

Тема 1.1 Основные понятия и принципы обеспечения охраны труда

Вопрос 1.1.1 Какие мероприятия установлены законодательством для определения понятия «охрана труда»?

Вопрос 1.1.2 Какие обязательные составляющие местонахождения работника использованы в законодательстве для определения понятия «рабочее место»?

Вопрос 1.1.3 Какие условия труда согласно законодательству следует считать безопасными?

Вопрос 1.1.4 Какие субъекты трудовых отношений согласно законодательству подпадают под определение «работодатель»?

Вопрос 1.1.5 Какие физические лица согласно законодательству имеют право вступать в трудовые отношения в качестве работников?

Вопрос 1.1.6 На кого возлагаются действующим законодательством обязанности по обеспечению охраны труда?

Вопрос 1.1.7 Какая форма участия работников в решении вопросов охраны труда предусмотрена Трудовым кодексом Российской Федерации?

Вопрос 1.1.8 Какие стороны согласно законодательству принимают участие в подготовке и подписании коллективного договора?

Вопрос 1.1.9 Какой документ заключается на отраслевом уровне социального партнерства?

Вопрос 1.1.10 Какие стороны социального партнерства подписали Отраслевое тарифное соглашение по строительству и промышленности строительных материалов Российской Федерации на 2005—2007 гг.?

Вопрос 1.1.11 Какие способы защиты трудовых прав работников установлены законодательством о труде?

Вопрос 1.1.12 Какие задачи обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний предусмотрены законодательством Российской Федерации?

Вопрос 1.1.13 Кто в организации может выступать инициатором создания совместного комитета (комиссии) по охране труда?

Тема 1.2 Опасные и вредные производственные факторы, порядок допуска работников к работам в зоне действия опасных производственных факторов

Вопрос 1.2.14 Какие определения понятия профессионального риска установлены действующим законодательством?

Вопрос 1.2.15 Какие определения понятия «опасный производственный фактор» установлены Трудовым кодексом Российской Федерации?

Вопрос 1.2.16 Какие признаки классификации использованы в СНиП 12-03-2001 для характеристики опасных зон и обоснования в связи с этим мер по предупреждению их действия на работников?

Вопрос 1.2.17 Какие из перечисленных ниже опасных зон относятся к зонам постоянно действующих опасных производственных факторов?

Вопрос 1.2.18 Каковы размеры границы опасных зон вблизи движущихся частей машин и оборудования?

Вопрос 1.2.19 При какой величине перепада по высоте места вблизи них относятся к зонам постоянно действующих опасных производственных факторов?

Вопрос 1.2.20 Какое минимальное расстояние отлета перемещаемого краном груза на высоте 70 м следует предусматривать при определении границ опасной зоны?

Вопрос 1.2.21 Какие из перечисленных ниже опасных зон относятся к зонам потенциально опасных производственных факторов?

Вопрос 1.2.22 Где должны находиться места временного или постоянного нахождения людей?

Вопрос 1.2.23 Какие устанавливаются ограждения на границах зон постоянно действующих опасных производственных факторов?

Вопрос 1.2.24 Какие устанавливаются ограждения на границах зон потенциально опасных производственных факторов?

Вопрос 1.2.25 Какие хозяйствующие субъекты должны оформить акт-допуск для производства строительных работ на территории организации?

Вопрос 1.2.26 Что входит в состав мероприятий, предусматриваемых актом-допуском на производство работ на территории организации?

Вопрос 1.2.27 Какие меры по обеспечению безопасности работ обязан производить генеральный подрядчик при выполнении работ с участием субподрядных организаций?

Вопрос 1.2.28 Какой документ необходимо выдавать на выполнение работ в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ?

Вопрос 1.2.29 Кем определяется и утверждается перечень мест производства и видов работ в организации, на которые необходимо выдавать наряд-допуск?

Вопрос 1.2.30 Кем выдается наряд-допуск на производство работ непосредственному руководителю работ?

Вопрос 1.2.31 На какой срок выдается наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных производственных факторов?

Вопрос 1.2.32 Кто обязан осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению безопасности производства работ, на которые выдан наряд-допуск?

Вопрос 1.2.33 Какие дополнительные требования безопасности предъявляются к лицам, допускаемым к выполнению работ в условиях действия опасных производственных факторов, связанных с характером выполняемой работы?

Вопрос 1.2.34 На каком уровне утверждается перечень профессий и видов работ, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности?

Вопрос 1.2.35 В чью компетенцию входит установление предельных значений температур наружного воздуха и силы ветра в данном климатическом районе, при которых следует приостановить работы на открытом воздухе?

Вопрос 1.2.36 Кем утверждается перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин?

Вопрос 1.2.37 На каких работах запрещается применение труда женщин?

Вопрос 1.2.38 Какая предельно допустимая нагрузка при подъеме и перемещении тяжестей вручную постоянно в течение рабочей смены установлена для женщин?

Вопрос 1.2.39 Какая предельно допустимая нагрузка при подъеме и перемещении тяжестей вручную при чередовании с другой работой (до 2-х раз в час) установлена для женщин?

Вопрос 1.2.40 Какая предельно допустимая нагрузка при подъеме и перемещении груза постоянно в течение рабочей смены (для достигших 17 лет) установлена для юношей моложе 18 лет?

Вопрос 1.2.41 Сколько времени могут находиться на рабочих местах в течение дня учащиеся среднего, начального профессионального образования и образовательных учреждений основного общего образования, а также студенты вузов во время прохождения ими производственной практики?

Вопрос 1.2.42 Какой порядок прохождения за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (для лиц в возрасте до 21 года — ежегодных) медицинских осмотров (обследований) при поступлении на работу установлен действующим законодательством?

Вопрос 1.2.43 Допускаются ли к выполнению работ, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности, работники до прохождения ими обучения безопасным методам и приемам работ, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда?

Вопрос 1.2.44 Кто может быть допущен к самостоятельным верхолазным работам? Выберите вариант ответа. К самостоятельным верхолазным работам допускаются лица (рабочие и инженерно-технические работники), отвечающие следующим дополнительным требованиям безопасности:

Вопрос 1.2.45 Какой срок должны работать под непосредственным надзором опытных работников лица, впервые допущенные к верхолазным работам?

Вопрос 1.2.46 Какие требования предъявляются к электротехническому и электротехнологическому персоналу перед допуском их к самостоятельной работе?

Тема 1.3 Средства коллективной и индивидуальной защиты, применяемые при производстве строительно-монтажных работ. Цвета сигнальные и знаки безопасности

Вопрос 1.3.47 Кто является ответственным за обеспечение работников организации спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты?

Вопрос 1.3.48 На каких работах согласно законодательству работодатель обязан бесплатно обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты?

Вопрос 1.3.49 Какую нагрузку должен выдерживать предохранительный пояс при проведении статических испытаний?

Вопрос 1.3.50 Обязаны ли лица, находящиеся на строительной площадке, носить защитные каски?

Вопрос 1.3.51 В каких случаях необходимо обеспечить выдачу работникам дополнительно теплой специальной одежды и валенок?

Вопрос 1.3.52 На основании каких документов могут быть выданы работникам такие средства индивидуальной защиты: как предохранительный пояс, диэлектрические галоши и перчатки, диэлектрический резиновый коврик, защитные очки и щитки, респиратор. противогаз, защитный шлем, подшлемник, накомарник, каска, наплечники, налокотники, самоспасатели, антифоны, заглушки, шумозащитные шлемы, светофильтры, виброзащитные рукавицы и другие, не указанные в Типовых отраслевых нормах?

Вопрос 1.3.53 Каким требованиям должны соответствовать выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты?

Вопрос 1.3.54 Для каких целей следует применять красный сигнальный цвет?

Вопрос 1.3.55 Для каких целей следует применять желтый сигнальный цвет?

Вопрос 1.3.56 Для каких целей следует применять зеленый сигнальный цвет?

Вопрос 1.3.57 Для каких целей следует применять синий сигнальный цвет?

Вопрос 1.3.58 На какие группы подразделяются знаки безопасности?

Тема 1.4 Законодательные и нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда

Вопрос 1.4.59 Какие нормативные акты содержат государственные нормативные требования охраны труда, являющиеся обязательными для исполнения всеми юридическими и физическими лицами Российской Федерации?

Вопрос 1.4.60 На какие виды строительной деятельности распространяются нормы и правила СНиП 12-03-2001?

Вопрос 1.4.61 Требованиями каких видов нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, следует руководствоваться при организации и производстве работ в строительстве?

Вопрос 1.4.62 В каких случаях следует применять нормативные правовые акты по охране труда субъектов Российской Федерации?

Вопрос 1.4.63 Каким документам должны соответствовать требования охраны труда, излагаемые в локальных нормативных актах (стандартах предприятий и инструкциях по охране труда)?

Тема 1.5 Государственный надзор и общественный контроль за соблюдением государственных нормативных требований по охране труда. Ответственность руководителей и работников за нарушение требований законодательства о труде

Вопрос 1.5.64 Каким органам законодательством предоставлено право государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права?

Вопрос 1.5.65 Какими правами наделены согласно законодательству государственные инспекторы труда?

Вопрос 1.5.66 Во имя каких целей проводится государственная экспертиза условий труда?

Вопрос 1.5.67 Какими правами наделены технические (главные технические) инспекторы профсоюзов?

Вопрос 1.5.68 Какая мера ответственности установлена законодательством за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права?

Вопрос 1.5.69 На какие организации возлагается обязанность по обеспечению технически исправного состояния машин, механизмов, инструмента, технической оснастки, средств коллективной защиты работников?

Вопрос 1.5.70 Какая организация должна обеспечивать выполнение требований безопасного производства работ с применением машин?

Раздел 2 Социальная защита пострадавших на производстве

Тема 2.1 Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве

Вопрос 2.1.1 На кого законодательством возложены обязанности по проведению расследования и учета несчастных случаев на производстве?

Вопрос 2.1.2 Какие несчастные случаи на производстве подлежат расследованию и учету в организации?

Вопрос 2.1.3 Кто расследует несчастный случай на производстве?

Вопрос 2.1.4 В какие сроки проводится расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья?

Вопрос 2.1.5 В течение какого периода времени должен храниться акт по форме Н-1 с материалами расследования несчастного случая?

Вопрос 2.1.6 В скольких экземплярах необходимо составить акт о несчастном случае на производстве по установленной форме?

Вопрос 2.1.7 В какие сроки расследуются несчастные случаи на производстве, о которых не было своевременно сообщено работодателю?

Вопрос 2.1.8 В какие сроки проводится расследования несчастных случаев с летальным исходом?

Вопрос 2.1.9 Кто возглавляет комиссию для расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом?

Вопрос 2.1.10 Какой из несчастных случаев на производстве расследованию не подлежит, но по решению комиссии не учитывается и оформляется актом произвольной формы?

Тема 2.2 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Вопрос 2.2.11 Какие лица в организации подлежат обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?

Вопрос 2.2.12 В какие сроки должна производиться регистрация страхователей (юридических лиц) страховщиком?

Вопрос 2.2.13 Какие данные используются при установлении размера пособия по временной нетрудоспособности застрахованного в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием?

Вопрос 2.2.14 Какими документами устанавливаются размеры страховых тарифов?

Вопрос 2.2.15 Какой размер скидок или надбавок в процентах страхового тарифа может устанавливаться страхователем?

Тема 2.3 Оказание первой помощи пострадавшим на производстве

Вопрос 2.3.16 Какие меры необходимо принимать для оказания первой помощи пострадавшим при поражении электрическим током?

Вопрос 2.3.17 Как необходимо действовать при освобождении пострадавшего от воздействия электрического тока?

Вопрос 2.3.18 Какая первая помощь должна быть оказана при ушибах и растяжениях?

Вопрос 2.3.19 Какие меры необходимо предпринять для остановки артериального кровотечения при ранениях рук или ног?

Вопрос 2.3.20 Как оказывается первая помощь пострадавшим при ожогах пламенем, горячей водой или паром?

Вопрос 2.3.21 Какие действия необходимо предпринять для оказания первой помощи пострадавшему в результате утопления после его спасения?

Вопрос 2.3.22 В каких случаях необходимо делать наружный массаж сердца?

Вопрос 2.3.23 Какие средства необходимо использовать для транспортирования пострадавших?

Р а з д е л 3 Общие требования безопасности труда в строительстве

Тема 3.1 Организация работы по обеспечению охраны труда. Основные положения системы управления охраной труда в организации

Вопрос 3.1.1 На кого в организации возлагается общее руководство по обеспечению охраны труда?

Вопрос 3.1.2 Какие обязанности возлагаются на лиц, ответственных за обеспечение охраны труда в производственных подразделениях организации?

Вопрос 3.1.3 Какие обязанности возлагаются на лиц, ответственных за обеспечение охраны труда на участках работ?

Вопрос 3.1.4 Какими документами в организациях определяются обязанности по охране труда руководящих работников и специалистов?

Вопрос 3.1.5 Какими документами в организациях определяются обязанности по охране труда работников рабочих профессий?

Вопрос 3.1.6 На что должны быть направлены мероприятия охраны труда, содержащиеся в коллективных договорах?

Вопрос 3.1.7 При какой численности работников в организациях, занимающихся производственной деятельностью, должна создаваться служба охраны труда?

Вопрос 3.1.8 Каким требованиям должны отвечать лица, назначенные на должность инженера по охране труда?

Вопрос 3.1.9 Какие обязанности по охране труда возлагаются на службу охраны труда в связи с вводом в действие ГОСТ Р 12.0.006—2002* «ССБТ. Общие требования к системе управления охраной труда в организации»?

Вопрос 3.1.10 Какими правами наделяются работники службы охраны труда организации в целях обеспечения возможности возложенных на них функций?

Вопрос 3.1.11 Какие функции по организации работы по охране труда возлагаются на совместный комитет (комиссию) по охране труда?

Вопрос 3.1.12 Какими правами наделены уполномоченные законодательством (доверенные) лица по охране труда?

Вопрос 3.1.13 Какие права предоставляются уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда?

Выберите вариант ответа. Для выполнения функциональных обязанностей уполномоченному (доверенному) лицу предоставляются следующие права.

Вопрос 3.1.14 Какие уровни формы проведения проверок, контроля и оценки состояния охраны и условий труда должны проводиться в организации?

Вопрос 3.1.15 Какие меры обязаны предпринять работники при обнаружении нарушений норм и правил охраны труда?

Вопрос 3.1.16 Какие действия обязаны предпринять ответственные лица в случае возникновения угрозы безопасности и здоровью работников?

Вопрос 3.1.17 Какими лицами осуществляется постоянный контроль за исправностью оборудования, инструмента, наличием и исправностью средств защиты до начала работы, в процессе работы и после ее окончания на рабочих местах?

Вопрос 3.1.18 Какими лицами осуществляется периодический контроль состояния условий и охраны труда в организации?

Вопрос 3.1.19 Какие виды производственно-отраслевых нормативных документов (локальных нормативных актов) должны в установленном порядке разрабатываться, тиражироваться и храниться в организациях?

Вопрос 3.1.20 Какие исходные данные следует учитывать при разработке инструкций по охране труда в организациях?

Вопрос 3.1.21 Укажите наиболее полный и точный перечень существующих инструктажей по охране труда.

Вопрос 3.1.22 Кто должен проводить вводный инструктаж по охране труда?

Вопрос 3.1.23 Кто проводит инструктаж на рабочем месте?

Вопрос 3.1.24 С какими работниками необходимо проводить инструктаж на рабочем месте?

Вопрос 3.1.25 В каких случаях проводится внеплановый инструктаж?

Вопрос 3.1.26 В каких случаях проводится целевой инструктаж?

Вопрос 3.1.27 Кем проводится проверка знаний охраны труда работников организации?

Вопрос 3.1.28 Где должны проходить проверку знаний охраны труда члены постоянно действующих экзаменационных комиссий организаций?

Вопрос 3.1.29 Предусмотрена ли нормативными документами внеочередная проверка знаний по охране труда руководящих работников и специалистов?

Вопрос 3.1.30 Допускаются ли к выполнению работ, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности, работники до прохождения ими обучения по охране труда и проверки требований охраны труда?

Вопрос 3.1.31 Какие условия необходимо создать в организации для изучения работниками требований охраны труда?

Вопрос 3.1.32 Какие мероприятия обязан провести руководитель при работе в организации учащихся среднего, начального профессионального образования и образовательных учреждений основного общего образования, а также студентов вузов во время прохождения ими производственной практики или проведения работ по договору?

Вопрос 3.1.33 Какие методы анализа и оценки условий труда используются при аттестации нестационарных рабочих мест на строительных объектах?

Вопрос 3.1.34 В каких целях используются результаты аттестации нестационарных рабочих мест в строительных организациях?

Вопрос 3.1.35 Какие задачи возлагаются на аттестационную комиссию, созданную в организации?

Тема 3.2 Требования безопасности при организация производственных территорий, участков работ и рабочих мест

Вопрос 3.2.1 Какие подготовительные мероприятия должны быть закончены на строительной площадке до начала строительства объекта?

Вопрос 3.2.2 Каким документом оформляется окончание подготовительных работ на строительной площадке?

Вопрос 3.2.3 Какими средствами необходимо обеспечить строительные площадки, участки работ и рабочие места?

Вопрос 3.2.4 Какие меры безопасности следует применять при строительстве объектов с применением грузоподъемных кранов, когда в опасные зоны, расположенные вблизи строящихся зданий, а также мест перемещения грузов кранами попадают транспортные или пешеходные пути, санитарно-бытовые или производственные здания и сооружения, другие места постоянного или временного нахождения людей на территории строительной площадки или вблизи нее?

Вопрос 3.2.5 Какие мероприятия должны производиться при эксплуатации проездов, проходов на территории строительной площадки?

Вопрос 3.2.6 Разрешается ли допуск посторонних лиц, не связанных с производственным процессом, а также работников в нетрезвом состоянии на территорию строительной площадки?

Вопрос 3.2.7 Какими средствами должна обеспечиваться связь с территориально обособленными помещениями и участками работ?

Вопрос 3.2.8 Требованиям каких нормативных правовых актов должны соответствовать устройство производственных территорий, их техническая эксплуатация?

Вопрос 3.2.9 Какие средства защиты необходимо применять для избежания доступа посторонних лиц на строительные площадки в населенных пунктах?

Вопрос 3.2.10 Какой должна быть высота защитного ограждения строительной площадки?

Вопрос 3.2.11 Какой должна быть высота защитных ограждений участков работ?

Вопрос 3.2.12 Каким требованиям должна удовлетворять конструкция защитных ограждений строительных площадок в местах массового прохода людей?

Вопрос 3.2.13 Какие требования предъявляются к защитным козырькам, применяемым для защиты людей в местах их прохода в строящееся здание?

Вопрос 3.2.14 Какой высоты должны быть ограждения котлованов, ям и траншей при производстве земляных работ на территории населенных пунктов?

Вопрос 3.2.15 Какой высоты должны быть ограждения котлованов, ям и траншей при производстве земляных работ на территории стройплощадки?

Вопрос 3.2.16 Какие мероприятия следует предусматривать при производстве работ в закрытых помещениях, на высоте, под землей на случай возникновения пожара или аварии?

Вопрос 3.2.17 Каким требованиям должны соответствовать переходные мостики, устанавливаемые в местах перехода через траншеи, ямы, канавы?

Вопрос 3.2.18 Какая информация должна быть размещена на информационном щите у въезда на территорию стройплощадки?

Вопрос 3.2.19 Требованиями каких нормативных актов следует руководствоваться при устройстве и эксплуатации внутренних автомобильных дорог строительных площадок?

Вопрос 3.2.20 Требованиями каких документов следует руководствоваться при эксплуатации мобильных (инвентарных) санитарно-бытовых зданий и сооружений?

Вопрос 3.2.21 Какие меры безопасности следует предусматривать при размещении санитарно-бытовых помещений, мест отдыха и других мест постоянного или временного нахождения работников на территории стройплощадки?

Вопрос 3.2.22 Какими санитарно-бытовыми помещениями работодатель должен обеспечить работников организации?

Вопрос 3.2.23 В каких местах следует располагать санитарно-бытовые здания при строительстве объектов?

Вопрос 3.2.24 В каких местах и на каких участках работ на территории стройплощадки должны быть предусмотрены навесы для укрытия работников от атмосферных осадков?

Вопрос 3.2.25 Чем должны быть обеспечены работающие при выполнении работ на открытом воздухе или в неотапливаемых помещениях при температуре воздуха на рабочих местах ниже 10 °С ?

Вопрос 3.2.26 На какие виды подразделяется электрическое освещение, применяемое на строительной площадке?

Вопрос 3.2.27 В каких случаях следует применять общее равномерное освещение?

Вопрос 3.2.28 В каких местах следует устраивать эвакуационное освещение?

Вопрос 3.2.29 Какова должна быть величина освещенности охранного освещения?

Вопрос 3.2.30 Какие меры безопасности необходимо предусматривать при выполнении работ на воде или под водой?

Вопрос 3.2.31 При каком расположении рабочих мест и проходов к ним на высоте требуется установка защитных ограждений?

Вопрос 3.2.32 Какова должна быть высота защитных ограждений рабочих мест, расположенных на высоте?

Вопрос 3.2.33 В каких случаях при работах на высоте установка защитных ограждений обязательна?

Вопрос 3.2.34 При каких условиях должны ограждаться проемы в стенах при одностороннем примыкании к ним настила (перекрытия)?

Вопрос 3.2.35 В каких случаях при работах на высоте необходимо применение предохранительного пояса?

Вопрос 3.2.36 Каковы должны быть минимальные габариты (ширина и высота) одиночных проходов к рабочим местам и на рабочих местах?

Вопрос 3.2.37 Какими устройствами должны быть оборудованы лестницы или скобы, применяемые для подъема или спуска работников на рабочие места, расположенные на высоте более 5 м?

Вопрос 3.2.38 Каким требованиям должны отвечать допустимые нагрузки на перекрытие при расположении там рабочих мест и размещении материалов, оборудования, оснастки и людей?

Вопрос 3.2.39 Какие средства защиты должны применяться при совмещении работ по одной вертикали?

Вопрос 3.2.40 При каком уклоне кровли проходы на рабочие места должны быть оборудованы трапами с поперечными планками для упора ног?

Вопрос 3.2.41 Какой минимальной ширины должен быть трап для прохода рабочих на крышах с уклоном?

Вопрос 3.2.42 Какими устройствами должны оснащаться рабочие места с применением оборудования, пуск которого осуществляется извне?

Вопрос 3.2.43 Какие меры безопасности следует применять при складировании материалов, прокладке транспортных путей, установке опор воздушных линий электропередачи и связи у незакрепленных выемок (котлованов, траншей)?

Вопрос 3.2.44 На каких грунтах запрещается размещать площадки для складирования материалов и конструкций?

Вопрос 3.2.45 Какой максимальной высоты может быть штабель при складировании фундаментных блоков и блоков стен подвалов?

Вопрос 3.2.46 Какими требованиями следует руководствоваться при складировании кирпича?

Вопрос 3.2.47 Какими требованиями следует руководствоваться при складировании плит перекрытий?

Вопрос 3.2.48 Какой ширины должны быть проходы между штабелями в местах складирования?

Вопрос 3.2.49 Какие требования предъявляются к электротехническому персоналу, допускаемому к устройству и техническому обслуживанию временных и постоянных электрических сетей на производственной территории?

Вопрос 3.2.50 Какое напряжение необходимо применять для освещения в темное время суток ограждений котлованов, траншей?

Вопрос 3.2.51 На какой высоте от уровня земли, пола, настила должна быть размещена наружная электропроводка временного электроснабжения, выполненная изолированным проводом над рабочим местом?

Вопрос 3.2.52 На какой высоте от уровня земли, пола, настила должна быть размещена наружная электропроводка временного электроснабжения, выполненная изолированным проводом над проходами?

Вопрос 3.2.53 На какой высоте от уровня земли, пола, настила должна быть размещена наружная электропроводка временного электроснабжения, выполненная изолированным проводом над проездом?

Вопрос 3.2.54 На каком минимальном расстоянии от земли, пола, настила следует устанавливать светильники общего назначения напряжением 127 и 220 В?

Вопрос 3.2.55 Какое напряжение следует использовать для светильников при высоте подвески светильника менее 2,5 м?

Вопрос 3.2.56 Какие светильники допускается использовать в качестве ручных?

Вопрос 3.2.57 Какие требования предъявляются к выключателям, рубильникам и другим коммутационным электрическим аппаратам, применяемым на открытом воздухе или во влажных цехах?

Вопрос 3.2.58 Какие требования предъявляются к устройству и расположению электропусковых устройств?

Вопрос 3.2.59 Каким требованиям должны отвечать штепсельные розетки, расположенные внутри помещений, но предназначенные для питания переносного электрооборудования и ручного инструмента, применяемого вне помещений?

Вопрос 3.2.60 Какие различия должны иметь штепсельные розетки и вилки, применяемые в сетях напряжением до 42 В и более 42 В?

Вопрос 3.2.61 Какие требования по электробезопасности должны быть соблюдены при установке и эксплуатации металлических лесов, лестниц, ограждений, рельсовых путей кранов, корпуса оборудования с электроприводом и т.п. на строительной площадке?

Вопрос 3.2.62 Кто должен осуществлять подготовку рабочего места и допуск к работе персонала строительно-монтажных организаций для работы в действующих электроустановках?

Вопрос 3.2.63 Какие мероприятия должны быть проведены при организации противопожарного режима на территории строительных объектов и производственных цехов?

Вопрос 3.2.64 На каком расстоянии от мест, содержащих горючие или легковоспламеняющиеся материалы, допускается пользование открытым огнем?

Вопрос 3.2.65 Какая информация должна содержаться в планах пожарной защиты, вывешиваемых у въезда на строительную площадку?

Вопрос 3.2.66 Каким требованиям должны отвечать электроустановки, применяемые в помещениях, на рабочих местах, где применяются или приготавливаются мастики и другие пожароопасные материалы?

Вопрос 3.2.67 Какими средствами пожаротушения необходимо укомплектовать рабочие места, опасные во взрыво- или пожарном отношении?

Вопрос 3.2.68 Предельно допустимые нормы воздействия каких вредных производственных факторов не должны превышать установленных соответствующими государственными стандартами норм?

Вопрос 3.2.69 Какие подготовительные мероприятия следует произвести перед началом выполнения работ в колодцах, шурфах или закрытых емкостях?

Вопрос 3.2.70 Какие мероприятия следует провести при появлении вредных газов в колодцах и шурфах?

Вопрос 3.2.71 Какие меры безопасности следует использовать при проведении работ в колодцах, шурфах или закрытых емкостях?

Вопрос 3.2.72 Каким документом определяется разрешение на применение импортных полимерных материалов и изделий?

Вопрос 3.2.73 В каком количестве разрешается хранение лакокрасочных, изоляционных, отделочных материалов на рабочих местах?

Вопрос 3.2.74 В каком виде допускается хранение материалов, содержащих вредные или взрывопожароопасные вещества?

Вопрос 3.2.75 Какие меры охраны труда должны применяться на строительной площадке и рабочих местах для устранения вредного воздействия на работников шума?

Вопрос 3.2.76 При каком уровне звукового давлениЯ запрещается даже кратковременное пребывание людей?

Вопрос 3.2.77 Какие меры безопасности следует предусматривать для устранения вредного воздействия вибрации на работников?

Вопрос 3.2.78 Какие меры безопасности следует применять в помещениях, где проводятся работы с пылевидными материалами?

Вопрос 3.2.79 Какие уклоны должны иметь полы, сточные лотки или каналы при покрытиях из брусчатки, кирпича и бетонов всех видов в помещениях при периодическом или постоянном стоке жидкостей по поверхности пола (воды, кислот, щелочей, органических растворителей, минеральных масел, эмульсий, нейтральных, щелочных или кислотных растворов и др.)?

Вопрос 3.2.80 Какие требования предъявляются к конструкции полов, на которые попадают вредные вещества?

Тема 3.3 Эксплуатация строительных машин, транспортных средств, производственного оборудования, средств механизации, приспособлений, оснастки, ручных машин и инструмента

Вопрос 3.3.1 При отсутствии или неисправности каких средств коллективной защиты работающих, предусматриваемых в конструкции машин, оборудования и другой строительной техники, запрещается ее эксплуатация?

Вопрос 3.3.2 Какими нормативными правовыми актами следует руководствоваться при эксплуатации грузоподъемных кранов, подъемников (вышек) и другой строительной техники, подконтрольной органам Ростехнадзора?

Вопрос 3.3.3 Какие мероприятия необходимо выполнять перед вводом в действие вновь приобретенных, арендованных или после капитального ремонта средств механизации, неподконтрольных органам государственного надзора?

Вопрос 3.3.4 Как и в каких условиях должны использоваться и применяться машины, транспортные средства, производственное оборудование и другие средства механизации?

Вопрос 3.3.5 Кто должен обеспечить работоспособное состояние машин, транспортных средств, производственного оборудования?

Вопрос 3.3.6 Кем определяется перечень неисправностей, при которых запрещается эксплуатация машин, транспортных средств и производственного оборудования?

Вопрос 3.3.7 Какие меры безопасности следует выполнить до начала проведения технического обслуживания и ремонта мобильных строительных машин и транспортных средств?

Вопрос 3.3.8 Какие меры безопасности должны быть выполнены до начала выполнения технического обслуживания машин с электроприводом?

Вопрос 3.3.9 Каким инвентарем должны быть обеспечены рабочие места при техническом обслуживании и текущем ремонте машин, транспортных средств, производственного оборудования и других средств механизации?

Вопрос 3.3.10 Разрешается ли оставлять без надзора машины, транспортные средства и другие средства механизации с работающим (включенным) двигателем?

Вопрос 3.3.11 Кому разрешается производить включение, запуск и работу транспортных средств, машин, производственного оборудования и других средств механизации?

Вопрос 3.3.12 Какие санитарно-гигиенические показатели условий труда на рабочем месте машиниста, а также в зоне работы машины не должны превышать действующие нормы при использовании машин, транспортных средств в условиях, установленных эксплуатационной документацией?

Вопрос 3.3.13 Кто осуществляет руководство работами по монтажу (демонтажу) башенных кранов и других средств механизации на объекте?

Вопрос 3.3.14 Какие меры безопасности необходимо предпринять до начала монтажа крана для обеспечения безопасности посторонних лиц?

Вопрос 3.3.15 При изменении каких погодных условий не допускается выполнять работы по монтажу крана на открытом воздухе?

Вопрос 3.3.16 Какими приборами и устройствами безопасности должны быть оборудованы стреловые грузоподъемные краны?

Вопрос 3.3.17 Какие требования безопасности предъявляются к установке грузоподъемного крана?

Вопрос 3.3.18 В какие сроки необходимо проводить полное техническое освидетельствование грузоподъемных кранов?

Вопрос 3.3.19 Что должен сделать руководитель работ при размещении мобильных машин на производственной территории до начала их работы?

Вопрос 3.3.20 Какими средствами должен быть оборудован грузовой автомобиль, используемый для постоянной перевозки людей?

Вопрос 3.3.21 Какие требования следует учитывать для предупреждения опрокидывания машин или самопроизвольного перемещения транспортных средств?

Вопрос 3.3.22 На каком расстоянии от края выемки разрешается производить перемещение, установку и работу машин, транспортных средств?

Вопрос 3.3.23 Какие меры безопасности должны соблюдаться при выполнении строительно-монтажных работ с применением машин и транспортных средств в охранной зоне действующей линии электропередачи?

Вопрос 3.3.24 Могут ли производиться техническое обслуживание и ремонт мобильных машин при нахождении их в рабочей зоне?

Вопрос 3.3.25 Каким требованиям должны отвечать машины (бульдозеры), отобранные для работы в экстремальных условиях?

Вопрос 3.3.26 Какие дополнительные меры безопасности следует осуществить перед транспортированием машин, транспортных средств через естественные препятствия или искусственные сооружения, а также через неохраняемые железнодорожные переезды?

Вопрос 3.3.27 Какой порядок установлен для ввода в эксплуатацию стационарных машин на строительных площадках?

Вопрос 3.3.28 Какой должна быть ширина проходов между стеной производственного здания и оборудованием?

Вопрос 3.3.29 Какими средствами должны быть оборудованы стационарные машины, при работе которых выделяется пыль?

Вопрос 3.3.30 Какими средствами защиты должны быть закрыты движущиеся части стационарных машин, являющиеся источниками опасности?

Вопрос 3.3.31 В каких случаях допускается применение съемных защитных ограждений?

Вопрос 3.3.32 Какими средствами необходимо снабжать съемные, откидные и раздвижные ограждения для исключения возможности эксплуатации оборудования при их снятии или открывании?

Вопрос 3.3.33 Какие меры безопасности должны предусматриваться для защиты от поражения электрическим током при эксплуатации машин?

Вопрос 3.3.34 В каких случаях необходимо применение сигнальных элементов (звонков, сирен, сигнальных ламп)?

Вопрос 3.3.35 Какие требования предъявляются к устройству сигнальных элементов (звонков, сирен, сигнальных ламп), входящих в конструкцию машин и производственного оборудования?

Выберите вариант ответа. Сигнальные элементы (звонки, сирены, лампы) и подаваемые ими сигналы должны отвечать следующим требованиям:

а) быть защищены от механических повреждений;

б) расположены так, чтобы обеспечивались надежная слышимость и видимость сигнала в зоне обслуживающего персонала;

в) всем вышеперечисленным.

