

МИНИСТЕРСТВО МОРСКОГО ФЛОТА

Приложение к письму ИМФ
от 29.06.1984 г. В 84

В Е Д О М О С Т И
НОРМ РАСХОДА МАТЕРИАЛОВ.
ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ, ССГЛАСОВАНИЯ
И ИЗМЕНЕНИЯ

РД 31.00.79-84

Москва 1984

РАЗРАБОТАН

Ленинградским центральным проектно-
конструкторским бюро

Главный инженер В.А.Галицкий

Руководитель темы Н.Н.Григорьев

Ответственный исполнитель В.М.Гурьев

СОГЛАСОВАН

Б/О "Мортехснаб"

Председатель Т.И.Рекис

ЦДКБ Главный инженер В.Н.Афанасьев

КДКБ Главный инженер С.Л.Геркой

РДКБ Главный инженер В.И.Борисов

Ильичевским СРЗ

Главный инженер А.Д.Владимирский

СРЗ "Красная кузница"

Главный инженер Л.Т.Дагунов

ВНЕСЕН

Б/О "Мортехснаб"

Зам.председателя В.П.Поломорчук

МИНИСТЕРСТВО
МОРСКОГО ФЛОТА
(МИНМОРФЛОТ)
29.06.1984 г. № 84
Москва

Руководителям предприятий
и организаций Министерства
морского флота (по списку)

О внедрении РД 31.00.79-84

В связи с утверждением руководящего нормативного документа РД 31.00.79-84 "Ведомости норм расхода материалов. Правила составления, согласования и изменений", устанавливающего порядок разработки, согласования и изменений ведомостей проектных и производственных норм расхода материалов для строительства, модернизации и переоборудования судов на предприятиях КМФ

П Р Е Д Л А Г А Ю:

1. Ввести РД 31.00.79-84 в действие с 1 октября 1984 года.
2. Ленинградскому ЦПКБ до 01.08.84 г. обеспечить издание и рассылку РД заинтересованным предприятиям и организациям по нарядам В/О "Мортехснаб".
3. РТМ 31.014-71 в части ведомостей заказа материалов считать утратившим силу.
4. В/О "Мортехснаб" обеспечить контроль за исполнением настоящего письма.

Заместитель Министра

Л.П.Недяк

Ведомости норм
расхода материалов.
Правила составления,
согласования и изменений

РДЗІ.00.79-84
Взамен РТМЗІ.СІ4-7І
в части ведомостей норм
расхода материалов

Инструктивным письмом
Зам.Министра морского флота
от 29.06.84г. Л 84
Срок введения в действие
установлен с 01.10.84 г.

Настоящий руководящий документ (РД) устанавливает содержание, порядок разработки, согласования и изменения ведомостей норм расхода материалов (далее по тексту-ведомости материалов), необходимых для постройки, модернизации и переоборудования судов и плавающих средств всех классов, типов и назначений (далее в тексте-судов) в системе Министерства морского флота (Минморфлота).

РД является обязательным для всех организаций и предприятий при разработке или документации для строительства, модернизации и переоборудования судов на заводах Минморфлота.

Рекомендуется руководствоваться РД при разработке ведомостей норм расхода материалов для изделий машиностроения, нестандартного оборудования и т.п.

При разработке документации для строительства, модернизации и переоборудования судов на заводах Министерства судостроительной промышленности следует руководствоваться отраслевыми стандартами ОСТ.5.0375-83 и ОСТ .5.0376-83

1. ОБЩИЕ ПОДЗЕМНИК.

1.1. Предприятия - проектировщики судов (далее в тексте - проектировщики) в составе проектной документации на строительство судна, его модернизацию или переоборудование выпускают ведомости материалов, а в случае участия в строительстве судна предприятия "Эра", выпускают самостоятельным документом ведомость заказа кабельных изделий.

1.2. На стадиях технического и рабочего проектирования проектировщик выпускает ведомости материалов в следующем составе: "Ведомость проектных специфицированных норм расхода материалов"; "Ведомость проектных сводных норм расхода материалов".

Допускается не выпускать ведомости материалов на стадии рабочего проектирования, выполнив по рабочим чертежам корректировку ведомостей, выпущенных на стадии технического проектирования, если количество измененных позиций не будет превышать 10% по всей ведомости.

