



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 366.90

от "02" апреля 2015г.

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

12 марта 2015 г.

№ 160н

Москва

**Об утверждении профессионального стандарта  
«Специалист по подсчету и управлению запасами углеводородов»**

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293; 2014, № 39, ст. 5266), приказываю:

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Специалист по подсчету и управлению запасами углеводородов».

Министр

М.А. Топилин

КОПИЯ ВЕРНА

Старший специалист 1 разряда Участкового отдела Департамента  
управления делами

О.А. Нефедова

11.03.

2015 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от «\_» \_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

# ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

## Специалист по подсчету и управлению запасами углеводородов

427

Регистрационный номер

### Содержание

I. Общие сведения.....	1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) .....	2
III. Характеристика обобщенных трудовых функций.....	3
3.1. Обобщенная трудовая функция «Подготовка геолого-геофизических данных к подсчету запасов» .....	3
3.2. Обобщенная трудовая функция «Оценка ресурсов, подсчет и пересчет запасов углеводородов» .....	6
3.3. Обобщенная трудовая функция «Разработка и контроль выполнения производственных планов».....	10
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта .....	15

### I. Общие сведения

Подсчет и управление запасами углеводородов  
(наименование вида профессиональной деятельности)

19.023  
Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Оценка запасов и ресурсов углеводородного сырья на стадии поисково-разведочных работ и разработки месторождений нефти и газа

Группа занятий:

1222	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности	2114	Геологи и геофизики
(код ОКЗ <sup>1</sup> )	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

09.10	Предоставление услуг в области добычи нефти и природного газа
(код ОКВЭД <sup>2</sup> )	(наименование вида экономической деятельности)

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт  
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
A	Подготовка геолого-геофизических данных к подсчету запасов	6	Сбор, анализ, оценка и обобщение геолого-геофизической информации по объектам подсчета углеводородного сырья	A/01.6	6
			Составление геологических отчетов	A/02.6	6
			Использование геолого-промышленных моделей для оценки ресурсов, подсчета и пересчета запасов	A/03.6	6
B	Оценка ресурсов, подсчет и пересчет запасов углеводородов	7	Разработка текущих и перспективных программ по оценке ресурсов, подсчету и пересчету запасов	B/01.7	7
			Организация работы службы по оценке ресурсов и запасов углеводородов и контроль ее выполнения	B/02.7	7
			Разработка современных, отвечающих нуждам промышленности методик оценки ресурсов и запасов	B/03.7	7
			Оказание методической помощи по вопросам подсчета запасов и управления запасами, проектирования и отчетности	B/04.7	7
C	Разработка и контроль выполнения производственных планов	7	Управление подчиненным персоналом при выполнении геолого-промышленных работ и его контроль	C/01.7	7
			Разработка и внедрение новых передовых технологий в области геологоразведки и подсчета углеводородного сырья	C/02.7	7
			Определение политики организации в области оценки ресурсов, подсчета, пересчета запасов и управления запасами	C/03.7	7
			Составление программы выполнения отчетов по подсчету запасов на основе лицензий на разведку и добычу углеводородов организации	C/04.7	7
			Представление подготовленных отчетов по подсчету запасов углеводородного сырья в инстанции	C/05.7	7

### III. Характеристика обобщенных трудовых функций

#### 3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Подготовка геолого-геофизических данных к подсчету запасов		Код	A	Уровень квалификации	6					
Происхождение обобщенной трудовой функции	Oригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Задокументовано из оригинала	Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта						
Возможные наименования должностей, профессий		Геолог Геолог 1-й категории Геолог 2-й категории									
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – бакалавриат										
Требования к опыту практической работы	-										
Особые условия допуска к работе	Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <sup>3</sup>										
Другие характеристики	-										

#### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОК3	2114	Геологи и геофизики
ЕКС <sup>4</sup>	-	Геолог
ОКПДТР <sup>5</sup>	20589	Геолог
ОКСО <sup>6</sup>	020304	Гидрогеология и инженерная геология
	020305	Геология и геохимия горючих ископаемых