Вопрос 3.3.36 Какие участки в зоне возможного нахождения людей вблизи работающих конвейеров должны ограждаться?

Вопрос 3.3.37 Какая ширина проходов должна быть между параллельно установленными конвейерами всех видов (кроме пластинчатых)?

Вопрос 3.3.38 Какие меры безопасности необходимо предусматривать в случае допуска людей в бункер при необходимости выполнения очистных и ремонтных работ?

Вопрос 3.3.39 Какими средствами безопасности должны быть оборудованы шаровые мельницы и другое дробильное оборудование?

Вопрос 3.3.40 Какими средствами безопасности должны быть оборудованы площадки строительных подъемников, с которых производится загрузка или разгрузка кабины (платформы)?

Вопрос 3.3.41 Какие требования безопасности должны быть обеспечены организацией, производящей работы по перемещению грузов строительным подъемником?

Вопрос 3.3.42 Во сколько раз вес балласта, который используется для загрузки лебедок применяемых для перемещения подъемных подмостей и устанавливаемых на земле, должен превышать тяговое усилие лебедки?

Вопрос 3.3.43 В какие сроки проводится технический осмотр стропов (за исключением редко используемых) в процессе их эксплуатации?

Вопрос 3.3.44 В каких случаях грузовые крюки грузозахватных средств должны быть снабжены замыкающимися устройствами для предотвращения самопроизвольного выпадения груза при его подъеме краном?

Вопрос 3.3.45 Каким требованиям должна отвечать поверхность грунта, на которую устанавливаются средства подмащивания?

Вопрос 3.3.46 Какие меры безопасности следует применять при установке средств подмащивания на уклоне?

Вопрос 3.3.47 Какие меры безопасности следует предусматривать в ППР для обеспечения устойчивости приставных многоярусных лесов?

Вопрос 3.3.48 Какие требования следует учитывать при разработке решений в ППР по креплению лесов к зданию?

Вопрос 3.3.49 На каком минимальном расстоянии от габарита транспортных средств леса, расположенные вблизи проезда транспортных средств, должны быть ограждены отбойными брусами?

Вопрос 3.3.50 Какие ограничения установлены для средств подмащивания на воздействие нагрузок в процессе работ?

Вопрос 3.3.51 Какая информация должна быть размещена в местах подъема людей на леса и подмости?

Вопрос 3.3.52 Какие требования предъявляются к рабочим настилам средств подмащивания, предназначенных для штукатурных работ?

Вопрос 3.3.53 Какие требования предъявляются к устройству ограждений на средствах подмащивания?

Вопрос 3.3.54 Наличие и исправность каких элементов и конструкций следует проверить при приемке лесов и подмостей в эксплуатацию?

Вопрос 3.3.55 Кем осуществляется приемка в эксплуатацию лесов выше 4 м?

Вопрос 3.3.56 Какие средства защиты людей от падения предметов необходимо применять при выполнении работ на лесах высотой более 6 м?

Вопрос 3.3.57 Какие средства защиты необходимо предусматривать в местах массового прохода людей в непосредственной близости от средств подмащивания?

Вопрос 3.3.58 В какие сроки средства подмащивания в процессе эксплуатации должны осматриваться прорабом или мастером с записью в журнале работ?

Вопрос 3.3.59 В каких случаях средства подмащивания должны подвергаться повторной приемке?

Вопрос 3.3.60 В каких случаях средства подмащивания должны подвергаться дополнительному осмотру?

Вопрос 3.3.61 Какие меры безопасности следует предусматривать во время разборки лесов, примыкающих к зданию?

Вопрос 3.3.62 Какие требования безопасности следует выполнять при эксплуатации передвижных средств подмащивания?

Вопрос 3.3.63 Какие испытания должны быть проведены перед допуском к эксплуатации подвесных лесов после их монтажа?

Вопрос 3.3.64 Какие требования предъявляются к установке подвесных лестниц и площадок, применяемых для работы на конструкциях?

Вопрос 3.3.65 Каким требованиям должны соответствовать конструкции подъемных подмостей?

Вопрос 3.3.66 Где должны находиться подъемные подмости во время перерывов в работе?

Выберите вариант ответа. Подъемные подмости на время перерывов в работе должны находиться:

а) на уровне земли;

б) на уровне второго этажа здания.

Вопрос 3.3.67 Из каких материалов должны изготавливаться неинвентарные средства подмащивания?

Вопрос 3.3.68 Какова допустимая длина приставных деревянных лестниц?

Вопрос 3.3.69 Какой допустимый уклон лестниц при подъеме людей на леса?

Вопрос 3.3.70 Какой величиной должна быть статическая нагрузка при проведении статического испытания лестницы перед эксплуатацией?

Вопрос 3.3.71 Какими требованиями следует руководствоваться при применении приставных лестниц без рабочих площадок?

Вопрос 3.3.72 Какие меры для предупреждения падения человека с высоты следует предусматривать при работе на приставной лестнице?

Вопрос 3.3.73 Какие меры безопасности следует предусматривать при выполнении работ с приставных лестниц на участках движения транспортных средств?

Вопрос 3.3.74 Какие работы не допускается выполнять с приставных лестниц?

Вопрос 3.3.75 Какие меры безопасности следует применять при установке и снятии защитных ограждений и защитных козырьков?

Вопрос 3.3.76 Какие требования безопасности должны соблюдаться при эксплуатации ручных машин?

Вопрос 3.3.77 Какую группу по электробезопасности должны иметь работники, допущенные к управлению ручными электрическими машинами?

Вопрос 3.3.78 Машины какого класса имеют двойную изоляцию и не требуют заземления?

Вопрос 3.3.79 Какими средствами индивидуальной защиты должны обеспечиваться работники при работе пневматическими машинами ударного или вращательного действия?

Вопрос 3.3.80 В какие сроки должен осматриваться применяемый ручной инструмент?

Тема 3.4 Требования безопасности при производстве транспортных и погрузочно-разгрузочных работ

Вопрос 3.4.1 Каким требованиям должны отвечать площадки для производства погрузочных и разгрузочных работ?

Вопрос 3.4.2 Каким требованиям должны отвечать эстакады, предназначенные для разгрузки автосамосвалов, перевозящих сыпучие грузы?

Вопрос 3.4.3 Каким требованиям должна отвечать приемная площадка для погрузки и выгрузки тарных грузов с автотранспортных средств?

Вопрос 3.4.4 Какие средства используются для регулировки движения автомобилей на строительной площадке и в местах производства погрузочно-разгрузочных работ?

Вопрос 3.4.5 На каком минимальном расстоянии должны размещаться стоящие друг за другом (в глубину) автомобили на погрузочно-разгрузочных площадках?

Вопрос 3.4.6 На каком минимальном расстоянии должны размещаться стоящие рядом (по фронту) автомобили на погрузочно-разгрузочных площадках?

Вопрос 3.4.7 Какой интервал следует выдерживать между зданием и задним бортом автомобиля (или задней точкой свешиваемого груза) при установке его на погрузку или выгрузку вблизи здания?

Вопрос 3.4.8 Какая установлена предельно допустимая норма переноски тяжестей вручную на расстояние до 25 м для мужчин старше 25 лет?

Вопрос 3.4.9 Какая установлена предельно допустимая норма переноски тяжестей вручную на расстояние до 25 м для юношей от 16 до 18 лет?

Вопрос 3.4.10 На какое максимальное расстояние по горизонтальному пути допускается переноска грузов в носилках?

Вопрос 3.4.11 Начиная с какой высоты подъем груза следует осуществлять посредством применения средств механизации или подъемно-транспортного оборудования?

Вопрос 3.4.12 Какие требования предъявляются к производству погрузочно-разгрузочных работ в строительстве?

Вопрос 3.4.13 Какие мероприятия обязан провести ответственный за производство погрузочно-разгрузочных работ до начала работ?

Вопрос 3.4.14 В каких случаях механизированный способ погрузочно-разгрузочных работ является обязательным?

Вопрос 3.4.15 Какие мероприятия должны быть проведены организациями или физическими лицами, применяющими грузоподъемные машины для обеспечения безопасности производства работ?

Вопрос 3.4.16 Допускается ли нахождение посторонних лиц в местах производства погрузочно-разгрузочных работ?

Вопрос 3.4.17 Какие средства необходимо применять при разгрузке автомобиля вручную в случаях неодинаковой высоты пола кузова автомобиля и приемной площадки?

Вопрос 3.4.18 Какие действия необходимо произвести перед погрузкой или разгрузкой панелей, блоков и других сборных железобетонных конструкций?

Вопрос 3.4.19 Какие требования предъявляются к работникам, допущенным к выполнению работ по погрузке (разгрузке) опасных и особо опасных грузов, предусмотренные соответствующими государственными стандартами?

Вопрос 3.4.20 Какие вопросы должны включаться в программу целевого инструктажа, проводящегося перед началом погрузочно-разгрузочных работ с опасными грузами?

Вопрос 3.4.21 Какие обязанности возлагаются на лицо, ответственное за сопровождение опасного груза?

Вопрос 3.4.22 Каким документом определяются меры безопасности, которые должны выполняться при производстве погрузочно-разгрузочных работ с опасными грузами?

Вопрос 3.4.23 Каким документом определяются требования безопасности, которые необходимо соблюдать при выполнении транспортных и погрузочно-разгрузочных работ с опасными грузами?

Вопрос 3.4.24 Каким требованиям должны отвечать места производства погрузочно-разгрузочных работ с опасными грузами?

Вопрос 3.4.25 В каких случаях не допускается выполнять погрузочно-разгрузочные работы с опасными грузами?

Вопрос 3.4.26 Какими способами следует выполнять погрузочно-разгрузочные операции с сыпучими, пылевидными и опасными материалами?

Вопрос 3.4.27 При какой температуре материала допускается выполнять вручную погрузочно-разгрузочные работы с пылевидными материалами (цемент, известь)?

Вопрос 3.4.28 Какие действия должен выполнить водитель автомобиля при погрузке опасного груза на автомобиль и его выгрузке?

Вопрос 3.4.29 Какие требования обязаны выполнить владелец крана и организация, выполняющие погрузочно-разгрузочные работы с его применением, для обеспечения мер безопасности?

Вопрос 3.4.30 Какие требования предъявляются к лицам, допущенным к выполнению такелажных работ при погрузке и разгрузке грузов?

Вопрос 3.4.31 В каких случаях могут быть допущены к строповке грузов рабочие смежных профессий, для которых профессия стропальщика не является основной?

Вопрос 3.4.32 Какие действия не допускается производить стропальщику при выполнении погрузочно-разгрузочных работ краном?

Вопрос 3.4.33 Какие требования предъявляются к полам и платформам, по которым перемещаются грузы?

Вопрос 3.4.34 Какие средства труда должны быть подвергнуты санитарной обработке после окончания погрузочно-разгрузочных работ с опасными грузами?

Вопрос 3.4.35 Разрешается ли перевозка людей межцеховым и внутрицеховым транспортом, предназначенным для перевозки грузов?

Вопрос 3.4.36 Разрешается ли нахождение водителя на транспортном средстве во время погрузки или разгрузки его краном?

Вопрос 3.4.37 Какие требования необходимо соблюдать при перевозке штучных грузов?

Вопрос 3.4.38 Какие действия запрещается выполнять при работе авто- и электро-погрузчика?

Вопрос 3.4.39 Какое ограничение по скорости должно быть при движения автопогрузчика в затрудненных местах и при движении задним ходом?

Вопрос 3.4.40 Какая допускается максимальная высота загрузки транспортных средств?

Вопрос 3.4.41 Какую максимальную высоту может иметь штабель при ручной погрузке тарного груза в вагонах и пакгаузах?

Вопрос 3.4.42 Какие меры безопасности следует соблюдать при перемещении баллонов со сжатым газом?

Вопрос 3.4.43 Какими требованиями следует руководствоваться при выполнении погрузочно-разгрузочных операций с катно-бочковыми грузами?

Вопрос 3.4.44 Какими средствами должны быть оснащены технологические линии, состоящие из нескольких последовательно установленных и одновременно работающих средств непрерывного транспорта (конвейеров, транспортеров и т.п.)?

Вопрос 3.4.45 При отсутствии или неисправности каких средств безопасности запрещается пуск ленточных конвейеров?

Вопрос 3.4.46 Какие действия запрещается производить обслуживающему персоналу во время работы ленточного конвейера?

Вопрос 3.4.47 Какая допускается максимальная скорость движения ленты конвейера при ручной грузообработке, если масса обрабатываемого груза до 5 кг?

Вопрос 3.4.48 Какие действия запрещается производить обслуживающему персоналу при обслуживании винтовых конвейеров?

Вопрос 3.4.49 Каким образом необходимо провести испытания перед пуском вновь смонтированных или капитально отремонтированных конвейеров?

Вопрос 3.4.50 Какие действия запрещается производить в зоне технического обслуживания и ремонта автотранспортного средства исходя из условий пожарной безопасности?

Вопрос 3.4.51 Разрешается ли стоянка автотранспортных средств в помещении с работающим двигателем внутреннего сгорания?

Вопрос 3.4.52 Какие средства необходимо использовать для подогрева двигателя и системы питания, устранения ледяных образований и пробок в процессе эксплуатации автомобиля?

Вопрос 3.4.53 Как должна осуществляться подача транспортного средства задним ходом в местах производства работ?

Вопрос 3.4.54 Какие требования необходимо соблюдать при движении транспортных средств по льду рек и водоемов?

Вопрос 3.4.55 Какие требования необходимо соблюдать при загрузке автомобиля навалочным или штучным грузом?

Вопрос 3.4.56 Какими устройствами должны быть оборудованы прицепы, полуприцепы и платформы автомобиля, предназначенные для перевозки длинномерных грузов?

Вопрос 3.4.57 Какие требования предъявляются к водителям, допущенным к перевозке опасных грузов?

Вопрос 3.4.58 Какие транспортные документы должен иметь при себе водитель, осуществляющий перевозку опасного груза?

Вопрос 3.4.59 Какие требования предъявляются к перевозке баллонов со сжатым газом на автомобилях?

Вопрос 3.4.60 Каким набором инструмента и оборудования должны снабжаться автомобили, предназначенные для перевозки опасных грузов?

Вопрос 3.4.61 Какие требования необходимо выполнять при перевозке бензина на автотранспорте?

Тема 3.5 Требования безопасности при выполнении электросварочных и газопламенных работ

Вопрос 3.5.1 Какие требования необходимо предъявлять к сварщикам, допущенным к выполнению верхолазных работ?

Вопрос 3.5.2 В какой зоне места производства электросварочных и газопламенных работ должны быть освобождены от сгораемых материалов?

Вопрос 3.5.3 Какие документы должны быть оформлены до начала производства сварки, резки и нагрева открытым пламенем аппаратов, сосудов и трубопроводов, содержащих под давлением любые жидкости или газы, заполненных горючими или вредными веществами или относящихся к электротехническим устройствам?

Вопрос 3.5.4 Какие мероприятия необходимо произвести до начала сварки (резки) емкости, в которой находились горючие жидкости или кислоты?

Вопрос 3.5.5 Какими средствами необходимо производить крепление газопроводящих рукавов на ниппелях горелок, резаков и редукторов, а также в местах соединения рукавов?

Вопрос 3.5.6 Каким способом следует производить соединение сварочных кабелей?

Вопрос 3.5.7 Какие меры необходимо принимать при прокладке или перемещении сварочных проводов?

Вопрос 3.5.8 На каком минимальном расстоянии от горячих трубопроводов и баллонов с кислородом могут быть проложены сварочные провода?

Вопрос 3.5.9 Какой минимальной высоты должны быть несгораемые экраны в случае одновременной работы нескольких сварщиков вблизи друг от друга и на участках интенсивного движения людей?

Вопрос 3.5.10 Допускается ли выполнять сварочные работы на открытом воздухе во время дождя, снегопада?

Вопрос 3.5.11 Какими документами должны определяться места производства сварочных работ вне постоянных сварочных постов?

Вопрос 3.5.12 Какие мероприятия необходимо выполнять при производстве сварочных работ в замкнутых и труднодоступных пространствах?

Вопрос 3.5.13 Разрешается ли одновременная работа электросварщиков и газосварщиков внутри замкнутых емкостей?

Вопрос 3.5.14 Допускается ли применять бензорезы при выполнении газопламенных работ в резервуарах, колодцах и других замкнутых емкостях?

Вопрос 3.5.15 Какие требования предъявляются к освещению при производстве сварочных работ внутри металлических емкостей?

Вопрос 3.5.16 Разрешается ли установка сварочного трансформатора или ацетиленового генератора или баллонов с сжиженным или сжатым газом внутри емкостей, в которых производится сварка?

Вопрос 3.5.17 Каким требованиям должны соответствовать сварочные трансформаторы?

Вопрос 3.5.18 Каким требованиям пожарной безопасности должна отвечать конструкция электрододержателей, применяемых для ручной сварки?

Вопрос 3.5.19 Какие устройства следует использовать для присоединения электросварочной установки к источнику питания?

Вопрос 3.5.20 Каким требованиям должна отвечать электрическая схема автоматического отключения сварочного трансформатора при холостом ходе?

Вопрос 3.5.21 Какие средства коллективной защиты работников от поражения электрическим током при пробое изоляции должны применяться в процессе электросварки?

Вопрос 3.5.22 В каких случаях разрешается использовать при производстве сварочных работ в качестве обратного провода стальные шины и конструкции зданий?

Вопрос 3.5.23 Разрешается ли использовать в качестве обратного провода электросварки сети заземления, трубы санитарно-технических сетей (водопровод, газопровод и др.), металлические конструкции зданий, технологическое оборудование?

Вопрос 3.5.24 Какие данные должны быть выбиты на верхней сферической части каждого газового баллона?

Вопрос 3.5.25 При каких неисправностях и нарушениях запрещается наполнение баллонов газом?

Вопрос 3.5.26 Какие требования предъявляются к навесам, защищающим газовые баллоны от воздействия осадков и прямых солнечных лучей при хранении их на открытых площадках?

Вопрос 3.5.27 Какие требования безопасности предъявляются к хранению баллонов с горючим газом?

Вопрос 3.5.28 Какие требования предъявляются к персоналу, допущенному к перевозке, хранению, выдаче и получению баллонов с газом?

Вопрос 3.5.29 Какими требованиями необходимо руководствоваться при перемещении газовых баллонов?

Вопрос 3.5.30 В каких местах запрещается размещение ацетиленовых генераторов?

Вопрос 3.5.31 Какие действия запрещается производить при использовании ацетиленовых газогенераторов?

Вопрос 3.5.32 Какие меры пожарной безопасности необходимо обеспечить при эксплуатации, хранении и перемещении баллонов с кислородом?

Вопрос 3.5.33 Какие меры безопасности необходимо предпринять по окончании газо-и электросварочных работ?

Р а з д е л 4 Специальные требования безопасности труда при производстве строительно-монтажных работ

Тема 4.1 Порядок решения вопросов охраны труда в ПОС и ППР

Вопрос 4.1.1 Допускается ли осуществление строительных работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов при отсутствии ПОС и ППР, содержащих решения по обеспечению их безопасности?

Вопрос 4.1.2 В какой документации должны содержаться решения по предупреждению воздействия опасных и вредных факторов на работников на конкретном строительном объекте?

Вопрос 4.1.3 Какой порядок разработки ПОС предусматривается строительными нормами и правилами?

Вопрос 4.1.4 Какой порядок разработки ППР предусматривается строительными нормами и правилами?

Вопрос 4.1.5 Какие материалы и документы должны использоваться в качестве исходных данных для разработки проектных решений по безопасности труда в ПОС и ППР?

Вопрос 4.1.6 Какие нормативные правовые акты по охране труда определяют состав и содержание основных проектных решений по охране труда и промышленной безопасности в ПОС и ППР?

Вопрос 4.1.7 Какие нижеуказанные проектные решения необходимо предусматривать в ПОС и ППР для предупреждения падения работающих с высоты?

Вопрос 4.1.8 Какие проектные решения необходимо предусматривать в ПОС и ППР для предупреждения падения с высоты перемещаемых краном строительных материалов и конструкций?

Вопрос 4.1.9 Какой состав подготовительных мероприятий, которые должны быть выполнены до начала работ на территории строительной площадки, необходимо предусматривать в ПОС и ППР?

Вопрос 4.1.10 Каким документом определяются сроки и очередность выполнения работ на строительном объекте?

Вопрос 4.1.11 Какие требования предъявляются к специалистам, привлекаемым к разработке проектных решений по охране труда в ПОС и ППР?

Вопрос 4.1.12* Какие вопросы по обеспечению безопасных условий разборки здания (сооружения) должны решаться в ПОС и ППР?

Вопрос 4.1.13* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны в ПОС и ППР при производстве земляных работ для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.14* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны при устройстве искусственных оснований и выполнении буровых работ в ПОС и ППР для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов?

Вопрос 4.1.15* Какие решения должны быть разработаны в ПОС и ППР при производстве бетонных работ для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.16* Какие решения должны быть разработаны в ПОС и ППР при производстве монтажных работ для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.17* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны в ПОС и ППР при производстве каменных работ для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.18* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны в ПОС и ППР при производстве отделочных работ для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

---

* Должны быть оставлены пункты, соответствующие видам работ, выполняемых организацией.

Вопрос 4.1.19* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны в ПОС и ППР при заготовке и сборке деревянных конструкций для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.20* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны в ПОС и ППР при выполнении изоляционных работ для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.21* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны в ПОС и ППР при производстве кровельных работ для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.22* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны в ПОС и ППР при монтаже инженерного оборудования зданий и сооружений для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.23* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны в ПОС и ППР при испытании оборудования и трубопроводов для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.24* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны в ПОС и ППР при выполнении электромонтажных и наладочных работ для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Вопрос 4.1.25* Какие решения по безопасности труда должны быть разработаны при проходке горных выработок в ПОС и ППР для предупреждения воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы?

Тема 4.2 Требования безопасности при разборке зданий и сооружений

Вопрос 4.2.1 Предупреждение воздействия на работников каких опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы, необходимо предусматривать при разборке зданий и сооружений?

Вопрос 4.2.2 Какие подготовительные мероприятия должны быть закончены до начала разборки зданий и сооружений?

Вопрос 4.2.3 Когда должны быть сделаны все согласования по проведению подготовительных мероприятий перед разборкой строений?

Вопрос 4.2.4 Какие мероприятия необходимо провести до начала разработки решений по разборке зданий и сооружений?

Вопрос 4.2.5 Какие мероприятия необходимо выполнить перед началом работ по разборке здания (сооружения)?

Вопрос 4.2.6 Какие работы при разборке строений следует проводить в присутствии руководителя работ?

Вопрос 4.2.7 Какие требования безопасности должны быть выполнены при механизированной разборке зданий и сооружений?

Вопрос 4.2.8 Какие средства безопасности следует применять при повышенном пылевыделении при разборке строений механизированным способом и уборке строительного мусора?

Вопрос 4.2.9 Какие меры следует осуществлять при неожиданном появлении газа в местах нахождения людей?

Вопрос 4.2.10 В какой последовательности следует осуществлять разборку строений?

Вопрос 4.2.11 В каких случаях при разборке строений необходимо применять предохранительный пояс?

Вопрос 4.2.12 При возникновении каких погодных условий не допускается выполнение работ по разборке строений?

Вопрос 4.2.13 Что следует делать с неустойчивыми конструкциями при разборке строений?

---

* Должны быть оставлены пункты, соответствующие видам работ, выполняемых организацией.

Вопрос 4.2.14 Во сколько раз длина прикрепленных тросов (канатов) при разборке труб и колонн способом «валки» должна быть больше высоты здания?

Вопрос 4.2.15 Что необходимо делать с материалами, получаемыми от разборки строений?

Вопрос 4.2.16 С какой высоты разрешается сбрасывать строительный мусор при разборке строений?

Вопрос 4.2.17 На какой максимальной высоте от уровня земли должен находиться нижний конец желоба при спуске по нему строительного мусора при разборке строений?

Тема 4.3 Требования безопасности при производстве земляных работ

Вопрос 4.3.1 Предупреждение воздействия на работников каких опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы, необходимо предусматривать при производстве земляных и других работ, вызывающих необходимость размещения рабочих мест в выемках и траншеях?

Вопрос 4.3.2 Какие подготовительные работы необходимо провести до начала производства земляных работ с целью исключения размыва грунта, образования оползней, обрушения стенок выемок?

Вопрос 4.3.3 Какие подготовительные работы необходимо провести до начала производства земляных работ для предупреждения воздействия на работников опасных факторов, не связанных с характером выполняемых работ?

Вопрос 4.3.4 Какой организацией может быть выдано разрешение на производство земляных работ в местах расположения действующих коммуникаций?

Вопрос 4.3.5 Какие работники должны осуществлять непосредственное наблюдение за производством земляных работ в охранной зоне кабелей, находящихся под напряжением?

Вопрос 4.3.6 Какие меры безопасности следует осуществлять при разработке грунта в непосредственной близости от действующих подземных коммуникаций и сооружений?

Вопрос 4.3.7 Какие действия должны быть выполнены в случае обнаружения в процессе производства земляных работ коммуникаций, не указанных в проекте?

Вопрос 4.3.8 Какими требованиями необходимо руководствоваться при определении размеров выемок в случае размещения в них рабочих мест?

Вопрос 4.3.9 При размещении в каких местах следует ограждать котлованы и траншеи?

Вопрос 4.3.10 Какие информационные средства необходимо устанавливать на ограждении котлована или траншеи?

Вопрос 4.3.11 Какими устройствами должны быть оборудованы траншеи в местах перехода через них людей?

Вопрос 4.3.12 Какой ширины должны быть трапы или маршевые лестницы, устанавливаемые для прохода на рабочие места в выемки и траншеи?

Вопрос 4.3.13 При какой глубине выемок с вертикальными стенками без креплений в песчаных, пылевато-глинистых и талых грунтах выше уровня грунтовых вод и при отсутствии вблизи подземных сооружений допускается нахождение людей?

Вопрос 4.3.14 При какой максимальной глубине выемок с вертикальными стенками в суглинках и глинах допускается производство работ, связанных с нахождением там работников?

Вопрос 4.3.15 До какой глубины и при каких условиях допускается увеличение наибольшей глубины вертикальных стенок выемок в мерзлых грунтах (кроме сыпучемерзлых)?

Вопрос 4.3.16 Какова должна быть крутизна откоса выемки в песчаных грунтах глубиной 3 м?

Вопрос 4.3.17 При какой глубине выемки крутизна откосов устанавливается проектом?

Вопрос 4.3.18 При какой глубине выемок конструкция креплений вертикальных стенок выполняется по индивидуальному проекту?

Вопрос 4.3.19 На какую высоту над бровкой выемки должна выступать верхняя часть креплений стенок выемок?

Вопрос 4.3.20 Какие требования безопасности должны быть выполнены ответственным лицом перед допуском работников в выемки глубиной более 1,3 м?

Вопрос 4.3.21 Какие необходимо выполнить дополнительные мероприятия перед допуском работников в выемки, подвергшиеся увлажнению?

Вопрос 4.3.22 Какие мероприятия должны быть проведены при наступлении оттепели перед допуском людей в выемки, разработанные в зимнее время?

Вопрос 4.3.23 На какую максимальную глубину допускается разработка роторными и траншейными экскаваторами в связных грунтах выемок с вертикальными стенками без креплений?

Вопрос 4.3.24 Какие средства защиты необходимо применять при извлечении грунта из выемок с помощью бадей?

Вопрос 4.3.25 На какую глубину относительно низа установленного крепления разрешается разработка грунта в выемках с креплением?

Вопрос 4.3.26 Какой необходимо применять порядок установки креплений в выемках?

Вопрос 4.3.27 На каком расстоянии от бровки выемки должен размещаться извлеченный из выемки грунт?

Вопрос 4.3.28 На каком минимальном расстоянии от мест рыхления не допускается нахождение работников при механическом ударном рыхлении грунта?

Вопрос 4.3.29 При выполнении каких требований допускается односторонняя засыпка пазух при устройстве подпорных стен?

Вопрос 4.3.30 Какое минимальное расстояние следует выдерживать между идущими друг за другом самоходными или прицепными машинами при разработке, транспортировании, разгрузке грунта?

Вопрос 4.3.31 На каком минимальном расстоянии от бровки естественного откоса следует устанавливать автомобили-самосвалы при разгрузке на насыпях и засыпке выемок?

Вопрос 4.3.32 Разрешается ли разработка грунта бульдозером и скрепером при движении на подъем или под уклон, с углом наклона более указанного в паспорте машины?

Вопрос 4.3.33 На каком расстоянии не допускается присутствие работников и сторонних лиц на участках, где выполняются работы по уплотнению грунтов свободно падающими трамбовками?

Вопрос 4.3.34 Какими средствами должны быть оборудованы землеройные машины, применяемые в сложных условиях (срезка грунта на уклоне, расчистка завалов)?

Вопрос 4.3.35 Какое максимальное напряжение электротока допускается при электропрогреве грунта?

Вопрос 4.3.36 Какое минимальное расстояние должно быть между прогреваемым контуром и ограждением прогреваемого участка при электропрогреве грунта?

Вопрос 4.3.37 Какие требования необходимо соблюдать при устройстве линии временного электроснабжения на прогреваемых участках грунта?

Тема 4.4 Требования безопасности при устройстве оснований и буровых работ

Вопрос 4.4.1 Предупреждение воздействия на работников каких опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы, необходимо предусматривать при устройстве искусственных оснований и выполнении буровых работ?

Вопрос 4.4.2 Какими средствами коллективной защиты должны быть оборудованы сваебойные и буровые машины?

Вопрос 4.4.3 Какие данные должны быть указаны на ферме или раме копра?

Вопрос 4.4.4 На каком расстоянии от устья скважины или места забивки сваи устанавливается опасная зона?

Вопрос 4.4.5 Какие требования предъявляются к передвижению сваебойных и буровых машин и их установке?

Вопрос 4.4.6 Допускается ли забивка свай со льда?

Вопрос 4.4.7 При каком волнении на водоеме запрещаются работы плавучего копра?

Вопрос 4.4.8 Какими спасательными средствами оснащаются плавучие копры?

Вопрос 4.4.9 Какие средства защиты применяются для обеспечения безопасности вблизи пробуренных скважин?

Вопрос 4.4.10 Какой ширины должна быть инвентарная подвесная площадка в местах присоединения наголовника вибропогружателя к оболочке?

Вопрос 4.4.11 Какие средства защиты применяются внутри опускного колодца?

Вопрос 4.4.12 Какие требования предъявляются к помещениям, где приготовляются растворы для химического закрепления грунта?

Вопрос 4.4.13 Какими требованиями следует руководствоваться при монтаже, демонтаже и перемещении сваебойных и буровых машин?

Вопрос 4.4.14 Как определяются границы опасной зоны при подъеме конструкций сваебойных и буровых машин?

Вопрос 4.4.15 Какими требованиями безопасности следует руководствоваться при подъеме конструкций сваебойных или буровых машин?

Вопрос 4.4.16 Исправность каких устройств и механизмов необходимо проверить перед началом буровых или сваебойных работ?

Вопрос 4.4.17 Какие подготовительные мероприятия для обеспечения безопасности работ должны быть приняты перед началом осмотра, смазки, чистки и ремонта буровой машины или копра?

Вопрос 4.4.18 Какими требованиями безопасности следует руководствоваться во время подъема или спуска бурового инструмента?

Вопрос 4.4.19 При каких условиях запрещается подтягивать сваи с помощью копра?

Вопрос 4.4.20 Какими требованиями безопасности следует руководствоваться при подъеме свай?

Вопрос 4.4.21 Какие меры безопасности следует предусматривать при резке забитых в грунт свай?

Вопрос 4.4.22 Какие меры безопасности следует предусматривать при установке свай и сваебойного оборудования?

Вопрос 4.4.23 Какими требованиями следует руководствоваться при погружении свай с помощью вибропогружателя?

Вопрос 4.4.24 Какими требованиями безопасности следует руководствоваться при погружении свай-оболочек?

Вопрос 4.4.25 На какую максимальную глубину разрешается разработка грунта ниже кромки ножа опускного колодца?

Вопрос 4.4.26 Какие меры безопасности должны быть приняты в случае внезапного прорыва грунта или затопления опускного колодца?

Вопрос 4.4.27 Какие требования предъявляются к испытанию оборудования и трубопроводов, предназначенных для выполнения работ по замораживанию грунта?

Вопрос 4.4.28 Какими требованиями следует руководствоваться при производстве строительных работ в зоне искусственного замораживания грунтов?

Вопрос 4.4.29 Какие требования предъявляются к испытанию трубопроводов и оборудования, применяемого при химическом закреплении грунтов?

Тема 4.5 Требования безопасности при производстве бетонных работ

Вопрос 4.5.1 Предупреждение воздействия на работников каких опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работ, необходимо предусматривать при производстве бетонных работ?

Вопрос 4.5.2 Какими требованиями безопасности следует руководствоваться при хранении цемента в бункерах и ларях?

Вопрос 4.5.3 Какие требования безопасности следует выполнять при использования пара для прогрева инертных материалов, находящихся в бункерах или других емкостях?

Вопрос 4.5.4 Какие мероприятия и средства должны обеспечивать проходы на рабочих местах при устройстве опалубки?

Вопрос 4.5.5 Какие мероприятия и средства должны применяться для предотвращения падения людей и предметов при устройстве опалубки?

