

Открытое акционерное общество
«Российский концерн по производству электрической
и тепловой энергии на атомных станциях»

(ОАО «Концерн Росэнергоатом»)

ПРИКАЗ

28.09.2015

№ 9/1072-17

Москва

О введении в действие
изменения № 1
к СТО 1.1.1.04.003.0542-2014

Во исполнение указания от 04.12.2014 № 9/170-У «Об образовании рабочей группы» разработано изменение к СТО 1.1.1.04.003.0542-2014 «Порядок организации и проведения модернизации систем и оборудования», определяющее организацию подготовки к проведению работ по модернизации и продлению срока эксплуатации, выполняемых в период плановых ремонтов энергоблоков АЭС,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01.12.2015 изменение № 1 к СТО 1.1.1.04.003.0542-2014 «Порядок организации и проведения модернизации систем и оборудования» (далее – Изменение № 1 к СТО 1.1.1.04.003.0542-2014, приложение).

2. Заместителям Генерального директора – директорам филиалов ОАО «Концерн Росэнергоатом» – действующих атомных станций и руководителям структурных подразделений центрального аппарата ОАО «Концерн Росэнергоатом» принять Изменение № 1 к СТО 1.1.1.04.003.0542-2014 к руководству и исполнению.

3. Департаменту планирования производства, модернизации и продления срока эксплуатации (Дементьев А.А.) внести в установленном порядке Изменение № 1 к СТО 1.1.1.04.003.0542-2014 в Указатель технических документов, регламентирующих обеспечение безопасности на всех этапах жизненного цикла атомных станций (обязательных и рекомендуемых к использованию).

Генеральный директор



А.Ю. Петров

Приложение

Утверждено приказом

ОАО «Концерн Росэнергоатом»

от 28.09.2015 № 9/1072-П

Изменение № 1 к СТО 1.1.1.04.003.0542-2014

«Порядок организации и проведения модернизации систем и оборудования»
(введен в действие приказом ОАО «Концерн Росэнергоатом»
от 24.12.2014 № 9/1405-П)

1. Раздел 2 «Нормативные ссылки» дополнить новым перечислением:

«РД ЭО 1.1.2.01.0426-2014 Контроль качества ремонта энергоблоков атомных станций».

2. Пункт 5.7.6 изложить в новой редакции:

«5.7.6 Работы по модернизации энергоблоков, определяющие продолжительность проведения плановых ремонтов, должны включаться в перспективный/годовой план ремонта энергоблоков АС. При составлении перспективного и годового графика ремонта энергоблоков АС необходимо учитывать сроки проведения указанных работ».

3. Пункт 5.7.7 изложить в новой редакции:

«5.7.7 Организация работ по модернизации систем и оборудования при подготовке и проведении планового ремонта энергоблока АС должна обеспечивать выполнение участниками процесса следующих требований.

5.7.7.1 Дополнительные мероприятия по подготовке к ремонту, по подготовке к модернизации, включая обеспечение работ, заключение договоров, не вошедшие в годовой план подготовки к ремонту энергоблоков АС, должны рассматриваться на совещаниях о ходе выполнения плана подготовки к ремонту (либо других целевых совещаниях) и вноситься в протоколы вышеуказанных совещаний.

5.7.7.2 Организация работ по модернизации систем и оборудования АС, выполняемых в период ремонта энергоблока, в обязательном порядке должна

предусматривать выполнение всего комплекса работ, начиная от демонтажа оборудования и заканчивая вводом в эксплуатацию (в т.ч. монтаж оборудования (системы), наладка, восстановление лакокрасочного покрытия, теплоизоляции, ограждений площадок обслуживания, и прочее).

5.7.7.3 Не менее чем за 6 месяцев до вывода энергоблока в ремонт АС должен быть подготовлен проект ведомости объема работ по модернизации систем и оборудования АС по форме приложения Т (без утверждающей подписи ГИ АС).

5.7.7.4 Не менее чем за 20 суток до вывода энергоблока в ремонт АС должна провести уточнение проектов ведомостей и утвердить ГИ АС ведомости объема работ по модернизации систем и оборудования АС.