#### 3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Сбор, анализ, оценка и обобщение геолого-геофизической информации по объектам подсчета углеводородного сырья		Код	A/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
Происхождение трудовой функции	Oригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Задокументовано из оригинала	Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Сбор геолого-геофизической информации в соответствии с программой работ организации на нефтегазовых месторождениях Комплексирование данных геофизических исследований скважин и сейсморазведки на этапах разведки и доразведки месторождения, а также при их эксплуатации Анализ и оценка полученной и обработанной геолого-геофизической информации, отбраковка недостоверных данных (каротаж, петрофизика) Систематизация полученной и обработанной геологической информации в соответствии с нормативными актами организации и законодательством Российской Федерации Занесение полученной информации в корпоративную базу данных
Необходимые умения	Формировать отчеты в соответствии с нормативной документацией Пользоваться оргтехникой и программными продуктами Подготавливать материалы, используемые при разработке плановой и проектной документации Составлять нормативные документы в соответствии с требованиями организации
Необходимые знания	Законодательные, нормативные правовые акты Российской Федерации, нормы и правила в области процесса подсчета запасов и управления запасами Особенности проведения работ по подсчету и управлению углеводородными запасами Правила составления проектной документации Правила оформления плановой документации Категории запасов углеводородов Российской Федерации и зарубежной системы оценки запасов и ресурсов
Другие характеристики	-

### 3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Составление геологических отчетов		Код	A/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
Происхождение трудовой функции	Оригинал X      Заемствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта		

Трудовые действия	Подготовка геологической информации для предоставления отчетов в территориальные и центральные геологические фонды Предоставление геологической информации руководству для отчета организации по выполнению лицензионных соглашений Обеспечение регистрации отчета в государственных органах
Необходимые умения	Применять требования нормативных документов при оценке ресурсов и запасов углеводородов Собирать информацию для подготовки геологических отчетов Обрабатывать информацию о состоянии геологоразведочных работ Готовить информационные отчеты по подсчету углеводородных запасов

	<p>Подготавливать отчетную документацию</p> <p>Анализировать и систематизировать отчетную документацию о состоянии геологоразведочных работ</p> <p>Формировать отчеты в государственные надзорные органы</p>
Необходимые знания	<p>Действующие законодательные, нормативные правовые акты Российской Федерации, нормы и правила в области геологоразведочных работ</p> <p>Действующие нормы и правила оформления документации и отчетности в области геологоразведочных работ</p> <p>Регламенты, положения, инструкции и стандарты организации</p> <p>Особенности проведения геологоразведочных работ</p> <p>Процедура предоставления подготовленной отчетности надзорным органам</p> <p>Процессы и методология подсчета запасов и управления запасами</p> <p>Технологии проведения геолого-геофизических работ</p> <p>Профиль, специализация и особенности структуры организации</p>
Другие характеристики	-

### 3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Использование геолого-промышленных моделей для оценки ресурсов, подсчета и пересчета запасов			Код	A/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
Происхождение трудовой функции	Oригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала		Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	<p>Адаптация геологической модели с использованием современных программных продуктов</p> <p>Расчет подсчетных параметров по данным адаптированной модели</p> <p>Подготовка отдельных глав подсчета запасов углеводородов в соответствии с инструкцией Государственной Комиссии по запасам Российской Федерации (ГКЗ РФ)</p>
Необходимые умения	<p>Пользоваться структурными построениями (картами, полученными в результате интерпретации материалов сейсмической съемки)</p> <p>Работать с компьютерными программами</p> <p>Рассчитывать в результате геологического трехмерного моделирования коэффициенты пористости, газонасыщенности, оценивать запасы нефти, газа, конденсата</p>
Необходимые знания	<p>Методика и современные программы для построения геологической модели месторождения на базе обработанных материалов 3D-сейсморазведки и данных геоинформационной системы</p> <p>Методика подсчета геологических запасов углеводородов, принятая в нормативных документах</p> <p>Правила оформления отчетов для ГКЗ РФ</p>
Другие характеристики	-

### 3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Оценка ресурсов, подсчет и пересчет запасов углеводородов		Код	B	Уровень квалификации	7
Происхождение обобщенной трудовой функции	Oригинал <input checked="" type="checkbox"/> X	Займствовано из оригинала	Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Возможные наименования должностей, профессий	Ведущий геолог Начальник отдела подсчета запасов и управления запасами Заместитель начальника отдела подсчета запасов и управления запасами Начальник подразделения Заместитель начальника подразделения					

