



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ
И АТОМНОМУ НАДЗОРУ
(РОСТЕХНАДЗОР)

ул. А.Лукьянова, д. 4, стр. 1, Москва, 105066
Телефон: (495) 647-60-81, Факс: (495) 645-89-86
E-mail: rostehnadzor@gosnadzor.ru
<http://www.gosnadzor.ru>
ОКПО 00083701, ОГРН 1047796607650
ИНН/КПП 7709561778/770901001

10.01.2019 № 09-00-06/52

На № _____ от _____

Об оформлении исполнительной документации

Управление государственного строительного надзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору рассмотрело Ваше обращение о разъяснении порядка оформления исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и в рамках установленной компетенции сообщает следующее.

Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения (далее – РД-11-02-2006) утверждены приказом Ростехнадзора от 26 декабря 2006 г. № 1128.

Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к содержанию актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения являются обязательными, формы актов, приведенных в приложении к РД-11-02-2006, рекомендуемыми.

РД-11-02-2006 не регламентирует возможность внесения изменений в текстовые материалы исполнительной документации после их оформления по результатам строительного контроля, а также не содержит указаний о способе внесения сведений (рукописным, машинописным способом или с применением компьютерной техники) в акты и не устанавливает требований к типу и размеру шрифта, используемого при оформлении исполнительной документации.

Общие требования к созданию документов с соблюдением установленных правил оформления документов приводятся в частности в национальном стандарте ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденном приказом Росстандарта от 8 декабря 2016 г. № 2004-ст.

Врио начальника Управления
государственного строительного надзора



В.В. Чернышев