Вопрос 4.5.6 Какие средства необходимо применять для обеспечения прохода людей по уложенной арматуре?

Вопрос 4.5.7 Какие требования предъявляются к съемным грузозахватным приспособлениям, стропам и таре, предназначенным для подачи бетонной смеси грузоподъемным краном?

Вопрос 4.5.8 Какие меры безопасности необходимо предусматривать на участках натяжения арматуры в местах прохода людей?

Вопрос 4.5.9 Какие средства защиты необходимо применять при использовании бетонных смесей с химическими добавками?

Вопрос 4.5.10 Какие средства защиты необходимо применять при укладке бетонной смеси на поверхности, имеющей уклон более 20°?

Вопрос 4.5.11 Каким требованиям должна отвечать эстакада, оборудованная для подачи бетонной смеси автосамосвалами?

Вопрос 4.5.12 Какие средства безопасности следует предусматривать в зоне электропрогрева бетона?

Вопрос 4.5.13 Какие требования предъявляются к работе смесительных машин?

Вопрос 4.5.14 Какими требованиями безопасности следует руководствоваться при выполнении работ по заготовке арматуры?

Вопрос 4.5.15 Какие требования необходимо выполнять при использовании бункеров для подачи бетонной смеси?

Вопрос 4.5.16 Состояние (исправность) каких технологических средств следует ежедневно контролировать перед началом укладки бетонной смеси в опалубку?

Вопрос 4.5.17 Какими требованиями следует руководствоваться при подаче бетона с помощью бетононасоса?

Вопрос 4.5.18 На какое расстояние должны быть удалены работники от бетоновода во время его продувки?

Выберите вариант ответа. Работники должны быть удалены на расстояние не менее, м:
а) 5;
б) 7,5;
в) 10;
г) 12.

Вопрос 4.5.19 Кем определяется минимальная прочность бетона при распалубке загруженных конструкций?

Вопрос 4.5.20 Какие действия необходимо предпринять при невозможности удаления пробки в бетоноводе сжатым воздухом?

Вопрос 4.5.21 Какими требованиями следует руководствоваться при разборке опалубки?

Вопрос 4.5.22 Какие дополнительные меры безопасности следует предусматривать при передвижении секций катучей опалубки и передвижных лесов?

Вопрос 4.5.23 Какими требованиями безопасности необходимо руководствоваться при уплотнении бетонной смеси электровибраторами?

Вопрос 4.5.24 Каким работникам разрешается осуществлять монтаж и присоединение электрооборудования к питающей сети при электропрогреве бетона?

Вопрос 4.5.25 Разрешается ли в зоне электропрогрева бетона прокладывать провода питающей сети непосредственно по грунту или по слою опилок?

Вопрос 4.5.26 Подлежит ли заземлению или занулению открытая (незабетонированная) арматура железобетонных конструкций, связанная с участком, находящимся под электропрогревом?

Тема 4.6 Требования безопасности при производстве монтажных работ

Вопрос 4.6.1 Предупреждение воздействия на работников каких опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работ, необходимо предусматривать при производстве монтажных работ?

Вопрос 4.6.2 Какими требованиями необходимо руководствоваться при организации совмещения монтажных и других работ в процессе возведения зданий и сооружений?

Вопрос 4.6.3 Какие мероприятия при монтаже конструкций зданий обеспечивают их устойчивость?

Вопрос 4.6.4 Какие мероприятия при монтаже конструкций зданий способствуют снижению трудоемкости верхолазных работ, а также работ, выполняемых вблизи перепада по высоте 1,3 м и более?

Вопрос 4.6.5 Какие требования безопасности следует выполнять при распаковке и расконсервации оборудования?

Вопрос 4.6.6 Какие требования предъявляются к месторасположению монтажников в процессе производства работ?

Вопрос 4.6.7 Какие средства применяются для подъема и размещения монтажников на конструкциях и перехода их с одной конструкции на другую?

Вопрос 4.6.8 Какие средства необходимо применять для оборудования мест прохода монтажников по балкам и ригелям?

Вопрос 4.6.9 Какие защитные средства следует применять при монтаже ограждающих панелей многоэтажных зданий?

Вопрос 4.6.10 Какими требованиями безопасности следует руководствоваться монтажникам при нахождении вблизи монтируемых конструкций?

Вопрос 4.6.11 Каким требованиям должны соответствовать навесные металлические лестницы?

Вопрос 4.6.12 Какие требования предъявляются к установке расчалок для временного закрепления монтируемых конструкций?

Вопрос 4.6.13 Каким требованиям должны соответствовать грузозахватные средства, предназначенные для строповки конструкций и оборудования?

Вопрос 4.6.14 Какой должен быть установлен порядок обмена сигналами между лицом, руководящим монтажом, и машинистом крана до начала работ?

Вопрос 4.6.15 Какими требованиями следует руководствоваться при строповке монтируемых конструкций?

Вопрос 4.6.16 Какими требованиями необходимо руководствоваться при поддаче элементов грузоподъемным краном к месту монтажа?

Вопрос 4.6.17 Какими требованиями безопасности необходимо руководствоваться после установки конструкций в проектное положение?

Вопрос 4.6.18 При возникновении каких погодных условий запрещается выполнение монтажных работ на высоте в открытых местах?

Вопрос 4.6.19 При какой скорости ветра необходимо прекращать работы по перемещению и установке панелей и подобных конструкций с большой парусностью?

Вопрос 4.6.20 Какими требованиями безопасности необходимо руководствоваться при надвижке (передвижке) конструкций лебедками?

Вопрос 4.6.21 Какие приспособления необходимо применять при монтаже конструкций из рулонных заготовок для предупреждения самопроизвольного их сворачивания?

Вопрос 4.6.22 Какими требованиями необходимо руководствоваться при перемещении конструкций или оборудования несколькими подъемными кранами?

Тема 4.7 Требования безопасности при производстве каменных работ

Вопрос 4.7.1 Предупреждение воздействия на работников каких опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы, необходимо предусматривать при производстве каменных работ?

Вопрос 4.7.2 Какие конструкции многоэтажного кирпичного здания необходимо смонтировать до начала кладки стен каждого вышерасположенного этажа многоэтажного здания?

Вопрос 4.7.3 Какие средства необходимо применять в случае возведения каменных стен вышерасположенного этажа без укладки перекрытий или покрытий?

Вопрос 4.7.4 При какой высоте наружных стен зданий при кладке стен с внутренних подмостей необходимо по всему периметру здания устраивать наружные защитные козырьки?

Вопрос 4.7.5 Какой должна быть минимальная ширина защитных козырьков, устанавливаемых по периметру здания при кладке стен?

Вопрос 4.7.6 Каким должен быть угол, образуемый между нижележащей частью стены здания и поверхностью устанавливаемого при каменной кладке козырька?

Вопрос 4.7.7 Каким должен быть зазор между стеной и настилом защитного козырька?

Вопрос 4.7.8 Какую равномерно распределенную снеговую нагрузку должны выдерживать защитные козырьки при каменной кладке?

Вопрос 4.7.9 Какую сосредоточенную нагрузку, приложенную в середине пролета, должны выдерживать защитные козырьки при кладке стен?

Вопрос 4.7.10 На какой высоте от земли должен быть расположен первый ряд защитных козырьков при кладке стен?

Вопрос 4.7.11 На каком расстоянии (по высоте) над первым рядом защитных козырьков при кладке стен устанавливается второй ряд козырьков?

Вопрос 4.7.12 Каким должен быть настил второго ряда защитного козырька при кладке стен?

Вопрос 4.7.13 Каков допустимый размер ячеек сетчатого настила защитных козырьков при кладке стен?

Вопрос 4.7.14 Через какой промежуток по высоте должен переставляться второй ряд защитных козырьков при кладке стен?

Вопрос 4.7.15 Какими требованиями необходимо руководствоваться при организации рабочих мест каменщиков?

Вопрос 4.7.16 Какие требования предъявляются к средствам подмащивания, применяемым при кладке?

Вопрос 4.7.17 На сколько выше уровня нового рабочего настила должен быть уровень кладки после каждого перемещения средств подмащивания?

Вопрос 4.7.18 Какие средства следует применять для оборудования рабочего места каменщика при кладке карнизов, выступающих из плоскости стены более чем на 30 см?

Вопрос 4.7.19 Какие средства защиты необходимо применять при кладке стен здания на высоту до 0,7 м от рабочего настила и расстоянии от уровня кладки с внешней стороны до поверхности земли (перекрытия) более 1,3 м?

Вопрос 4.7.20 Каким требованиям должны отвечать поддоны, контейнеры и грузозахватные устройства, применяемые при перемещении и подаче на рабочие места грузоподъемными кранами кирпича, керамических камней и мелких блоков?

Вопрос 4.7.21 Какие меры безопасности следует применять при осуществлении расшивки наружных швов кладки?

Вопрос 4.7.22 Какие требования безопасности должны выполняться при установке креплений карниза, облицовочных плит, а также опалубки кирпичных перемычек?

Вопрос 4.7.23 Какие требования безопасности следует соблюдать при облицовке стен крупными бетонными плитами?

Вопрос 4.7.24 При каких погодных условиях запрещается выполнять производство работ по кладке или облицовке наружных стен многоэтажных зданий?

Вопрос 4.7.25 Какой высоты и этажности разрешается возводить здания способом замораживания на обыкновенных растворах?

Вопрос 4.7.26 Какие вопросы должны быть решены в ППР для возведения каменных конструкций зданий, выполненных способом замораживания?

Вопрос 4.7.27 Какие меры безопасности следует выполнять в период естественного оттаивания и твердения раствора в каменных конструкциях, выполненных способом замораживания?

Приложение № 2 к РД СУОТ-11

Форма

Протокол № _____ заседания комиссии по проверке знаний по охране труда руководителей и специалистов _____

(наименование организации)

В соответствии с приказом (распоряжением) руководителя организации от «_____» _____20____ г. №_____ комиссия в составе:

Председателя_____

(ф. и. о., должность)

Членов_____

(ф. и. о., должность)

Представителей* государственных органов исполнительной власти или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации _____

(ф. и. о., должность)

Государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации _____

(ф. и. о..должность)

провела проверку знаний по охране труда руководителей и специалистов
по_____

(наименование программы обучения по охране труда)

в объеме_____

(количество часов)

№ п.п.	Ф.И.О.	Должность	Наименование организации (подразделения)	Результат проверки знаний, № ____ выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная)	Подпись проверяемого

Председатель комиссии_____

(ф. и. о., подпись)

Члены комиссии_____

(ф. и. о., подпись)

Представители**:
государственных органов исполнительной власти или органов исполнительной власти субъектов

Российской Федерации _____

(ф. и. о., подпись)

Государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации _____
_____ *(ф. и. о., подпись)*

*Указываются, если участвуют в работе комиссии.

**Подписывают, если участвуют в работе комиссии.

Приложение № 3 к РД СУОТ-11

Форма

(Лицевая сторона)

Удостоверение о проверке знаний требований охраны труда

(Левая сторона) (Правая сторона)

_____ *(полное наименование организации)* УДОСТОВЕРЕНИЕ №_____ Выдано_____ *(ф. и. о.)* Должность_____ Наименование подразделения _____ Место для фотокарточки Руководитель организации _____ *(подпись)* М.П. организации	_____ *(полное наименование организации, при которой создана комиссия)* Проведена проверка знаний требований охраны труда в объеме возложенных обязанностей Аттестован в качестве _____ _____ _____ Протокол №_____ заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда от «_____»_____20____г. М.П. Председатель комиссии _____ *(подпись)*

4.13 ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗРАБОТКЕ, ПРИМЕНЕНИИ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ СУОТ—М РД СУОТ-12 (приложение № 1 к приказу МП-7)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основе ст. 8 Трудового кодекса РФ, п. 5.9 СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», п. 4.5 ГОСТ 12.0.230—2007 «ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие требования» и определяет порядок разработки, применения и совершенствования документации СУОТ в организации.

1.2 Документация СУОТ содержит нормы трудового права, установленные законодательством Российской Федерации по охране труда, и относится к локальным нормативным актам, которые принимаются и вводятся в действие в соответствии со ст. 8 Трудового кодекса РФ.

1.3 Документация СУОТ разрабатывается и применяется в целях регламентации отдельных положений и процедур проведения мероприятий СУОТ в организации и учета их выполнения.

2 Виды и формы документации СУОТ

2.1 Документация СУОТ подразделяется на руководящую и учетную.

2.2 Руководящая документация служит нормативной основой СУОТ и разрабатывается на основе действующих законодательных и нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, приведенные в РД СУОТ-01.

В состав руководящей документации СУОТ входят:

стандарт организации СТО «ССБТ. Руководство по системе управления охраной труда» и регламентная документация СУОТ (РД СУОТ), разработанная в развитие СТО;

инструкции по охране труда.

2.3 Учетная документация СУОТ ведется в организации в целях учета состояния условий и охраны труда, а также выполнения мероприятий охраны труда в организации и может включать:

а) сведения о выполнении мероприятий системы управления охраной труда;

б) сведения о травмах, ухудшениях здоровья, болезнях и инцидентах, связанных с работой;

д) данные о воздействиях вредных производственных факторов на работников и о наблюдениях (надзоре) за производственной средой и за состоянием здоровья работников.

Формы и порядок ведения учетной документации определяются регламентной документацией.

3 Порядок разработки и применения документации СУОТ

3.1 Разработка руководящей документации СУОТ начинается с разработки СТО «ССБТ. Руководство по системе управления охраной труда», в котором определяется перечень регламентных документов СУОТ.

Координация работ и методическое руководство по разработке, применению и совершенствованию руководящей документации СУОТ возлагаются на службу охраны труда. К разработке документации привлекаются службы и специалисты согласно возложенным на них обязанностям по охране труда.

3.2 Руководящая документация СУОТ должна вводиться в действие распорядительными документами (приказами руководителя) в форме стандарта организации и регламентной документации или инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзной организацией или другим представительным органом трудового коллектива. По каждому документу должны быть указаны дата введения и срок его действия.

3.3 Введенная в действие руководящая документация СУОТ должна быть издана необходимым тиражом и доведена до тех работников организации, кому она предназначена и кого касается.

Работники должны иметь право доступа к документации СУОТ, относящейся к их производственной деятельности и здоровью, с учетом требований конфиденциальности.

Учет, размножение, распространение и хранение контрольных экземпляров руководящей документации СУОТ возлагаются на службу стандартизации организации.

3.4 Руководящая документация СУОТ должна своевременно корректироваться при внедрении новых технологических и трудовых процессов или организационных структур, а также совершенствовании законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, развитии знаний по охране труда и технологии работ.

Эти изменения должны быть оценены соответствующими рисками. По результатам оценки разрабатывают соответствующие предупредительные меры по их учету и реализации до введения изменений в действие.

Работники должны своевременно информироваться об изменениях, а отмененные документы должны изыматься из применения.

3.5 Учетная документация СУОТ ведется в порядке внедрения руководящей документации СУОТ работниками организации, на которых возложены эти обязанности.

Учетная документация СУОТ кодируется шифром регламентного документа, которым она была введена в действие.

3.6 Служба охраны труда должна наладить учет и ведение документации СУОТ в рамках системы делопроизводства. Документация СУОТ идентифицируется и заносится в реестр документооборота по соответствующим папкам, имеющим установленные для них номера и и хранящимся в ответственном за их ведение подразделении. Примерная опись дел СУОТ дана в приложении № 1.

Приложение № 1 к РД СУОТ-12

Примерная опись дел СУОТ

№ дела	Наименование дела	Должностное лицо или подразделение, ответственное за ведение и хранение
1	Приказы и распоряжения по СУОТ и мероприятиям охраны труда	РО, СОТ

№ дела	Наименование дела	Должностное лицо или подразделение, ответственное за ведение и хранение
2	Законодательные документы, нормы и правила	СС,СОТ
3	Руководящие документы СУОТ	СС,СОТ
4	Документация по коллективному договору и ежегодному планированию	ПК, КОТ, СОТ
5	Документация о расследовании несчастных случаев	СОТ, КОТ, ПК
6	Материалы смотров-конкурсов по охране труда	СОТ, КОТ, ПК
7	Предписания органов надзора и Службы охраны труда	РП ,СОТ
8	Материалы по спецодежде и СИЗ	СОТ, СС
9	Документация по возмещению вреда	СОТ, КОТ, ПК
10	Документация по аттестации рабочих мест	СОТ, КОТ, ПК
11	Документация проведения трехступенчатого контроля	СОТ, КОТ, ПК
12	Документация по проведению обучения по охране труда и аттестации руководителей и специалистов	СОТ, КОТ, ПК
13	Документация по проведению технического освидетельствования и осмотра средств механизации	ГМ, РП, СОТ
14	Сведения о состоянии охраны труда в подразделениях организации	СОТ, РП, ПК, КОТ
15	Переписка с подразделениями организации по охране труда	РП, СОТ, ПТО, СМТ, ПК, КОТ, ОК

Принятые сокращения (первым указывается подразделение, ответственное за ведение дела):

РО – руководитель организации;
ГИ – главный инженер;
СОТ – служба охраны труда;
КОТ – комитет охраны труда;
ПК – профсоюзный комитет;
ОК – отдел кадров;
ГМ – служба главного механика;
ПТО – планово-технический отдел;
СМТ – служба материально-технического снабжения;
СС – служба стандартизации;
РП – руководители подразделений;
РР – руководители работ;
УОТ – уполномоченные охраны труда;
Р – работники.

4.14 ПОРЯДОК ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СУОТ—М РД СУОТ-13 (приложение № 2 к приказу МП-7)

1 Настоящий РД подготовлен в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, а также положениями «Рекомендаций по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации» (МДС 12-16.2003), ГОСТ 12.0.230—2007 «ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие требования».

2 Информационное обеспечение СУОТ служит основой для передачи и обмена информацией между различными работниками организации при реализации целей и задач СУОТ.

Основными требованиями, предъявляемыми к информационному обеспечению, являются: полнота, достоверность, адресность, оперативность предоставления информации.

3 Информация может передаваться устно, при помощи бумажных носителей или электронных средств. Значительная часть используемой информации оформляется документально, что необходимо для осуществления контроля исполнения, а также анализа эффективности СУОТ.

4 Каждый работник организации должен иметь необходимую информацию для реализации своих обязанностей по охране труда и полномочий.

Процесс передачи информации по охране труда должен быть не в форме одностороннего влияния руководителя на подчиненного, а в форме коммуникативного взаимовоздействия руководителей и подчиненных друг на друга.

5 Информационное обеспечение СУОТ подразделяется на внешнее и внутреннее.

Внешнее информационное обеспечение осуществляется путем взаимодействия организации с органами исполнительной власти и надзорными органами, профсоюзными органами, специализированными организациями в области информационного обеспечения («Консультант плюс», «Гарант», специализированные журналы по охране труда), с заинтересованными лицами и организациями (поставщиками, заказчиками, подрядчиками).

Внутреннее информационное обеспечение осуществляется в процессе взаимодействия администрации и работников при реализации функций СУОТ.

6 Внешнее информационное обеспечение направлено на своевременное получение информации об изменениях в области законодательства и нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, о новых технологиях и средствах по обеспечению безопасности труда, о передовом опыте организаций в области управления охраной труда, о результатах анализа травматизма в отрасли и пр.

7 Внутреннее информационное обеспечение направлено на получение информации о состоянии условий и охраны труда в организации. Важными задачами внутреннего информационного обеспечения являются информирование персонала о состоянии условий труда, уровнях опасных и вредных производственных факторов, политике организации и планах работы в области охраны труда, а также своевременное рассмотрение всех поступающих от работников предложений по вопросам охраны труда.

8 Внутреннее информационное обеспечение осуществляется главным образом в рамках документации СУОТ, порядок разработки, применения и совершенствования которой определен РД СУОТ-12. Передача этой части информации осуществляется в рамках документооборота организации.

9 Ответственным за организацию информационного обеспечения СУОТ является руководитель службы охраны труда организации, который должен доводить необходимую информацию для рассмотрения членами комитета (комиссии) по охране труда, а также должностными лицами и работниками в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.

Схема обмена информацией по СУОТ между подразделениями, должностными лицами и работниками организации показана в таблице.

Таблица

№ п.п.		РО	ГИ	СОТ	КОТ	ОК	ГМ	ПТО	РП	РР	УОТ	Р
1	РО		+	+	+							
2	ГИ			+	+			+	+			
3	СОТ	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
4	КОТ	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
5	ОК	+	+	+	+		+		+			+
6	ГМ		+	+	+	+		+	+		+	
7	ПТО		+	+					+			
8	РП	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
9	РР			+					+		+	+
10	УОТ			+	+				+	+		+
11	Р			+	+	+			+	+	+	

Принятые сокращения:

РО — руководитель организации;
ГИ — главный инженер;
СОТ — служба охраны труда;
КОТ — комитет охраны труда;
ОК — отдел кадров;
ГМ — служба главного механика;
ПТО — планово-технический отдел;
РП — руководители подразделений;
РР — руководители работ;
УОТ — уполномоченные охраны труда;
Р — работники.

4.15 ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ИСХОДНОГО АНАЛИЗА СУОТ—М РД СУОТ-14 (приложение № 1 к приказу МП-8)

1 Общие положения

1.1 Положение о проведении анализа СУОТ разработано на основе норм Трудового кодекса РФ, ГОСТ 12.0.230—2007, СНиП 12-03-2001.

1.2 Целью проведения исходного анализа СУОТ является оценка соответствия СУОТ и мероприятий охраны труда действующим законодательным нормам условий труда. В результате проведения исходного анализа необходимо:

определить действующие законодательные и нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, обязательные для исполнения, а также рекомендации международных организаций, соблюдение которых организация добровольно принимает для исполнения;

идентифицировать опасности, риски для безопасности и здоровья работников, вытекающие из существующей или предполагаемой производственной деятельности;

определить, являются ли планируемые или действующие меры защиты адекватными для устранения опасностей или ограничения степени риска.

1.3 Результаты исходного анализа должны быть оформлены. Они служат основанием для принятия решений о применении или совершенствовании системы управления охраной труда.

В результате исходного анализа определяется базовый уровень охраны труда для сравнения и оценки непрерывного совершенствования СУОТ в организации.

1.4 Исходный анализ СУОТ может осуществляться силами организации или с привлечением специализированных организаций, имеющих соответствующую аккредитацию.

2 Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда

2.1 Аттестация рабочих мест по условиям труда является одной из форм проведения исходного анализа СУОТ.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации работодатель обязан проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, которые в строительных организациях в зависимости от стационарного характера их оснащения и нахождения в пространстве подразделяются на стационарные и мобильные (нестационарные).

2.2 Нормативной основой для проведения аттестации рабочих мест, которая включает гигиеническую оценку существующих условий и характера труда, оценку травмобезопасности рабочих мест и учет обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, является Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 31.08.2007 № 569.

При оценке травмобезопасности мобильных рабочих мест на строительных объектах в качестве рекомендательных нормативных актов следует использовать СП 12-133-2000 «Безопасность труда в строительстве. Положение о порядке аттестации рабочих мест по условиям труда в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве», утвержденное постановлением Госстроя России от 31.03.00 № 26, и МДС 12-28.2006 «Методическое руководство по проведению экспертной оценки безопасности нестационарных рабочих мест на строительных объектах».

2.3 Для организации работы по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда руководителем организации издается приказ, в соответствии с которым создается аттестационная комиссия, назначается председатель, члены комиссии и лицо, ответственное за составление, ведение и хранение документации по аттестации рабочих мест.

Руководителем аттестационной комиссии рекомендуется назначать должностное лицо, ответственное за обеспечение охраны труда в организации. В состав аттестационных комиссий обязательно необходимо включать работников службы охраны труда, группы разработки ППР, отдела кадров, механиков, руководителей подразделений. Помимо этого рекомендуется привлекать также членов совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Члены аттестационных комиссий должны быть ознакомлены с порядком проведения аттестации рабочих мест и нормативной основой экспертной оценки безопасности рабочих мест. Для обеспечения этого указанным лицам рекомендуется пройти обучение и проверку знаний требований охраны труда в аккредитованной организации со сдачей экзаменов по билетам, с выдачей удостоверения согласно МДС 12-28.2006.

2.4 Аттестационная комиссия организации, в которой проводится аттестация рабочих мест по условиям труда:

а) осуществляет методическое руководство и контроль за проведением работы по аттестации рабочих мест по условиям труда на всех ее этапах;

б) формирует необходимые для проведения аттестации рабочих мест по условиям труда нормативные, правовые и локальные нормативные акты, организационно-распорядительные и методические документы и организует их изучение;

в) составляет полный перечень рабочих мест организации с выделением аналогичных рабочих мест и указанием оцениваемых условий труда исходя из характеристик технологического процесса, состава производственного оборудования, применяемых сырья и материалов, результатов ранее проводившихся измерений показателей вредных и (или) опасных производственных факторов, жалоб работников на условия труда;

г) готовит предложения по приведению наименования профессий и должностей работников организации в соответствие с требованиями законодательства, если для этих профессий и должностей предусмотрено предоставление компенсаций работникам;

д) осуществляет типизацию нестационарных рабочих мест, определяет повторяющиеся параметры, которые необходимо учитывать при проведении аттестации;

е) составляет перечень опасных и вредных производственных факторов, влияющих на состояние условий и безопасность труда на каждом рабочем месте;

ж) проводит оценку опасных факторов или принимает результаты оценки у сторонней организации;

з) составляет и подписывает карты аттестации рабочих мест по условиям труда;

и) по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда разрабатывает план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации, куда включаются в том числе мероприятия, требующие значительных материальных затрат. В плане мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации указываются источники финансирования мероприятий, сроки их исполнения, исполнители и устраняемые вредные и (или) опасные производственные факторы по конкретным рабочим местам. План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации подписывается председателем аттестационной комиссии и после согласования с комитетом (комиссией) по охране труда, профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органом утверждается работодателем и включается в коллективный договор;

к) вносит предложения о готовности к сертификации организации работ по охране труда.

2.5 Процедура проведения аттестации рабочих мест включает следующие три этапа:

подготовку к проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;

проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;

оформление результатов аттестации рабочих мест по условиям труда;

реализацию результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.

2.6 Подготовка к проведению оценки безопасности рабочих мест начинается с проведения их идентификации и составления ведомости рабочих мест. При этом согласно СП 12-133-2000 рабочие места должны подразделяться на: стационарные и нестационарные (мобильные); коллективные и индивидуальные.

На каждое рабочее место (или группу аналогичных по характеру выполняемых работ и по условиям труда рабочих мест) составляется карта аттестации рабочих(его) мест(а), в которой должны быть определены опасные и вредные производственные факторы, формирующие условия труда на данном рабочем месте.

При определении опасных и вредных производственных факторов необходимо учитывать факторы организации рабочего места, учитывающие его местонахождение, а также состав оборудования, применяемых материалов и конструкций. При их определении необходимо учитывать наименование и состав опасных и вредных производственных факторов по профессиональным признакам, определяемых согласно РД СУОТ-18.

Этап подготовки заканчивается составлением графика проведения аттестации рабочих мест.

2.7 При проведении оценки безопасности рабочего места осуществляется проверка выполнения предъявляемых к рабочему месту требований нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда. Результаты оценки оформляются в виде протоколов оценки безопасности рабочего места.

Нормативной основой проведения оценки безопасности нестационарных рабочих мест в строительстве являются СНиП 12-03-2001, СНиП 12-04-2002, а также другие взаимосвязанные с ними нормативные правовые акты.

На основе анализа полученных данных соответствия безопасности рабочего места требованиям охраны труда осуществляется оценка фактического состояния степени профессионального риска на рабочих местах. Критерием для оценки является соответствие принимаемых мер безопасности степени профессионального риска, которая определяется вероятностью возникновения несчастного случая и тяжестью последствий.

В случае если в результате фактической оценки условий труда по степени безопасности параметры условий труда на рабочем месте отнесены к 1-му классу (оптимальные) или 2-му классу (допустимые), то никаких мероприятий по управлению охраной труда не планируется. В этом случае все замечания устраняются в оперативном порядке, а рабочие места считаются аттестованными.

В случае отнесения условий труда к опасному классу (3.1, 3.2, 3.3) к работникам предъявляются дополнительные требования по безопасности труда, устанавливаются компенсации за работы в условиях опасности, а также планируются мероприятия по улучшению условий труда. В этом случае рабочие места считаются условно аттестованными и должны быть запланированы мероприятия по улучшению условий труда.

При отнесении условий труда к особо опасному классу (3.4) рабочее место считается неаттестованным и подлежит незамедлительному переоснащению или ликвидации.

Отнесение условий труда на рабочем месте к опасному классу служит основанием для подготовки рекомендаций по подбору работников. Согласно требованиям СНиП 12-03-2001 в случае, когда опасные производственные факторы связаны с характером работы, к работникам, выполняющим эти работы, согласно законодательству предъявляются дополнительные требования безопасности согласно РД СУОТ-20.

Результаты оценки фактического состояния условий труда на рабочих местах заносятся в карту аттестации рабочих мест по условиям труда, в которой аттестационной комиссией дается заключение о результатах аттестации.

2.8 По результатам аттестации рабочих мест по условиям труда заполняются:

ведомость рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в подразделении, в которую включаются сведения об аттестуемых рабочих местах и условиях труда на них, количестве занятых в этих условиях работниках, обеспеченности их средствами индивидуальной защиты;

сводная ведомость рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в организации, где указываются количество рабочих мест по структурным подразделениям и в целом по организации, количество рабочих мест, на которых проведена аттестация, с распределением их по классам условий труда, количество работников, занятых на рабочих местах, на которых проведена аттестация, сведения об обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.

2.9 По результатам аттестации рабочих мест по условиям и безопасности труда аттестационной комиссией с учетом предложений, поступивших от подразделений организации, отдельных работников, разрабатывается план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий и безопасности труда в организации.

План должен предусматривать мероприятия по устранению отмеченных при аттестации рабочих мест признанных условно аттестованными, нарушений норм и правил охраны труда. В плане указываются источники финансирования мероприятий, сроки их выполнения и исполнители.

План подписывается председателем аттестационной комиссии и после согласования с совместным комитетом (комиссией) по охране труда, профессиональными союзами утверждается руководителем организации и включается в коллективный договор.

2.10 Результаты работы аттестационной комиссии организации оформляются протоколом аттестации рабочих мест по условиям труда.

К протоколу должны прилагаться:

карты аттестации рабочих мест по условиям и безопасности труда;

ведомость рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в подразделениях;

сводная ведомость рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в организации;

план мероприятий по улучшению условий и безопасности труда в организации.

По завершении работы по аттестации рабочих мест по условиям и безопасности труда руководитель организации издает приказ, в котором дается оценка проведенной работы и утверждаются ее результаты.

4.16 ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАНИРОВАНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА — М РД СУОТ-15 (приложение № 1 к приказу МП-9)

1 Положение разработано на основе норм Трудового кодекса РФ, ГОСТ 12.0.230—2007, СНиП 12-03-2001.

2 Цель планирования в системе управления охраной труда в организации заключается в разработке на предстоящий период комплекса мероприятий, направленных на обеспечение охраны труда, которые будут применяться на тех или иных уровнях СУОТ.

В зависимости от сроков действия планирование может быть краткосрочным (оперативным), когда для проведения мероприятий не требуется планирования ресурсов, и долгосрочным, когда необходимо привлечение дополнительных ресурсов.

3 Мероприятия по оперативному планированию связаны с устранением имеющихся нарушений требований охраны труда, которые можно устранить в пределах имеющихся ресурсов. Такое планирование осуществляется по результатам проведения оценки профессиональных рисков и проверок состояния охраны труда на строительных объектах руководителями подразделений.

В результате этих действий составляется план действий по устранению нарушений требований охраны труда.

4 Долгосрочное планирование охраны труда должно основываться на результатах аттестации рабочих мест по условиям труда, а также оценки профессиональных рисков, материалов расследования несчастных случаев, проверок состояния охраны труда и др.

Все эти мероприятия позволяют выявить рабочие места с опасными условиями и подготовить План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда на этих работах, который является основанием для подготовки раздела «Условия и охрана труда» в коллективном договоре.

5 Для удобства обобщения материала можно выделить следующие разделы Плана:

проведение мероприятий по обеспечению допуска работников к выполнению работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов;

повышение качества подготовки безопасности рабочих мест;

модернизация технических средств обеспечения безопасности мобильных рабочих мест, включая временные ограждения, средства подмащивания, лестницы, грузозахватные устройства и другую оснастку, обеспечивающую безопасные условия труда;

совершенствование системы обеспечения работников спецодеждой, спецобувью, предохранительными поясами и другими СИЗ, соответствующими условиям труда;

совершенствование системы обеспечения работников инструкциями по охране труда.

6 Мероприятия по обеспечению допуска работников к выполнению работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов должны обеспечивать проведение профессионального отбора работников, проведение их профессиональной подготовки и обучения по охране труда с последующей стажировкой и проверкой знаний требований охраны труда.

7 Мероприятия по повышению качества подготовки безопасности рабочих мест должны способствовать обеспечению поточного строительства. К числу данных мероприятий относятся:

обеспечение своевременной и качественной подготовки решений по охране труда в ППР (создание группы ПОР, привлечение службы охраны труда для экспертизы качества решений и др.);

обеспечение своевременной подготовки стройплощадок к производству работ;

обеспечение планомерного перемещения специализированных бригад с объекта на объект.