Требования к образованию и обучению	Высшее образование – специалитет, магистратура Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки
Требования к опыту практической работы	Стаж работы по специальности на должностях 6-го квалификационного уровня не менее трех лет
Особые условия допуска к работе	Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
Другие характеристики	-

#### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОК3	2114	Геологи и геофизики
ЕКС	-	Геолог
	-	Начальник геологического (геофизического, гидрогеологического) отдела
ОКПДТР	20589	Геолог
ОКСО	020304	Гидрогеология и инженерная геология
	020305	Геология и geoхимия горючих ископаемых

### 3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Разработка текущих и перспективных программ по оценке ресурсов, подсчету и пересчету запасов		Код	B/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Oригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала	Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
<b>Трудовые действия</b>						
	<p>Анализ и оценка ресурсной базы организации</p> <p>Осуществление разработки текущих программ геологоразведочных работ, обеспечивающих плановые показатели по добыче углеводородов</p> <p>Осуществление разработки перспективных программ геологоразведочных работ с целью уточнения запасов углеводородов на территории деятельности организации</p> <p>Качественное и своевременное выполнение подсчета (пересчета) запасов по отдельным объектам</p> <p>Подготовка в установленном порядке оперативной отчетности</p>					
<b>Необходимые умения</b>	<p>Разрабатывать рекомендации по дальнейшему изучению месторождения для уточнения геологического строения и запасов</p> <p>Применять требования нормативных документов при оценке ресурсов и запасов углеводородов</p> <p>Подготавливать материалы, используемые при разработке программ геологоразведочных работ по подсчету запасов и управлению запасами</p> <p>Составлять документацию для текущих программ геологоразведочных работ</p> <p>Составлять документацию для перспективных программ геологоразведочных работ</p> <p>Анализировать качество текущих программ геологоразведочных работ по подсчету запасов и управлению запасами</p> <p>Выбирать наиболее перспективные направления проведения геологоразведочных работ</p> <p>Контролировать выполнение и результаты разработки текущих и перспективных программ работ по подсчету запасов и управлению запасами</p> <p>Анализировать качество разработанных перспективных программ работ по подсчету запасов и управлению запасами</p> <p>Вырабатывать оптимальное решение при наличии различных требований (стоимости, качества и сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании</p> <p>Анализировать работу организаций в области геологоразведочных работ</p>					
<b>Необходимые знания</b>	<p>Действующие законодательные, нормативные правовые акты Российской Федерации, нормы и правила в области подсчета запасов и управления запасами</p> <p>Регламенты, положения, инструкции и стандарты организаций в области подсчета запасов и управления запасами</p> <p>Правила составления документации для текущих программ геологоразведочных работ</p>					

	Правила составления документации для перспективных программ геологоразведочных работ
	Правила оформления плановой документации
	Нормы и правила разработки проектной документации
	Политика организации в области качества проведения геологоразведочных работ
	Технологии проведения, обработки и интерпретации геолого-геофизических работ
	Особенности проведения геологоразведочных работ
Другие характеристики	-

### 3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Организация работы службы по оценке ресурсов и запасов углеводородов и контроль ее выполнения	Код	B/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/> Замствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
--------------------------------	---	---------------	---

Трудовые действия	Разработка плановой и проектной документации в области подсчета запасов и управления запасами Разработка локальных нормативных документов в области подсчета и управления запасами Анализ и оценка соответствия подготовленных отчетов нормативным документам и инструкции ГКЗ РФ Формирование и ведение баланса запасов Сдача статистической отчетности
Необходимые умения	Определять приоритетные направления геологических работ Формировать отчеты в государственные надзорные органы Осуществлять контроль деятельности сервисных и подрядных организаций на территории организации Производить проверку проектной документации на соответствие требованиям действующих норм и правил Разрабатывать предложения и принимать оперативные меры, направленные на повышение качества геологоразведочных работ
Необходимые знания	Политика организации в области подсчета запасов и управления запасами Политика организации в области качества проведения геологоразведочных работ Правила составления документации в области подсчета запасов и управления запасами Особенности проведения работ по подсчету запасов Технологии проведения, обработки и интерпретации геолого-геофизических работ
Другие характеристики	-