1.3. Проектные ведомости материалов действуют на период строительства головного и первого серийного судна. При переходе на серийную постройку судов предприятие-строитель судна разрабатывает производственные ведомости материалов. Проектные ведомости материалов утрачивают силу.

1.4. На проект модернизации или переоборудования судна и серии судов разрабатывается только ведомость проектных специфицированных норм расхода материалов.

1.5. Проектные ведомости материалов должны быть выпущены проектировщиком в следующие сроки:

- на стадии технического проектирования -
- не позднее 1 месяца после окончания разработки техпроекта;

на стадии рабочего проектирования -
-не позднее чем через 3 месяца после передачи предприятию -
-строителю последнего комплекта рабочих чертежей.

1.6. Предприятие - строитель судна должно закончить разработку производственных ведомостей материалов и согласовать их в установленном порядке не позднее чем через 2 месяца после сдачи головного судна.

1.7. Проектные ведомости материалов включаются в "Перечень ведомостей", разрабатываемый в соответствии с РДЗ1.00.67-83.

2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ.

2.1. Проектные и производственные ведомости материалов составляются на формах, приведенных в обязательном приложении 1.

Примеры заполнения форм приведены в справочном приложении 2.

2.2. Ведомости материалов необходимо составлять по разделам отраслевого классификатора материалов (см. справочное приложение 3). Номенклатуру материалов следует располагать с учетом их расположения в группах и подгруппах, придерживаясь порядка возрастания по типу-размерному ряду.

2.3. Ведомости специфицированных норм расхода материалов формируются по каждому примененному в проекте наименованию, сорту, размеру материала. Ведомости сводных норм расхода материалов выпускают в укрупненном сортаменте по материалам разделов 1-4 классификатора и в сводно-специфицированном виде - по материалам разделов 5-16 согласно группировкам, приведенным в Номенклатуре материалов, распределяемой ГУ МТС (см. приложение 3).

2.4. В ведомости включаются все материалы, необходимые для постройки одного судна и составляющие материальную основу судна, а также топливо, смазочные и химические материалы, идущие на проведение приемо-сдаточных испытаний и материалы для выполнения сварочных работ.

На проект модернизации и переоборудования ведомости материалов разрабатываются на объем выполняемых работ.

2.5. Запись наименования материалов, выбор типо-размеров, марок и других характеристик должны производиться по Государственным и отраслевым стандартам и техническим условиям на материалы. Должны учитываться действующие в отрасли ограничительные стандарты.

2.6. Каждый раздел материалов следует начинать с нового листа. В конце каждого раздела рекомендуется оставлять свободные строки для внесения последующих дополнений.

2.7. Исходными данными для разработки проектных ведомостей материалов на стадии технического проектирования должны быть нормы расхода материалов, разработанные конструкторскими подразделениями проектанта с учетом:

- технического задания на проектирование;
- результатов разработки эскизного проекта;
- конструкторской документации технического проекта судна;
- выбранного судна-аналога, принятого за прототип.

2.8. Исходными данными для разработки проектных ведомостей материалов на стадии рабочего проектирования должны быть нормы расходов материалов, разработанные конструкторскими подразделениями проектанта с учетом:

- рабочих чертежей и технической документации проекта судна;
- проектных ведомостей материалов, разработанных на стадии технического проектирования, которые одновременно должны быть приняты в качестве ограничений при выборе номенклатуры, типов и марок материалов на стадии рабочего проектирования.

2.9. В случае корректировки проектных ведомостей материалов технического проектирования, как предусмотрено пунктом I.2, на листе для пояснения должна быть сделана запись:

"Откорректирована по результатам отработки документации на стадии рабочего проектирования. Номер изменений "X".

2.10. При выпуске на стадии рабочего проектирования новых проектных ведомостей материалов на ведомостях, разработанных на стадии технического проектирования, должен быть поставлен штамп об их аннулировании и замене новыми.

2.11. Введение новых марок, сортаментов, типо-размеров материалов при выпуске ведомостей на стадии рабочего проектирования против предусмотренных ведомостями, разработанными на стадии технического проектирования, допускается при наличии технического обоснования (изменение размеров судна, планировки, введение новых материалов, комплектующих изделий и т.п.), принятого решением Главного конструктора.