Включение мероприятий по модернизации в ведомость объемов работ по модернизации систем и оборудования АС допускается только при наличии соответствующих рабочей документации, оборудования и материалов, заключённых с исполнителями СМР и ПНР договоров.

По согласованию с ГИ АС допускается в отдельных случаях включение в ведомости объема работ мероприятий, исполнитель которых будет определен до начала выполнения работ в период ППР.

5.7.7.5 На АС не позже чем за 20 суток до вывода энергоблока в ремонт, предусматривающий работы по модернизации, должен быть оформлен акт о самопроверке готовности подразделений АС к выполнению работ по модернизации (ПСЭ) (см. приложение У).

5.7.7.6 На АС не менее чем за 14 суток до вывода энергоблока в ремонт, предусматривающий работы по модернизации, должен быть подготовлен и издан приказ об организации этих работ в период проведения ремонта энергоблока, включая назначение ответственных лиц за выполнение мероприятий по модернизации.

В приказе должен быть приведен перечень мероприятий по модернизации, выполняемых в период ремонта, а так же указаны:

- лицо, ответственное за общую организацию работ по модернизации;

- лицо, ответственное за соблюдение пределов и условий безопасной эксплуатации энергоблока в период проведения работ по модернизации энергоблока;

- ответственные лица подразделений-владельцев оборудования, несущие персональную ответственность за своевременное выполнение соответствующего комплекса работ по модернизации;

- лицо, ответственное за сопровождение лицензионной деятельности (при необходимости) при проведении работ по модернизации энергоблока.

По решению руководства АЭС допускается оформлять единый приказ об организации работ по ремонту и модернизации в период проведения ремонта энергоблока.

5.7.7.7 На АС не менее чем за 7 суток до вывода энергоблока в ремонт, предусматривающий работы по модернизации, должна быть проведена проверка готовности АС с оформлением сводного акта готовности АС к выполнению работ по модернизации во время ремонта энергоблока (см. приложение Ф).

5.7.7.8 Если в процессе модернизации принимаются решения об исключении заявленных ранее объемов работ по модернизации энергоблока, следует оформлять протоколы исключения работ из ведомости объема работ по модернизации систем и оборудования АС (см. приложение Х).

5.7.7.9 После проведения работ по модернизации и выполнения соответствующих Решений, подразделение, ответственное за их реализацию, направляет в порядке, установленном РД ЭО 1.1.2.01.0740, уведомление о реализации данных Решений. Рассылка уведомлений о реализации технических решений осуществляется внутри АС в соответствии с установленной процедурой.

5.7.7.10 Контроль качества работ при проведении модернизации в период ремонта энергоблока АС выполняется в соответствии с положением АИ 1.3.2.06.029 с учетом требований РД ЭО 1.1.2.01.0426.».

4. СТО дополнить новыми приложениями Т, У, Ф, Х:

приложение Т «Форма ведомости объема работ по модернизации систем и оборудования АС (ПСЭ)»;

приложение У «Форма акта о самопроверке готовности подразделений АС к работам по модернизации систем и оборудования (ПСЭ)»;

приложение Ф «Форма сводного акта о проверке готовности к работам по модернизации систем и оборудования АС (ПСЭ)»;

приложение Х «Форма протокола исключения работ из ведомости объема работ по модернизации систем и оборудования АС (ПСЭ)».

Тексты указанных приложений приведены в приложении к настоящему изменению.

Заместитель директора по производству и эксплуатации АЭС – директор Департамента планирования производства, модернизации и продления срока эксплуатации



А.А. Дементьев

Т.2 Форма последующих листов ведомости объёма работ по модернизации систем и оборудования АС (ПСЭ)