### 3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Разработка современных, отвечающих нуждам промышленности методик оценки ресурсов и запасов			Код	B/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Oригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заемствовано из оригинала		Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия							
	Разработка современных методик оценки ресурсов и запасов углеводородов						
	Разработка современных способов подсчета запасов углеводородов						
	Внедрение современных технологий оценки ресурсов и запасов углеводородов						
Необходимые умения							
	Анализировать и оценивать отечественные и зарубежные нормативные документы по подсчету запасов нефти и газа						
	Оценивать результаты интерпретации геофизических данных исследований скважин						
	Анализировать результаты петрофизических исследований керна						
	Обосновывать методические подходы (методику) к оценке коллекторских свойств и характера насыщенности залежей						
Необходимые знания							
	Отечественная и международная классификация запасов нефти и газа						
	Методы оценки запасов и ресурсов						
	Методология обработки сейсморазведочных данных и данных геоинформационной системы						
	Технология построения седиментационной модели в осадочном бассейне, построения петрофизических связей с сейсмическими атрибутами						
	Принципы и методы построения геологической модели						
Другие характеристики	-						

### 3.2.4. Трудовая функция

Наименование	Оказание методической помощи по вопросам подсчета запасов и управления запасами, проектирования и отчетности			Код	B/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Oригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заемствовано из оригинала		Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия							
	Выбор методик, методов и технических средств проведения работ по подсчету запасов и управлению запасами						
	Ознакомление персонала с законодательными и иными нормативными правовыми актами и разъяснение их положений						

	Разработка предложений по внесению изменений в локальные (отраслевые) нормативные документы по вопросам подсчета запасов и управления запасами
Необходимые умения	Анализировать работу геологического отдела Осуществлять анализ и систематизацию информации по направлению геологических работ Оказывать методическую поддержку сервисным и подрядным организациям на территории организации Производить проверку проектной документации на соответствие требованиям действующих норм, правил и методик Разрабатывать предложения и принимать оперативные меры, направленные на повышение качества геологоразведочных работ
Необходимые знания	Политика организации в области подсчета запасов и управления запасами Политика организации в области качества проведения геологоразведочных работ Правила составления документации в области подсчета запасов и управления запасами Особенности проведения геологоразведочных работ Методика проведения независимого аудита запасов Базовые принципы стандартов систем менеджмента качества, входящих в семейство международных стандартов ИСО 9000
Другие характеристики	-

### 3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Разработка и контроль выполнения производственных планов	Код	C	Уровень квалификации	7
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
---	--	---------------------------	---------------	---

Возможные наименования должностей, профессий	Заместитель главного геолога Главный геолог
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – специалитет, магистратура Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки Программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Требования к опыту практической работы	Стаж работы по специальности на должностях 7-го квалификационного уровня не менее трех лет
Особые условия допуска к работе	Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Другие характеристики	-
-----------------------	---

### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1222	Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности
ЕКС	-	Главный геолог (геофизик, гидрогеолог)
ОКПДТР	20686	Главный гидрогеолог (в промышленности)
ОКСО	020304	Гидрогеология и инженерная геология
	020305	Геология и геохимия горючих ископаемых
	080100	Экономика
	080502	Экономика и управление на предприятии (по отраслям)

### 3.3.1. Трудовая функция

Наименование	Управление подчиненным персоналом при выполнении геолого-промышленных работ и его контроль	Код	C/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/> Замствовано из оригинала	Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Формирование плана работ отделов и служб Формирование плана поручений для подчиненного персонала Распределение трудовых действий среди подчиненного персонала Контроль выполнения требований внутреннего распорядка и норм труда подчиненным персоналом Контроль исполнения должностных обязанностей подчиненным персоналом
Необходимые умения	Составлять план-график повышения квалификации работников организации путем получения дополнительного образования Подготавливать материалы, используемые при руководстве подчиненным персоналом Анализировать работу геологических отделов Принимать управленческие решения в условиях наличия различных мнений Осуществлять контроль деятельности сервисных и подрядных организаций на территории организации Политика организации в области качества проведения работ по подсчету запасов
Необходимые знания	Политика организации в области управления персоналом Регламенты, положения, инструкции и стандарты организации Общие вопросы руководства подчиненным персоналом