2.12. Предприятие - строитель судна на стадии отработки конструкции головного судна по получении от проектанта комплекта рабочих чертежей должно начать разработку производственных ведомостей материалов.

2.13. Исходными данными для разработки производственных ведомостей материалов должны быть:
рабочие чертежи и техническая документация проекта судна;
заводская технологическая документация на изготовление деталей, узлов, конструкций и судна в целом;
проектные ведомости материалов (для справок).

2.14. Производственные ведомости материалов должны вводиться в действие актом, составленным и оформленным предприятием-строителем и проектантом судна (в 3 экземплярах) при их рассмотрении и согласовании, в котором указывается строительный номер судна, с которого вводятся производственные ведомости. Акт утверждает-ся главным инженером предприятия-строителя судна и согласовывается главным инженером проектанта.

С введением в действие производственных ведомостей на проектных

ведомостях материалов проектант проставляет штамп ограничения годности (размером 30 x 60) как указано в примере I справочного приложения 2.

2.15. В ведомости материалов для судов не должны включаться: материалы на изделия, поставляемые заводу-строителю судна в готовом виде по кооперации, внешним поставкам, либо по прямым договорам;

поковки, штамповки и отливки массой более 100 кг, заказываемые согласно РДЗ1.00.67-83;

крепежные изделия из цветных металлов;

Примечание: Для мелких поковок и штамповок, фондируемых обозначенно в единицах массы, а также для изготовления крепежных изделий из цветных металлов должны быть заказаны материалы необходимого профиля, марок и типоразмеров.

материалы на специальную и технологическую оснастку;

вспомогательные материалы-ветошь, связки, препараты, необходимые для очистки корпусных сталей, материалы для выполнения гальванических работ и прочие материалы, идущие на технологические нужды предприятия - строителя судна.

2.16. В случае участия в строительстве судна предприятия "Эра" должны быть разработаны самостоятельные ведомости на кабельные изделия и на материалы, необходимые для изготовления и монтажа изделий электротехнического оборудования, средств связи и наблюдения. Такие ведомости разрабатываются, согласовываются и вводятся в действие согласно ОСТ5.0376-83

2.17. Проектные ведомости материалов на всех стадиях проектирования должны быть согласованы с В/О "Мортехснаб", которому проектант направляет по одному экземпляру копий. В/О "Мортехснаб" в течение 15 дней рассматривает ведомости и заключение

о согласовании направляет проектанту для учета и, при необходимости, корректировки ведомостей. Копия заключения направляется предприятию-строителю судна.

Ведомости на проект модернизации или переоборудования не согласовываются.

2.18. Перед разнесением и рассылкой ведомостей материалов предприятиям-строителям проектант по результатам согласования вносит в подлинник необходимые изменения и проставляет штамп согласования (размером 60 x 90), как указано в примере I справочного приложения 2., за подписью начальника отдела-работчика ведомостей.

Примечание: С целью обеспечения своевременного заказа материалов допускается отправка несогласованных ведомостей предприятию-строителю с последующим внесением изменений по результатам согласования.

2.19. Проектант в установленные договором сроки высылает комплект ведомостей материалов предприятию-строителю судна в количестве экземпляров согласно договору.

2.20. Производственные ведомости должны быть согласованы с проектантом, которому направляется два экземпляра копий. Согласование оформляется подписью главного конструктора проекта в правом верхнем углу на листе I с грифом "Согласовано" в случае отсутствия замечаний, либо "Согласовано письмом Э....." при наличии замечаний.

2.21. Страбстанные по результатам согласования с проектантом производственные ведомости материалов (копии в I экз.) должны быть направлены на согласование В/О "Мортехснаб" с приложением акта о введении их в действие, предусмотренного п.2.14. Заключение о согласовании В/О "Мортехснаб" в 15 дневный срок направляет предприятию-строителю, который вносит

(при необходимости) изменения и проставляет штамп согласования как это предусмотрено в п.2.16. Копия заключения направляется проектанту.

