



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минприроды России)

П Р И К А З

г. МОСКВА

25.06.2012

№ 164

Копия на <i>Э.А.Александров</i>	л. черна
<i>М.И.А.</i>	
Заместитель Директора Департамента Минприроды России И.В. Попова	

**Об утверждении Положения о Научно-координационном совете
федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного
комплекса Российской Федерации
в 2012 - 2020 годах»**

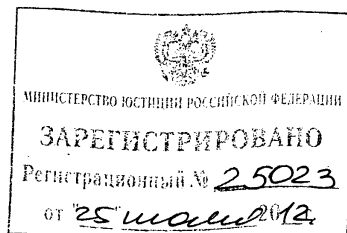
В соответствии с федеральной целевой программой «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2012 г. № 350 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 18, ст. 2219), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Научно-координационном совете федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012-2020 годах».
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр



С.Е. Донской



**Положение
о Научно-координационном совете федеральной целевой программы
«Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации
в 2012-2020 годах»**

1. Научно-координационный совет федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах» (далее - НКС) образован в целях обеспечения согласованных действий при реализации федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012-2020 годах» (далее - Программа).

2. Достижение цели деятельности НКС осуществляется путем решения следующих задач:

рассмотрение материалов о ходе реализации мероприятий Программы и предоставление рекомендаций по их уточнению, а также рассмотрение итогов реализации Программы;

выявление научных, технических и организационных проблем в ходе реализации Программы и разработка предложений по их решению;

рассмотрение предложений по тематике научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, планируемых к выполнению в рамках реализации мероприятий Программы.

3. НКС формируется из представителей государственных заказчиков, заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, научных организаций и независимых экспертов. Состав НКС и регламент его работы утверждаются Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации¹. В состав НКС входят председатель, заместители председателя, ответственный секретарь и члены НКС.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности НКС осуществляет Департамент государственной политики и регулирования в области водных ресурсов Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации.

¹ Раздел V федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2012 г. № 350 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 18, ст. 2219)

5. Основной формой деятельности НКС являются заседания. Заседания НКС проводятся под руководством председателя НКС, а в случае его отсутствия - одним из заместителей председателя НКС.

6. К работе НКС по подготовке и рассмотрению материалов, относящихся к его компетенции, могут привлекаться научные и другие организации, ученые и специалисты в соответствующих областях.

Члены НКС могут приглашать на заседания НКС специалистов, необходимых для рассмотрения вопроса, предварительно уведомив в письменном виде ответственного секретаря НКС с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста.

7. Члены НКС имеют право вносить секретарю НКС предложения по плану работы, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседанию НКС, а также проектов его решений.

8. Заседания НКС проводятся в соответствии с планом работы НКС, но не реже одного раза в год.

9. Заседание НКС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов НКС.

10. Решения НКС принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем проведения открытого голосования. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

11. Решения, принимаемые на заседаниях НКС, оформляются протоколами, которые подписывают председатель НКС, ответственный секретарь.

Ответственный секретарь НКС обеспечивает организацию работы НКС, формирует проект плана работы НКС на основании предложений членов НКС и повестку дня очередного заседания НКС, уведомляет членов НКС о дате, времени и месте заседания НКС, обеспечивает не менее чем за 10 дней рассылку материалов заседания НКС членам НКС.

Секретарь НКС ведет протоколы заседаний и организует их хранение. Копии протоколов заседаний НКС не позднее 10 рабочих дней с момента заседания НКС направляются руководителям государственных заказчиков Программы.

12. Для обеспечения оперативной и качественной подготовки принимаемых решений НКС могут создаваться рабочие группы по наиболее важным вопросам реализации мероприятий Программы, относящихся к компетенции НКС.

Решение о создании рабочих групп и их составах принимается на заседании НКС.