Другие  
характеристики

### 3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Разработка и внедрение новых передовых технологий в области геологоразведки и подсчета углеводородного сырья		Код	C/02.7	Уровень (подуровень) квалификации
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/> Зaimствовано из оригинала		Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Изучение российского и зарубежного опыта в вопросах подсчета запасов и управления запасами Подготовка предложений новых методик и технологий в области геологоразведки и подсчета запасов Внедрение новых технологий в производственный процесс Контроль выполнения тематических исследований и научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ				
Необходимые умения	Руководить проведением геологических работ Осуществлять руководство производственной деятельностью вверенного структурного подразделения Осуществлять контроль деятельности сервисных и подрядных организаций на территории организации Производить проверку проектной документации на соответствие требованиям действующих норм и правил Внедрять передовые технологии в процесс поиска и разведки нефтяных и газовых месторождений Разрабатывать предложения и принимать оперативные меры, направленные на повышение качества геологоразведочных работ Разрабатывать и внедрять передовые технологии подсчета запасов и управления запасами				
Необходимые знания	Методические положения, инструкции и требования по геологическому изучению недр и производству геологоразведочных работ Политика организации в области подсчета запасов и управления запасами Политика организации в области качества проведения геологоразведочных работ Правила составления документации в области подсчета запасов и управления запасами Основы технологии геологических изысканий Технологии проведения, обработки и интерпретации геолого-геофизических работ Особенности проведения геологоразведочных работ Технология геологоразведочных работ				

## Национальные и мировые тенденции разработки передовых технологий

**Другие  
характеристики**

**3.3.3. Трудовая функция**

Наименование	Определение политики организации в области оценки ресурсов, подсчета, пересчета запасов и управления запасами		Код	C/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Oригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Замствовано из оригинала	Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	<p>Анализ ресурсной базы углеводородного сырья организации</p> <p>Определение целей и задач в области геологоразведочных работ</p> <p>Установление приоритетов проведения геологоразведочных работ</p> <p>Разработка организационной схемы и программы для реализации политики организации и достижения ее целей, выполнения поставленных задач</p> <p>Руководство планированием геологоразведочных работ</p>					
Необходимые умения	<p>Работать с законодательными, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормами и правилами в области геологоразведочных работ</p> <p>Осуществлять анализ и систематизацию геологической информации</p> <p>Рассматривать сформированные отчеты в государственные надзорные органы</p> <p>Разрабатывать локальные (отраслевые) нормативные документы в области подсчета запасов и управления запасами</p> <p>Осуществлять контроль деятельности сервисных и подрядных организаций на территории организации</p> <p>Производить проверку проектной документации на соответствие требованиям действующих норм и правил</p> <p>Разрабатывать предложения и принимать оперативные меры, направленные на повышение качества геологоразведочных работ</p>					
Необходимые знания	<p>Законодательные, нормативные правовые акты Российской Федерации, нормы и правила в области подсчета запасов и управления запасами</p> <p>Регламенты, положения, инструкции и стандарты организации в области подсчета запасов и управления запасами</p> <p>Политика организации в области подсчета запасов и управления запасами</p> <p>Политика организации в области качества проведения работ по подсчету запасов и управлению запасами</p> <p>Профиль, специализация и особенности структуры организации</p> <p>Технология геологоразведочных работ</p> <p>Особенности проведения геологоразведочных работ</p>					
Другие характеристики						