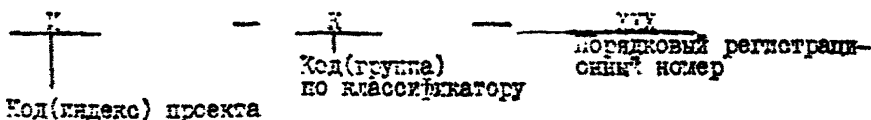
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ВЕДОМОСТЕЙ МАТЕРИАЛОВ.

3.1. Ведомости материалов выполняют с первым (заглавным) листом на форме 1 и последующими листами на формах 4,5 обязательного приложения 1.

3.2. Лист "Содержание" выполняют на форме 2 и помещают после первого листа.

3.3. За листом "Содержание" помещают лист для пояснений на форме 3, на котором приводят необходимые пояснения к ведомости.

3.4. В основной надписи первого листа указывают наименование ведомости и её обозначение по действующему в отрасли судостроения классификатору конструкторских документов по схеме:



В левом верхнем углу ведомостей материалов ставят штамп о согласовании (п.2.16) в правом верхнем углу - данные о согласовании производственных ведомостей материалов с проектантом (п.2.30).

3.5. В правой нижней части первого листа над основной надписью проставляют штампы ограничения применения, аннулирования и замены.

3.6. Таблицу изменений на первом листе не заголовывают. Все записи осуществляют на листе регистрации изменений, который выполняют на форме 6 и помещают последним листом ведомости.

3.7. Последующие листы ведомостей материалов выполняют на ф.4,5.

Примечание. Ведомости материалов на проект модернизации или переоборудования допускается выполнять без листа "Содержание" и листа для пояснений.

3.8. В графе "Наименование материалов" указывают полное наименование материала со всеми характеристиками, обеспечивающими правильность его заказа в соответствии с действующей на данный материал нормативно-технической документацией. В конце наименования изделий, подлежащих надзору Регистра СССР, должен быть проставлен знак "*" а на листе для пояснений должно быть дано соответствующее разъяснение.

3.9. Проставка кодов в соответствующих графах до введения обязательного кодирования материалов не производится.

3.10. Заполнение остальных граф в соответствии с их наименованием. При этом следует учитывать следующее:

В проектных ведомостях материалов, разработанных на стадии технического проектирования, и в ведомостях материалов на проект модернизации или переоборудования графы "Чистый расход" и "Коэффициент использования" не заполняются; в проектных, вновь выпускаемых на стадии рабочего проектирования, ведомостях и в производственных ведомостях материалов заполнение этих граф по всей номенклатуре материалов, за исключением материалов и изделий, имеющих коэффициент использования равен единице (баллоны, фитинги, подшипники и т.п.) - обязательно.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.

4.1. Внесение изменений в ведомости материалов производят на основании "Извещения об изменении", выпускаемых в соответствии с ГОСТ 2.503-74с учетом требований настоящего РД.

4.2. Изменения в проектные ведомости материалов, вызванные оработкой рабочей конструкторской документации в период строительства головного судна, вносит проектант.

4.3. Извещения об изменении проектных ведомостей материалов согласованы не подлежат. Копии извещений высылается в одном экземпляре предприятию-строителю судна и В/О "Мортехснаб".

Не выносятся В/О "Мортехснаб" изменения на ведомости проектов модернизации или переоборудования.

4.4. Корректировка проектных ведомостей материалов на стадии технического проектирования согласно п.1.2 должна выполняться выпуском новых копий, снятых с откорректированных подлинников с последующим их согласованием и расылкой в соответствии с п.2.17-2-18.

4.5. Изменения в производственные ведомости материалов на основании поступающих от проектанта извещений об изменении рабочей конструкторской документации (чертежей), либо в связи с изменениями в организации производства предприятия и в технологических процессах, вносит предприятие-строитель судна.

4.6. Извещения об изменении производственных ведомостей материалов в связи с изменениями технологических процессов и в организации производства должны быть согласованы с проектантом. Извещения, выпускаемые по причине изменения рабочей документации проектантом, согласование не подлежат. Копии извещений в одном экземпляре направляются В/О "Мортехснаб".

4.7. Извещения об изменении ведомостей материалов следует выполнять с первым листом на форме Т 0037-2.503-74.