<u> </u> АЭС	ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМА РАБОТ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМ И ОБОРУДОВАНИЯ АС (ПСЭ)			Лист <u> </u>	Листов <u> </u>
Энергоблок					
Срок ремонта с <u> </u> по <u> </u>					
Порядк. номер	Перечень планируемых работ	Подразделение-владелец	Непроекта в SAP	Обоснование работ	
Заместитель главного инженера по эксплуатации <u> </u> (дата) <u> </u> (подпись) <u> </u> (расшифровка подписи)			Заместитель главного инженера по инженерной поддержке <u> </u> (дата) <u> </u> (подпись) <u> </u> (расшифровка подписи)		
Начальник подразделения-владельца оборудования <u> </u> (дата) <u> </u> (подпись) <u> </u> (расшифровка подписи)			Начальник ОМиП <u> </u> (дата) <u> </u> (подпись) <u> </u> (расшифровка подписи)		

Примечание –в указанной форме приведены обязательные записи, в зависимости от особенностей организационной структуры, по решению администрации АЭС форма ведомости может быть дополнена другими записями.

**Приложение У
(обязательное)**

Форма акта о самопроверке готовности подразделений АС к работам по модернизации систем и оборудования (ПСЭ)

АС	УТВЕРЖДАЮ		
Энергоблок	Заместитель главного инженера по инженерной поддержке и модернизации		
Срок ремонта с _____ по _____	_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)	« _____ » _____ 20__	
	АКТ О САМОПРОВЕРКЕ ГОТОВНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АС К РАБОТАМ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМ И ОБОРУДОВАНИЯ АС (ПСЭ)	№ _____	Лист _____ Листов _____
<p>Комиссией в составе руководителей _____ АС проведена проверка (наименование подразделения) выполнения годового плана подготовки к ремонту энергоблоков АС (в части модернизации) № _____ (обозначение документа)</p> <p>Проверкой установлено следующее:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие рабочей документации в (не) полном объеме. 2. Договоры на СМР, ПНР заключены в (не)полном объеме. 3. Наличие комплектации оборудованием и материалами в (не) полном объеме. 4. Проведена проверка готовности к работам со вскрытием оборудования. По результатам проверки оформлен акт № _____ от _____. 5. Оформлены изменения в УДЛ (при необходимости). <p>Для выполнения модернизации (ПСЭ) в соответствии с планом на АС требуется:</p>			
<p>6. Составлены и скорректированы списки персонала, имеющего право быть руководителями работ по нарядам. Назначены:</p> <p>Руководитель работ по модернизации _____ (наименование оборудования) (занимаемая должность, фамилия, инициалы)</p> <p>_____ (распорядительный документ – наименование, номер, дата)</p> <p>Ответственный за контроль качества _____ (занимаемая должность, фамилия, инициалы)</p> <p>_____ (распорядительный документ – наименование, номер, дата)</p> <p>Ответственный за выполнение работ со вскрытием оборудования _____ (занимаемая должность, фамилия, инициалы)</p> <p>_____ (распорядительный документ – наименование, номер, дата)</p> <p>Ответственный по охране труда _____ (занимаемая должность, фамилия, инициалы)</p> <p>_____ (распорядительный документ – наименование, номер, дата)</p>			

АС _____	АКТ О САМОПРОВЕРКЕ ГОТОВНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АС К РАБОТАМ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМ И ОБОРУДОВАНИЯ АС (ПСЭ)	Лист _____	Листов _____
Энергоблок _____			
Срок ремонта с _____ по _____		№ _____	

7. Документы, необходимые для проведения целевых инспекций органа надзора (ОИ ЯРБ на _____ АС) перед осуществлением специальных видов работ на АС подготовлены в (не)полном объеме».

Персонал подразделения ознакомлен с имеющейся в наличии организационно-распорядительной и технической документацией:

- положение об организации ремонта _____ АС _____;
(наименование) (обозначение документа)
- инструкция (положение) «Организация работ со вскрытием оборудования» _____;
(обозначение документа)
- приказ _____ АС от _____ «Об образовании рабочих и ремонтно-технических комиссий на ремонтную кампанию _____ года».

Не подготовлены следующие документы: _____

8. Прочие невыполненные мероприятия по годовому плану подготовки к ремонту АС (в части модернизации): _____

На основании результатов проверки комиссия заключает:

- 1) годовой план подготовки к ремонту АС (в части модернизации) № _____ выполнен в (не) полном объеме;
- 2) для обеспечения выполнения модернизации (ПСЭ) в установленные сроки необходимо из ведомости объемов работ по модернизации систем и оборудования АС (ПСЭ) № _____ Исключить следующие работы:

Наименование, обозначение оборудования	Перечень исключаемых работ

3) для обеспечения выполнения модернизации (ПСЭ) полном объеме по годовому плану ремонта энергоблоков АС необходимо календарные сроки ремонта изменить:
начало _____, окончание _____.

