

С С С Р

О Т Р А С Л Е В О Й   С Т А Н Д А Р Т

---

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ СХЕМ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ  
СТРУКТУР У ПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ  
ОБЪЕДИНЕНИЙ, ПРЕДПРИЯТИЙ

ОСТ 23.50-82

Министерство тракторного и сельскохозяйственного машиностроения

г. Москва

## О Т Р А С Л Е В О Й   С Т А Н Д А Р Т

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ СХЕМ ОРГАНИ-  
ЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР УПРАВЛЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИИ,  
ПРЕДПРИЯТИИ

ОСТ 23.50-82  
введен впервые

Приказом Министерства тракторного и сельскохозяйственного машино-  
строения от \_\_\_\_\_ 19\_\_ г. в \_\_\_\_\_ срок введения установлен  
с 01.09. 1982 г.

Настоящий стандарт устанавливает общие требования к порядку  
оформления организационных структур управления для всех производ-  
ственных объединений и предприятий отрасли.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Схема организационной структуры регламентирует состав аппарата  
управления и соподчиненность его подразделений.

2. КОМПЛЕКТ СХЕМ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР  
УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Для производственного объединения комплект схем организа-  
ционных структур управления должен состоять из следующих листов:

на I-ом листе изображается схема организационной структуры уп-  
равления производственного объединения с отображением на ней вхо-  
дящих в ПО производственных единиц;

на последующих листах изображаются схемы организационных струк-  
тур управления производственных единиц, входящих в производствен-  
ное объединение.

2.2. Для предприятия непосредственного подчинения ВПС схема организационной структуры управления выполняется на одном листе.

### 3. ФОРМАТЫ

При выборе форматов следует учитывать:

объем и сложность схем организационных структур управления;

необходимую степень детализации, обусловленную назначением данных схем организационных структур управления;

условия хранения и использования схем организационных структур управления;

особенности и возможности техники выполнения, репродуцирования или микрофильмирования схем;

выбранный формат должен обеспечить комплектное выполнение схем организационных структур управления, не нарушая ее наглядности и удобства пользования ею.

### 4. ПОСТРОЕНИЕ СХЕМЫ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Графическое обозначение элементов и соединяющие их линии связи должны располагаться на схеме таким образом, чтобы обеспечить наилучшее представление о структуре объекта управления и взаимодействии его составных частей.

Линии связи должны представлять собой вертикальные и горизонтальные отрезки, имеющие наименьшее количество изломов и взаимных пересечений. Допускается применять наклонные отрезки линий, длину которых следует по возможности ограничивать.

Расстояние между соседними параллельными линиями связи должно быть не менее 3 мм. Линии связи должны быть показаны, как правило,

полностью. Допускается обрывать линии связи, если они затрудняют чтение схемы.

Административное подчинение показывается сплошной линией.

4.2. При выполнении схемы организационной структуры управления элементы организационной структуры должны располагаться слева направо в последовательности согласно приложению.

4.3. При выполнении схемы организационной структуры управления ее элементы должны располагаться:

на первом уровне управления - генеральный директор (директор), его заместители (помощники), заместители главного инженера;

на втором уровне - функциональные структурные подразделения объекта управления;

на третьем уровне - все основные и вспомогательные производственные структурные подразделения объекта управления.

## 5. ГРАФИЧЕСКОЕ ОБОЗНАЧЕНИЕ

5.1. При выполнении схем организационных структур управления применяют следующие графические обозначения элементов: окружности и прямоугольники.

5.2. Окружности используются только при изображении первого уровня. Диаметр окружности должен находиться в пределах от 60 до 20 мм.

Прямоугольники - используются при изображении второго и третьего уровня управления. Прямоугольники, изображающие второй уровень управления, должны располагаться на схеме организационной структуры управления вертикально, иметь высоту 40-50 мм, а ширина данных прямоугольников определяется исходя из ширины надписи на нем с учетом 2 мм до границ прямоугольника.

Прямоугольники, изображающие третий уровень управления должны

располагаться горизонтально и иметь ширину 30-35 мм, высота которых определяется исходя из высоты надписи и 2 мм до границ прямоугольника.

5.3. Линии связи выполняются толщиной от 0,2 до 1,0 мм в зависимости от форматов схем организационных структур управления и размеров графических изображений.

На одной схеме организационной структуры управления должно применяться не более 3 размеров линий по толщине.

## 6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТОВОМУ МАТЕРИАЛУ

6.1. Текстовый материал, располагаемый на схеме организационных структур управления, подразделяется на два вида:

к первому относятся основные надписи: название, грифы утверждения и согласования;

ко второму - названия и обозначения элементов организационной структуры.