В графе "Указание о внедрении" указывают сроки введения изменения или строительный номер заказа.

В верхней части графы "Содержание изменения" указывают наименования всех предприятий (организаций), которым данное извещение должно быть направлено, отделяют линией. Ниже приводят данные о согласовании, а при отсутствии их - текстовую часть вводимых изменений. Графы "Применимость" и "Разомать" при выпуске извещения не заполняются. Заполнение остальных граф - в соответствии с их наименованием.

4.8. Последующие листы в извещениях следует оформлять одним из двух способов:

на форме 1а ГОСТ 2.503-74,

на последующих листах ведомостей материалов-формы 4,5 приложения I.

4.9. При оформлении последующих листов извещения на форме 1а в тексте извещения должны быть приведены указания о введении изменений в отдельные графы, об аннулировании и введении новых строк, о включении новых листов и т.п.

4.10. При оформлении последующих листов извещения на формах 4,5 обозначение извещения и порядковый номер листа следует указывать в соответствующих графах основной надписи.

4.11. На поле формы, используемой в извещении, приводят обозначение изменяемого документа (ведомости), номер изменения и их подчеркивают. Также указывают: "Копии исправить". Под этим указанием приводят порядковый номер листа ведомости, в который вносятся изменения, и подчеркивают. Допускается совмещать на одном листе изменения, вносимые в разные листы ведомости. Заполнение граф форм ведомостей производят следующим образом:

сначала переписывают с ведомости все данные, приведенные в графах для строк, подлежащих изменению по данному извещению.

При этом, если номер строки ведомости не совпадает с номером строки формы, используемой в качестве листов извещения, последний должен быть изменен зачеркиванием с указанием номера изменяемой строки ведомости;

затем данные граф, претерпевших изменение, зачеркивают сплошными тонкими линиями так, чтобы было можно прочитать зачеркнутое, выше или рядом с зачеркнутым проставляют новые данные;

при аннулировании материалов приводят номер строки с указанием об аннулировании;

при добавлении новых материалов в соответствующих графах за номером свободной строки ведомости приводят все необходимые данные для заказа (см. справочное приложение 2, пример 7).

Формы
Ведомостей материалов
Первый лист

Форма 1

Diagram illustrating the layout and dimensions of Form 1 (Форма 1) for material statements (Ведомости материалов), first sheet (Первый лист).

The form is rectangular, with overall dimensions of 420 (width) and 297 (height).

Key areas and dimensions:

- Место простановки штампов согласования ведомостей** (Stamp placement area for statement coordination): Located in the upper left, with a width of 20.
- Специальные отметки по ГОСТ 2.904-74** (Special markings according to GOST 2.904-74): Located in the upper right.
- Основная надпись по ГОСТ 2.104-68** (Main title according to GOST 2.104-68): Located in the lower right.
- Дополнительные графы по ГОСТ 2.104-68** (Additional columns according to GOST 2.104-68): Located on the left side.
- Форма 1 ГОСТ 23891-79** (Form 1 according to GOST 23891-79): Located at the bottom left.
- Формат А3** (Format A3): Located at the bottom right.

Dimensions are indicated by arrows: 20, 5, 297, 420, and 5.

Ведомости материалов
Второй лист (содержание ведомости)

форма 2

Содержание								
№№ п.п.	Наименование раздела	Лист	№№ п.п.	Наименование раздела	Лист	№№ п.п.	Наименование раздела	Лист
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	110	11	1					

Дополнительные графы по ГОСТ 104-68

Основная надпись по ГОСТ 2.104-68

Формат А3

Ведомости материалов.
Третий лист (для пояснений к ведомости)

Стр. 15
Приложение 1
(продолжение)

Форма 3

Technical drawing of a rectangular form, likely a template for a material ledger page. The drawing includes the following elements:

- Dimensions:**
 - Top margin: 5
 - Left margin: 20
 - Right margin: 5
 - Bottom margin: 5
 - Inner rectangle height: 297
 - Inner rectangle width: 490
- Labels:**
 - Left side (vertical): Доплаты и другие расходы по ГОСТ 2.104-68
 - Bottom center: Основная надпись по ГОСТ 2.104-68
 - Bottom left: Форма 3 ГОСТ 2.104-68
 - Bottom right: формат А3