<p>Начальник подразделения-владельца оборудования</p> <p>_____</p> <p>(дата) (подпись) (расшифровка подписи)</p>	<p>Начальник ОМиПР</p> <p>_____</p> <p>(дата) (подпись) (расшифровка подписи)</p>
---	--

Примечание – в указанной форме приведены обязательные записи, в зависимости от особенностей организационной структуры, по решению администрации АЭС форма акта может быть дополнена другими записями.

**Приложение Ф
(обязательное)**

Форма сводного акта о проверке готовности к работам по модернизации систем и оборудования АС (ПСЭ)

АС	УТВЕРЖДАЮ		
Энергоблок	Главный инженер		
Срок ремонта	_____	_____	(подпись) (расшифровка подписи)
с _____	« _____ 20_____»		
по _____	СВОДНЫЙ АКТ О ПРОВЕРКЕ ГОТОВНОСТИ К РАБОТАМ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМ И ОБОРУДОВАНИЯ АС (ПСЭ)	Лист__	Листо в__
№ _____			
Комиссией в составе руководящих работников АС проведена проверка выполнения годового плана подготовки к ремонту энергоблоков АС (в части модернизации)			
№ _____			
Проверкой установлено следующее:			
1. Мероприятия, запланированные к реализации на э/бл. № _____ в ППР _____ полностью обеспечены проектной и рабочей документацией, а также необходимым оборудованием, изделиями и материалами. Для выполнения работ по модернизации в соответствии с годовым планом подготовки к ремонту и планом мероприятий по модернизации энергоблоков АС требуется:			

2. График работ и другие документы, определяющие производственные задания подразделениям-исполнителям работ, а также необходимые для получения актов целевых инспекций Ростехнадзора <i>перед осуществлением специальных видов работ на АС</i> подготовлены в (не) полном объеме.			
Не подготовлены следующие документы:			

3. Прочие невыполненные мероприятия по плану подготовки к ремонту энергоблока в части модернизации систем и оборудования:			

АС _____	СВОДНЫЙ АКТ О ПРОВЕРКЕ ГОТОВНОСТИ АС К РАБОТАМ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМ И ОБОРУДОВАНИЯ АС (ПСЭ)	Лист__	Листов__
Энергоблок _____			
Срок ремонта с _____ по _____			
№ _____			

На основании результатов проверки комиссия заключает:
 1) годовой план подготовки к ремонту энергоблоков АС № _____ в части модернизации выполнен в (не) полном объеме;
 2) для обеспечения производства работ в соответствии с годовым планом ремонта энергоблоков АС необходимо выполнить следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Подразделение (организация)-исполнитель	Срок выполнения

3) для обеспечения выполнения модернизации в установленные сроки необходимо из ведомости объема работ по модернизации АС (ПСЭ) _____ исключить следующие работы:

Наименование, обозначение оборудования	Перечень исключаемых работ

4) для обеспечения выполнения модернизации _____ в полном объеме согласно годовому плану подготовки к ремонту энергоблоков АС необходимо календарные сроки ремонта изменить: начало _____, окончание _____

<p>Заместитель главного инженера по ремонту _____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>Заместитель главного инженера по эксплуатации _____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)</p>	<p>Заместитель главного инженера по инженерной поддержке и модернизации _____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>Начальник ОМиПР _____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)</p>
--	--

Примечание – в указанной форме приведены обязательные записи, в зависимости от особенностей организационной структуры, по решению администрации АЭС форма акта может быть дополнена другими записями.