6.2. Основной и текстовый материал в окружностях и прямоугольниках выполняют одним из следующих способов:

машинным - в один интервал, шрифтом черного цвета;

рукописным - основным чертежным шрифтом в соответствии с ГОСТ 2.304-68 с высотой букв и цифр не менее 2,5 мм;

типографским - в соответствии с требованиями, предъявляемыми к схемам управления, изготавливаемым типографским способом.

6.3. Расстояние от рамки прямоугольника до границ текста оставлять:

в начале строк - не менее 3 мм;

в конце строк - не менее 2 мм.

6.4. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения схем организационных структур управления, допускается исправлять аккуратной подчисткой и нанесением на том же месте исправленного текста машинным или черной тушью в зависимости от способа выполнения документа.

П р и л о ж е н и е

СПРАВОЧНОЕ

ПЕРЕЧЕНЬ  
ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ  
ОБЪЕКТА УПРАВЛЕНИЯ

- Отдел главного конструктора (СКК)
- Отдел главного технолога (ОГТ)
- Отдел главного металлурга (ОГМет)
- Отдел главного сварщика (ОГС)
- Научно-исследовательский отдел (НИО)
- Центральная заводская лаборатория (ЦЗЛ)
- Отдел планирования подготовки производства (ОППП)
- Отдел анализа эффективности средств производства
- Отдел автоматизации и механизации производственных процессов (ОАМПП)
- Отдел рационализации, изобретательства и патентной работы (ОРИЗ)
- Отдел научно-технической информации (ОНТИ)
- Инструментальный отдел (ИНО)
- Отдел главного механика (ОГМ)
- Отдел главного энергетика (ОГЭ)
- Отдел технического контроля (ОТК)
- Отдел главного метролога (ОГМетр)
- Отдел стандартизации
- Отдел охраны труда и техники безопасности (ОТБ)
- Производственно-диспетчерский отдел (ПДО)
- Планово-экономический отдел (ПЭО)
- Отдел организации труда и заработной платы (ООТЗ)

Главная бухгалтерия  
Финансовый отдел (ФО)  
Отдел сбыта (ОС)  
Отдел материально-технического снабжения (ОМТС)  
Отдел внешней кооперации и комплектации (ОВК)  
Отдел капитального строительства (ОКС)  
Отдел кадров (ОК)  
Отдел технического обучения (ОТО)  
Жилищно-коммунальный отдел (ЖКО)  
Отдел бытового и хозяйственного обслуживания  
Отдел организации производства и управления с ИВЦ  
Юридический отдел  
Канцелярия



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОСТ 23.50-82

---

Изме- нения	Номера листов (страниц)			Номер доку- мента	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	изме- нен- ных	замен- нен- ных	новых анну- лиро- ван- ных				

---

УТВЕРЖДЕНО

Министерство тракторного и сельскохозяйственного машиностроения

Заместитель Министра

Г.С.Кириченко

" 31 " мая 1982 г.

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ СХЕМ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ПРЕДПРИЯТИЙ

ОСТ 23.50-82

Центр НОТ "Сельхозмаш"

Директор

А.Н.Максури

Зав.отделом оргструктур

В.А.Столярова

Зав.сектором отдела оргструктур

С.Б.Демент

СОГЛАСОВАНО:

Управление организации труда и заработной платы

В.Ф.Кругликов

Техническое управление

А.И.Орлов

Научно-исследовательский институт технологии тракторного и сельскохозяйственного машиностроения (НИИТракторсельхозмаш)

Заместитель директора

И.Н.Ухов

Зав.отделом стандартизации и ЕСТН

Н.И.Лышатов

НИО "Совсепромтрактор"

В.В.Бурдаков

НИО "Совсесельхозтрактор"

А.Ф.Брыков

НИО "Совсесельхозмашгидроагрегат"

Д.Е.Ушаков

НИО "Совсепроктородвигатель"

Г.Г.Радченко

НИО "Совсепрокторозапчасть"

Г.С.Зайковский

НИО "Совсепочваши"

И.П.Гаврилов

ВПО "Совхозкомбайнпром"

*[Handwritten signature]*

Ю.Н. Чилин

ВПО "Совхозмаштехкультур"

*[Handwritten signature]*

И.В. Бойко

ВПО "Совхозсельхозмаш"

*[Handwritten signature]* 15.12.51

А.И. Громов

ВПО "Совзтехпромавтоматизация"

*[Handwritten signature]*

В.Ф. Петров

ГСКБ по машинам для овощеводства,  
центральный конструкторско-техно-  
логический отдел стандартизации

*[Handwritten signature]*

М.М. Михайличенко

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ ПРИКАЗОМ Министерства тракторного  
и сельскохозяйственного машиностроения от \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

ИСПОЛНИТЕЛИ: Руководитель разработки - Столярова В.А. к.э.н.,  
Богатырев А.А., Гушина Н.Е., Демент С.Е. к.э.н.,  
Черепцова Л.Н.