8 Мероприятия по модернизации технических средств обеспечения безопасности рабочих мест должны обеспечить соответствие этих средств условиям работ. Для этого необходимо в первую очередь предусмотреть обеспечение рабочих мест необходимыми защитными ограждениями, а также средствами подмащивания. В дальнейшем следует обеспечить необходимое техническое обслуживание и ремонт этих средств, а также своевременное их пополнение новыми средствами.

9 Мероприятия по совершенствованию обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ направлены на совершенствование отраслевых типовых норм выдачи на основе заключенного коллективного договора.

Основанием для включения в коллективный договор выдачи средств индивидуальной защиты сверх Типовых отраслевых норм являются результаты оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты при проведении аттестации рабочих мест.

10 Предложения для раздела готовятся комитетом по охране труда. Он готовит предложения по улучшению условий и охраны труда к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда, который является основным плановым документом СУОТ, и выносит на обсуждение профсоюзного собрания. Обязанности работодателей для коллективного договора принимаются на основе действующего отраслевого тарифного соглашения согласно приложению № 1.

Коллективный договор принимается на срок до 3-х лет.

11 В целях обеспечения координации деятельности подразделений по охране труда службой охраны труда на основе предложений подразделений составляется сводный годовой план организации по охране труда. Примерная тематика годовых планов СУОТ дано в приложении № 2.

Приложение № 1 к РД СУОТ-15

Раздел охраны труда из отраслевого тарифного соглашения работников строительства и промышленности строительных материалов на 2008 — 2010 гг.

4 Охрана труда

Стороны договорились:

4.1 Проводить совместную отраслевую политику в области охраны труда, направленную на обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников.

4.2 Добиваться принятия и реализации ведомственной (отраслевой) целевой программы улучшения условий и охраны труда.

4.3 Принимать участие в создании региональных специализированных учебных и экспертных центров по охране труда в строительстве, использовать услуги центров для пропаганды передовых методов охраны труда, проведения независимой экспертизы условий труда в строительстве и профилактики производственного травматизма.

4.4 Проводить строгий отраслевой учет и обмен информацией о случаях производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и состоянии охраны труда.

Работодатели:

4.5 Обязаны обеспечить безопасные условия труда для работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, правилами, инструкциями по охране труда, федеральными и отраслевыми целевыми и другими программами, Соглашением.

4.6 В сроки, определенные коллективным договором организации, но не реже одного раза в пять лет, проводят с участием представителя(ей) выборного профсоюзного органа аттестацию рабочих мест работников организаций с измерением параметров опасных и вредных производственных факторов с оценкой травмобезопасности производственного оборудования, обеспеченности средствами индивидуальной защиты.

4.7 Финансируют мероприятия по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,3 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг). Фактические затраты, которые необходимо выделять на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда, должны обеспечивать выполнение нормативных требований охраны труда в строительстве.

4.8 Создают службы охраны труда в соответствии с Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организации, утвержденными постановлением Минтруда России от 8 февраля 2000 г. № 14, и Межотраслевыми нормативами численности работников службы охраны труда в организации, утвержденными постановлением Минтруда России от 22 января 2001 г. № 10.

4.9 Информируют работников о нормативно-правовых требованиях к условиям труда на рабочих местах, фактическом их состоянии, режиме труда и отдыха, о существующем риске

повреждения здоровья и существующих льготах и компенсациях, а также средствах индивидуальной защиты.

4.10 Обучают безопасным методам и приемам выполнения работ (в т.ч. повышение квалификации), проводят инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте работников и проверку знаний требований охраны труда, не допускают к работе лиц, не прошедших в установленном порядке указанное обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

4.11 Обеспечивают в соответствии с установленными нормами работников, занятых на работах с опасными и вредными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ), витаминами, лечебным питанием, смывающими и обезжиривающими средствами. Нормативы обеспечения, перечни работ и профессий, дающие право на подобное обеспечение, согласовывают с первичной профсоюзной организацией.

4.12 Организуют санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание, ежегодные профосмотры, вакцинацию от гриппа работников за счет предприятия, предусмотрев расходы в соглашении по охране труда; список должностей и профессий, подлежащих вакцинации, определяется коллективным договором по согласованию с первичной профсоюзной организацией предприятия. Обеспечивают комплектацию аптечек первой медицинской помощи на рабочих местах.

4.13 В целях реализации мероприятий национального проекта «Здоровье» проводят необходимые медицинские осмотры работников, занятых на тяжелых работах, на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также дополнительную диспансеризацию работников в соответствии с действующим законодательством.

4.14 Обеспечивают расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством Российской Федерации и при обязательном участии технических инспекторов труда и представителей профсоюзной организации.

4.15 Обеспечивают беспрепятственный допуск представителей профсоюза строителей России (правовых и технических инспекторов труда и других представителей территориальных организаций профсоюза) при наличии соответствующего удостоверения для проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.16 Предоставляют органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства информацию и иные документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий.

4.17 Обеспечивают необходимые условия уполномоченным лицам по охране труда профсоюза для осуществления общественного контроля за соблюдением в организациях трудового законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, а также организацию их обучения с освобождением от основной работы и сохранением средней заработной платы. Обучение производят как за счет средств Фонда социального страхования, так и за счет собственных средств.

Осуществляют доплату уполномоченным лицам профсоюза по охране труда в размере 20 % размера тарифной ставки (оклада), а также предоставляют им не менее двух часов в неделю для осуществления возложенных на них функций контроля и надзора с сохранением заработной платы. В коллективных договорах может быть предусмотрен иной размер доплат и продолжительность времени освобождения от работы.

Совместно с профсоюзной организацией проводят ежегодный смотр-конкурс на звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза» с выделением необходимых средств для поощрения победителей.

4.18 Содействуют представителям профсоюза в организации и осуществлении административно-общественного (трехступенчатого) контроля за состоянием охраны труда в соответствии с методическими рекомендациями Минрегиона России и профсоюза строителей России.

4.19 Проводят профессиональную переподготовку работников в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда.

4.20 Сохраняют за работником место работы (должности) и среднего заработка на время приостановления работ органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда вследствие нарушения требований охраны труда не по вине работника.

4.21 Обеспечивают обязательное исполнение постановлений по вопросам охраны труда и здоровья работников, принятых соответствующим органом профсоюза.

4.22 Организуют на строительных объектах горячее питание для работников.

4.23 На паритетных началах с территориальными организациями профсоюза финансируют работу технической инспекции труда профсоюза.

Профсоюз строителей России:

4.24 Осуществляет силами правовой и технической инспекций труда общественный контроль за состоянием охраны труда в отрасли, в том числе выполнение условий соглашения, коллективных договоров, мероприятий по улучшению условий и охраны труда, устранению причин несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий на опасных производственных объектах.

4.25 Организовывает и участвует в проведении различных конкурсов по улучшению условий труда в организациях на отраслевом уровне.

4.26 В установленном порядке согласовывает правила и инструкции по охране труда, контролирует их исполнение.

4.27 Оказывает практическую помощь членам профсоюза в реализации их права на безопасные и здоровые условия труда, социальные льготы и компенсации за работу в особых условиях труда, представляет их интересы в органах государственной власти, в суде и правоохранительных органах.

4.28 Организует обучение технических инспекторов труда профсоюза, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и членов комитетов (комиссий) по охране труда организаций отрасли.

Приложение № 2 к РД СУОТ-15

Примерная тематика годовых планов СУОТ

1 Мероприятия из раздела «Охрана труда коллективного договора», которые планируется выполнить в текущем году.

2 План проведения периодических медицинских осмотров для работников организации.

3 Планы обучения новых рабочих и обучения рабочих смежным специальностям.

4 График аттестации инженерно-технических работников по охране труда.

5 План проведения целевых проверок состояния условий и охраны труда на объектах.

6 План проведения общественных смотров-конкурсов по охране труда.

7 График технического освидетельствования грузоподъемных машин.

8 Организационно-технические мероприятия по безопасной эксплуатации автотранспорта.

9 План работы кабинета по охране труда.

10 План проведения аттестации рабочих мест по условиям труда в подразделениях организации.

4.17 ИНСТРУКЦИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ РЕШЕНИЙ В ПОС И ППР—М РД СУОТ-16 (приложение № 1 к приказу МП-10)

1 Общие положения

1.1 Инструкция разработана на основе СНиП 12-03-2001, СНиП 12-04-2002, СП 12-136-2002, ГОСТ 12.0.230—2007.

1.2 Проекты организации строительства (ПОС) и проекты производства работ (ППР) разрабатываются с учетом требований охраны труда и промышленной безопасности.

Выполнение работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов, а также при строительстве, реконструкции или эксплуатации опасных производственных объектов осуществляется на основе решений по охране труда и промышленной безопасности, разрабатываемых в составе организационно-технологической документации (ПОС, ППР и др.).

1.3 Руководящими и справочными материалами для учета требований, а также разработки решений по охране труда и промышленной безопасности в ПОС и ППР являются:

требования нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда и промышленной безопасности;

типовые решения по безопасности труда, справочные пособия и каталоги технологической оснастки и средств защиты работающих;

инструкции заводов-изготовителей машин, оборудования, оснастки, применяемых в процессе работ;

ранее разработанная документация по организации строительства и производству работ.

1.4 Для обеспечения безопасных условий работ при строительстве объекта до начала выполнения основных работ в ПОС и ППР предусматривается выполнение подготовительных работ.

В частности, до начала строительства объекта должны быть выполнены следующие общеплощадочные подготовительные работы:

ограждение территории стройплощадки;

размещение санитарно-бытовых зданий, производственных и административных зданий и сооружений за пределами опасных зон;

устройство временных автомобильных дорог, прокладка сетей временного электроснабжения, освещения, водопровода;

освобождение строительной площадки для строительства объекта (расчистка территории, снос строений), планировка территории, водоотвод и перекладка коммуникаций;

устройство крановых путей, монтаж крана, устройство площадки для складирования строительных материалов и конструкций.

Выполнение основных работ на объекте разрешается при условии необходимой подготовки строительной площадки.

1.5 Безопасность решений при строительстве объекта в ПОС и ППР обеспечивается за счет учета следующих мероприятий охраны труда:

сокращения объемов работ, выполняемых в условиях действия опасных и вредных производственных факторов, за счет применения новых проектных решений, обеспечивающих возможность применения более безопасных методов выполнения работ;

определения безопасной последовательности выполнения работ, а также необходимых условий для обеспечения безопасности при совмещении работ в пространстве и во времени;

выбора и размещения строительных машин и средств механизации с учетом обеспечения безопасных условий работы;

оснащения рабочих мест необходимой технологической оснасткой и средствами малой механизации;

выбора безопасных методов и приемов выполнения работ;

разработки решений по охране труда и промышленной безопасности при выполнении работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов при строительстве, реконструкции или эксплуатации опасных производственных объектов.

2 Порядок разработки и содержание решений, разрабатываемых в ПОС и ППР с учетом требований охраны труда

2.1 Порядок разработки и содержание решений в ПОС и ППР определяются строительными нормами и правилами.

2.2 ПОС разрабатывается генеральной проектной организацией с привлечением специализированных проектных организаций, имеющих лицензию на данный вид деятельности.

ПОС разрабатывается в составе проектной документации на полный объем строительства для увязки решений по организации строительства с принятыми в рабочем проекте объемно-планировочными и конструктивными решениями проектируемых зданий и сооружений.

2.3 На стадии разработки ПОС проводятся все необходимые согласования, связанные со строительством объекта.

Принятые в ПОС решения по учету требований охраны труда и промышленной безопасности служат основой для определения сметной стоимости строительства и утверждаются заказчиком.

2.4 Исходными данными для учета требований охраны труда и промышленной безопасности в ПОС являются:

объемно-планировочные и конструктивные решения зданий и сооружений с разбивкой здания или сооружения на отдельные блоки (секции);

условия возведения объекта, требующие совмещения производства работ в пространстве и во времени, что вызывает необходимость применения особых мер по защите окружающей среды или строителей;

данные по обеспечению строительства энергетическими ресурсами, водой и т.д.;

сведения об условиях обеспечения работников санитарно-бытовыми помещениями;

особые условия строительства, связанные со строительством, реконструкцией и эксплуатацией опасных производственных объектов;

имеющийся опыт возведения подобных объектов.

2.5 Учет требований охраны труда и промышленной безопасности осуществляется при подготовке следующих видов документации в составе ПОС:

а) календарного плана, в котором определяются сроки и очередность проведения подготовительных мероприятий и строительства объекта с выделением работ, выполняемых в условиях действия опасных и вредных производственных факторов или связанных со строительством, реконструкцией и эксплуатацией опасных производственных объектов;

б) строительного генерального плана (стройгенплана) с размещением строящихся зданий и сооружений, существующих и подлежащих сносу строений, существующих и перекладываемых коммуникаций, размещением временных зданий и сооружений, временных и постоянных дорог, мест для подключения временных коммуникаций, размещением опасных производственных объектов, расположенных вблизи стройплощадки объектов, требующих применения защитных мероприятий;

в) технологических схем, определяющих последовательность и совмещение работ при возведении зданий и сооружений с учетом обеспечения безопасности производства работ;

г) решений по охране труда и промышленной безопасности при выполнении работ в условиях действия потенциально опасных производственных факторов и эксплуатации опасных производственных объектов;

д) пояснительной записки, содержащей необходимые обоснования и расчеты для принятых решений.

2.6 Для строительства особо сложных зданий и сооружений в составе ПОС разрабатываются с учетом требований безопасности труда рабочие чертежи на специальное оборудование, приспособления и оснастку, в том числе:

специальная опалубка (несъемная, скользящая);

крепления стенок котлованов и траншей;

оснастка для строительства подземных сооружений способом «стена в грунте», прокладка подземных трубопроводов;

защитные устройства при строительстве, реконструкции и эксплуатации опасных производственных объектов вблизи существующих зданий.

2.7 При реконструкции действующих промышленных предприятий, зданий и сооружений необходимо:

определение состава работ, выполняемых в период, не связанный с остановкой действующего производства, и работ, связанных с частичной или полной его остановкой;

определение очередности и порядка совмещенного выполнения строительных работ с эксплуатацией опасных производственных объектов, с указанием участков работ, где работы ведутся с выполнением особых мероприятий по защите строителей и работников действующего производства.

2.8 ППР на строительство новых, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, зданий и сооружений разрабатывается генеральными подрядными строительно-монтажными организациями. На отдельные виды общестроительных, монтажных и специальных строительных работ ППР разрабатывают организации, выполняющие эти работы.

По заказу строительных организаций ППР могут разрабатываться специализированными организациями, имеющими лицензии на этот вид деятельности.

2.9 В зависимости от сроков строительства и объемов работ по решению строительной организации ППР разрабатывается на строительство объекта в целом или отдельных его частей.

На строительство особо сложных объектов (или их частей) ППР может разрабатываться в составе проектной документации, при включении его заказчиком в перечень проектных работ.

2.10 ППР утверждается руководителем организации, выполняющей работы, и передается на строительную площадку за 2 месяца до начала выполнения предусмотренных там работ.

ППР на расширение, реконструкцию и техническое перевооружение действующего предприятия, здания и сооружения согласовывается с организацией-заказчиком.

2.11 Исходными данными для разработки решений в ППР являются:

проект организации строительства;

необходимая рабочая документация;

материалы и результаты технического обследования подлежащих реконструкции эксплуатируемых зданий и сооружений, а также требования к выполнению строительных работ в условиях действующего производства;

существующая в организации база механизации;

особые условия строительства, связанные с возникновением зон постоянно действующих и потенциально действующих опасных производственных факторов.

2.12 Учет требований безопасности труда осуществляется при подготовке в ППР следующих видов документации:

а) календарного плана производства работ, в котором устанавливается последовательность выполнения работ, с выделением работ, связанных со строительством, эксплуатацией и реконструкцией опасных производственных объектов, а также указанием производства совмещенных работ;

б) стройгенпланов, разрабатываемых на подготовительный и основной периоды строительства, с расположением: ограждения стройплощадки и участков работ; строящихся и эксплуатируемых зданий и сооружений; месторасположения подземных коммуникаций; опасных зон вблизи строящихся зданий, мест строительства, реконструкции и эксплуатации опасных производственных объектов, мест работы экскаваторов и другой строительной техники; мест установки грузоподъемных кранов и других строительных машин, а также зоны ограничения их работы; мест размещения санитарно-бытовых и производственных зданий и сооружений; мест складирования строительных материалов и конструкций; автомобильных дорог и проходов работников; мест установки пожарных гидрантов, щитов с противопожарным инвентарем, мест курения;

в) технологических карт (схем) (с использованием соответствующей типовой документации) на выполнение отдельных видов работ, результатом которых являются законченные конструктивные элементы, а также части здания, сооружения, содержащих план и разрез той части здания, где будут выполняться работы, а также схемы организации стройплощадки и рабочих мест с указанием: требований по подготовке места работы и выполнению предшествующих работ, обеспечивающих необходимый фронт и безопасные условия выполнения работ; методов и последовательности производства работ с разбивкой здания на захватки (ярусы), определением необходимых средств механизации и технологической оснастки, определением способов подачи и мест хранения материалов, конструкций и изделий;

г) решений по охране труда и промышленной безопасности при выполнении работ в условиях действия опасных производственных факторов и эксплуатации опасных производственных объектов;

д) пояснительной записки, содержащей необходимые обоснования и расчеты для выполнения работ.

3 Порядок разработки и содержание решений по охране труда в ПОС и ППР

3.1 К разработке проектных решений по охране труда и промышленной безопасности в ПОС и ППР необходимо привлекать специалистов, имеющих опыт производственной работы и прошедших обучение и проверку знаний по охране труда и промышленной безопасности в установленном порядке.

Указанные лица несут установленную законом ответственность за соответствие разрабатываемых решений требованиям охраны труда.

3.2 Состав и содержание основных проектных решений по охране труда и промышленной безопасности в ПОС и ППР определяются:

СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», принятый и введенный в действие постановлением Госстроя России от 23.07.2001 № 80, зарегистрированный Минюстом России 9 августа 2001 г. № 2862;

СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство», принятый и введенный в действие постановлением Госстроя России от 17.09.02 № 123, зарегистрированный Минюстом России 18 октября 2002 г. № 3880;

ПБ 10-382-00 «Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов», утвержденные постановлением Госгортехнадзора России от 31.12.99 № 98 (в государственной регистрации не нуждаются согласно письму Минюста России от 17.08.00 № 6884-ЭР);

другими нормативными правовыми актами, действие которых распространяется на строительство.

3.3 Решения по охране труда и промышленной безопасности могут приводиться в составе документации, указанной в 5-м разделе, или в виде отдельных конкретных решений. В качестве обоснования для разработки указанных решений рекомендуется приводить соответствующие нормы и правила охраны труда и промышленной безопасности.

3.4 При разработке решений по охране труда необходимо выявить зоны действия опасных производственных факторов, связанных с технологией и условиями производства работ. При этом опасные зоны, связанные с применением грузоподъемных кранов, должны определяться в ПОС, а остальные — в ППР.

Производственные и санитарно-бытовые помещения необходимо размещать на стройгенплане за пределами опасных зон.

3.5 При размещении на строительной площадке башенных кранов, когда в опасные зоны, расположенные вблизи строящихся зданий, а также в места перемещения грузов кранами, границы которых определяются согласно СНиП 12-03, попадают транспортные или пешеходные пути, санитарно-бытовые или производственные здания и сооружения, другие места временного или постоянного нахождения работников и других лиц на территории строительной площадки или жилые, общественные здания, транспортные магистрали за ее пределами, необходимо предусматривать решения по безопасности труда, исключающие возможность возникновения там опасных зон, включая:

оснащение башенных кранов средствами для искусственного ограничения зоны их работы;

применение вблизи строящегося здания защитных экранов.

3.6 При организации рабочих мест в зонах возможного действия опасных или вредных производственных факторов необходимо предусматривать решения по охране труда, в том числе:

размещении их вблизи перепада по высоте 1,3 м и более, вблизи строящегося здания, в местах перемещения краном груза, расположении по одной вертикали, в котлованах и траншеях, где возможно выделение вредного газа, вблизи электроустановок;

выполнении работ с применением грузоподъемных кранов и транспортных средств в зоне ЛЭП, вблизи котлованов и траншей.

3.7 При строительстве, реконструкции или эксплуатации опасных производственных объектов в ПОС и ППР предусматриваются решения по промышленной безопасности, в том числе при:

производстве работ грузоподъемными кранами и подъемниками;

производстве буровзрывных работ;

строительстве подземных сооружений.

3.8 При расположении рабочих мест вблизи перепада по высоте 1,3 м и более технологические карты должны содержать решения по предупреждению падения человека с высоты, которые связаны с определением конструкции и места установки необходимых средств коллективной защиты — защитных (страховочных или сигнальных) ограждений, а также средств подмащивания и лестниц для подъема на рабочие места.

В связи с тем что применяемые ограждения являются временными и перемещаются вместе с рабочими местами, они делаются, как правило, инвентарными. При их отсутствии ограждения должны изготавливаться по месту из лесоматериала или металла.

В целях сокращения размеров ограждаемых участков необходимо предусматривать первоочередное устройство постоянных ограждающих конструкций (стен, панелей, ограждений балконов, лестничных маршей и площадок), а также установку лестничных маршей.

В отдельных случаях, предусмотренных СНиП 12-03, работы могут выполняться с применением предохранительного пояса для строителей, соответствующего требованиям государственных стандартов и имеющего сертификат аттестации. В этом случае в технологической карте должны быть указаны места и способы крепления предохранительного пояса.

При выборе способа крепления предохранительного пояса следует учитывать зону работы. В случае если зона работы ограничена и не требует частого перемещения, предохранительный пояс может крепиться к элементам конструкций. В случае если зона работы значительна

и требует свободного перемещения работника, предохранительный пояс следует применять в комплекте со страховочным устройством.

3.9 Основными критериями, определяющими выбор необходимого типа средства подмашивания, классификация и общие технические требования которых определены государственными стандартами, является месторасположение зоны работ, трудоемкость работ, а также максимальная нагрузка от работников, материалов, инструмента.

В зависимости от размеров зоны работы может возникнуть необходимость перемещения работающих по горизонтали, вертикали или по горизонтали и вертикали. В первом случае следует применять переставные (с массой до 15 кг) или передвижные подмости. Во втором случае подъемные подмости — люльки. При необходимости перемещения зоны работы по вертикали и горизонтали в случае значительной трудоемкости работ необходимо применять стоечные леса, а при незначительной трудоемкости – подъемники.

При необходимости расположения на подмостях материалов и оборудования необходимо указать максимально допустимую нагрузку и характер ее распределения.

3.10 Для защиты людей от падающих предметов небольшой массы применяются защитные настилы или козырьки.

В соответствии с требованиями СНиП 12-03 и других строительных норм и правил защитные козырьки должны устраиваться при возведении кирпичных зданий, а защитные настилы — при выполнении работ по одной вертикали.

3.11 В целях предупреждения падения перемещаемых краном строительных конструкций и материалов, а также их падения в процессе монтажа или при складировании в технологических картах следует указать:

средства контейнеризации или тару для применения штучных и сыпучих материалов, а также бетона или раствора, предупреждающие падение груза при его перемещении и обеспечивающие удобства подачи к месту работ;

способы строповки и грузозахватные приспособления (грузовые стропы, траверсы и монтажные захваты), обеспечивающие подачу элементов конструкций при монтаже и складировании в положении, близком к проектному;

порядок и способы складирования конструкций и оборудования;

способы временного и окончательного закрепления конструкций при монтаже.

3.12 При разработке грунта и производстве работ в котлованах и траншеях необходимо предусматривать меры по предотвращению обрушения грунта. Для этого, исходя из требований строительных норм и правил, необходимо в ППР с учетом геологических и гидрогеологических условий участка работ и нагрузки от строительных машин и складируемых материалов определить крутизну откосов выемки или указать проект крепления стенок траншеи.

В ППР необходимо определить места установки ограждений выемок, переходных мостиков и лестничных маршей для прохода людей через выемку и спуска в котлован, а также предусматривать меры безопасности при разработке грунта в местах пересечения траншей подземными коммуникациями.

3.13 При выполнении отделочных или антикоррозионных работ в закрытых помещениях с применением материалов с вредными или пожароопасными свойствами в соответствии с требованиями СНиП 12-03 и других строительных норм и правил необходимо в ППР предусматривать применение естественной или искусственной вентиляции, а также применение работниками средств индивидуальной защиты.

В местах применения окрасочных составов, образующих взрывоопасные пары, следует предусматривать решения, соответствующие ППБ 01-03.

3.14 В целях обеспечения электробезопасности в соответствии с требованиями СНиП 12-03 в ППР необходимо предусматривать:

указания по устройству временных электроустановок, выбору трасс и определению напряжения временных силовых и осветительных электросетей, месторасположению вводно-распределительных систем и приборов;

указания по заземлению металлических частей крановых путей и металлоконструкций грузоподъемных кранов, другого оборудования с электроприводом, металлических строительных лесов, металлических ограждений токоведущих частей;

дополнительные меры безопасности при производстве работ в действующих установках.

3.15 При выполнении работ с применением мобильных строительных машин и транспортных средств исходя из требований СНиП 12-03 необходимо предусматривать:

определение на стройгенплане путей перемещения и мест установки мобильных машин на территории стройплощадки и местонахождения создаваемых ими опасных зон;

места установки машин и транспортных средств вблизи выемок и траншей, которые должны определяться с учетом обеспечения устойчивости откосов и крепления выемок;

определение специальных мер безопасности при выполнении работ с применением машин и транспортных средств в охранной зоне линии электропередачи.

3.16 При производстве работ грузоподъемными кранами или подъемниками исходя из требований ПБ 10-382 и других правил безопасности в ППР должны быть заложены решения по выполнению следующих требований охраны труда и промышленной безопасности:

устанавливаемые краны или подъемники должны соответствовать условиям строительно-монтажных работ по грузоподъемности, высоте подъема и вылету;

при установке кранов или подъемников необходимо соблюдать безопасные расстояния от сетей и воздушных линий электропередачи, мест движения городского транспорта и пешеходов, а также безопасные расстояния приближения к строениям и местам складирования строительных конструкций, деталей и материалов;

обеспечение безопасной совместной работы нескольких кранов на одном пути, на параллельных путях;

указаны подъездные пути и места складирования грузов, порядок и габариты их складирования;

мероприятия по безопасному производству работ с учетом конкретных условий на участке, где установлен кран или подъемник;

соответствующий требованиям государственных стандартов проект кранового пути при перемещении крана по крановым путям.

3.17 При выполнении горных работ и строительстве подземных сооружений исходя из требований правил безопасности в ППР должны быть следующие решения по выполнению требований промышленной безопасности:

определены способы разработки породы, а также временного и постоянного крепления подземных выработок с учетом геологических и гидрогеологических условий участка работ;

выбраны средства механизации для разработки, погрузки и транспортирования породы, средства для доставки материалов и конструкций, средства механизации для сооружения постоянной крепи;

определены схемы и составлены проекты вентиляции подземных выработок;

определены схемы и составлены проекты откачки воды;

разработаны мероприятия по предупреждению аварий;

разработаны мероприятия по обеспечению целостности и сохранности подземных и надземных коммуникаций и сооружений.

3.18 Для обеспечения пожаробезопасности в зависимости от особенностей строительной площадки, размеров и использования помещений, оборудования на площадках, а также физических и химических свойств находящихся там веществ, максимально возможного количества присутствующих людей, необходимо обеспечить требуемое количество устройств борьбы с огнем, а где следует — оснастить устройствами обнаружения огня (детекторами огня) и системами аварийной сигнализации.

3.19 В случаях работы в замкнутых пространствах, под землей необходимо принять меры для обеспечения достаточного притока свежего воздуха, учитывая используемые методы работы и установленные физические потребности работников.

3.20 Для обеспечения своевременной эвакуации и спасения людей в случаях аварий необходимо определить количество, расположение и размеры аварийных путей и выходов с учетом размеров оборудования и строительной площадки, а также максимально возможного количества присутствующих людей.

4.18 ПОРЯДОК УЧЕТА ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ, ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РИСКА ВОЗДЕЙСТВИЯ ИХ НА РАБОТНИКОВ И ПЛАНИРОВАНИЯ МЕР БЕЗОПАСНОСТИ — М РД СУОТ-17 (приложение № 2 к приказу МП-10)

1 Общие положения

1.1 Данный Порядок разработан с учетом норм Трудового кодекса РФ, требований СНиП 12-03-2001, СП 12-133-2000, ГОСТ 12.0.230—2007, рекомендаций МОТ и определяет порядок учета опасных производственных факторов (ОПФ) и оценки профессионального

риска их воздействия на работников с целью планирования адекватных мер безопасности (далее — управление профессиональными рисками).

1.2 Процедура управления рисками включает следующие этапы:

инвентаризация ОПФ, представляющих угрозы для жизни и здоровья работников и возникающих в процессе производственной деятельности;

определение профессиональных групп работников, на которых распространяется действие угрозы ОПФ;

оценка профессионального риска воздействия ОПФ на работников с учетом применяемых мер безопасности;

планирование мер безопасности по снижению степени профессионального риска путем применения адекватных степени риска мер безопасности.

1.3 Деятельность по управлению профессиональными рисками осуществляется в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда и службы охраны труда (см. РД СУОТ-03 и РД СУОТ-04).

При необходимости к работе привлекаются внешние экспертные организации, имеющие опыт работы по данному вопросу.

2 Инвентаризация угрозы воздействия ОПФ на работников

2.1 Инвентаризация ОПФ начинается с проведения анализа действующих отраслевых нормативных актов, содержащих указания о действующих ОПФ, включая: СНиП 12-03-2001, СНиП 12-04-2002, СП 12-135-2003, на основе чего составляется Нормативный перечень ОПФ для основных профессий работников. В качестве примера подобный перечень приводится в таблице 1.

Таблица 1

Нормативный перечень ОПФ по строительным профессиям

№ п.п.	Наименование профессий	Наименование ОПФ*										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Арматурщики	+	+	+		+			+			
2	Бетонщики		+							+	+	+
3	Газосварщики									+		+
4	Изолировщики на гидроизоляции	+							+	+		+
5	Каменщики	+	+			+	+					
6	Кровельщики по стальным кровлям	+		+					+			
7	Монтажники стальных и бетонных конструкций	+	+				+	+				
8	Плотники		+						+			
9	Маляры строительные	+		+								
10	Слесари-сантехники	+		+						+		

* Наименование опасных и вредных производственных факторов (по СНиП 12-04-2002):
1 – расположение рабочего места вблизи перепада по высоте 1,3 м и более;
2 – движущиеся машины, их рабочие органы, передвигаемые предметы;
3 – повышенное напряжение в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
4 — обрушающиеся горные породы;
5 – самопроизвольное обрушение строительных конструкций, подмостей;
6 – падение материалов и конструкций;
7 – опрокидывание машин, средств подмащивания;
8 — острые углы, кромки;
9 — повышенное содержание в воздухе пыли и вредных веществ;
10 – шум и вибрация;
11 — повышенная или пониженная температура оборудования, материалов.

2.2 Для проверки соответствия Нормативного перечня условиям организации составляется лист контрольных вопросов (табл. 2), которые заполняются в подразделениях организации. При этом ставится задача выявления новых типов ОПФ.

Таблица 2

Лист контрольных вопросов

№ п.п.	Наименование профессии, численность работников	Наименование ОПФ	Существуют	
			да	нет
1	Арматурщики – 5 чел.	Расположение рабочего места вблизи перепада по высоте 1,3 м и более		
		Движущиеся машины, их рабочие органы, передвигаемые предметы		
		Самопроизвольное обрушение строительных конструкций, подмостей		
		Острые углы, кромки		
2	Бетонщики – 20 чел.	Расположение рабочего места вблизи перепада по высоте 1,3 м и более		
		Движущиеся машины, их рабочие органы, передвигаемые предметы		
		Повышенное напряжение в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека		
		Самопроизвольное обрушение строительных конструкций, подмостей		
		Вибрация		
3	Газосварщики – 2 чел.			

2.3 По каждому ОПФ определяется численность работников, подвергающихся опасности. В целях характеристики основных ОПФ составляются специальные листы для опроса. В качестве примера Специальный лист для опроса по опасности падения с высоты приведен в таблице 3.

Таблица 3

Специальный лист для опроса по опасности падения с высоты

№ п.п.	Вопрос	Да	Нет
1	Имеются ли ограждения на лестничных маршах в местах массового прохода работников на рабочие места в строящихся зданиях		
2	Имеется ли достаточно освещения в местах прохода людей в вечернее время		
3	Имеются ли ограждения лифтовых шахт и балконов		
4	Имеются ли неогражденные проемы в перекрытиях		
5	Применяются ли инвентарные средства подмащивания при выполнении работ на высоте		
6	Применяется ли предохранительный пояс при выполнении работ вблизи неогражденного перепада по высоте		
7	Применяются ли специальные средства для крепления предохранительного пояса		

3 Оценка профессиональных рисков воздействия ОПФ на работников

3.1 Оценка профессиональных рисков, связанных с угрозами воздействия ОПФ, состоит в определении следующих параметров риска:

вероятность воздействия ОПФ на работника;

степень тяжести потенциального ущерба.

Параметры риска могут определяться качественными и количественными характеристиками.