**Приложение X
(обязательное)**

**Форма протокола исключения работ из ведомости
объема работ по модернизации систем и оборудования
АС (ПСЭ)**

АС _____	Дата _____	УТВЕРЖДАЮ	
Энергоблок _____		Главный инженер	
Срок ремонта с _____ по _____		_____	_____
ПРОТОКОЛ ИСКЛЮЧЕНИЯ РАБОТ ИЗ ВЕДОМОСТИ ОБЪЕМА РАБОТ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ (ПСЭ) СИСТЕМ И ОБОРУДОВАНИЯ АС		№ _____	Лист _____ Листов _____
		Подразделение-владелец _____	
№п/п	Перечень исключаемых работ (по ведомости объема работ по модернизации (ПСЭ) систем и оборудования АС, включая дополнительные)	Причины исключения и документы, подтверждающие работоспособность оборудования. Новый срок выполнения	
Заместитель главного инженера по эксплуатации _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)		Начальник подразделения-владельца оборудования _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)	
Заместитель главного инженера по инженерной поддержке и модернизации _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)		Начальник ОМиПР _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)	
Заместитель главного инженера по ремонту _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)			

Примечание – в указанной форме приведены обязательные записи, в зависимости от особенностей организационной структуры, по решению администрации АЭС форма протокола может быть дополнена другими записями.

Лист согласования

Изменение № 1 к СТО 1.1.1.04.003.0542-2014

«Порядок организации и проведения модернизации систем и оборудования»
(введен в действие приказом ОАО «Концерн Росэнергоатом»
от 24.12.2014 № 9/1405-П)

1/0 Заместитель Генерального директора –
директор по производству и эксплуатации
АЭС


А.Г. Жуков

Первый заместитель директора по
производству и эксплуатации АЭС


23.08.15
О.Г. Черников

Заместитель директора по производству и
эксплуатации АЭС – директор Департамента
контроля безопасности и производства


В.И. Верпета

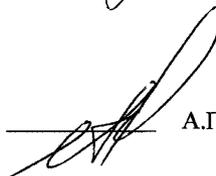
Директор Департамента по эксплуатации
АЭС с реакторами ВВЭР


Ю.М. Марков

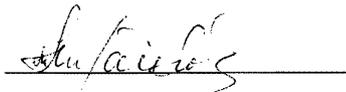
Директор Департамента по эксплуатации
АЭС с канальными и быстрыми реакторами


А.А. Быстриков

Заместитель директора по производству и
эксплуатации АЭС – директор Департамента
по техническому обслуживанию, ремонту и
монтажу АЭС


А.Г. Крупский

Нормоконтролер



М.А. Михайлова


16.03.15

Лист согласования

Изменение № 1 к СТО 1.1.1.04.003.0542-2014

«Порядок организации и проведения модернизации систем и оборудования»
(введен в действие приказом ОАО «Концерн Росэнергоатом»
от 24.12.2014 № 9/1405-П)

И.о. заместителя Главного инженера филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Балаковская атомная станция»	исх. №9/Ф01/ЗГИМ/186 от 16.09.2015	В.Н. Гудеменко
Главный инженер филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»	исх. №52-1/6-108 от 26.08.2015	Ю.В. Носов
Главный инженер филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Билибинская атомная станция»	исх. №38/6019 от 04.09.2015	А.Р. Кузнецов
Главный инженер филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Калининская атомная станция»	исх. №9/Ф04/3233-вн от 04.09.2015	В.А. Сушко
И.о. главного инженера филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Кольская атомная станция»	исх. №9663/9/Ф05/2342-вн от 01.09.2015	Ю.Н. Костромин
И.о. главного инженера филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Курская атомная станция»	исх. №9/Ф06/3680-вн от 04.09.2015	М.И. Выскребенец
И.о. главного инженера филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Ленинградская атомная станция»	исх. №9/Ф09/01/6391-вн от 08.09.2015	Б.М. Покутний
Главный инженер филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Нововоронежская атомная станция»	исх. №9/Ф07/65/2023-вн от 08.09.2015	А.И. Федоров
Главный инженер филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Ростовская атомная станция»	исх. №9/Ф10/1/1008-вн от 02.09.2015	А.Б. Горбунов
Главный инженер филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Смоленская атомная станция»	исх. №32-11/3922 от 04.09.2015	А.И. Васильев