Ведомости специфицированных норм
расхода материалов
Последующий лист

Приложение 1
(Продолжение)

Форма 4

Номер справки	Наименование и характеристика материала, Обозначение НТД на сортамент и ТТ на поставку	Материал		Код материала	Код				Чистый расход		Норма расхода		Коэффициент использования	Примечание
		Марка	Обозначение НТД		Ед. изм.	Ед. массы	Ед. изм.	Ед. массы	В ед. изм.	В ед. массы	В ед. изм.	В ед. массы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
3														
4														
20	10	90	30	40	30	10	10	15	15	25	25	25	25	15
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														

Дополнительные справ. по ГОСТ 2.104-68

Основная надпись по ГОСТ 2.104-68

Форма 4 РД 31.00.19-84

Формат А3

420

Ведомости сводных норм
расхода материалов
Последующий лист

Стр. 17
Приложение 1
(Продолжение)

Форма 5

№	Наименование материала	Код материала	ед. изм.	ед. массы		Код		Чистый расход		Норма расхода		Коэффициент использования	Приме- чание
				ед. изм.	ед. массы	ед. изм.	ед. массы	в ед. изм.	в ед. массы	в ед. изм.	в ед. массы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1													
2													
3													
4													
5													
10	100	40	15	15	15	15	30	30	30	30	20	5	
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													

Дополнительные графы по ГОСТ 2 104-68

Основная надпись по ГОСТ 2 104-68

Форма 5 РД 31.00.79-84

Формат А3

420

297

Форма Б

Форма 6

Лист регистрации изменений									
Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц)	Номер докумен-та	Входящий номер со-проводительного докумен-та	Под-пись	Дата
	изме-нения	замене-ния	новых	анну-лиро-ванных					
8	20	20	20	20	20	25	25	15	12

Дополнительные графы по ГОСТ 2.104-68

Основная надпись по ГОСТ 2. 104 - 68

Формы 13 А2340.07-83

Формат А3

Примеры заполнения форм.
Ведомости материалов
Первый лист

стр. 19
Приложение 2
(справочное)

Пример 1

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="width: 30%;"> <p>В/о „Мортехснаб“ ММФ</p> <p>Согласовано:</p> <p>письмом</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Зам. начальника</td> <td style="width: 30%;">(подпись)</td> <td style="width: 40%;">(дата)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2" style="text-align: center;">(фамилия)</td> </tr> </table> </div> <div style="width: 35%; text-align: center;"> <p>ГОДЕН</p> <p>по стр. № 1050</p> <p>со стр. № 1051 действуют</p> <p>производственные нормы</p> </div> <div style="width: 30%; text-align: right;"> <p>И - К - ХХХ</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Лит</td> <td>Лист</td> <td>Итого</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> <td>112</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Балтийское ЦПКБ</td> </tr> </table> </div> </div>										Зам. начальника	(подпись)	(дата)		(фамилия)		Лит	Лист	Итого		1	112	Балтийское ЦПКБ		
Зам. начальника	(подпись)	(дата)																						
	(фамилия)																							
Лит	Лист	Итого																						
	1	112																						
Балтийское ЦПКБ																								
Форма 1 Гост 23891-79																								

Ведомости материалов
Второй лист (содержание ведомости)

Приложение 2
(продолжение)
Пример 2

Содержание								
№№ пп	Наименование раздела	Лист	№№ пп	Наименование раздела	Лист	№№ пп	Наименование раздела	Лист
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Пояснения	3						
2	Черные металлы	4						
3	Трубы, баллоны, фитинги	30						
4	Цветные металлы	48						
							
11	Резино-технические изделия	96						
<div> <div> <div>Исходный</div> <div>Лист и дата</div> </div> <div> <div>Исходный</div> <div>Лист и дата</div> </div> <div> <div>Исходный</div> <div>Лист и дата</div> </div> <div> <div>Исходный</div> <div>Лист и дата</div> </div> <div> <div>Исходный</div> <div>Лист и дата</div> </div> <div> <div>Исходный</div> <div>Лист и дата</div> </div> <div> <div>Исходный</div> <div>Лист и дата</div> </div> <div> <div>Исходный</div> <div>Лист и дата</div> </div> <div> <div>Исходный</div> <div>Лист и дата</div> </div> </div> <div> <div>И-К-XXX</div> <div>Лист</div> <div>2</div> </div>								