3.2 С учетом качественной оценки различают следующие три уровня вероятности:

низкая – маловероятно, что угроза может возникнуть в течение всей профессиональной деятельности работника;

средняя – угрозы могут возникнуть несколько раз в течение профессиональной деятельности;

высокая – угрозы могут периодически появляться в ходе профессиональной деятельности.

3.3 Таким же образом определяются следующие три уровня тяжести:

умеренные – травмы и заболевания не ведут к затяжному расстройству (недомоганию);

достаточно тяжелые – травмы и заболевания могут привести к затяжному или периодическому заболеванию;

крайне тяжелые – инвалидный или летальный исход.

3.4 Оценка профессиональных рисков осуществляется на основе совместного учета обоих его параметров (таблица 4).

Таблица 4

Оценка степени риска

Степень вероятности	Степень тяжести		
	умеренная	достаточно серьезная	крайне тяжелая
Низкая	Очень легкий —1	Небольшой – 2	Средний – 3
Средняя	Небольшой – 2	Средний – 3	Высокий – 4
Высокая	Средний – 3	Высокий – 4	Крайне высокий – 5

3.5 Для того чтобы подкрепить качественную градацию степени профессионального риска количественными оценками, следует применять балльную оценку параметров профессионального риска на основе имеющегося зарубежного опыта, с учетом вероятного характера воздействия ОПФ, а также ожидаемой тяжести последствий.

3.6 Вероятность воздействия ОПФ на работника зависит от вероятности возникновения ОПФ и вероятности воздействия его на работника, находящегося в зоне действия этого ОПФ.

Первая характеризует частоту возникновения угрозы, которая может иметь шкалу оценки от 10 до 0, в том числе: постоянная — 10; регулярная (ежедневная) — 6; время от времени (еженедельно) — 3; иногда (ежемесячно) — 2; редко (ежегодно) — 1; очень редко – 0,5; никогда — 0.

Вторая характеризует вероятность воздействия опасного фактора на работника в условиях действия ОПФ, или другими словами — подверженность работника воздействию угрозы.

Данная составляющая также может иметь шкалу оценки от 10 до 0, в том числе: ожидаемо (это случится) – 10; очень вероятно – 6; маловероятно, но возможно — 3; невероятно — 1; можно предположить, но невероятно — 0,5; почти невозможно — 0,2; почти невообразимо — 1; абсолютно невозможно — 0.

3.7 Тяжесть последствий при несчастном случае может иметь шкалу оценки от 100 до 1, в том числе: катастрофа, много жертв – 100; авария, несколько жертв – 40; очень тяжелые, 1 человек погиб — 15; тяжелые, инвалидность – 7; серьезная травма и невыход на работу – 3; минимальные, оказание первой помощи – 1.

3.8 Произведение трех составляющих позволяет определить индекс профессионального риска. При этом срочность проведения мероприятий по профилактике профессионального риска определяется согласно таблице 5 в зависимости от категории и индекса профессионального риска.

Таблица 5

Определение срочности мероприятий по профилактике профессионального риска

Категория профессионального риска	Индекс профессионального риска	Срочность мероприятий по профилактике профессионального риска
Малый — 1	0 — 20	Меры не требуются, но уязвимые лица нуждаются в дополнительной защите*

Окончание таблицы 5

Категория профессионального риска	Индекс профессионального риска	Срочность мероприятий по профилактике профессионального риска
Умеренный — 2	20 — 70	Требуются меры по снижению степени риска
Существенный — 3	70 — 200	Требуются меры по снижению степени риска в установленные сроки
Высокий — 4	200 — 4000	Требуются неотложные меры по снижению степени риска
Крайне высокий — 5	> 400	Требуется прекращение деятельности
* К уязвимым лицам относят: несовершеннолетних, беременных женщин, кормящих матерей и инвалидов.		

4 Планирование мероприятий по снижению степени риска

4.1 В результате оценки профессионального риска выявляются узкие места, где степень риска максимальна. Для этих мест разрабатываются перспективные и оперативные планы снижения степени риска.

4.2 Принимаемые меры профилактики в порядке их предпочтения:

технические меры для борьбы с риском в их источнике (для потенциально опасных ОПФ);

применение средств коллективной защиты (для постоянно действующих ОПФ);

организационные меры по допуску работников к работам в условиях ОПФ;

применение СИЗ.

4.3 По итогам работы составляется сводная таблица анализа профессиональных рисков и мер безопасности (таблица 6).

Таблица 6

№ п.п.	Наименование ОПФ	Кто может пострадать	Какие меры приняты сейчас	Каковы планируемые меры	Ответственный	Срок
1	Падение человека с высоты	Монтажники, каменщики, разнорабочие	Временные ограждения, предохранительные пояса	Применение улавливающих сеток. Первоочередной монтаж постоянных ограждений	Главный инженер	
2	Обрушение стенок котлована	Бетонщики, арматурщики	Устройство откосов	Применение крепления стенок котлована	Главный инженер	

4.19 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫДАЧИ И ПРИМЕНЕНИЯ СПЕЦОДЕЖДЫ, СПЕЦОБУВИ И ДРУГИХ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РАБОТНИКАМ ОРГАНИЗАЦИИ — М РД СУОТ-18 (приложение № 3 к приказу МП-10)

1 Положение разработано в соответствии с требованиями норм статей 212, 214, 219, 221 Трудового кодекса РФ, Правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденных постановлением Минздравсоцразвития России от 01.06.09 № 290 и типовых отраслевых норм.

2 В соответствии со с. 221 Трудового кодекса РФ на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются сертифицированные средства индивидуальной защиты в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

К средствам индивидуальной защиты относятся специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органов слуха, средства защиты глаз, предохранительные приспособления).

3 Порядок выдачи средств индивидуальной защиты определяется Правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивиду-

альной защиты. Согласно п. 8 Правил выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны соответствовать характеру и условиям выполняемой работы и обеспечивать безопасность труда.

Выдаваемые работникам средства индивидуальной защиты должны иметь сертификаты соответствия.

4 Для определения номенклатуры необходимых средств индивидуальной защиты необходимо использовать Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (в дальнейшем – Типовые отраслевые нормы), в которых приводятся наименования средств индивидуальной защиты для профессий.

Для определения соответствия СИЗ условиям труда необходимо использовать государственные стандарты, определяющие защитные свойства средств индивидуальной защиты.

5 При использовании Типовых отраслевых норм необходимо в первую очередь использовать нормы по основной деятельности организации, например «строительные, строительно-монтажные и ремонтно-строительные работы», если профессия отсутствует, то следует использовать смежные, например «автомобильный транспорт и шоссейные дороги».

При отсутствии в Типовых отраслевых нормах профессии работника необходимо смотреть Типовые нормы выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики. В этом случае средства индивидуальной защиты выдаются независимо от того, в каких производствах, цехах и на каких участках работают люди.

6 При заключении трудового договора работники должны ознакомиться с нормами выдачи им средств индивидуальной защиты.

В тех случаях, когда некоторые средства индивидуальной защиты не указаны в Типовых отраслевых нормах, они могут быть выданы работникам на основании аттестации рабочих мест в зависимости от характера выполняемых работ со сроком носки – до износа или как дежурные и могут включаться в коллективные договоры и соглашения.

7 Предусмотренные в Типовых отраслевых нормах дежурные средства индивидуальной защиты коллективного пользования должны выдаваться работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предусмотрены.

8 Бригадирам, мастерам, выполняющим обязанности бригадиров, помощникам и подручным рабочих, профессии которых предусмотрены в соответствующих Типовых отраслевых нормах, выдаются те же средства индивидуальной защиты, что и рабочим соответствующих профессий.

9 Рабочим, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещающиеся работы, в том числе и в комплексных бригадах, помимо выдаваемых им средств индивидуальной защиты по основной профессии должны дополнительно выдаваться в зависимости от выполняемых работ и другие виды средств индивидуальной защиты, предусмотренные Типовыми отраслевыми нормами для совмещаемой профессии.

10 Работники должны бережно относиться к выданным в их пользование средствам индивидуальной защиты. Пришедшие в негодность до окончания сроков носки по причинам, не зависящим от работника, специальная одежда и специальная обувь должны быть списаны комиссией с составлением специального акта и заменены.

Выдача работникам и сдача ими средств индивидуальной защиты должны записываться в личную карточку работника по форме согласно приложению.

11 По ст. 214 Трудового кодекса РФ работники обязаны правильно применять средства индивидуальной защиты согласно требованиям нормативных актов и инструкций по охране труда.

В организации должен проводиться контроль за использованием во время работы выданных работникам исправных средств индивидуальной защиты. Работники не должны допускаться к работе без их применения.

12 Согласно СНиП 12-03-2001 все лица, находящиеся на строительной площадке, должны носить защитные каски согласно ГОСТ 12.4.087—84 «ССБТ. Строительство. Каски строительные. Технические условия», а при работе вблизи неогражденного перепада по высоте 1,3 м и более — использовать предохранительный пояс для строителей.

13 Сроки использования средств индивидуальной защиты исчисляются со дня фактической выдачи их работникам, при этом в срок носки теплой специальной одежды включается и время ее хранения в теплое время года.

14 В организации регулярно в соответствии с требованиями норм и правил должны проводиться испытание и проверка исправности средств индивидуальной защиты (респираторов, противогазов, предохранительных поясов, касок и др.), после проверки исправности на них ставится отметка (клеймо, штамп) о сроках следующего испытания. Руководители работ должны обеспечить проведение инструктажа работников по правилам их пользования, а также тренировку по их применению.

15 Для хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями норм и правил оборудуются специальные помещения.

16 Работникам по окончании работы выносить средства индивидуальной защиты за пределы организации запрещается.

4.20 ПОРЯДОК ДОПУСКА ВНОВЬ ПРИНИМАЕМОГО ПЕРСОНАЛА К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ, К КОТОРЫМ ПРЕДЪЯВЛЯЮТСЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА — М РД СУОТ-19 (приложение № 4 к приказу МП-10)

1 Данный регламентный документ разработан на основе норм Трудового кодекса РФ, СНиП 12-03-2001 и других взаимосвязанных с ними нормативных правовых актов, регламентирующих порядок допуска вновь принимаемых работников к выполнению работ (самостоятельной работе), к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда.

2 В соответствии с требованиями законодательства по охране труда к работникам, выполняющим работы в условиях действия опасных производственных факторов, связанных с характером работы, предъявляются дополнительные требования по безопасности труда.

К выполнению работ, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда, допускаются следующие лица:

а) не имеющие ограничений по применению труда женщин и подростков (ст. 263 и 265 ТК РФ);

б) прошедшие при поступлении на работу предварительные и периодические (для лиц в возрасте до 21 года — ежегодные) медицинские осмотры и признанные годными для выполнения поручаемой работы (ст. 213 ТК РФ);

в) обеспеченные бесплатно согласно действующим нормам средствами индивидуальной защиты (ст. 221 ТК РФ);

г) прошедшие обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и последующим прохождением периодического обучения по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда в период работы, а также инструктажа по охране труда (ст. 225 ТК РФ).

Перечень профессий работников и видов работ, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда, приведен в приложении № 1.

3 Прием персонала на работу по Перечню профессий и видов работ согласно п. 2 должен осуществляться отделом кадров только при отсутствии у работников противопоказаний по возрасту и полу, а также признания их по результатам предварительного медосмотра годными к выполнению работ согласно профессии и квалификации.

После оформления документов о приеме на работу отдел кадров выдает принятому работнику Личный листок контроля проведения мероприятий допуска к работе вновь принимаемого персонала по форме приложения № 2.

4 Из отдела кадров работник направляется в службу охраны труда, которая проводит с ним вводный инструктаж по охране труда с регистрацией его проведения в журнале вводного инструктажа и Личном листке контроля работника.

После этого работник совместно со специалистом по охране труда направляется на склад, где ему выдаются средства индивидуальной защиты в зависимости от его профессии и подготовленности.

Специалист по охране труда делает отметку о выдаче СИЗ в Личном листке контроля работника.

5 Практическая подготовка допуска работника к выполнению работ осуществляется в зависимости от профессии и квалификации работника в производственном подразделении или учебном центре, где он проходит производственную подготовку и куда он поступает вместе с Личным листком контроля.

6 В процессе производственной подготовки работник проходит обучение безопасным методам производства работ и стажировку под руководством опытного работника. После прохождения стажировки он проходит аттестацию и получает допуск к самостоятельной работе. Заполненный Личный листок контроля передается для хранения в отдел кадров.

Приложение № 1 к РД СУОТ-19

Перечень профессий работников и видов строительных работ, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда

Профессии работников

1. Арматурщики, занятые на строительной площадке.
2. Бетонщики.
3. Водители грузовых машин.
4. Газосварщики.
5. Каменщики при кладке кирпича весом более 4 кг.
6. Кровельщики по рулонным и стальным кровлям.
7. Машинисты, занятые управлением машинами, установками и механизмами при выполнении работ в строительстве.
8. Монтажники стальных и железобетонных конструкций.
9. Электромонтеры по ремонту электроустановок на стройплощадке.

Виды работ для всех профессий

10. Верхолазные работы и работы на высоте более 5 м с применением предохранительного пояса.
11. Стропальные работы.
12. Работы антикоррозионные.
13. Электросварочные работы в условиях строительной площадки.

Приложение № 2 к РД СУОТ-19

Личный листок контроля проведения мероприятий допуска к работе вновь принимаемого персонала

1. Фамилия, имя, отчество_____

2. Дата рождения _____

3. Профессия, должность_____

4. Дата приема на работу_____ № приказа_____

5. Дата прохождения предварительного медицинского осмотра_____

Ф.И.О. и подпись лица, оформляющего на работу_____

6. Дата проведения вводного инструктажа по охране труда с регистрацией в журнале вводного инструктажа _____ Ф.И.О. и подпись инструктирующего _____

7. Дата выдачи работнику СИЗ с регистрацией в личной карточке на выдачу СИЗ _____ Ф.И.О. и подпись работника службы охраны труда.

8. Дата направления работника для прохождения производственного обучения и обучения по охране труда в производственное подразделение_____ Ф.И.О., должность и подпись ответственного лица_____

9. Дата начала и окончания обучения охране труда_____

10. Дата начала и окончания стажировки_____

11. Дата проведения аттестации и допуска работника к самостоятельной работе.

4.21 ПОРЯДОК ВЫДАЧИ НАРЯДОВ-ДОПУСКОВ В ОРГАНИЗАЦИИ — М РД СУОТ-20 (приложение № 5 к приказу МП-10)

1 Данный Порядок разработан на основе СНиП 12-03-2001,ПБ 10-382-00,ППБ 01-03 и других нормативных правовых актов, предусматривающих выполнение работ с оформлением нарядов-допусков, и определяет порядок выдачи нарядов-допусков в организации.

2 Наряд-допуск необходимо оформлять на выполнение работ в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ. Перечень мест производства видов работ, а также формы выдаваемых нарядов-допусков необходимо принимать согласно приложению № 1.

3 Наряд-допуск выдается непосредственному руководителю работ лицом, уполномоченным приказом руководителя организации (как правило, руководителями подразделений). Перечень должностных лиц, имеющих право выдавать наряд-допуск, приводится в приложении № 2.

На должностных лиц, имеющих право выдавать наряд-допуск, возлагается ответственность за полноту разработки мероприятий, обеспечивающих безопасность работ, выполняемых по наряду-допуску, и учет в журнале регистрации выданных исполнителям нарядов-допусков по форме приложения № 3.

4 Ответственные руководители работ (прорабы, мастера) перед началом работ обязаны проводить целевой инструктаж работников о мероприятиях по безопасности производства работ с оформлением его в наряде-допуске.

5 При выполнении работ в охранных зонах сооружений или коммуникаций наряд-допуск следует выдавать при наличии письменного разрешения организации-владельца этого сооружения или коммуникации.

6 Наряд-допуск следует выдавать на срок, необходимый на выполнение заданного объема работ. В случае изменения условий производства работ наряд-допуск аннулируют. Разрешать возобновление работ можно только после выдачи нового наряда-допуска.

7 Контроль за выполнением работ по наряду-допуску несут в рамках своих должностных обязанностей лицо, выдавшее наряд-допуск, и руководитель работ, которому выдан наряд-допуск.

Приложение № 1 к РД СУОТ-20

Перечень работ повышенной опасности и формы нарядов-допусков согласно требованиям нормативных документов

№ п.п.	Перечень работ повышенной опасности	Формы нарядов-допусков согласно требованиям нормативных документов
1	Выполнение работ с применением грузоподъемных и других строительных машин в охранных зонах ЛЭП	ПБ 10-382-00 «Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов» (приложение № 19)
2	Выполнение земляных работ в охранных зонах электрокабелей, газа, нефтепродуктов и других подземных коммуникаций	СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» (приложение Д)
3	Выполнение работ в колодцах, шурфах, замкнутых и труднодоступных пространствах	То же
4	Выполнение земляных работ на участках с патогенным заражением почвы (свалки и т.п.)	»
5	Осуществление текущего ремонта, демонтажа оборудования, а также производство ремонтных или каких-либо строительно-монтажных работ при наличии опасных факторов действующего предприятия	»
6	Выполнение совмещенных работ, где имеется опасность смежных участков	»
7	Работы с применением предохранительного пояса вблизи неогражденного перепада по высоте 1,3 м	»

Окончание приложения № 1 к РД СУОТ-20

№ п.п.	Перечень работ повышенной опасности	Формы нарядов-допусков согласно требованиям нормативных документов
8	Газоопасные работы	ПБ 12-529-03 «Правила безопасности систем газораспределения и газопотребления» (приложение № 2)
9	Огневые работы в зоне нахождения горючих материалов	ППБ 01-03 «Правила пожарной безопасности в Российской Федерации»

Приложение № 2 к РД СУОТ-20

Перечень должностных лиц, имеющих право выдавать наряд-допуск на выполнение работ с повышенной опасностью

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Наименование структурного подразделения	Должность
1	2	3	4

Приложение № 3 к РД СУОТ-19

Форма журнала учета выдачи нарядов-допусков на производство работ повышенной опасности или совмещенных работ

(рекомендуемая)

Журнал учета выдачи нарядов-допусков на производство работ повышенной опасности или совмещенных работ

Начат «_____» _____ 20 _____ г.

Окончен «_____» _____ 20 _____ г.

Срок хранения 5 лет

(наименование организации, службы, цеха)

Номер наряда-допуска	Дата и время выдачи наряда-допуска	Ф.И.О., должность, роспись, выдавшего наряд-допуск	Ф.И.О., должность, роспись, получившего наряд-допуск	Адрес места производства работ	Характер работ	Дата и время возвращения наряда-допуска, отметка о выполнении работ лицом, принявшим наряд-допуск
1	2	3	4	5	6	7

4.22. ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ И РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНОВ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ НА СТРОИТЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТАХ — М РД СУОТ-21 (приложение № 1 к приказу МП-11)

1 Инструкция разработана в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, требованиями ГОСТ 12.0.230—2007, рекомендациями МОТ по составлению и реализации планов оказания первой помощи пострадавшим.

2 При выполнении работ на строительных объектах в условиях действия опасных и вредных производственных факторов руководитель подразделения должен подготовить План оказания первой помощи пострадавшим в случае травм или внезапных заболеваний, который должен обеспечивать меры немедленного реагирования и помощи при травмах и заболеваниях, требующих срочного медицинского вмешательства.

3 План оказания первой помощи разрабатывается в сотрудничестве с медицинским учреждением, которое обеспечивает постоянную медицинскую помощь пострадавшим на данном объекте и включает в себя обучение персонала для оказания такой помощи при несчастных случаях или внезапных заболеваниях и комплектование, а также размещение аптечек первой помощи.

4 Работники при прохождении обучения по охране труда знакомятся с методами оказания первой помощи пострадавшим. Из числа персонала выбираются люди для оказания первой помощи, которые проходят дополнительные занятия и обеспечиваются инструкцией по оказанию первой помощи согласно приложению.

5 Аптечки первой помощи должны быть в специальной упаковке, которая должна обеспечивать защиту содержимого аптечки от высокой температуры, влажности, пыли, а содержащиеся в ней медицинские средства должны быть промаркированы. Аптечки должны находиться рядом с местом работы, где возможны несчастные случаи.

6 При списочной численности работников на объекте от 50 до 300 человек на объекте должен быть оборудован медицинский пункт, оснащенный необходимыми установками и оборудованием, позволяющими оказывать первую помощь, а также быть удобными для использования носилок.

7 Руководитель объекта должен вывесить письменные инструкции по оказанию первой помощи в местах отдыха, а также провести специальный инструктаж, в процессе которого необходимо осветить следующие вопросы:

а) организация первой помощи на объекте и доступ к дополнительным медицинским услугам;

б) выявление работников для прохождения обучения оказанию первой помощи;

в) пути передачи информации о несчастном случае и кому она должна передаваться;

г) месторасположение аптечек первой помощи и медпункта;

д) действия работников при несчастных случаях и после них;

е) расположение путей эвакуации;

ж) пути и формы поощрения сотрудников, прошедших обучение и ответственных за оказание первой помощи.

Приложение к РД СУОТ-21

Инструкция оказания первой помощи пострадавшим при ожогах, кровотечениях, переломах, ушибах, поражении электрическим током

(рекомендуемая)

1 Оказание первой помощи при ожогах

При тяжелых ожогах огнем, горячей водой, паром, расплавленным битумом и пр., нужно осторожно снять одежду (обувь), перевязать обожженное место стерилизованным материалом, закрепить бинтом и направить пострадавшего в больницу.

Ни в коем случае не допускаются очистка обожженного места от обгоревших кусков одежды, прилипших материалов и смазывание какими-либо мазями и растворами.

Первая помощь при ожогах, вызванных кислотами, негашеной известью, заключается в немедленном промывании обожженного места сильной струей воды или полоскании конечностей в ведре, в баке с чистой водой на протяжении 10 — 15 мин.

Затем на обожженное место накладывается примочка из содового раствора при ожоге кислотой и из борной кислоты — при ожоге негашеной известью.

2 Оказание первой помощи при кровотечении

В зависимости от величины кровеносного сосуда и характера его повреждения кровотечение можно остановить при помощи давящей повязки. Для этого рану закрывают стерильным материалом и плотно забинтовывают. При этом сдавливают сосуды, и кровотечение прекращается.

Артериальное кровотечение, являющееся наиболее опасным, можно остановить, прижав пальцем артерию, согнув конечность в суставе, наложив жгут или закрутку. На теле человека имеется ряд точек, где можно сильным прижатием артерии к кости остановить кровотечение.

При транспортировке пострадавшего наиболее приемлемы следующие способы: при отсутствии переломов кости кровотечение можно остановить сильным сгибанием конечности в суставе, для чего во впадину, в месте сгиба сустава, вкладывается матерчатый валик, сустав сгибается до отказа, и в таком положении конечность привязывают к туловищу. При этом сдавливаются артерии, проходящие в месте сгиба, и кровотечение останавливается.

Более надежно наложение специальных резиновых жгутов или других предметов из резиновых материалов, которые сдавливают сосуды, приостанавливают кровотечение. Для предотвращения повреждения кожи жгут накладывают поверх какой-нибудь ткани, рукавов, брюк. Держать жгут следует не более 1,5 — 2 ч, так как дальнейшее нахождение жгута может привести к омертвлению обескровленной конечности.

При отсутствии жгута для остановки кровотечения пользуются закруткой из нерастягивающегося материала (бинта, куска ткани, полотенца, веревки и т.п.).

3 Оказание первой помощи при переломах

Переломы различают двух видов: открытые и закрытые. При закрытом переломе кожный покров в месте перелома не поврежден. Признаками перелома любой кости являются неестественная форма, изменения длины и подвижности конечности, резкая боль, припухлость, кровоизлияние.

Оказывая помощь при переломе, в первую очередь необходимо придать пострадавшему удобное и спокойное положение, исключающее движение поврежденной части тела. Это может быть достигнуто при помощи наложения шин.

При отсутствии специальных шин можно использовать любые подручные средства — доски, палки, куски картона, фанеры и т.д. Крепятся шины к конечностям бинтами, ремнями или веревками. Правильное наложение шин придает поврежденной части неподвижное состояние во время транспортировки и уменьшает болезненные ощущения.

Для предотвращения загрязнения раны при открытом переломе нужно смазать поверхность кожи вокруг раны настойкой йода и наложить стерильную повязку.

4 Оказание первой помощи при ушибах, растяжениях

Ушибы и растяжения характеризуются появлением припухлости, болями, а также ограничением активности конечности. При оказании первой помощи необходимо обеспечить покой пострадавшему и приложить холод на поврежденное место (куски льда, снег или полотенце, смоченное в холодной воде).

5 Оказание первой помощи утопающему

Пострадавшему необходимо расстегнуть стесняющую одежду и открыть рот. Для удаления воды из желудка спасатель кладет пострадавшего на живот и закладывает с обеих сторон большие пальцы своей руки на верхние края нижней челюсти; остальными четырьмя пальцами обеих рук нажимает на подбородок, опуская нижнюю челюсть пострадавшего вниз и выдвигая ее вперед. При этом рот пострадавшего открывается, и вода выливается из желудка. Затем рот пострадавшего очищают от водорослей.

Важно добиться, чтобы не было воды и пены в верхних дыхательных путях. После того как удалена вода, приступают к искусственному дыханию методами «изо рта в рот» или «изо рта в нос». Всю подготовку к искусственному дыханию надо проводить быстро, но с осторожностью, так как при грубом обращении может прекратиться ослабленная сердечная деятельность.

У пострадавших, побелевших, как правило, воды в дыхательных путях не бывает, поэтому после извлечения человека из воды надо сразу же приступить к искусственному дыханию и массажу сердца.

Способ искусственного дыхания «рот в рот»

Способ искусственного дыхания «рот в рот» заключается в том, что оказывающий помощь производит выдох из своих легких в легкие пострадавшего через специальное приспособление или непосредственно в рот или нос пострадавшего.

Этот способ является сравнительно новым и наиболее эффективным, поскольку количество воздуха, поступающего в легкие пострадавшего за один вдох, в 4 раза больше, чем при старых способах искусственного дыхания. Кроме того, при применении данного метода искусственного дыхания обеспечивается возможность контроля поступления воздуха в легкие пострадавшего, это можно определить по отчетливо видимому расширению грудной клетки после каждого вдувания воздуха и последующему сужению грудной клетки после прекращения вдувания в результате пассивного выдоха через дыхательные пути наружу.

Для производства искусственного дыхания пострадавшего следует уложить на спину, раскрыть ему рот и после удаления изо рта посторонних предметов и слизи запрокинуть его голову назад и оттянуть нижнюю челюсть. После этого оказывающий помощь делает глубокий вдох и с силой выдыхает в рот пострадавшего. При вдувании воздуха оказывающий помощь плотно прижимает свой рот к лицу пострадавшего так, чтобы по возможности охватить своим ртом рот пострадавшего, а своим лицом зажать ему нос. После этого спасающий откидывается назад и делает вдох. В этот период грудная клетка пострадавшего опускается, и он произвольно делает пассивный выдох.

При невозможности полного охвата рта пострадавшего вдувать воздух в его рот следует через нос, плотно закрыв при этом рот пострадавшего. Вдувание воздуха в рот или нос можно производить через марлю, салфетку или носовой платок, следя за тем, чтобы при каждом вдувании происходило достаточное расширение грудной клетки пострадавшего.

6 Поддержание кровообращения в организме с помощью наружного массажа сердца

При отсутствии у пострадавшего пульса для поддержания жизнедеятельности организма необходимо, независимо от причины, вызвавшей прекращение работы сердца, одновременно с искусственным дыханием проводить наружный массаж сердца.

Для проведения наружного массажа сердца пострадавшего следует уложить спиной на жесткую поверхность, обнажить его грудную клетку, снять пояс и другие стесняющие дыхание предметы. Оказывающий помощь должен встать с правой или левой стороны пострадавшего и занять такое положение, при котором возможен более или менее значительный наклон над пострадавшим.

Если пострадавший уложен на стуле, оказывающий помощь должен встать на более низкий стул, а при нахождении пострадавшего на полу оказывающий помощь должен встать на колени рядом с пострадавшим.

Определив положение нижней трети грудины, оказывающий помощь должен положить на нее верхний край ладони разогнутой до отказа руки, а затем поверх руки наложить другую руку и надавливать на грудную клетку. Надавливание следует производить быстрым толчком так, чтобы продвинуть нижнюю часть грудины вниз, в сторону позвоночника. Усилие следует концентрировать на нижней части грудины, которая благодаря прикреплению ее к хрящевым окончаниям нижних ребер является подвижной.

7 Оказание первой помощи при поражении электрическим током

В данном случае прежде всего необходимо освободить пострадавшего от действия тока, а затем до прибытия врача приступить к оказанию помощи. Для освобождения пострадавшего от действия тока необходимо быстро отключить токоведущие части или провода, которых он касается: оторвать его от контакта с землей или оттянуть от проводов.

При этом оказывающий помощь должен принять меры предосторожности, чтобы самому не попасть под напряжение. Ни в коем случае нельзя касаться тела пострадавшего, находящегося под напряжением, незащищенными руками. Обязательно следует надевать диэлектрические перчатки.

Можно отделить пострадавшего от токоведущих частей палкой, доской и др. Освободив пострадавшего от действия электрического тока, в зависимости от его состояния следует оказывать первую помощь. Пострадавшему следует расстегнуть одежду, обеспечить приток свежего воздуха.

При прекращении дыхания и остановке сердца необходимо делать искусственное дыхание, закрытый массаж сердца. При закрытом массаже сердца оказывающий помощь становится слева от пострадавшего и после каждого вдувания воздуха ритмично, 5 — 6 раз надавливает

ладонями на нижнюю треть грудной клетки, смещая ее каждый раз на 4 — 5 см. После надавливания следует быстро отнимать руки для свободного выпрямления грудной клетки.

При надавливании сердце сжимается и выталкивает кровь в кровеносную систему. Применяя эти методы, необходимо за минуту произвести 48 — 50 сжатий грудной клетки и 10 — 12 вдуваний в легкие воздуха.

8 Транспортирование пострадавших

Перемещать пострадавших необходимо на стандартных медицинских носилках, а при отсутствии их — на подручных средствах. Следует иметь в виду, что носилки должны быть удобны для обеспечения относительного покоя пострадавшему.

4.23. ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ И РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНОВ ЛИКВИДАЦИИ АВАРИЙ — М РД СУОТ-22 (приложение № 2 к приказу МП-11)

1 Общие положения

1.1 Инструкция разработана в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, Технического регламента о требованиях пожарной безопасности, требованиями ПБ 03-428-02, ГОСТ 12.0.230—2007.

1.2 При производстве работ в закрытых помещениях значительного размера, высотных сооружениях, а также под землей, когда в случае возникновения чрезвычайных ситуаций работники могут оказаться заблокированными и не смогут сами покинуть опасные зоны, должен быть разработан план ликвидации аварий (ПЛА).

ПЛА – документ, включающий мероприятия по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций, а также обеспечению готовности к проведению эвакуации и спасению людей при возникновении аварий на строительных объектах.

1.3 В ПЛА должны быть предусмотрены все виды и места аварий, возможные в условиях конкретного объекта.

ПЛА составляется техническим руководителем организации-застройщика и согласовывается с региональным подразделением МЧС и органами Ростехнадзора. ПЛА является обязательным для всех субподрядных организаций.

1.4 ПЛА должен содержать:

оперативную часть, в которой предусматриваются первоочередные мероприятия по спасению людей и ликвидации аварий; ответственные лица и исполнители этих мероприятий; эвакуационные пути и выходы; маршруты движения и задачи спасателей;

распределение обязанностей между отдельными работниками администрации организации и персонала объекта, привлекаемыми к ликвидации аварии, и порядок их действий;

список должностных лиц и учреждений, которые должны быть немедленно оповещены об аварии.

1.5 К оперативной части ПЛА должны быть приложены следующие документы:

стройгенплан стройплощадки с нанесением на него расположения объекта, проездов и проходов, мест расположения средств пожаротушения, а также места расположения командного пункта;

документация по объекту с расположением средств пожаротушения, эвакуационных путей и выходов, вентиляции, сети электроснабжения.

1.6 ПЛА со всеми приложениями должен находиться на командном пункте.

2 Оперативная часть ПЛА

2.1 В оперативной части ПЛА каждому виду и месту возможной аварии присваивается отдельный номер (позиция). Позиции ПЛА должны предусматривать экстремальные условия возникновения чрезвычайной ситуации, когда подвергаются опасности жизнь и здоровье застигнутых аварией людей.

2.2 На объекте следует предусматривать аварийные ситуации в следующей последовательности: пожары в любом месте строящегося объекта, когда для людей создается угроза безопасности; обрушение конструкций в результате природных явлений или нарушений правил строительных работ; загазованность помещений и пр.

В каждой позиции оперативной части ПЛА должны отражаться мероприятия и конкретные команды ответственного руководителя ликвидации аварии.

2.3 В первоочередных мероприятиях по спасению людей и ликвидации аварий оперативной частью ПЛА должны быть предусмотрены:

а) способы оповещения об авариях участков работ и рабочих мест, пути вывода людей из аварийных участков, действия лиц технического надзора, вызов пожарников и спасателей и пути их следования, меры по ликвидации аварии;

б) вентиляционные режимы, обеспечивающие безопасный выход людей из аварийного участка и доступ спасателей, в том числе режим работы вентиляторов местного проветривания;

в) режим электроснабжения аварийного участка (отключение силовой сети, включение аварийного освещения);

г) расстановка постов безопасности;

д) способы и средства активной борьбы с последствиями аварии в начальной стадии;

е) организация работы командного пункта.