### 3.3.4. Трудовая функция

Наименование	Составление программы выполнения отчетов по подсчету запасов на основе лицензий на разведку и добычу углеводородов организации		Код	C/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Oригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала	Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	<p>Подготовка программы оценки ресурсов, подсчета запасов углеводородов на текущий год</p> <p>Подготовка перспективной программы оценки ресурсов, подсчета запасов углеводородов с учетом сроков выполнения лицензионных соглашений</p> <p>Работать с нормативной документацией</p> <p>Рассматривать обосновывающие материалы и результаты геологоразведочных работ, необходимые при разработке программы работ по подсчету запасов и управлению запасами</p> <p>Рассматривать документацию для текущих программ геологоразведочных работ</p> <p>Рассматривать документацию для перспективных программ геологоразведочных работ</p> <p>Анализировать качество текущих программ геологоразведочных работ по подсчету запасов и управлению запасами</p> <p>Выбирать наиболее перспективные направления проведения геологоразведочных работ</p> <p>Контролировать выполнение и результаты разработки текущих и перспективных программ работ по подсчету запасов и управлению запасами</p> <p>Анализировать качество разработанных перспективных программ работ по подсчету запасов и управлению запасами</p> <p>Вырабатывать оптимальное решение при наличии различных требований (стоимости, качества и сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании</p> <p>Анализировать работу организации в области геологоразведочных работ</p>					
Необходимые умения	<p>Условия лицензионных соглашений на разведку и добычу углеводородного сырья организации</p> <p>Политика организации в области качества проведения геологоразведочных работ</p> <p>Правила составления документации для текущих программ геологоразведочных работ</p> <p>Правила составления документации для перспективных программ геологоразведочных работ</p> <p>Правила оформления плановой документации</p> <p>Нормы и правила разработки проектной документации</p> <p>Особенности проведения геологоразведочных работ</p> <p>Технологии проведения, обработки и интерпретации геолого-геофизических работ</p>					
Необходимые знания						

Другие  
характеристики

### 3.3.5. Трудовая функция

Наименование	Представление подготовленных отчетов по подсчету запасов углеводородного сырья в инстанции	Код	C/05.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Занимствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
--------------------------------	--	----------------------------	---------------	---

Трудовые действия	Представление отчета по подсчету запасов на научно-технический совет организации и в территориальные и государственные органы Обоснование представленных объемов запасов и ресурсов углеводородов по объектам оценки в организации и государственных органах
Необходимые умения	Производить экспертизу подготовленной отчетности Руководить подготовкой отчетности Согласовывать отчетную документацию с надзорными органами Разрабатывать процедуры подготовки отчетности в области подсчета запасов и управления запасами углеводородов Координировать деятельность подготовки и согласования отчетности для надзорных органов Защищать на экспертной комиссии структурные и физико-литологические параметры залежей и категории запасов углеводородов, представленные в отчете
Необходимые знания	Требования инструкции ГКЗ РФ по подсчету запасов углеводородного сырья Форма предоставления отчетных материалов Структура отчетов по подсчету запасов
Другие характеристики	-

## IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

### 4.1. Ответственная организация-разработчик

ООП «Российский союз промышленников и предпринимателей», город Москва

Исполнительный вице-президент

Кузьмин Дмитрий Владимирович

### 4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	ИНКОНКО (инженерно-консультационная компания), город Москва
2	Некоммерческое партнерство «Развития инноваций топливно-энергетического комплекса «Национальный институт нефти и газа», город Москва
3	ОАО «Зарубежнефть», город Москва

4	ОАО «Институт геологии и разработки горючих ископаемых», город Москва
5	ОАО «ЛУКОЙЛ», город Москва
6	ОАО «НК «Роснефть», город Москва
7	ОАО «Саратовнефтегаз», город Саратов
8	ОАО АНК «Башнефть», город Москва
9	ОАО НК «РуссНефть», город Москва
10	ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», город Когалым, Ханты-Мансийский автономный округ
11	ООО «ЛУКОЙЛ-Калининградморнефть», город Калининград
12	ООО «ЛУКОЙЛ-Коми», город Усинск, Республика Коми
13	ООО «ЛУКОЙЛ-Нижневолжскнефть», город Астрахань
14	ООО «Лукойл-Пермь», город Пермь
15	ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина», город Москва

<sup>1</sup> Общероссийский классификатор занятий.

<sup>2</sup> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

<sup>3</sup> Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министром России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Минздрава России от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован в Министерстве России 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министром России 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848); Трудовой кодекс Российской Федерации, статья 213, (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 27, ст. 2878; 2008, № 30, ст. 3616; 2011, № 49, ст. 7031; 2013, № 48, ст. 6165, № 52, ст. 6986).

<sup>4</sup> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.

<sup>5</sup> Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

<sup>6</sup> Общероссийский классификатор специальностей по образованию.