Ведомость проектных специфицированных
норм расхода материалов.
Проектирующий лист
(Стадия технического проектирования)

Приложение 2
(продолжение)

Пример 4

Номер строки	Наименование и характе- ристика материала. Обозначение НТД и сортимент и ТТ на поставку	Материал		Код материала	Ед. изм.	Ед. массы		Код		Чистый расход		Норма расхода		коэффициент использования	Приме- чание
		Марка	Обозначение НТД			Ед. изм.	Ед. массы	В ед. изм.	В ед. массы	В ед. изм.	В ед. массы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
5	Сталь горячекатаная кру-														
6	поя повышенной точности														
7	ТТ ГОСТ 535-79														
8	Сортимент ГОСТ 2590-71														
9	В 20	ВСт2	ГОСТ 380-71		кг							4,0			
10															
2	Трубы котельные														
3															
4	Трубы стальные бесшовные														
5	горячекатаные ТТ														
6	ГОСТ 5731 Сортимент														
7	ГОСТ 5732-78														
8	86x6-B	Ю	ГОСТ 1050-74		м	кг						20,0	228,0		
18	Контррейки ГОСТ 5268-78														
19	А0-4				шт	кг						30,0	10,4		
20															
23	Кирпич силикатный в оболочке														
24	из полнотелого лицевого														
25	ка:														
26	Речник 2x45	КПР	ГОСТ 7366-2-75		м	кг						100,0	17,0		
27															
28															
29															
30															

И - К - XXX

Ведомость производственных специфицированных
норм расхода материалов.
Последующий лист
(то же проектных на стадии рабочего проектирования)

Стр. 23
Приложение 2
(продолжение)

Пример 5

Номер строки	Наименование и характеристика материала. Обозначение НТД на сортамент и ТТ на поставку	Материал		Код материала	Ед. изм.	Ед. массы		Код		Чистый расход		Норма расхода		Коэффициент пересчета	Примечание
		Марка	Обозначение НТД			Ед. изм.	Ед. массы	Ед. изм.	Ед. массы	в ед. изм.	в ед. массы	в ед. изм.	в ед. массы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
5	Сталь горячекатанная														
6	для обычной толщины														
7	ТТ ГОСТ 535-79														
8	Сортамент ГОСТ 2540-71														
9	В 20	ВГЖСт2	ГОСТ 380-71		кг						12,2		14,0	0,37	
10															
2	Трубы котельные														
3															
4	Трубы стальные бесшовные														
5	горячедеформированные ТТ														
6	ГОСТ 8731 Сортамент														
7	ГОСТ 8732-78														
8	83x6-B	10	ГОСТ 1050-74		м	кг				18,0	2050	20,0	225,0	0,90	
18	Контрляйки ГОСТ 8968-75														
19	80-4				шт.	кг						30,0	10,4		
20															
23	Надпись сквозной в обложке														
24	из поликарбоната														
25	пластика														
26	Стенд 2x15	КНР	ГОСТ 13062-76		м	кг				40,0	15,3	100,0	17,0	0,90	
27															
28															
29															
30															

И - К - XXX

Ведомость проектных сводных
норм расхода материалов.
Последующий лист
(стадия рабочего проектирования)

Приложение 2
(продолжение 1)

Пример 6

Номер строки	Наименование материала	Код материала	ед. изм.	ед. массы	Код		Чистый расход		Норма расхода		Коэффициент использования	Примечание
					ед. изм.	ед. массы	в ед. изм.	в ед. массы	в ед. изм.	в ед. массы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	1. Черные металлы											
2												
3	Крутиносортная сталь			кг				11000,0		12500,0	2,88	
12	Катанка			кг				310,0		344,0	0,90	
13												
3	2 Трубы, баллоны, фитинги											
4												
5	Трубы стальные			кг				2800,0		3260,0	0,86	
29	Баллоны средней емкости		шт						4			
30												
6	7. Строительные материалы											
7												
8	Плиты из минеральной ваты		м ³					290		305	0,92	
9	марки ВФ											
21	Стекло закаленное кр. лав											
22	для автобусов и автомашин		шт						6			
23												
												И - К - XXX
												Формат А3