2.4 В первоочередных мероприятиях позиций оперативной части ПЛА предусматривается вызов подразделений противопожарной службы при пожарах, спасателей МЧС при обрушениях и завалах.

2.5 Пути и время вывода людей из аварийных или угрожаемых участков в оперативной части ПЛА устанавливаются для каждого места работы и для каждого вида аварии, причем пути следования людей из аварийного участка к местам со свежей струей воздуха следует указывать подробно.

При работе в высотных зданиях должны быть задействованы экстренные средства для спуска людей с высоты.

3 Мероприятия по обеспечению готовности реализации ПЛА

3.1 Информацию о ПЛА следует довести до всех работников организации на всех уровнях, задействованных в мероприятиях, с целью обеспечения возможности их подготовки, включая проведение регулярных тренировок по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий.

3.2 Обеспечение контроля за состоянием средств сигнализации об опасности и обеспечение их исправного состояния. Поддержание в исправном состоянии средств пожаротушения и средств для экстренной эвакуации работников.

3.3 Аварийные пути и выходы должны оставаться свободными и выводить, по возможности, непосредственно на открытый воздух либо в безопасную зону. В случае риска должна быть предусмотрена возможность как можно быстрее и безопаснее для сотрудников эвакуировать все рабочие места.

3.4 Аварийные пути и выходы, требующие освещения, должны обеспечиваться аварийным освещением достаточной интенсивности на случай отключения общего освещения.

4 Обязанности должностных лиц при ликвидации аварий

4.1 Главный инженер (технический руководитель) организации:

а) ознакомившись с обстановкой, немедленно приступает к выполнению мероприятий, предусмотренных в оперативной части ПЛА, и руководит работой по спасению людей и ликвидации аварий, записывая содержание распоряжений в оперативный журнал по форме приложения № 1;

б) организует командный пункт и постоянно находится на нем, назначает ответственных лиц для ведения оперативного журнала и выполнения других поручений;

в) вызывает подразделения служб МЧС и других служб и должностных лиц по списку согласно форме приложения № 2;

г) выявляет число застигнутых в опасных условиях людей и места их нахождения, принимает меры к их спасению и выставляет посты безопасности на подступах к аварийному участку;

д) по прибытии на объект подразделений МЧС знакомит их с обстановкой;

е) докладывает в вышестоящие организации и органы исполнительной власти об обстановке;

ж) после получения достаточного количества оперативной информации вырабатывает оперативный план ликвидации аварии.

4.2 Начальник объекта (подразделения), узнав об аварии, должен прибыть на командный пункт и принять на себя руководство по ее ликвидации, спасению людей и действовать до прибытия главного инженера, руководствуясь ПЛА.

4.3 Инженерно-технические работники, застигнутые аварией, принимают меры по спасению людей согласно ПЛА и немедленно сообщают об аварии руководителю подразделения или руководителю организации. Находящиеся в безопасности инженерно-технические работники должны явиться к ответственному руководителю ликвидации аварии для получения распоряжений и доклада о положении дел на их участках работы.

Приложение № 1 к РД СУОТ-22

Форма оперативного журнала

Место аварии_____

Характер аварии_____

Время возникновения аварии_____

Дата	Часы и минуты	Содержание задания при ликвидации аварии и срок исполнения	Ответственные за исполнение лица	Отметка об исполнении

Приложение № 2 к РД СУОТ-22

Список должностных лиц и учреждений, которые должны быть извещены о возникновении аварии

№ п.п.	Должностное лицо или учреждение	Ф.И.О.	Номер телефона		Адрес	
			дом.	служ.	дом.	служ.
1	2	3	4	5	6	7

Учреждения и лица должны предусматриваться в такой последовательности:
1. Подразделения МЧС (пожарное и спасательное)
2. Технический руководитель организации
3. Руководитель организации
4. Руководитель подразделения
5. Технические специалисты аварийного участка (механик, энергетик)
6. Главные специалисты организации
7. Служба охраны труда
8. Региональный орган Ростехнадзора
9. Федеральная инспекция труда
10. Органы прокуратуры

4.24 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СНАБЖЕНИЯ ПРОДУКЦИЕЙ, ОТВЕЧАЮЩЕЙ ТРЕБОВАНИЯМ БЕЗОПАСНОСТИ – М РД СУОТ-23 (приложение № 1 к приказу МП-12)

1 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, СНиП 12-03-2001, ГОСТ 12.0.230—2007 и распространяется на продукцию материально-технического снабжения, включая: строительные машины, средства механизации и ручной инструмент, строительные материалы и конструкции, а также технологическую оснастку и средства коллективной и индивидуальной защиты.

2 Продукция материально-технического снабжения должна отвечать нормам безопасности, установленным техническими регламентами и другими нормативно-техническими документами, содержащими государственные нормативные требования охраны и безопасности труда.

3 Процедура обеспечения материально-технического снабжения продукцией, отвечающей требованиям безопасности, включает следующие три этапа:

определение номенклатуры и потребного количества продукции материально-технического снабжения, а также предъявляемых требований безопасности;

поиск поставщиков и заключение договоров поставки, отвечающих необходимым требованиям безопасности;

входной контроль соответствия поставляемой продукции требованиям безопасности.

4 Номенклатура продукции материально-технического снабжения должна определяться исходя из заказов руководителей подразделений согласно проектной и технологической документации на строящиеся объекты, а также результатов аттестации рабочих мест отделом материально-технического снабжения совместно со службой главного механика, планово-техническим отделом и службой охраны труда.

При этом следует, исходя из назначения и условий применения каждого наименования продукции, определить подходящую марку или тип этой продукции. Номенклатура средств индивидуальной защиты определяется согласно РД СУОТ-18.

5 На основе анализа действующих нормативно-технических документов следует определить технические регламенты или другие нормативно-технические акты, которым каждый тип (марка) продукции должны соответствовать.

6 По каталогам продукции определяются возможные поставщики необходимой продукции. Выбор поставщика осуществляется путем определения его способности выполнять требования заказчика. Для этого необходимо провести ознакомление с выпускаемой продукцией и уточнить наличие сертификата соответствия, характеризующего безопасность продукции, а также инструкции по применению (эксплуатации).

7 После выбора поставщика заключается Договор поставки, который должен содержать раздел качества продукции с указанием нормативного документа, устанавливающего требования безопасности к этому типу продукции, требований заказчика по поставке сертифицированной продукции, а также инструкций по безопасному и правильному ее использованию.

8 Документ, удостоверяющий безопасность продукции (сертификат соответствия), должен направляться продавцом вместе с продукцией и содержать:

наименование и товарный знак производителя;

обозначение и наименование изделия;

обозначение технических условий на поставляемую продукцию;

номер партии (накладной);

количество изделий в партии;

дату приемки;

штамп технического контроля.

Тарное место, в котором находится сертификат качества, должно быть помечено.

9 По строительным материалам и конструкциям, а также строительным машинам и средствам механизации необходимо осуществлять входной контроль качества. По средствам механизации процедура проверки соответствия техники требованиям безопасности осуществляется на этапе ее освидетельствования и опробования лицом, ответственным за ее эксплуатацию, в порядке, установленном РД СУОТ-28.

10 Входной контроль качества строительных материалов осуществляется службой технического надзора. Методы входного контроля материалов включают: регламентацию требований качества, проведение испытаний, включая применение контрольно-измерительных приборов, стандартов и информационной аппаратуры для контроля качества.

4.25 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕТЕ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ ВЫБОРЕ СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ КООРДИНАЦИИ ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КОНТРОЛЯ СОСТОЯНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА — М РД СУОТ-24 (приложение № 1 к приказу МП-13)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, СНиП 12-03-2001, ГОСТ 12.0.230—2007 и определяет требования

охраны труда, которые должны учитываться при выборе субподрядных строительных организаций и физических лиц и оформлении с ними актов-допусков для производства работ на территории строительных объектов генподрядной организации.

1.2 В соответствии со ст. 706 Гражданского кодекса РФ подрядная организация по согласованию с заказчиком имеет право привлекать к выполнению своих обязанностей других лиц (субподрядчиков), выступая в роли генподрядчика. При этом генподрядчик несет перед заказчиком ответственность за последствия неисполнения субподрядчиками требований ст. 751 ГК РФ об обеспечении безопасности строительных работ.

С учетом этого следует, что генподрядной организации необходимо осуществлять координацию деятельности субподрядных организаций и осуществление контроля за состоянием условий охраны труда на объекте.

2 Выбор подрядных организаций

2.1 Для обеспечения должного взаимодействия в работе при выборе субподрядных организаций необходимо отдавать предпочтение тем организациям, где внедряется система управления охраной труда.

По вопросам обеспечения безопасности совместных работ субподрядные организации должны руководствоваться требованиями РД СУОТ генподрядной организации, указанными в приложении № 1. Поэтому при выборе организаций необходимо получить от субподрядных организаций справку по поводу реализации у них требований указанных РД.

2.2 В соответствии с п. 4.6 СНиП 12-03-2001 перед началом выполнения строительно-монтажных работ на строительном объекте генподрядчик и субподрядные организации обязаны оформить акты-допуски по форме приложения В.

Содержащиеся в документе мероприятия согласно требованиям раздела 3 СНиП 12-04-2002 должны включать:

установление границы территории, выделенной субподрядчику для проведения работ, и сроки выполнения работ;

определение порядка допуска работников субподрядной организации на строительную площадку в зону работ;

проведение необходимых подготовительных мероприятий на строительной площадке, включая санитарно-бытовые помещения и зону работ;

определение зоны совмещенных работ и порядка производства работ.

2.3 При установлении зоны работы и определении сроков выполнения работ субподрядных организаций необходимо обеспечивать безопасную последовательность выполнения работ с минимальными зонами совмещенных работ. Субподрядная организация должна приступить к производству работ тогда, когда создан достаточный фронт работ и обеспечены безопасные условия труда на рабочих местах и строительной площадке.

2.4 Работники субподрядных организаций перед допуском к работе должны пройти вводный инструктаж об особенностях выполнения работ на объекте в порядке, определенном РД СУОТ-08.

2.5 До начала производства работ субподрядных организаций должны быть закончены строительные работы. Выделенный участок работы должен находиться вне опасных зон. К нему должен быть обеспечен безопасный проход.

3 Координация и контроль деятельности подрядных организаций

3.1 Исходя из решений ПОС и ППР генподрядной организацией необходимо провести инвентаризацию опасных и вредных производственных факторов на объекте и разработать План по безопасности и гигиене труда, который предусматривает правила безопасного выполнения работ на объекте, а также специальные мероприятия при выполнении работ в особых условиях.

Примерное содержание такого плана дано в приложении № 2.

3.2 Руководитель организации обязан назначить должностное лицо, осуществляющее контроль реализации Плана по безопасности и гигиене труда, а также координацию работы субподрядных организаций, включая: последовательность действий субподрядных организаций, графики выполнения совмещенных работ, мероприятия по допуску работников субподрядных организаций к выполнению работ.

В целях обеспечения оперативного решения текущих вопросов охраны труда координатор по охране труда генподрядной организации должен организовать проведение совещаний с участием представителей субподрядных организаций.

3.3 Согласно п. 3.6 СНиП 12-04-2002 при совместной деятельности на строительной площадке нескольких подрядных организаций генподрядчик обязан осуществлять контроль состояния условий труда на строительном объекте. В случае возникновения на объекте опасных условий, вызывающих угрозу жизни работников субподрядных организаций, координатор по охране труда генподрядной организации должен оповестить их об этом и принять меры для вывода людей из опасной зоны согласно РД СУОТ-22.

3.4 Заказчик проводит совместно со службой охраны труда подрядчика совместные проверки состояния охраны труда.

Приложение № 1 к приказу РД СУОТ-24

Перечень РД СУОТ, обязательных для субподрядных организаций

1 РД СУОТ-08 «Порядок проведения инструктажей по охране труда».

2 РД СУОТ-09 «Положение о проведении обучения охране труда работников рабочих профессий со стажировкой на рабочем месте и проверкой знаний по охране труда».

3 РД СУОТ-10 «Порядок проведения обучения по охране труда руководителей и специалистов организации».

4 РД СУОТ-11 «Порядок проведения проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организации».

5 РД СУОТ-18 «Порядок выдачи и применения спецодежды, спецобуви и других СИЗ».

6 РД СУОТ-19 «Порядок допуска вновь принимаемых работников к работам, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда».

7 РД СУОТ-20 «Порядок проведения работ по нарядам-допускам».

9 РД СУОТ-22 «Положение об учете требований охраны труда при выборе субподрядных организаций и оформлении договоров строительного подряда».

10 РД СУОТ-24 «Положение об учете требований охраны труда при выборе подрядных организаций, а также координации их деятельности и контроля состояния охраны труда».

11 РД СУОТ-26 «Положение об организации расследования и учета несчастных случаев в организации».

Приложение № 2 к РД СУОТ-24

Примерное содержание Плана по безопасности и гигиене труда

1 Общие правила

1.1 Подготовка строительной площадки к возведению объекта строительства

1.1.1 Целью подготовки является обеспечение защиты работников и окружающих людей от опасностей, которые могут возникать в процессе возведения объекта. Для этого необходимо так организовать стройплощадку, чтобы места временного или постоянного нахождения людей располагались за пределами опасных зон, которые обозначены в ПОС и ППР.

1.1.2 Строительная площадка должна быть подготовлена к безопасному выполнению работ на строящемся объекте. Подготовительные мероприятия должны быть закончены до начала производства работ. В частности, до начала строительства объекта должны быть выполнены следующие общеплощадочные подготовительные работы:

ограждение территории стройплощадки;

освобождение строительной площадки для строительства объекта (расчистка территории, снос строений), планировка территории, водоотвод и перекладка коммуникаций;

устройство временных автомобильных дорог, прокладка сетей временного электроснабжения, освещения, водопровода;

размещение санитарно-бытовых зданий, производственных и административных зданий и сооружений за пределами опасных зон;

устройство крановых путей, монтаж крана, устройство площадки для складирования строительных материалов и конструкций.

Окончание подготовительных работ должно быть принято по акту по форме согласно СНиП 12-03-2001.

1.2 Защита близлежащих зданий, а также устройство безопасных проходов и проездов вблизи стройплощадки

1.2.1 При строительстве объектов с применением грузоподъемных кранов, когда в опасные зоны, расположенные вблизи строящихся зданий, а также мест перемещения грузов кранами, границы которых определяются согласно ППР, попадают транспортные или пешеходные пути, санитарно-бытовые или производственные здания и сооружения, другие места постоянного или временного нахождения людей на территории строительной площадки или вблизи нее, работы следует выполнять в соответствии с ПОС и ППР, содержащими решение следующих вопросов для обеспечения безопасности людей:

применение средств для искусственного ограничения зоны работы башенных кранов;

применение защитных сооружений-укрытий и защитных экранов.

1.2.2 Ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и быть оборудованы сплошным защитным козырьком, который должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения мелких одиночных предметов.

1.3 Устройство административных, производственных и санитарно-бытовых помещений

1.3.1 Номенклатуру, а также характеристики санитарно-бытовых помещений следует определять по СНиП 2.09.04-87* «Административные и бытовые здания».

При устройстве административных зданий необходимо предусмотреть помещение для координатора работ, а также помещение для проведения совещаний с субподрядчиками.

1.3.2 Устройство и оборудование санитарно-бытовых помещений должны соответствовать числу работающих на стройплощадке применительно к графику движения рабочей силы.

Санитарно-бытовые помещения следует располагать вблизи входа на строительную площадку с таким расчетом, чтобы избежать прохода работников вблизи опасных зон.

1.3.3 При эксплуатации мобильных санитарно-бытовых помещений необходимо проводить мероприятия по обеспечению их электробезопасности и пожарной безопасности.

1.4 Организация системы связи

1.4.1 Необходимо обеспечить устройство телефонной связи с внешними абонентами и подрядными организациями на строительной площадке. При этом один аппарат должен находиться в будке сторожа.

1.4.2 На рабочем месте координатора работ необходимо иметь телефонный аппарат и радиосвязь для общения через громкоговорители с работниками на этажах здания или в подземных выработках, а также башенных кранах.

1.4.3 При строительстве многоэтажных зданий с помощью башенных кранов необходимо обеспечение радиосвязи с машинистом башенного крана стропальщика и руководителя работ.

1.5 Удаление строительного мусора и отходов

1.5.1 Строительный мусор и отходы необходимо опускать в закрытых ящиках или контейнерах при помощи грузоподъемных кранов.

При строительстве многоэтажных зданий следует опускать строительный мусор по закрытым желобам. Нижний конец желоба должен находиться не выше 1 м над землей или входить в бункер.

1.5.2 Сбрасывать мусор без желобов или других приспособлений разрешается с высоты не более 3 м. Опасные зоны в этих местах необходимо ограждать. Размеры опасной зоны устанавливаются согласно СНиП 12-03.

1.5.3 Особое внимание следует уделить уборке мусора, содержащего материалы с пожароопасными свойствами.

1.6 Средства коллективной защиты от падения человека с высоты

1.6.1 Согласно ГОСТ 12.4.059—89 средства коллективной защиты от падения с высоты по функциональному назначению подразделяются на защитные, страховочные и сигнальные.

Ограждения защитные устанавливаются непосредственно на границе перепада по высоте и предназначены для предотвращения падения человека.

Ограждения страховочные устанавливаются снаружи, в зоне возможного падения человека или предметов и служат для удержания человека при потере им устойчивости.

Ограждение сигнальное служит для обозначения опасной зоны.

На строительном объекте необходимо обеспечить применение средств коллективной защиты от падения с высоты согласно указанным в ППР.

1.6.2 Ограждения защитные устраиваются в виде перил на стойках. Они должны применяться в обязательном порядке в следующих случаях:

в местах массового прохода людей, в т.ч. лестничных маршей и площадок, лифтовых шахт, монтажных проемов, котлованов траншей, других мест перепада по высоте 1,3 м и более;

при ограниченных размерах рабочего места (рабочий настил средств подмащивания, балконы и другие аналогичные места);

ограждения по периметру перекрытия после снятия страховочных ограждений в местах выполнения работ субподрядными организациями.

1.6.3 Ограждения страховочные выполняются в виде защитных козырьков, состоящих из металлических консолей и сетчатых материалов с ячейкой 50+50 мм. Ширина козырька должна быть не менее 2 м и они должны устанавливаться с уклоном к стене так, чтобы угол, образуемый между нижерасположенной частью стены здания и поверхностью козырька, составлял 110°.

Страховочные ограждения устанавливаются ниже места производства работ с отставанием не более чем на два этажа и перестанавливаются по мере возведения здания.

В зоне установки страховочных ограждений допускается нахождение только специально обученного персонала.

1.6.4 Сигнальные ограждения могут применяться взамен защитных, в случаях когда рабочие места находятся на расстоянии более 2 м от границы перепада по высоте.

1.6.5 В целях сокращения размеров ограждаемых участков необходимо предусматривать первоочередное устройство постоянных ограждающих конструкций (стен, панелей, ограждений балконов, лестничных маршей и площадок).

1.6.6 В процессе работы необходимо обеспечить постоянный контроль за своевременностью установки временных ограждающих устройств и их сохранностью в процессе работы.

1.7 Эксплуатация строительной техники, автотранспортных средств, средств подмащивания и другой технологической оснастки

1.7.1 На строительном объекте необходимо обеспечить применение строительных машин, автотранспортных средств, производственного оборудования, средств подмащивания и другой технологической оснастки согласно указанным в ППР.

Средства механизации, вновь приобретенные, арендованные или после капитального ремонта — неподконтрольные органам государственного надзора, допускаются к эксплуатации после их освидетельствования и опробования лицом, ответственным за их эксплуатацию.

1.7.2 Машины, производственное оборудование и другие средства механизации, технологическая оснастка должны использоваться по назначению и применяться в условиях, установленных заводом-изготовителем.

Перечень неисправностей, при которых запрещается эксплуатация средств механизации, определяется согласно документации завода — изготовителя этих средств.

1.7.3 В процессе эксплуатации строительные машины, транспортные средства, технологическая оснастка должны проходить периодические технические осмотры и техническое обслуживание согласно установленным нормативными документами нормам.

1.7.4 Порядок проведения регистрации (учета), технического освидетельствования и осмотра автотранспортных средств, строительной техники и технологической оснастки — согласно РД СУОТ-29.

2 Специальные правила

2.1 Производство совмещенных работ

2.1.1 При возведении зданий и сооружений запрещается выполнять работы, связанные с нахождением людей в одной захватке (участке) на этажах (ярусах), над которыми производятся перемещение, установка и временное закрепление элементов сборных конструкций и оборудования.

При невозможности разбивки зданий и сооружений на отдельные захватки (участки) одновременное выполнение монтажных и других строительных работ на разных этажах (ярусах) допускается только в случаях, предусмотренных ППР, при наличии между ними надежных (обоснованных соответствующим расчетом на действие ударных нагрузок) междуэтажных перекрытий.

2.1.2 На рабочих местах, где применяются или приготовляются клеи, мастики, краски и другие материалы, выделяющие взрывоопасные или вредные вещества, не допускаются действия с использованием огня или вызывающие искрообразование. Эти рабочие места должны проветриваться. Электроустановки в таких помещениях (зонах) должны быть во взрывобезопасном исполнении. Кроме того, должны быть приняты меры, предотвращающие возникновение и накопление зарядов статического электричества.

2.1.3 При выполнении работ на высоте, внизу, под местом работ, необходимо выделить опасные зоны. При совмещении работ по одной вертикали нижерасположенные места должны быть оборудованы соответствующими защитными устройствами (настилами, сетками, козырьками), установленными на расстоянии не более 6 м по вертикали от нижерасположенного рабочего места.

2.1.4 Координатором по охране труда должны быть составлены графики выполнения совмещенных работ на объекте.

2.2 Обеспечение пожаробезопасности

2.2.1 Производственные территории должны быть оборудованы средствами пожаротушения согласно действующим правилам пожарной безопасности.

Рабочие места, опасные во взрыво- или пожарном отношении, должны быть укомплектованы первичными средствами пожаротушения и средствами контроля и оперативного оповещения об угрожающей ситуации.

2.2.2 В процессе работы необходимо осуществлять контроль за содержанием противопожарного оборудования в исправном, работоспособном состоянии. Проходы к противопожарному оборудованию должны быть всегда свободны и обозначены соответствующими знаками.

2.2.3 В процессе работы необходимо осуществлять контроль за соблюдением основных правил пожаробезопасности, в том числе:

в местах, содержащих горючие или легковоспламеняющиеся материалы, курение должно быть запрещено, а пользование открытым огнем допускается только в радиусе более 50 м;

не допускать скопления на площадках горючих веществ (жирные масляные тряпки, опилки или стружки и отходы пластмасс), их следует хранить в закрытых металлических контейнерах в безопасном месте.

2.3 Меры по оказанию первой помощи пострадавшим, спасению и эвакуации людей при выполнении работ в опасных условиях следует осуществлять согласно РД СУОТ-23 и РД СУОТ-24.

4.26 ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ НАБЛЮДЕНИЙ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ — М РД СУОТ-25 (приложение № 1 к приказу МП-14)

1 Общие положения

1.1 Положение разработано на основе положений Трудового кодекса РФ, СНиП 12-03-2001, ГОСТ 12.0.230—2007 и других нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

1.2 В целях обеспечения действенности мер по охране труда в организации проводятся мониторинг или систематическое наблюдение и контроль исполнения намеченных планов и установленных правил и процедур СУОТ, а также производится оценка результатов деятельности по охране труда.

Обязанности, ответственность и полномочия по наблюдению на различных уровнях управленческой структуры определяются РД СУОТ-03 — РД СУОТ-06.

1.3 Наблюдения и оценку результатов деятельности:

а) использовать как средства для определения степени, с которой политика и цели по охране труда выполняются, а риски оптимизируются;

б) включать как текущее, так и реагирующее наблюдение и не опираться только на статистику несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве и инцидентов;

в) фиксировать в записях.

1.4 Текущее наблюдение должно содержать элементы, необходимые для функционирования упреждающей системы, и включать:

а) наблюдение за достижениями по конкретным планам, установленным критериям результатов деятельности и целей;

б) систематическую проверку производственных систем, помещений, цехов и оборудования;

в) наблюдение за производственной средой, включая организацию труда;

г) наблюдение за состоянием здоровья работников, где это целесообразно, путем соответствующих медицинских осмотров, в том числе периодических, для раннего выявления признаков и симптомов нарушения здоровья с целью определения эффективности профилактических и контрольных мер;

д) оценку соответствия условий и охраны труда национальным законам и иным нормативным правовым актам, коллективным соглашениям и другим обязательствам по охране труда, принятым на себя организацией.

1.5 Реагирующее наблюдение должно включать определение, уведомление и расследование:

а) несчастных случаев, профессиональных заболеваний (включая контроль совокупных данных о временной нетрудоспособности) и инцидентов на производстве;

б) других потерь, таких как имущественный ущерб;

в) неудовлетворительных результатов деятельности по выполнению требований безопасности и охраны здоровья и недостатков системы управления охраной труда;

г) программ трудовой реабилитации и восстановления здоровья работников.

1.6 В результате наблюдения и оценок определяют достигнутый уровень охраны труда и его соответствие запланированным показателям. Результаты наблюдения и оценок оформляют соответствующими протоколами.

2 Наблюдение за состоянием здоровья работников

2.1 Наблюдение за состоянием здоровья работников представляет собой процедуру обследования состояния здоровья работников для обнаружения и определения отклонений от нормы.

Результаты наблюдения за состоянием здоровья работников следует использовать для защиты и оздоровления как отдельных работников, так и группы работников на рабочем месте, а также работников, подвергаемых воздействию вредных и опасных производственных факторов. Процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников могут включать медицинские осмотры, биологический контроль, рентгенологические обследования, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников и другие процедуры.

2.2 Для определения пригодности выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с движением транспорта, проходят за счет средств работодателя обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования).

2.3 Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, связанной с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности проходят обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

2.4 Целью предварительных медицинских осмотров при поступлении на работу является определение соответствия состояния здоровья работников (освидетельствуемых) поручаемой им работе. Целью периодических медицинских осмотров являются динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика и своевременное установление начальных признаков профессиональных заболеваний; выявление общих заболеваний, препятствующих продолжению работы с вредными, опасными веществами и производственными факторами, а также предупреждение несчастных случаев.

2.5 При уклонении работника от прохождения медицинских осмотров или невыполнении рекомендаций по результатам проведенных обследований работодатель не должен допускать работника к выполнению трудовых обязанностей, а обязан отстранить его от работы.

2.6 Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников проводят медицинские организации, имеющие лицензию на указанный вид деятельности.

Осмотр психиатром проводят в психоневрологическом диспансере (отделении, кабинете) по месту постоянной регистрации освидетельствуемых.

2.7 По желанию и на средства работодателя предварительные и периодические медицинские осмотры допускается проводить по расширенной программе по договору с лечебно-профилактической организацией (учреждением).

2.8 Организацию наблюдения за состоянием здоровья работников осуществляет отдел кадров совместно со службой охраны труда согласно РД СУОТ-20.

3 Наблюдения за состоянием производственной среды

3.1 Постоянный контроль состояния производственной среды предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Этот процесс предусматривает оценку воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов; санитарно-гигиенических и социально-психологических условий труда, организации труда на рабочем месте, которые могут представлять риск для здоровья работников, а также наличие и состояние системы защиты от них, разработанных для их устранения и (или) снижения.

3.2 Такой контроль включает в себя аттестацию рабочих мест по условиям труда, определение опасностей и оценку рисков, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников, анкетирование и т.п.

3.3 Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при аттестации рабочих мест по условиям труда, которая проводится согласно РД СУОТ-14.

3.4 Результаты аттестации рабочих мест по условиям труда используют при:

а) планировании мероприятий в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда;

б) решении вопроса о связи заболевания с профессией при подозрении на профессиональные заболевания, в том числе при решении споров, разногласий в судебном порядке;

в) рассмотрении вопроса о прекращении (приостановлении) эксплуатации цеха, участка, производственного оборудования, изменении технологий, представляющих непосредственную угрозу для жизни или здоровья работников;

г) включении в трудовой договор условий труда работника;

д) ознакомлении работников с условиями труда на рабочем месте;

е) составлении статистической отчетности о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (форма № 1-Т);

ж) рассмотрении вопроса о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда;

и) обосновании предоставления в предусмотренном законодательством порядке компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Компенсации за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда устанавливают для условий, не поддающихся устранению при современном техническом уровне производства и существующей организации труда.

4 Обобщение результатов наблюдений и оценка результатов деятельности подразделений организации

4.1 Служба охраны труда осуществляет обобщение результатов наблюдений и оценку результатов деятельности подразделений организации.

4.2 Исходными данными для проведения оценки деятельности по охране труда служат:

а) статистическая отчетность о состоянии условий труда работников (форма № 1-Т) — сведения о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда и о состоянии травматизма (форма 7);

б) материалы расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья;

в) данные анализа производственного травматизма за несколько лет;

г) оценка результативности системы управления охраной труда и ее элементов.

4.3 Подведение итогов работы по управлению охраной труда осуществляется поквартально с проведением обследования строительных объектов по специальной программе по форме

приложения № 1, где каждая позиция оценивается определенным количеством баллов с заполнением карты контроля.

4.4 При проведении обследования необходимо проводить оценку по всему перечню вопросов программы, содержащей три графы: шифр, перечень вопросов по сути проверки, оценка в баллах по трем позициям — базовое число, устанавливающее пределы возможной оценки; начисленные баллы за проведение мероприятий по управлению охраной труда; снятые баллы за имевшие место нарушения норм и правил охраны труда.

Программа обследования составлена таким образом, чтобы в первую очередь оценить и поощрить за работу по управлению охраной труда, за которую могут быть начислены баллы в пределах от 45 до 100.

За нарушения требований охраны труда, приведшие к возникновению несчастного случая, предписаниями надзорных органов и инспекций баллы снимаются в пределах 20 — 45.

4.5 Данные обследования заносятся в карты контроля, где определяется общее количество начисленных и снятых баллов.

В зависимости от полученной суммы баллов работу по управлению охраной труда в подразделении следует считать:

до 90 баллов – хорошей;

до 60 баллов – удовлетворительной;

менее 60 баллов – неудовлетворительной.

4.6 Применение количественной оценки позволяет сравнивать работу по управлению охраной труда в подразделениях и стимулировать на достижение высоких результатов.

Приложение № 1 к РД СУОТ-25

Формы для оценки работы по управлению охраной труда в подразделениях организации

Программа проведения оценки

Шифр	Позиции проверки	Оценка в баллах		
		базовое число	начислено	снято
1	Работа по управлению охраной труда			
1.1	Своевременность и правильность проведения инструктажей по охране труда, обучению, стажировке и проверке знаний по охране труда	10 – 30		
1.2	Правильность применения работниками средств индивидуальной защиты	15 – 30		
1.3	Своевременность и правильность выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных ППР	10 – 20		
1.4	Правильность ведения документации по управлению охраной труда, наличие нормативных актов по охране труда	10 – 20		
2	Нарушения требований охраны труда			
2.1	Наличие несчастного случая	15 – 30		
2.2	Наличие невыполненных мероприятий из предписаний службы охраны труда или органов по труду	5 – 15		

Карта контроля

Шифр	Начислены баллы		Сняты баллы	
	базовое число	начисленный балл	базовое число	снятый балл

Сумма начисленных баллов равняется: _____

Сумма снятых баллов равняется: _____

Общая сумма начисленных и снятых баллов равняется: _____

Оценка работы по управлению охраной труда: _____

Оценка проведена: _____

(должность, ф.и.о.)

Руководитель подразделения _____

(должность, ф.и.о.)

4.27 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ В ОРГАНИЗАЦИИ — М РД СУОТ-26 (приложение № 1 к приказу МП-15)

1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ст. 214, 227 — 231 Трудового кодекса РФ, постановления Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов (1 — 9), необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве», приказа Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 г. № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» и от 24.02.2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве».

2 Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

3 При каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, работник обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя.

4 Работодатель (его представитель) обязан обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве и его учет и в этих целях выполнить следующее:

немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);

немедленно проинформировать о несчастном случае на производстве родственников пострадавшего;

определить степень тяжести несчастного случая согласно схеме определения тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве и в соответствии с выданным медицинским учреждением «Медицинским заключением о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести» (приказ Минздравсоцразвития России от 24.02.2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»).

5 При групповом несчастном случае (два человека и более), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом работодатель (его представитель) в течение суток обязан направить извещение по форме № 1 в соответствии с постановлением Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов (1 — 9), необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве»:

в соответствующую государственную инспекцию труда;

в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;

в орган исполнительной власти субъекта РФ;

в федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности;

в организацию, направившую работника, с которым произошел несчастный случай;

в территориальное объединение организации профсоюзов;

в территориальный орган государственного надзора, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу;

страховщику по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

в случаях острого отравления — в территориальный орган санитарно-эпидемиологической службы РФ.

6 Для расследования несчастного случая работодатель (его представитель) незамедлительно образует комиссию в составе не менее трех человек с включением в ее состав специалиста по охране труда (или лица, назначенного приказом ответственным за организацию работы по охране труда), своего представителя, представителя профсоюзного органа или иного представительного органа работников (например, члена комитета или комиссии по охране труда из числа представителей работников, уполномоченного по охране труда) и утверждает этот состав комиссии своим приказом. Комиссию возглавляет работодатель (его представитель), а в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, — должностное лицо соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

7 При расследовании несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом в состав комиссии также включаются государственный инспектор труда, представители органа исполнительной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения организаций профсоюзов, а при расследовании указанных несчастных случаев с застрахованными – представители исполнительного органа страховщика. Комиссию возглавляет должностное лицо, уполномоченное на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.

8 При остром отравлении или радиационном воздействии, превысившем установленные нормы, в состав комиссии включаются представители органа санитарно-эпидемиологической службы РФ.

9 При несчастном случае, происшедшем на объекте, подконтрольном территориальному органу федерального горного и промышленного надзора, состав комиссии утверждается руководителем соответствующего территориального органа. Возглавляет комиссию представитель этого органа.

10 При групповом несчастном случае на производстве с числом погибших пять человек и более в состав комиссии включаются также представитель федеральной инспекции труда, федерального органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности и представители общероссийского объединения профессиональных союзов. Председателем комиссии назначается главный государственный инспектор по охране труда соответствующей государственной инспекции труда, а на объектах, подконтрольных территориальному органу федерального горного и промышленного надзора, — руководитель этого территориального органа.

11 Лица, на которых непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

12 Каждый пострадавший, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим.

13 Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией в течение трех дней. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

14 При расследовании каждого несчастного случая комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, получает необходимую информацию от работодателя (его представителя) и по возможности – объяснения от пострадавшего (форма № 6 — Протокол опроса пострадавшего при несчастном случае согласно постановлению Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов (1 — 9), необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве»).

15 Конкретный перечень материалов расследования определяется председателем комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

16 На основании собранных материалов расследования комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, вырабатывает предложения по устранению выявленных нарушений, причин несчастного случая и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

17 По каждому несчастному случаю, квалифицированному по результатам расследования как несчастный случай на производстве, оформляется акт о несчастном случае на производстве по форме № 2 согласно постановлению Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов (1 — 9), необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве» в двух экземплярах. При групповом несчастном случае на производстве акт о несчастном случае составляется на каждого пострадавшего отдельно.

18 После завершения расследования акт о несчастном случае на производстве подписывается всеми лицами, проводившими расследование, утверждается работодателем (его представителем) и заверяется печатью.

19 Работодатель (его представитель) в трехдневный срок после завершения расследования несчастного случая на производстве обязан выдать один экземпляр утвержденного им акта о несчастном случае на производстве пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом — лицам, состоящим на иждивении погибшего, либо лицам, состоящим с ним в близком родстве или свойстве. Второй экземпляр указанного акта вместе с материалами расследования хранится в течение 45 лет работодателем, осуществляющим по решению комиссии учет данного несчастного случая на производстве. При страховых случаях третий экземпляр акта о несчастном случае на производстве и копии материалов расследования работодатель (его представитель) направляет в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя).

20 Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай на производстве регистрируется работодателем в журнале регистрации несчастных случаев на производстве по форме № 9 согласно постановлению Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов (1 — 9), необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве».

21 По окончании периода временной нетрудоспособности пострадавшего работодатель (его представитель) обязан направить в соответствующую государственную инспекцию труда сообщение по форме № 8 согласно постановлению Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов (1 — 9), необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве» о последствиях несчастного случая на производстве и мерах, принятых в целях предупреждения несчастных случаев на производстве, а также рассмотреть с участием профсоюзного органа организации результаты расследования несчастного случая на производстве и разработать организационно-технические мероприятия по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний с установлением ответственных лиц и сроков выполнения принятых решений.

4.28 ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЯ СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА НА РАБОЧИХ МЕСТАХ И В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ОРГАНИЗАЦИИ — М РД СУОТ-27 (приложение № 1 к приказу МП-16)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями главы 5 СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», «Рекомендаций по разработке локальных нормативных актов (стандартов предприятий), применяемых в системе управления охраной труда строительной организации» (МДС 12-16.2003, глава 4), ГОСТ 12.0.230—2007.

1.2 Процедуры контроля осуществляются в целях своевременного устранения нарушений требований охраны труда и предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Применяют следующие виды контроля:

а) текущий контроль;

б) оперативный и периодический контроль;

в) трехступенчатый административно-общественный контроль состояния условий труда на рабочем месте.

1.3 Контроль должен обеспечивать:

а) обратную связь по результатам деятельности в области охраны труда;

б) информацию для определения, результативности и эффективности текущих мероприятий по определению, предотвращению и ограничению опасных и вредных производственных факторов и рисков;

в) основу принятия решений о совершенствовании определения опасностей и ограничения рисков, а также самой системы управления охраной труда.

2 Текущий контроль

2.1 Целью проведения текущего контроля является проверка готовности исполнителей к трудовой деятельности, соответствия и соблюдения условий труда на рабочем месте.

2.2 Текущий контроль осуществляется работниками рабочих профессий и руководителями работ.

Наиболее действенной формой текущего контроля является осуществление самоконтроля со стороны работников до начала работы, в процессе работы, при возникновении аварийных ситуаций и в конце работы. Другой формой этого контроля является деятельность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива по проверке правильности и своевременности выполнения требований охраны труда на рабочих местах.

Руководители работ или бригадиры, осуществляя непосредственное руководство производством работ, осуществляют контроль правильности выполнения задания со стороны работников.

2.3 Содержание и объем текущего контроля для работников рабочих профессий определяются инструкциями по охране труда, порядок разработки, учета и применения которых определен РД СУОТ-07.

Содержание и объем текущего контроля со стороны руководителей работ и бригадиров определяются их обязанностями по охране труда, установленными согласно РД СУОТ-05.

2.4 При обнаружении нарушений требований охраны труда работники должны принять меры к их устранению собственными силами, а при невозможности сделать это они должны сообщить об этом своему руководителю работ.

Работники также обязаны извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя работ о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья.

2.5 При обнаружении нарушений требований охраны труда руководитель работ обязан:

оценить потенциальную опасность последствий нарушения и принять меры, адекватные уровню опасности;

принять меры к незамедлительному устранению выявленных нарушений в случае, когда нарушения требований охраны труда могут привести к возникновению травмы или аварии, и не допускать производства работ до тех пор, пока нарушения не будут устранены;

по лицам, виновным в нарушении требований инструкции по охране труда, принять соответствующее решение (отстранение от работы, наложение дисциплинарного взыскания и лишение премии и пр.);

сообщить о приостановке работ вышестоящему руководителю.

3 Оперативный и периодический контроль

3.1 Целью проведения оперативного и периодического контроля является проверка готовности стройплощадки и участков работ к выполнению мероприятий охраны труда, а также правильности выполнения руководителями работ и работниками своих обязанностей по охране труда.

3.2 Оперативный и периодический контроль осуществляется руководителями подразделений и должностными лицами, ответственными за обеспечение охраны труда в организации.

Содержание и объем контроля со стороны указанных лиц определяются их обязанностями по охране труда, установленными согласно РД СУОТ-05.

3.3 Указанные в п. 3.1 лица осуществляют контроль постоянно в процессе выполнения своих должностных обязанностей или участвуя в проведении целевых проверок, проводимых службой охраны труда в порядке согласно РД СУОТ-04.

4 Трехступенчатый административно-общественный контроль состояния охраны и условий труда на участках работ и строительных объектах

4.1 Трехступенчатый периодический административно-общественный контроль состояния охраны и условий труда осуществляется руководителями работ в порядке их должностных обязанностей совместно с представителями трудовых коллективов на участках работ и на строительных объектах в целом.

4.2 Каждая ступень контроля должна осуществляться на определенном уровне управления производственной деятельностью по установленной программе и в определенные сроки. Первая ступень осуществляется ежедневно на уровне участка работ, вторая ступень осуществляется еженедельно на уровне подразделения, третья ступень осуществляется ежемесячно на уровне организации.

Результаты контроля 1-й и 2-й ступеней должны фиксироваться в специальных журналах, которые должны храниться у соответствующего руководителя, проводящего контроль. Форма журналов контроля приведена в приложении № 1 к Положению.

Результаты контроля 3-й ступени должны оформляться актом проверки лиц, участвующих в составе комиссии, и храниться у руководителя подразделения и работника службы охраны труда (приложение № 2 к Положению).

4.3 Первая ступень контроля предусматривает ежедневное обследование состояния охраны и условий труда до начала работ руководителем работ совместно с уполномоченными по охране труда (доверенными) лицами по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

Проверке подлежат:

а) состояние и правильность применения защитных ограждений, подмостей, лестниц;

б) наличие и правильность применения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты работающих;

в) исправность инструмента в бригадах;

г) состояние откосов и правильность крепления стенок котлованов и траншей;

д) соблюдение габаритов проходов и отсутствие захламленности рабочих мест;

е) правильность складирования строительных изделий и материалов;

ж) состояние электробезопасности;

з) состояние пожарной безопасности.

4.4 Вторая ступень контроля предусматривает проведение еженедельного обследования состояния охраны и условий безопасности труда начальником участка (цеха) с привлечением уполномоченного лица по охране труда (доверенного) — лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

Проверке подлежат:

а) правильность осуществления контроля 1-й ступени;

б) соответствие организации работ технологическим картам и графикам совмещенных работ;

в) соблюдение порядка проведения инструктажа на рабочем месте;

г) безопасность применения строительных машин и производственного оборудования;

д) соблюдение требований безопасности при работе с материалами, обладающими вредными и пожароопасными свойствами;

е) соблюдение безопасной технологии производства работ;

ж) наличие на рабочих местах плакатов и знаков по технике безопасности;

з) состояние проходов и проездов, а также наличие дорожных знаков, если работы ведутся на проезжей части улицы или населенного пункта;

и) санитарное состояние производственных, бытовых и вспомогательных помещений.

4.5 Третья ступень контроля предусматривает проведение обследования состояния условий и охраны труда не реже одного раза в месяц комиссией (приложение № 2 к Положению), в состав которой входят лицо, ответственное за состояние охраны труда в организации, инженер по охране труда, уполномоченное лицо по охране труда. День проверки рекомендуется совмещать с проведением «дня охраны труда» с оформлением акта проверки.

Проверке подлежат:

а) правильность осуществления контроля 1-й и 2-й ступеней;

б) обеспечение объекта нормативно-технической документацией;

в) соответствие строительной площадки стройгенплану;

г) соблюдение норм противопожарной безопасности;

д) соответствие технологического, грузоподъемного оборудования требованиям безопасности и применение его в соответствии с назначением;

е) своевременность проведения медицинских осмотров, обучения, стажировки и проверки знаний работающих;

ж) правильность оформления нарядов-допусков;

з) готовность участка к работам при возникновении аварийных ситуаций.

Приложение № 1 к РД СУОТ-27

Форма

Журнал трехступенчатого контроля состояния охраны и условий труда

(1-я или 2-я ступень)

Наименование организации_____

Наименование подразделения (участка)_____

Журнал начат:_____

Лица, проводившие контроль	Дата проведения	Отмеченные нарушения	Мероприятия по устранению нарушений, принятые начальником участка	Сроки выполнения и ответственное лицо	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6

Приложение № 2 к РД СУОТ-27

_____

(наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

_____

М.П.

Акт проверки состояния охраны труда

«_____» _____ 20 ___ г. № _____

_____

(наименование подразделения)

Комиссия в составе_____

провела проверку организации рабочего места, санитарного состояния рабочего места, соблюдения правил безопасности производства работ и т.д.

В результате выявлены следующие нарушения:

1._____

2._____

3._____

4._____

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Члены комиссии: _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О.)*

_____ _____
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Проверка проводилась в присутствии руководителя подразделения

_____ _____
(подпись) *(Ф.И.О.)*

4.29 ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ РЕГИСТРАЦИИ (УЧЕТА), ТЕХНИЧЕСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ И ОСМОТРА АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, СТРОИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, СРЕДСТВ ПОДМАЩИВАНИЯ, ГРУЗОЗАХВАТНЫХ ПРИСПОСОБЛЕНИЙ И ТАРЫ, А ТАКЖЕ СРЕДСТВ КОЛЛЕКТИВНОЙ ЗАЩИТЫ — М РД СУОТ-28 (приложение № 2 к приказу МП-16)

1 Настоящий РД разработан с учетом ФЗ «О техническом регулировании», ФЗ «О безопасности дорожного движения», ПБ 10-382-00, ПБ 10-518-02, ПБ 10-576-03, ПБ 10-611-03, СНиП 12-03-2001 и определяет порядок государственной регистрации или учета, технического освидетельствования и ввода в эксплуатацию, а также периодического осмотра в процессе эксплуатации транспортных средств, строительной техники, средств подмащивания, грузозахватных приспособлений и тары, а также средств коллективной защиты.

2 В соответствии с действующим законодательством вновь приобретенные автотранспортные средства и другие виды самоходной строительной техники подлежат государственной регистрации в порядке, определенным постановлением Правительства РФ от 12 августа 1994 г. № 938 «О государственной регистрации автотранспортных средств и других видов самоходной техники на территории Российской Федерации».

Грузоподъемные краны, строительные подъемники, сосуды, работающие под давлением, подъемники(вышки), находящиеся в собственности организации, подлежат государственной регистрации в органах Ростехнадзора в порядке, установленном соответствующими нормативными актами Госгортехнадзора России, указанными в п. 1.

3 Находящиеся в эксплуатации автотранспортные средства подлежат государственному техническому осмотру в соответствии с Положением о проведении государственного технического осмотра автотранспортных средств и прицепов к ним государственной инспекцией безопасности дорожного движения МВД России, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.01.2001 № 07.

Грузоподъемные краны и другая строительная техника, подконтрольная Ростехнадзору, подлежит техническому освидетельствованию и пуску в эксплуатацию в порядке, установленном соответствующими нормативными актами Госгортехнадзора России.

Строительная техника и технологическая оснастка, не подконтрольная органам Ростехнадзора, подлежит вводу в эксплуатацию согласно требованиям СНиП 12-03-2001 с регистрацией в журнале учета строительной техники согласно приложению № 1 и оформлением актов приемки по форме приложения № 2.

Леса и подмости высотой до 4 м допускаются к эксплуатации после их приемки производителем работ или мастером и регистрации в журнале учета и осмотра средств подмащивания согласно приложению № 3, а высотой более 4 м — приемки специальной комиссией, назначенной приказом руководителя организации, и оформления акта приемки.

4 В целях обеспечения исправного состояния транспортных средств и строительной техники операторы (машинисты, водители) должны до начала работы проверить техническое состояние автомобиля (строительной машины) с целью выявления неисправностей, при которых запрещается их эксплуатация. Водитель автомобиля должен предъявить автомобиль лицу, ответственному за выпуск технически исправных машин из гаража, и получить отметку в

путевом листе о технической исправности автомобиля. Машинисты техники, подконтрольной органам Ростехнадзора, должны проводить осмотр технического состояния машины до начала работ.

5 В процессе эксплуатации съемных грузозахватных приспособлений и тары владелец должен периодически производить их осмотр в следующие сроки:

траверс, клещей и других захватов и тары – каждый месяц;

средств (за исключением редко используемых) – 1 раз в 10 дней;

редко используемые съемные грузозахватные приспособления — перед выдачей в работу.

Осмотр проводится в соответствии с требованиями ПБ 10-382-00.

Средства подмащивания в процессе эксплуатации должны осматриваться прорабом или мастером не реже чем через каждые 10 дней с записью в журнале учета и осмотра средств подмащивания в порядке согласно СНиП 12-03-2001.

Приложение № 1 к РД СУОТ-28

Журнал учета и периодических осмотров механизмов и агрегатов, не подконтрольных Ростехнадзору

Начат _____ 20 _____ г.

Окончен _____ 20 _____ г.

Примечание: К механизмам и агрегатам, не подконтрольным органам Ростехнадзора, относятся: газосварочные генераторы; электросварочные аппараты (агрегаты); подъемники, транспортеры; электротельферы и кран-балки, управляемые с пола; лебедки; электрокары, автопогрузчики; землеройные машины; компрессоры, насосы и т.д.

Список лиц, ответственных за осмотр механизмов и агрегатов, не подконтрольных Ростехнадзору

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество	Должность (профессия)	Возложенная обязанность	Номер и дата приказа	Примечание
1	2	3	4	5	6

Учет механизмов и агрегатов, не подконтрольных Ростехнадзору

№ п.п.	Дата постановки на учет	Инвентарный номер	Содержание бирки, клейма или надписи	Наименование механизма, агрегата, краткая характеристика	Ф.И.О. лица, выдавшего разрешение на ввод в эксплуатацию	Подпись лица, выдавшего разрешение на ввод в эксплуатацию	Место использования механизмов, агрегатов, не подконтрольных Ростехнадзору	Запись о снятии с учета (передано другому предприятию, на другой участок)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Периодические осмотры и ремонты механизмов и агрегатов, не подконтрольных Ростехнадзору

№ п.п.	Инвентарные номера механизмов и агрегатов, подвергнутых осмотру	Дата осмотра	Результаты осмотра и заключение о дальнейшей эксплуатации	Должность, Ф.И.О. лица, производившего осмотр	Подпись лица, производившего осмотр	Мероприятия по устранению неисправностей и дата устранения неисправностей	Должность, Ф.И.О. лица, ответственного за исправное состояние механизмов и агрегатов	Подпись лица, ответственного за исправное состояние механизмов и агрегатов
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 2 к РД СУОТ-28

Акт о допуске к эксплуатации механизмов и агрегатов, не подконтрольных Ростехнадзору

«_____» _____ 20 ___ г.

Мы, нижеподписавшиеся, главный механик (механик) _____

_____,

(фамилия, имя, отчество, наименование организации)

с одной стороны, _____,

(должность, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за эксплуатацию механизма и должность, фамилия, имя, отчество лица, принимающего в эксплуатацию)

с другой стороны, составили настоящий акт в том, что первый сдает, а второй принимает в эксплуатацию_____

_____

_____

(полное наименование, тип, номер механизма)

Механизм смонтирован, освидетельствован и испытан в соответствии с действующими правилами. Механизм (агрегат) находится в полной технической исправности, эксплуатация его разрешается.

Сдал _____ _____

(подпись)

Принял _____ _____

(подпись)

Приложение № 3 к РД СУОТ-28

Журнал осмотров технического состояния лесов, подмостей и других средств подмащивания

Участок_____

Начальник участка_____

Начат _____ 20 ___ г.

Окончен _____ 20 ___ г.

№ п.п.	Наименование объекта и место установки лесов, подмостей и других средств подмащивания	Тип и назначение лесов, подмостей и других средств подмащивания, кем и когда утвержден проект	Допускаемая нагрузка на 1 м^2	Дата технического освидетельствования	Дата осмотров лесов, подмостей и других средств подмащивания	Результаты осмотра	Исправления и переделки	Должность, Ф.И.О. лица, производившего осмотр	Подпись лица, производившего осмотр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ЕВРАЗИЙСКИЙ СОВЕТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И СЕРТИФИКАЦИИ (ЕАСС)

EURO-ASIAN COUNCIL FOR STANDARDIZATION, METROLOGY AND CERTIFICATION (EASC)

Система стандартов безопасности труда.

Системы управления охраной труда.

Общие требования

ILO-OSH 2001

Guidelines on occupational safety and health management systems (IDT)

Предисловие

Цели, основные принципы и основной порядок проведения работ по межгосударственной стандартизации установлены ГОСТ 1.0—92 «Межгосударственная система стандартизации. Основные положения» и ГОСТ 1.2—97 «Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятия, применения, обновления и отмены».

Сведения о стандарте

1 ПОДГОТОВЛЕН Рабочей группой, состоящей из представителей ООО «Центр безопасности и гигиены труда» и Федерации независимых профсоюзов России, на основании собственного аутентичного перевода Руководства, указанного в пункте 4.

2 ВНЕСЕН Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.

3 ПРИНЯТ Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации по переписке (протокол № 28 от 23 марта 2007 г.).

За принятие проголосовали:

Краткое наименование страны по МК (ИСО 3166) 004—97	Код страны по МК (ИСО 3166) 004—97	Сокращенное наименование национального органа по стандартизации
Азербайджанская Республика	AZ	Азстандарт
Республика Армения	AM	Армстандарт
Республика Беларусь	BY	Госстандарт Республики Беларусь
Грузия	GE	Грузстандарт
Республика Казахстан	KZ	Госстандарт Республики Казахстан
Кыргызская Республика	KG	Кыргызстандарт
Республика Молдова	MD	Молдова-Стандарт
Российская Федерация	RU	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
Республика Таджикистан	TJ	Таджикстандарт
Туркменистан	TM	Главгосслужба «Туркменстандартлары»
Республика Узбекистан	UZ	Узстандарт
Украина	UA	Госпотребстандарт Украины

4 Настоящий стандарт идентичен документу Международной Организации Труда ILO-OSH 2001 Guidelines on occupational safety and health management systems (Руководство по системам управления охраной труда). Наименование настоящего стандарта изменено относительно наименования международного документа для приведения в соответствие с ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 3.6)

5 Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 июля 2007 г. № 169-ст межгосударственный стандарт ГОСТ ИСО 12.0.230—2007 введен в действие в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 июля 2009 г.

6 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Информация о введении в действие (прекращении действия) настоящего стандарта публикуется в указателе «Национальные стандарты».

Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в указателе «Национальные стандарты», а текст этих изменений — в информационных указателях «Национальные стандарты». В случае пересмотра или отмены настоящего стандарта соответствующая информация будет опубликована в информационном указателе «Национальные стандарты».

Введение

Положительное воздействие внедрения систем управления охраной труда на уровне организации[1], выражающееся как в снижении воздействия опасных и вредных производственных факторов и рисков, так и в повышении производительности, в настоящее время признано правительствами, работодателями и работниками.

Требования к системам управления охраной труда разработаны Международной Организацией Труда (МОТ) в соответствии с общепризнанными международными принципами на основе широкомасштабного подхода, которые определены входящими в МОТ представителями трех сторон социально-трудовых отношений и других заинтересованных организаций. Этот трехсторонний подход предполагает силу, гибкость и надлежащую основу для развития стабильной культуры безопасности труда в организации. Добровольно принимаемые требования к системам управления охраной труда отражают ценности и средства МОТ, позволяющие обеспечивать безопасность и здоровье работников.

Практические рекомендации, содержащиеся в настоящем стандарте, предназначены для использования всеми, на кого возложена ответственность за управление охраной труда. Они не являются обязательными и не направлены на замену национального законодательства, действующих правил или утвержденных стандартов.

На работодателя возлагается непосредственная ответственность и обязанность по обеспечению безопасных условий и охраны здоровья работников в организации. Применение системы управления охраной труда способствует выполнению этих обязанностей. Поэтому настоящий стандарт является практическим инструментом содействия организациям и компетентным учреждениям в осуществлении непрерывного совершенствования деятельности по безопасности и гигиене труда.

1 Область применения

Целью настоящего стандарта является содействие защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов, исключению несчастных случаев, в том числе со смертельным исходом и профессиональных заболеваний на производстве.

На национальном уровне стандарт служит:

a) для установления национальных основ системы управления охраной труда, подкрепленных национальными законами и иными нормативными правовыми актами;

b) руководящими указаниями по применению добровольных мероприятий по охране труда в организациях, направленных на соблюдение норм и иных нормативных правовых актов, ведущих к непрерывному совершенствованию деятельности в области охраны труда;

c) руководящими указаниями для развития национальных и специальных корпоративных стандартов по системам управления охраной труда для качественного обеспечения практических потребностей организаций в соответствии с их размером и характером деятельности.

[1] Определение см. в разделе 2 «Термины и определения».

На уровне организации стандарт предназначен:

a) служить руководящими указаниями по объединению элементов системы управления охраной труда в организации в качестве составной части общей политики и системы управления;

b) способствовать активизации всех работников организации, в том числе работодателей, собственников, управленческого персонала, работников и их представителей с целью применения современных принципов и методов управления охраной труда, направленных на непрерывное совершенствование деятельности по охране труда.

2 Термины и определения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

2.1 инцидент (incident): Небезопасное происшествие, связанное с работой или произошедшее в процессе работы, но не повлекшее за собой несчастного случая.

2.2 комитет (комиссия) по охране труда (safety and health committee): Комитет, в состав которого входят представители работников и представители работодателей, созданный и функционирующий на уровне организации согласно национальным законам, правилам и практике.

2.3 компетентное лицо (competent person): Лицо, обладающее необходимой подготовкой и достаточными знаниями, умениями и опытом для выполнения конкретной работы.

2.4 компетентное учреждение (competent institution): Государственный орган или другая организация, обладающая полномочиями по определению национальной политики, разработке национальных основ систем управления охраной труда в организациях и формулированию соответствующих стандартов.

2.5 наблюдение за производственной средой (surveillance of the working environment): Определение и оценка факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут оказывать воздействие на здоровье работников.

Примечание — Этот процесс охватывает оценку санитарно-гигиенических условий труда, организации труда и социально-психологических факторов на рабочем месте, которые могут представлять риск для здоровья работников, воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов и системы защиты от них, разработанные для их устранения и снижения.

2.6 наблюдение за состоянием здоровья работников (workers' health surveillance): Процедуры и обследования состояния здоровья работников для обнаружения и определения отклонений от нормы.

Примечание — Результаты наблюдения за состоянием здоровья работников должны использоваться для защиты и оздоровления как отдельных работников, так и группы работников на рабочем месте, а также работников, подвергаемых воздействию вредных и опасных производственных факторов. Процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников могут включать медицинские осмотры, биологический контроль, рентгенологические обследования, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников и другие процедуры.

2.7 непрерывное совершенствование (continual improvement): Последовательно повторяющийся процесс повышения эффективности системы управления охраной труда, направленный на улучшение деятельности организации по охране труда в целом.

2.8 опасность (hazard): Фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья. В зависимости от количественной характеристики и продолжительности действия отдельных факторов рабочей среды они могут стать опасными.

2.9 организация (organization): Компания, фирма, проект, предприятие, учреждение, завод, фабрика, объединение, орган власти, общественный институт или ассоциация и т.п., либо их части, входящие или не входящие в их состав, различных форм собственности, которые имеют собственные функции и управление.

Примечание — В крупных промышленных и хозяйственных объектах, имеющих филиалы (или обособленные подразделения), отдельно взятый филиал (или обособленное структурное подразделение) также может быть определен как организация.

2.10 оценка опасностей (hazard assessment): Систематическое оценивание опасностей.

2.11 оценка риска (risk assessment): Процесс анализа рисков, вызванных воздействием опасностей на работе, для определения их влияния на безопасность и сохранение здоровья работников.

2.12 подрядчик (contractor): Лицо или организация, предоставляющие услуги работодателю на территорий работодателя в соответствии с договором, согласованными техническими требованиями, сроками и условиями.

2.13 представители работников (workers representative): Любые лица, признанные таковыми, исходя из национального законодательства и практики.

Примечание — Представителями работников могут быть:

a) представители профессиональных союзов, назначенные или избранные профессиональными союзами или членами таких профсоюзов;

b) выборные представители, свободно избранные работниками организации в соответствии с требованиями национальных законов, правил или коллективных договоров, и чьи функции не включают деятельность, которая признана в соответствующем государстве в качестве исключительной прерогативы профессиональных союзов.

2.14 представители работников по охране труда (workers' safety and health representative): Представители работников, избранные или назначенные в соответствии с национальными законами или практикой, для представления интересов работников по охране труда на рабочем месте.

2.15 проверка (audit): Систематический, независимый, оформленный в виде документа процесс получения и объективной оценки данных степени соблюдения установленных критериев.

Примечание — Термин необязательно означает независимую внешнюю проверку (проводимую проверяющим или проверяющими со стороны).

2.16 производственный участок (worksite): Физическая зона, находящаяся под контролем работодателя, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть для выполнения трудовых обязанностей.

2.17 работник (worker): Физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

2.18 работодатель (employer): Физическое или юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

2.19 работники и их представители (workers and their representatives): Упоминание работников и их представителей указывает на то, что там, где существуют такие представители, они должны привлекаться к консультациям с целью обеспечения надлежащего участия работников. В ряде случаев целесообразно привлекать всех работников и всех их представителей.

2.20 реагирующее наблюдение (reactive monitoring): Процедура по определению и устранению недостатков, направленных на предотвращение и защиту от воздействия опасностей и рисков, а также на функционирование системы управления охраной труда, которые были выявлены при расследовании несчастного случая, профессионального заболевания, аварии или инцидента на производстве.

2.21 риск (risk): Сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, тяжести травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием.

2.22 система управления охраной труда (occupational safety and health management system): Набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей.

2.23 текущее наблюдение (active monitoring): Текущая деятельность по наблюдению за соответствием мероприятий по предупреждению и минимизации опасностей и рисков, а также мероприятий по применению системы управления охраной труда по установленным критериям.

2.24 травмы, ухудшение здоровья и болезни, связанные с работой (work-related injuries, ill health and diseases): Результаты отрицательного воздействия на здоровье работника химических, биологических, физических факторов, организационно-технических, социально-психологических и иных производственных факторов во время трудовой деятельности.

3 Национальная структура системы управления охраной труда

3.1 Национальная политика

3.1.1 В установленном порядке следует определить компетентное учреждение или несколько учреждений для формулирования, применения и периодического пересмотра согласованной национальной политики по созданию содействию развития систем управления охраной труда в организациях. Согласованную национальную политику по управлению охраной труда в установленном порядке определяют, реализовывают и периодически пересматривают путем обсуждения с наиболее представительными организациями работодателей и работников и, при необходимости, с другими учреждениями.

3.1.2 Национальная политика по системам управления охраной труда должна устанавливать общие принципы и процедуры для:

a) содействия использованию и объединению систем управления охраной труда с общей системой управления организацией в качестве подсистемы;

b) создания основы с целью облегчения и совершенствования выполнения мероприятий по систематическому анализу, планированию, применению и совершенствованию деятельности по охране труда на национальном уровне и на уровне организации;

c) содействия участию работников и их представителей в работах по обеспечению охраны труда в организации;

d) осуществления непрерывного эффективного и результативного совершенствования систем управления охраной труда без излишнего бюрократизма, администрирования и издержек;

e) содействия сотрудничеству и поддержке систем управления охраной труда в организации инспекциями труда, службами охраны труда и другими национальными органами государственного надзора и контроля и направления их деятельности по использованию управления охраной труда;

f) оценки через определенные промежутки времени эффективности национальной политики и национальной структуры систем управления охраной труда с целью ее совершенствования;

g) оценки и пропаганды имеющимися средствами эффективности систем управления охраной труда и практики их применения;

h) обеспечения применения требований по охране труда, установленных в организации, подрядчиками и их работниками, в том числе временными работниками, непосредственно нанятыми работодателем.

3.1.3 С целью обеспечения согласованности национальной политики по охране труда и мероприятий по ее применению назначенное компетентное учреждение должно устанавливать национальные структуры систем управления охраной труда для:

a) определения и установления соответствующих функций и обязанностей различных организаций, призванных осуществлять национальную политику и выполнять соответствующие мероприятия для обеспечения необходимой координации между ними;

b) публикации и периодической оптимизации национальных стандартов по добровольному применению и функционированию систем управления охраной труда в организациях;

c) установления в установленном порядке критериев для назначения организаций, ответственных за разработку, оптимизацию и применение специальных стандартов по системам управления охраной труда в организациях и определения их соответствующих обязанностей;

d) обеспечения доступности руководящих указаний работодателям, работникам и их представителям для использования ими преимуществ национальной политики.

3.1.4 Компетентная организация должна обеспечивать специальными руководящими указаниями органа государственного надзора инспекции труда, службы охраны труда и другие общественные или частные службы, агентства или учреждения (организации), связанные с охраной труда, включая организации здравоохранения, для содействия и помощи организациям по применению систем управления охраной труда.

3.2 Национальный стандарт

3.2.1 Национальный стандарт, устанавливающий порядок добровольного применения и систематического использования систем управления охраной труда, должен быть разработан на основе подхода, приведенного в разделе 4, с учетом национальных условий и практики.

3.2.2 Настоящий стандарт, национальный стандарт и специальные корпоративные стандарты, описывающие систему управления охраной труда, должны быть увязаны между собой, представляя достаточную гибкость для непосредственного или адаптированного применения в конкретной организации.

3.3 Специальные стандарты

3.3.1 Специальные стандарты по системам управления охраной труда, предназначенные для определенных видов экономической деятельности или для объектов крупных промышленных и хозяйственных комплексов, следуя общим целям настоящего стандарта, должны включать основные элементы национального стандарта и отражать их специфические условия и потребности с учетом:

a) их размера (крупные, средние и малые), инфраструктуры, вида отрасли экономики или объектов крупных промышленных и хозяйственных комплексов;

b) специфики и характера деятельности, а также типа опасностей и степени рисков.

3.3.2 Элементы национальных структур управления охраной труда и связи между ними представлены на рисунке 1.