Вариант оформления последующих
листов извещения на формы ведомости материалов
(п. 4.10 - 4.11)

Приложение 2 Стр. 25
(продолжение)

Пример 7

Номер строки	Наименование и характеристика материала. Обозначение НТД на сортимент и ТТ на поставку	Материал		Код материала	ЕД. изм.	Код				Чистый расход		Норма расхода		Коэффициент пересчета	Примечание
		Марка	Обозначение НТД			ЕД. изм.	ЕД. изм.	ЕД. изм.	ЕД. изм.	в ед. изм.	в ед. массы	в ед. изм.	в ед. массы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1			И-К-XXX	изм. В											
2			книги испробовать												
3															
4			Лист 3												
5	Сталь горячекатаная круп-														
6	для обычной точности														
7	ТТ ГОСТ 535-79														
8	Сортимент ГОСТ 2590-71														
9	В 20	ВСт3п2	ГОСТ 380-74		кг					15,7		18,0			
10										12,2		14,5	0,87		
11			Лист 3												
12	вычеркнуть														
13	вычеркнуть														
14															
15			Лист 14												
16															
17	Пластины резиновые и														
18	резиноканевые														
19	ГОСТ 7338-77														
20	S2	ТМКЦ-М			кг					3,0					
21	S4	МБС			кг					16,0		5,7	0,90		
22												17,2	0,90		
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															

И. 00. XXX

Формат А3

Классификатор материалов
(перечень разделов)

1. Черные металлы	ОГО-299.011
2. Трубы, баллоны, фитинги	ОГО-299.012
3. Литезы	ОГО-299.013
4. Цветные металлы	ОГО-299.014
5. Кабельная продукция и электроизоляционные материалы	ОГО-299.015
6. Лесоматериалы	ОГО-299.016
7. Строительные материалы	ОГО-299.017
8. Огнеупорные, вяжущие и формовочные материалы	ОГО-299.018
9. Химические материалы	ОГО-299.019
10. Пластмассовые и синтетические материалы	ОГО-299.020
11. Резиновые и асбестовые материалы	ОГО-299.021
12. Лакокрасочные материалы	ОГО-299.022
13. Продукция пищевой промышленности	ОГО-299.023
14. Топливо и нефтепродукты	ОГО-299.024
15. Вспомогательные материалы	ОГО-299.025
16. Резьно-технические изделия	ОГО-299.026

"Ведомости норм расхода материалов.
Правила разработки, введения в действие
и изменения" ОСТ 5.0376-83

"Нормирование материалов.
Основные положения" ОСТ 5.0376-83

УТВЕРЖДАЮ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ В/О "МОРТЕХСНАБ"
Т.М.РЕКИС
"12" февраля 1986 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ № 1

РДЗІ.00.79-84 "Ведомости норм расхода материалов.

Правила составления, согласования и изменений "

Стр. 9, п.3.8. Второе предложение изложить в редакции : " В конце наименования материалов и изделий, подлежащих надзору Регистра СССР, должен быть поставлен знак * , а на листе для пояснений дан пункт:

" Изготовление и приёмка материалов и изделий, отмеченных знаком * , должны осуществляться при прямой или иной форме надзора Регистра СССР "

Стр. 21. Приложение 2. Пример 3, п. 2 изложить в редакции :

" Изготовление и приёмка материалов и изделий, отмеченных знаком * , должны осуществляться при прямой или иной форме надзора Регистра СССР ".

ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР
ЛЕНИНГРАДСКОГО ЦПКБ

ЗАВ.ОТДЕЛОМ СТАНДАРТИЗАЦИИ

ЗАВ.ОТДЕЛОМ 22

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Е.П.АФНАСЬЕВ
Е.П.АФНАСЬЕВ

В.И.ФАДЕЕВ
В.И.ФАДЕЕВ

Я.Н.ГРИГОРЬЕВ
Я.Н.ГРИГОРЬЕВ

В.М.ГУРЬЕВ
В.М.ГУРЬЕВ