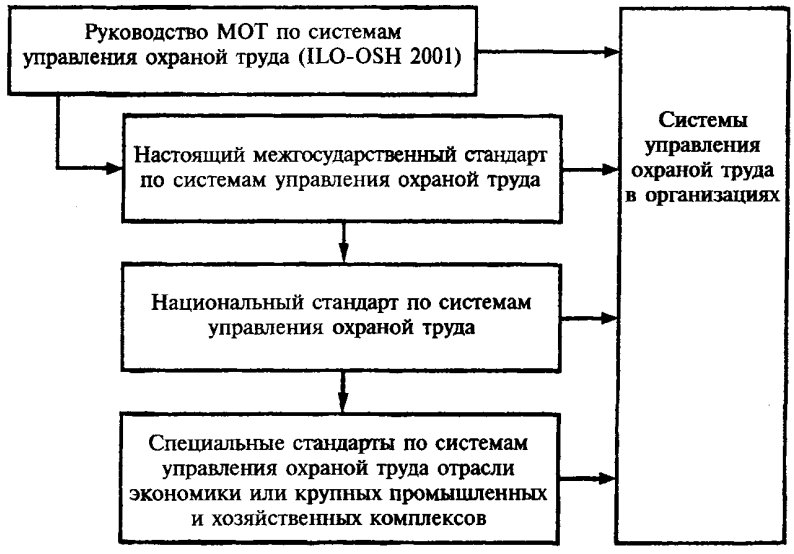

Рисунок 1 **— Элементы национальных структур систем управления охраной труда**

4 Система управления охраной труда в организации

Обеспечение охраны труда в организации, включая соответствие условий труда установленным требованиям охраны труда, установленным национальными законами и иными нормативными правовыми актами, входит в обязанность работодателей. В связи с этим работодатель должен продемонстрировать свои руководство и заинтересованность в деятельности по обеспечению охраной труда в организации и организовать создание системы управления охраной труда. Основные элементы системы управления охраной труда — политика, организация, планирование и применение, оценка и действия по совершенствованию представлены на рисунке 2.

Рисунок 2 **— Основные элементы системы управления охраной труда**

Политика

4.1 Политика в области охраны труда

4.1.1 Работодатель после консультации с работниками и их представителями излагает в письменном виде политику в области охраны труда, которая должна:

a) соответствовать специфике организации, ее размеру, характеру деятельности и масштабам рисков, а также быть увязанной с хозяйственными целями организации;

b) быть краткой, четко изложенной, иметь дату создания и вводиться в действие подписью работодателя либо по его доверенности уполномоченного лица в организации;

c) предоставляться всем работникам организации и находиться в легко доступных местах для их ознакомления;

d) подлежать анализу для обеспечения постоянного соответствия изменяющимся условиям;

e) быть доступной в установленном порядке для внешних заинтересованных организаций.

4.1.2 Политика в области охраны труда должна включать как минимум следующие ключевые принципы и цели, выполнение которых организация принимает на себя:

a) обеспечение безопасности и охрану здоровья всех работников организации путем предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;

b) соблюдение соответствующих национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и других требований, которые организация обязалась выполнять;

c) обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда;

d) непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда.

4.1.3 Система управления охраной труда должна быть совместима или объединена с другими системами управления организации.

4.2 Участие работников и их представителей

4.2.1 Участие работников является важнейшим элементом системы управления охраной труда в организации.

4.2.2 Работодатель должен привлекать работников и их представителей по охране труда к консультациям, информированию и повышению их квалификации по всем аспектам охраны труда, связанным с их работой, включая мероприятия, в процессе возможных аварий.

4.2.3 Работодатель должен так организовать мероприятия для работников и их представителей по охране труда, чтобы они имели время и возможности для активного участия в процессах организации, планирования и реализации, применении, оценки и действий по совершенствованию системы управления охраной труда.

4.2.4 Работодатель должен обеспечивать создание, формирование и эффективное функционирование комитета (комиссии) по охране труда и признание представителей работников по охране труда в соответствии с национальными законами и практикой.

Организация

4.3 Обязанности и ответственность

4.3.1 Работодатель должен нести общие обязательства и ответственность по обеспечению безопасности и охраны здоровья работников и обеспечивать руководство деятельностью по охране труда в организации.

4.3.2 Работодатель должен распределять обязанности, ответственность и полномочия должностных лиц и работников по разработке, применению и результативному функционированию системы управления охраной труда и достижению соответствующих целей по охране труда в организации.

Должны быть установлены структуры и процессы:

a) управления охраной труда в виде линейной управленческой функции, известной и признанной на всех уровнях;

b) определения и доведения до работников организации обязанности, ответственность и полномочия лиц, которые выявляют, оценивают или оптимизируют опасности и риски безопасности труда;

c) проведения, при необходимости, эффективного и оперативного наблюдения (надзора) за безопасностью и охраной здоровья работников;

d) сотрудничества, передачи и обмена информацией между работниками, включая их представителей, при применении системы управления охраной труда данной организации;.

e) соблюдения принципов построения систем управления охраной труда, содержащиеся в соответствующем национальном стандарте, специальных стандартах или в программах по охране труда, выполнение которых организация принимает на себя;

f) установления и выполнения ясной политики по охране труда и измеряемые цели;

g) установления эффективных мероприятий по определению, устранению или ограничению опасностей и рисков, способствующих сохранению здоровья в течение трудового процесса;

h) разработки программ профилактики заболеваний и оздоровления работников;

i) обеспечения эффективных мероприятий по участию всех работников и их представителей в выполнении политики в области охраны труда;

j) предоставления необходимых условий и ресурсов для лиц, ответственных за обеспечение охраны труда, включая членов комитета (комиссии) по охране труда, для правильного выполнения ими своих функций;

k) обеспечения эффективных мероприятий по участию всех работников, их представителей, а также комитета (комиссии) по охране труда (при их наличии).

4.3.3 На уровне руководителей высшего звена организации должно быть назначено лицо или лица, наделенные обязанностями, ответственностью и полномочиями по:

a) развитию, применению, периодическому анализу и оценке системы управлении охраной труда;

b) периодической отчетности высшему руководству о результативности функционирования системы управления охраной труда;

c) содействию в участии всех работников организации в работах по обеспечению безопасности труда.

4.4 Компетентность[2] и подготовка

4.4.1 Работодателем должны быть определены требования к необходимой компетентности работников в области охраны труда. При этом следует устанавливать и своевременно корректировать мероприятия, обеспечивающие наличие у всех работников необходимой компетентности и квалификации для выполнения своих служебных обязанностей и обязательств по обеспечению и выполнению требований безопасности и охраны здоровья.

4.4.2 Работодатель должен быть достаточно компетентным (или иметь возможность стать им) в области охраны труда для определения и оптимизации опасностей и рисков, связанных с работой, и применения системы управления охраной труда.

4.4.3 Программы подготовки персонала, осуществляемые в рамках пункта 4.4.1, должны:

a) охватывать всех работников организации в установленном порядке;

b) предусматривать своевременную, с соответствующей периодичностью, эффективную и первоначальную и повторную подготовки;

c) включать оценку доступности и прочности усвоения материала подготовки слушателями;

d) предусматривать периодический анализ программ подготовки, их корректировку, по мере необходимости, для обеспечения их соответствия и эффективности;

e) предусматривать оформление результатов проверки знаний в установленном порядке, зависящем от размера и характера деятельности организации;

f) документально оформляться в установленном порядке в зависимости от размера и характера деятельности организации.

4.4.4 Подготовка должна предоставляться всем слушателям бесплатно и осуществляться, по возможности, в рабочее время.

4.5 Документация системы управления охраной труда

4.5.1 В зависимости от размера, характера и вида деятельности организации, сложности и взаимодействия технологических процессов, требований национальных законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, соответствующих обязательных требований, ком-

---

[2] Компетентность по охране труда означает наличие и демонстрацию необходимой подготовки, достаточных знаний, умений и опыта для выполнения конкретной работы.

петентности работников, а также от глубины, при которой необходимо подтверждать выполнение требований к системе управления, следует устанавливать и совершенствовать документацию системы управления охраной труда, которая может содержать:

a) политику и цели организации по охране труда;

b) распределение ключевых управленческих ролей по охране труда и обязанностей по применению системы управления охраной труда;

c) наиболее значительные опасности/риски, вытекающие из деятельности организации, и мероприятия по их предупреждению и снижению;

d) положения, процедуры, методики, инструкции или другие внутренние документы, используемые в рамках системы управления охраной труда.

4.5.2 Документация системы управления охраной труда должна:

a) быть оформлена и изложена так, чтобы быть понятной пользователям;

b) периодически анализироваться, при необходимости, своевременно корректироваться, распространяться и быть легкодоступной для всех работников организации, кому она предназначена и кого касается.

4.5.3 Записи данных по охране труда должны вестись, оптимизироваться и находиться в местах, удобных для пользования. Они должны быть легко определяемыми, и должен быть определен срок их хранения.

4.5.4 Работники должны иметь право доступа к записям данных, относящимся к их производственной деятельности и здоровью, с учетом требований конфиденциальности.

4.5.5 Записи данных по охране труда могут включать:

a) сведения, вытекающие из применения системы управления охраной труда;

b) сведения о травмах, ухудшениях здоровья, болезнях и инцидентах, связанных с работой;

c) требования национальных законов или иных нормативных правовых актов по охране труда;

d) данные о воздействиях вредных производственных факторов на работников и о наблюдениях (надзоре) за производственной средой и за состоянием здоровья работников;

e) результаты текущего и реагирующего наблюдения функционирования системы управления охраной труда.

4.6 Передача и обмен информацией

4.6.1 Следует устанавливать, обеспечивать применение и своевременно вносить изменения в мероприятия и процедуры для:

a) получения и рассмотрения внешних и внутренних сообщений (запросов, идей и предложений), связанных с охраной труда, их документальным оформлением, а также подготовки и выдачи ответов на них;

b) обеспечения внутренней передачи и обмена информацией по охране труда между соответствующими уровнями и функциональными структурами организации;

c) обеспечения получения, гарантированного рассмотрения и подготовки ответов на запросы, идеи и предложения работников и их представителей по охране труда.

Планирование и применение

4.7 Исходный анализ

4.7.1 В процессе исходного анализа оценивают существующую в организации систему управления охраной труда и соответствующие мероприятия. При отсутствии системы управления охраной труда или в случае, если организация создана заново, исходный анализ служит основой для создания системы управления охраной труда.

4.7.2 Исходный анализ проводят компетентные лица с учетом обсуждения с работниками организации и (или) их представителями. Они должны:

a) определить действующие национальные законы и правила, национальные и специальные стандарты, программы по охране труда и другие требования, соблюдение которых организация принимает на себя;

b) определить, предусмотреть и оценить опасности и риски для безопасности и здоровья, вытекающие из существующей или предполагаемой производственной среды и организации труда;

c) определить достаточность планируемых или действующих мер защиты для устранения, предупреждения и снижения опасностей и рисков;

d) провести анализ результатов наблюдений за состоянием здоровья работников.

4.7.3 Результат исходного анализа должен:

a) быть документально оформлен;

b) стать основанием для принятия решений о применении или совершенствовании системы управления охраной труда;

c) определить базовый уровень для сравнения и оценки непрерывного совершенствования системы управления охраной труда в организации.

4.8 Планирование, разработка и применение системы управления охраной труда

4.8.1 Цель планирования в системе управления охраной труда в организации заключается в разработке на предстоящий период комплекса мероприятий, направленных на обеспечение охраны труда, которые будут применяться на тех или иных уровнях системы управления, включающих:

a) как минимум соответствие условий труда требованиям национальных законов и иных нормативных правовых актов;

b) основные элементы системы управления охраной труда в организации;

c) непрерывное совершенствование деятельности по охране труда.

4.8.2 Мероприятия по качественному планированию охраны труда должны основываться на результатах исходного анализа, последующих анализов или других имеющихся данных. Эти мероприятия по планированию должны обеспечивать безопасность и охрану здоровья на работе и включать:

a) ясное определение, расстановку приоритетности и, где это целесообразно, количественную оценку целей организации по охране труда;

b) подготовку плана достижения каждой цели с распределением обязанностей и ответственности за достижение цели, сроками выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда с ясными критериями результативности деятельности для каждого подразделения и уровня управления;

c) отбор критериев сравнения для подтверждения достижения цели;

d) предоставление необходимой технической поддержки, ресурсов, включая человеческие и финансовые.

4.8.3 Мероприятия по планированию охраны труда в организации должны включать разработку, развитие и функционирование всех элементов системы управления охраной труда, описанных в разделе 4 и представленных на рисунке 2.

4.9 Цели в области охраны труда

4.9.1 В соответствии с политикой в области охраны труда и на основе исходного и последующих анализов следует устанавливать измеримые цели охраны труда для каждого подразделения, функции и уровня управления организацией, которые:

a) специфичны и приемлемы для организации, а также соответствуют ее размеру и характеру деятельности;

b) согласованы с требованиями соответствующих и применяемых национальных законов и иных нормативных правовых актов, технических и коммерческих обязательств организации, относящихся к охране труда;

c) направлены на непрерывное совершенствование защитных мероприятий по охране труда работников для достижения наилучшей результативности деятельности по охране труда;

d) обеспечены ресурсами, реальны и достижимы;

e) оформлены в виде документа и доведены до всех соответствующих функциональных структур и уровней управления организацией;

f) периодически проверяются и, в случае необходимости, корректируются.

4.10 Предотвращение опасностей

4.10.1 Предупредительные и контролирующие меры

4.10.1.1 Опасности и риски для безопасности и здоровья работников должны быть определены и оценены на постоянной основе. Предупредительные и контролирующие меры должны быть осуществлены в следующем порядке приоритетности:

a) устранить опасности/риски;

b) ограничить опасности/риски в его источнике путем использования технических средств коллективной защиты или организационных мер;

c) минимизировать опасности/риски путем проектирования безопасных производственных систем, включающих меры административного ограничения суммарного времени контакта с вредными и опасными производственными факторами;

d) работодатель должен бесплатно предоставить соответствующие средства индивидуальной защиты, включая спецодежду в случае невозможности ограничения опасностей/рисков средствами коллективной защиты и принять меры по обеспечению их использования и обязательного технического обслуживания.

4.10.1.2 Следует установить процедуры или мероприятия по предупреждению и минимизации опасностей и рисков, обеспечивающие:

a) соответствие опасностям и рискам, наблюдающимся в организации;

b) регулярный анализ и, при необходимости, модификацию;

c) соблюдение национальных законов и иных нормативных правовых актов и отражения передового опыта;

d) учет текущего состояния знаний и передового опыта, включая информацию или отчеты организаций, таких как инспекций труда, служб охраны труда и других служб, при необходимости.

4.10.2 Управление изменениями

4.10.2.1 Влияющие на охрану труда изменения (такие как прием на работу, применение новых технологических и трудовых процессов или организационных структур) и внешние изменения (например, в результате совершенствования национальных законов и иных нормативных правовых актов, слияния компаний, развития знаний по охране труда и технологии) должны быть оценены, а соответствующие предупредительные меры выполнены еще до введения изменений в практику.

4.10.2.2 Перед любым изменением или применением новых приемов труда, материалов, процессов или оборудования должны быть выполнены определение опасностей и оценка рисков на рабочих местах. Такая оценка должна быть сделана с учетом обсуждения с участием работников, их представителей и комитета (комиссии) по охране труда, где это необходимо.

4.10.2.3 При выполнении «решений об изменениях» следует обязательно обеспечивать качественное и своевременное информирование и подготовку всех работников организации, которых затрагивает это решение.

4.10.3 Предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и ликвидации их последствий

4.10.3.1 Разрабатывают мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий, а также своевременно вносят изменения в эти мероприятия. Эти мероприятия должны определять возможный характер и масштаб несчастных случаев и аварийных ситуаций и предусматривать предупреждение связанных с ними рисков в области охраны труда. Все мероприятия разрабатывают в соответствии с размером и характером деятельности организации. Они должны:

a) гарантировать, что имеющаяся необходимая информация, внутренние системы связи и координация обеспечат при возникновении аварийной ситуации защиту всех людей в рабочей зоне;

b) предоставлять информацию соответствующим компетентным органам, территориальным структурам и аварийным службам и обеспечивать надежную связь с ними;

c) предусматривать оказание первой медицинской помощи, противопожарные мероприятия и эвакуацию всех людей, находящихся в рабочей зоне;

d) предоставлять соответствующую информацию всем работникам организации на всех уровнях и возможность их подготовки, включая проведение регулярных тренировок по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий.

4.10.3.2 Мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий должны быть согласованы с внешними аварийными службами и другими органами там, где это необходимо.

4.10.4 Снабжение

4.10.4.1 Устанавливают процедуры и своевременно вносят в них изменения по:

a) определению, оценке и включению в условия материально-технического снабжения и аренды требований обеспечения безопасности и охраны здоровья в организации;

b) определению и оценке требований национальных законов и иных нормативных правовых актов, а также собственных требований организации по охране труда до приобретения товаров и услуг;

c) выполнению этих требований до использования приобретаемых товаров и услуг.

4.10.5 Подрядные работы

4.10.5.1 Устанавливают мероприятия по применению подрядчиками и их работниками требований организации по охране труда, а также обеспечивают своевременную корректировку этих мероприятий.

4.10.5.2 Мероприятия для подрядчиков, работающих на площадке организации, должны:

a) включать критерии охраны труда в процедуры оценки и выбора подрядчиков;

b) устанавливать эффективную связь и координацию между соответствующими уровнями управления организации и подрядчиком до начала работы. При этом следует обеспечивать условия передачи информации об опасностях и меры по предупреждению и ограничению их воздействия;

c) включать мероприятия по информированию работников подрядчика о несчастных случаях, профессиональных заболеваниях и инцидентах на производстве при выполнении ими работ для организации;

d) обеспечивать ознакомление с опасностями рабочих мест подрядчиков и/или их работников, а также их инструктаж на рабочих местах перед началом работы с целью обеспечения безопасности и охраны здоровья работников подрядчика в процессе выполнения работ на площадке организации;

e) методично отслеживать выполнение требований охраны труда в деятельности подрядчика на площадке организации;

f) обеспечивать выполнение подрядчиком(ами) требуемых процедур и мероприятий по охране труда на площадке организации.

Оценка

4.11 Наблюдение и измерение результатов деятельности

4.11.1 Постоянно действующие процедуры наблюдения, измерения и учета деятельности по охране труда следует разрабатывать, устанавливать и периодически анализировать. Обязанности, ответственность и полномочия по наблюдению на различных уровнях управленческой структуры должны быть распределены.

4.11.2 Выбор показателей результатов деятельности проводят в соответствии с размерами и характером деятельности организации и целями охраны труда.

4.11.3 Измерения должны быть как качественные, так и количественные, соответствующие потребностям организации. Они должны:

a) базироваться на выявленных в организации опасных и вредных производственных факторах и рисках, принятых обязательствах, связанных с политикой и целями по охране труда;

b) поддерживать процесс оценки деятельности организации, включая анализ эффективности управления руководством.

4.11.4 Наблюдения и измерения результатов деятельности следует:

a) использовать как средства для определения степени, с которой политика и цели по охране труда выполняются, а риски оптимизируются;

b) включать как текущее, так и реагирующее наблюдение и не следует опираться только на статистику несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве и инцидентов;

c) фиксировать в записях.

4.11.5 Наблюдение должно обеспечивать:

a) обратную связь по результатам деятельности в области охраны труда;

b) информацию для определения, результативности и эффективности текущих мероприятий по определению, предотвращению и ограничению опасных и вредных производственных факторов и рисков;

c) основу для принятия решений о совершенствовании как определения опасностей и ограничения рисков, так и самой системы управления охраной труда.

4.11.6 Текущее наблюдение должно содержать элементы, необходимые для функционирования упреждающей системы, и включать:

a) наблюдение достижений по конкретным планам, установленным критериям результатов деятельности и целей;

b) систематическую проверку производственных систем, помещений, цехов и оборудования;

c) наблюдение за производственной средой, включая организацию труда;

d) наблюдение за состоянием здоровья работников, где это целесообразно, путем соответствующих медицинских осмотров, в том числе периодических, для раннего выявления признаков и симптомов нарушения здоровья с целью определения эффективности профилактических и контрольных мер;

e) оценку соответствия национальным законам и иным нормативным правовым актам, коллективным соглашениям и другим обязательствам по охране труда, принятыми на себя организацией.

4.11.7 Реагирующее наблюдение должно включать определение, уведомление и расследование:

a) несчастных случаев, профессиональных заболеваний (включая контроль совокупных данных о временной нетрудоспособности) и инцидентов на производстве;

b) других потерь, таких, как имущественный ущерб;

c) неудовлетворительных результатов деятельности по выполнению требований безопасности и охраны здоровья и недостатков системы управления охраной труда;

d) программ трудовой реабилитации и восстановления здоровья работников.

4.12 Расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья

4.12.1 Расследование возникновения и первопричин несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве должно выявлять любые недостатки в системе управления охраной труда и быть документально оформлено.

4.12.2 Такие расследования проводят компетентные лица при соответствующем участии работников и их представителей.

4.12.3 Результаты таких расследований доводят до сведения комитета (комиссии) по охране труда там, где он существует, который должен сформулировать соответствующие рекомендации.

4.12.4 Результаты расследований и рекомендации комитета (комиссии) по охране труда доводят до сведения соответствующих лиц с целью выполнения корректирующих действий, включают в анализ эффективности системы управления охраной труда руководством и учитывают в деятельности по непрерывному совершенствованию.

4.12.5 Корректирующие действия, вытекающие из подобных расследований, выполняют в целях предотвращения повторения несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве.

4.12.6 Отчеты, подготовленные внешними расследующими организациями, такими как инспекции и учреждения социального страхования, рассматривают и принимают к исполнению в том же порядке, что и результаты внутренних расследований, с учетом требований конфиденциальности.

4.13 Проверка

4.13.1 Устанавливают мероприятия по периодическому проведению проверок с целью определения эффективности и результативности системы управления охраной труда и ее элементов по обеспечению безопасности и охраны здоровья работников и предотвращению инцидентов.

4.13.2 Разрабатывают политику и программу проверок, включающих определение компетенции проверяющего, масштаб, частоту и методологию проведения проверки, а также формы отчетности.

4.13.3 В зависимости от целесообразности проверка включает оценку элементов системы управления охраной труда в организации или ее подсистем. Проверка должна охватывать:

a) политику в области охраны труда;

b) участие работников и(или) их представителей;

c) обязанности и ответственность;

d) компетентность и подготовку;

e) документацию системы управления охраной труда;

f) передачу и обмен информацией;

g) планирование, развитие и функционирование системы управления охраной труда;

h) предупреждающие и контролирующие меры;

i) управление изменениями;

j) предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и ликвидация их последствий;

k) материально-техническое снабжение;

l) подрядные работы;

m) наблюдение и измерение результатов деятельности;

n) расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охране здоровья;

o) проверку;

p) анализ эффективности управления охраной труда руководством;

q) предупреждающие и корректирующие действия;

r) непрерывное совершенствование;

s) любые другие критерии проверки и элементы в зависимости от необходимости.

4.13.4 В выводах проверки должно быть определено, являются ли функционирующие элементы системы управления охраной труда или их подсистемы:

a) эффективными для реализации политики и целей организации по охране труда;

b) эффективными для содействия полному участию работников;

c) соответствующими результатам оценки результативности деятельности по охране труда и предыдущих проверок;

d) обеспечивающими соответствие требованиям национальных законов и правил, относящихся к деятельности организаций;

e) обеспечивающими непрерывное совершенствование и применение передового опыта по охране труда.

4.13.5 Проверку проводят компетентные, не связанными с проверяемой деятельностью лица, работающие или не работающие в организации.

4.13.6 Результаты проверки и ее выводы доводят до лиц, ответственных за корректирующие мероприятия.

4.13.7 Согласование назначения проверяющего и все этапы проверки на рабочем месте, включая анализ результатов проверки, должно осуществляться с участием работников в установленном порядке.

4.14 Анализ эффективности системы управления охраной труда руководством

4.14.1 При анализе эффективности системы управления охраной труда руководство:

a) оценивает общую стратегию системы управления охраной труда для определения достижимости запланированных целей деятельности;

b) оценивает способность системы управления охраной труда удовлетворять общим потребностям организации и ее заинтересованных сторон, включая работников и органы управления, надзора и контроля;

c) оценивает необходимость изменения системы управления охраной труда, включая политику и цели по охране труда;

d) определяет, какие действия необходимы для своевременного устранения недостатков, включая изменение других сторон управленческой структуры организации и измерение эффективности результатов;

e) обеспечивает обратную связь, включая определение приоритетов, в целях рационального планирования и непрерывного совершенствования;

f) оценивает прогресс в достижении целей организации по охране труда и своевременности корректирующих действий;

g) оценивает эффективность действий, намеченных руководством при предыдущих анализах эффективности системы управления охраной труда.

4.14.2 Частоту и масштаб периодических анализов эффективности системы управления охраной труда работодателем или лицом, обладающим наибольшей ответственностью, следует определять в соответствии с необходимостью и условиями деятельности организации.

4.14.3 Анализ эффективности системы управления охраной труда руководством должен учитывать:

a) результаты расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, наблюдения и измерения результатов деятельности и проверок;

b) дополнительные внутренние и внешние факторы, а также изменения, включая организационные, которые могут влиять на.систему управления охраной труда.

4.14.4 Выводы из анализа эффективности системы управления охраной труда руководством должны быть документально зафиксированы и официально доведены до сведения:

a) лиц, ответственных за конкретный элемент(ы) системы управления охраной труда для принятия соответствующих мер;

b) комитета (комиссии) по охране труда, работников и их представителей.

Действия по совершенствованию

4.15 Предупреждающие и корректирующие действия

4.15.1 Следует устанавливать и своевременно корректировать мероприятия по проведению предупреждающих и корректирующих действий, являющихся следствием наблюдения и оценки результативности системы управления охраной труда, проверок системы управления охраной труда и анализа эффективности системы управления охраной труда руководством. Эти мероприятия должны включать:

a) определение и анализ первопричин любого несоблюдения правил по охране труда и (или) мероприятий систем управления охраной труда;

b) инициирование, планирование, реализацию, проверку эффективности и документального оформления корректирующих и предупреждающих действий, включая внесение изменений в саму систему управления охраной труда.

4.15.2 Если оценка системы управления охраной труда или другие источники показывают, что предупреждающие и защитные меры от опасных и вредных производственных факторов и рисков неэффективны или могут стать таковыми, то соответствующие обстоятельствам другие меры, согласно принятой иерархии предупредительных и регулирующих мер, должны быть своевременно предусмотрены, полностью выполнены и документально оформлены.

4.16 Непрерывное совершенствование

4.16.1 Следует устанавливать и своевременно выполнять мероприятия по непрерывному совершенствованию соответствующих элементов системы управления охраной труда и системы управления охраной труда в целом. Эти мероприятия должны учитывать:

a) цели организации по охране труда;

b) результаты определения и оценки опасных и вредных производственных факторов и рисков;

c) результаты наблюдения и измерения результатов деятельности;

d) расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, результаты и рекомендации проверок/аудитов;

e) выходные данные (выводы) анализа эффективности системы управления охраной труда руководством;

f) предложения по совершенствованию, поступающие от всех работников организации, включая комитеты (комиссии) по охране труда там, где они существуют;

g) изменения в национальных законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;

h) новую информацию в области охраны труда;

i) результаты выполнения программ защиты и поддержки здоровья.

4.16.2 Процессы выполнения организацией требований обеспечения безопасности и охраны здоровья сравнивают с достижениями других организаций в целях совершенствования деятельности по охране здоровья и обеспечению безопасности.

Библиография

Со времени своего основания в 1919 г. МОТ разработала и приняла большое число международных Конвенций (и сопровождающих их Рекомендаций), имеющих прямое отношение к охране труда, а также много публикаций по различным аспектам этого вопроса. Они представляют собой внушительный по объему свод определений, принципов, обязательств, обязанностей и прав, а также техническое руководство, отражающее согласованные точки зрения входящих в МОТ представителей трех сторон социально-трудовых отношений из 175[3] стран-членов по большинству направлений охраны труда.

Конвенции и Рекомендации МОТ, относящиеся к системе управления охраной труда

Конвенции

Номер	Название
115	Защита от радиации, 1960
135	Представители трудящихся, 1971

[3] По данным на июнь 2001 г.

136 Бензол, 1971
139 Профессиональные раковые заболевания, 1974
148 Производственная среда (загрязнение воздуха, шум, вибрация), 1977
155 Безопасность и гигиена труда, 1981
161 Службы гигиены труда,1985
162 Асбест, 1986
167 Безопасность и гигиена труда в строительстве, 1988
170 Химические вещества, 1990
174 Предупреждение крупных промышленных аварий, 1993
176 Безопасность и гигиена в шахтах, 1995

Рекомендации

Номер	Название
114	Защита от радиации, 1960
144	Бензол, 1971
147	Профессиональные раковые заболевания, 1974
156	Производственная среда (загрязнение воздуха, шум, вибрация), 1977
164	Безопасность и гигиена труда, 1981
171	Службы гигиены труда, 1985
172	Асбест, 1986
175	Безопасность и гигиена труда в строительстве, 1988
177	Химические вещества, 1990
181	Предупреждение крупных промышленных аварий, 1993
183	Безопасность и гигиена в шахтах, 1995

Избранные кодексы правил безопасности, разработанные МОТ

Предупреждение крупных промышленных аварий (Женева, 1991)
Безопасность труда и здоровья при работе в открытых разработках (Женева, 1991)
Безопасность и охрана труда в строительстве (Женева, 1992)
Безопасность при работе с химическими веществами (Женева, 1993)
Предупреждение несчастных случаев на борту судна в море и порту (Женева, 2-е изд., 1996)
Управление вопросами, связанными с алкоголем и наркотиками, на рабочем месте (Женева, 1996)
Учет и уведомление о несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях (Женева, 1996)
Защита персональной информации о работниках (Женева, 1997)
Безопасность и охрана труда при работе в лесном хозяйстве (Женева, 2-е изд., 1998)
Факторы окружающей среды на рабочем месте (Женева, 2001)

Публикации поданному вопросу

ILO: Declaration on Fundamental Principles and Rights at Workand its Followup, adopted by the Internal ona Labour Conference at its 86th Session, 1998. Geneva, 1998 (Декларация МОТ о фундаментальных принципах и правах работников и контроле за их соблюдением. Принята на 86-й сессии Международной Конференции Труда 1998 г. Женева, 1998)

ILO: Encyclopaedia of occupational health and safety, edited by Jeanne Mager Stellman. Geneva, 4th edition, 1998:

4-volume print version and CD-ROM (Энциклопедия МОТ по безопасности и гигиене труда Под редакцией Джин Мейджер Стеллмэн. Женева, 4-е изд., 1998, четырехтомное издание или CD-ROM)

ILO: Tehnical and ethical guidelines for workers' health surveillance, Occupational Safety and Heaith Sefies. № 72. Geneva, 1998 (МОТ: технические и этические принципы наблюдения за состоянием здоровья работников Серия «Безопасность и гигиена труда», вып. 72, Женева, 1998)

United Nations Conference on Environment and Development (UNCED): Agenda 21 (Chapter 19 on environmentafiy sound management of chemicals). Rio de Janeiro, Brazil, 1992 (Конференция ООН по окружающей среде и развитию (ЮНСЕД). Повестка дня 21 век (Глава 19 об экологически рациональном управлении химическими веществами). Рио-де-Жанейро, Бразилия, 1992)

УДК 658.382.3:006.354 **МКС 13.100** **Т58** **ОКСТУ 0012**

Ключевые слова: организация (предприятие), управление охраной труда, организация работ по безопасности и гигиене труда, система управления охраной труда, мероприятия по охране труда, наблюдение и измерение результатов деятельности, проверка системы управления охраной труда

Приложение 2

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 24 ИЮЛЯ 2009 г. № 206-ФЗ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ТРУДОВОЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Опубликовано 29 июля 2009 г. Вступает в силу: 1 января 2010 г.

Принят Государственной Думой 17 июля 2009 года

Одобрен Советом Федерации 18 июля 2009 года

Статья 1

Внести в Трудовой кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878; № 52, ст. 5498; 2008, № 30, ст. 3613) следующие изменения:

1) в статье 209:

а) в части десятой слова «нормативные требования охраны труда и» заменить словами «нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также»;

б) дополнить частью тринадцатой следующего содержания:

«Стандарты безопасности труда — правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.»;

2) в статье 211:

а) в части первой слова «и критерии» заменить словами «, критерии и нормативы»;

б) часть третью после слов «охраны труда,» дополнить словами «в том числе стандарты безопасности труда,»;

3) в абзаце четырнадцатом статьи 356 слова «на них» заменить словами «на нее».

Статья 2

Настоящий Федеральный закон вступает в силу 1 января 2010 года.

Президент Российской Федерации **Д. Медведев**

МАКЕТЫ РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ И РЕГЛАМЕНТНЫХ ДОКУМЕНТОВ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководящий документ

МДС 12-53.2010

Нач. изд. отд. *Л.Н. Кузьмина*
Тех. редактор *Л.Я. Голова*
Корректор *В.В. Ковачевич*
Компьютерная верстка *Е.А. Прокофьева, Т.Н. Смородина*

Подписано в печать 17.11.2009 г. Формат 60×84 1/8. Усл. печ. л. 18,13.
Тираж 30 экз. Заказ № 524.

Открытое акционерное общество
«Центр проектной продукции в строительстве» (ОАО «ЦПП»)
127238, Москва, Дмитровское ш., 46, корп. 2.

Факс (495) 482-42-65.
Тел.: (495) 482-44-49 — приемная;
(495) 482-42-94 — отдел заказов;
(495) 482-42-97 — проектный кабинет;
(495) 482-41-12 — отдел формирования и ведения фонда документации.

МДС 12-53.2010