

---

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

---



НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
СТАНДАРТ  
РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р  
54089—  
2010

---

Интегрированная логистическая поддержка

## ЭЛЕКТРОННОЕ ДЕЛО ИЗДЕЛИЯ

Основные положения

Издание официальное



Москва  
Стандартинформ  
2013

## Предисловие

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», а правила применения национальных стандартов Российской Федерации — ГОСТ Р 1.0—2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения»

### Сведения о стандарте

1 РАЗРАБОТАН Автономной некоммерческой организацией «Научно-исследовательский центр CALS-технологий «Прикладная логистика» (АНО «НИЦ CALS-технологий «Прикладная логистика»)

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 459 «Информационная поддержка жизненного цикла изделий»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 ноября 2010 г. № 749-ст

### 4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

*Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодно издаваемом указателе «Национальные стандарты», а текст изменений и поправок — в ежемесячно издаваемых информационных указателях «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ежемесячно издаваемом информационном указателе «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет*

© Стандартиформ. 2013

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

## Содержание

1 Область применения . . . . .	1
2 Нормативные ссылки . . . . .	1
3 Термины, определения и сокращения . . . . .	2
3.1 Термины и определения . . . . .	2
3.2 Сокращения . . . . .	3
4 Основные положения . . . . .	3
5 Общие требования . . . . .	5
5.1 Требования к ЭДИ в форме базы данных ИС . . . . .	5
5.2 Требования к ЭДИ в форме электронного документа . . . . .	6
5.3 Требования к передаче ЭДИ между организациями . . . . .	6
5.4 Требования к оформлению ЭДИ, поставляемых с изделием на экспорт . . . . .	7
Приложение А (справочное) Логическая структура ЭДИ . . . . .	8
Приложение Б (рекомендуемое) Требования к составу и структуре реквизитной части ЭДИ, представленного в форме электронного документа . . . . .	9
Библиография . . . . .	11



## НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## Интегрированная логистическая поддержка

## ЭЛЕКТРОННОЕ ДЕЛО ИЗДЕЛИЯ

## Основные положения

Integrated logistic support. Product electronic dossier. General principles

Дата введения — 2011—09—01

## 1 Область применения

Настоящий стандарт определяет основные положения и устанавливает общие требования к электронному делу изделия и определяет общие требования к его представлению в автоматизированных системах для обеспечения его применения в интегрированной логистической поддержке промышленных изделий (далее — изделия) в рамках информационной поддержки их жизненного цикла.

Настоящий документ предназначен для применения при разработке новых образцов изделий, а также при совершенствовании процессов технической эксплуатации уже используемых изделий и при поставках изделий отечественным и иностранным заказчикам.

На основе настоящего стандарта допускается, при необходимости, разрабатывать стандарты, устанавливающие правила выполнения электронных дел на изделия конкретных видов техники с учетом их специфики и (или) договорных (контрактных) обязательств.

## 2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ Р 34.10—2001 Информационная технология. Криптографическая защита информации. Процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи

ГОСТ Р 34.11—94 Информационная технология. Криптографическая защита информации. Функция хэширования

ГОСТ Р ИСО 10303-21—2002 Системы автоматизации производства и их интеграция. Представление данных об изделии и обмен этими данными. Часть 21. Методы реализации. Кодирование открытым текстом структуры обмена

ГОСТ Р ИСО 10303-239—2008 Системы автоматизации производства и их интеграция. Представление данных об изделии и обмен этими данными. Часть 239. Прикладные протоколы. Поддержка жизненного цикла изделий

ГОСТ Р 53392—2009 Интегрированная логистическая поддержка. Анализ логистической поддержки. Общие положения

ГОСТ Р 53393—2009 Интегрированная логистическая поддержка. Общие положения

ГОСТ 2.051—2006 Единая система конструкторской документации. Электронные документы. Общие положения

ГОСТ 2.053—2006 Единая система конструкторской документации. Электронная структура изделия. Общие положения

ГОСТ 8.417—2002 Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин

ГОСТ ИСО 8601—2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Представление дат и времени. Общие требования

ГОСТ 18322—78 Система технического обслуживания и ремонта техники. Термины и определения

**П р и м е ч а н и е** — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный стандарт заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться заменяющим (измененным) стандартом. Если ссылочный стандарт отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

### 3 Термины, определения и сокращения

#### 3.1 Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины, приведенные в ГОСТ 18322, а также следующие термины с соответствующими определениями:

**3.1.1 электронное дело изделия; ЭДИ:** Структурированный набор документов и данных, создаваемый и сопровождаемый в ходе жизненного цикла изделия (в т. ч. его конкретных экземпляров) и отражающий актуальную информацию об изготовлении, эксплуатации, ремонте и техническом состоянии экземпляра изделия в целом и его составных частей.

**3.1.2 компонент:** Составная часть конструкции изделия (сборочная единица или материал), не являющаяся покупным изделием.

#### 3.1.3

**покупное изделие:** Изделие, получаемое изготовителем конечного изделия для его комплектации в готовом виде и выпущенное по конструкторской документации предприятия-разработчика.  
[ГОСТ 2.101—68, пункт 7]

**3.1.4 разработчик:** Организация или иное юридическое лицо, осуществляющее разработку изделия и принимающее на себя ответственность в отношении его конструкции.

**3.1.5 изготовитель:** Предприятие или иное юридическое лицо, осуществляющее производство изделия.

**П р и м е ч а н и е** — В рамках настоящего стандарта предполагается, что изготовитель может осуществлять и послепродажное обеспечение эксплуатации изделия (в т. ч. технический надзор в процессе эксплуатации и ремонта).

#### 3.1.6

**документированная информация (документ):** Зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать.  
[2, статья 2]

#### 3.1.7

**информационная система:** Организационно упорядоченная совокупность документов (массивов документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы.  
[1, статья 2]

#### 3.1.8

**информационные процессы:** Процессы сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации.  
[1, статья 2]

**3.1.9 эксплуатант:** Организация или иное юридическое лицо, на законном основании владеющее изделием и использующее его по назначению.

**3.1.10 эксплуатирующая организация:** Организация или иное юридическое лицо, осуществляющее техническое обслуживание и текущий ремонт изделия.

**3.1.11 ремонтная организация:** Организация или иное юридическое лицо, осуществляющее средний и (или) капитальный ремонт изделия.

**3.1.12 техническая документация:** Совокупность конструкторской и технологической документации, используемой для изготовления, испытания, эксплуатации и ремонта изделия.

**3.1.13 производственная запись:** Любая запись, сделанная конкретным техническим работником в отношении сведений о процессе изготовления конкретного изделия или его составной части (сведения о приемке изделия, выполнении технологических процессов и их параметрах, результатах контроля, сведений о входном контроле устанавливаемых на изделие компонентов, разрешениях на отклонения и отступлении от проектной документации и т. п.).

**3.1.14 проектная запись:** Любая запись, сделанная конкретным техническим работником в отношении конструкции изделия или его составной части в соответствии с рабочей конструкторской документацией [сведения о составе изделия, об основных характеристиках составных частей (компонентов и ПИ), требований к способам и технологии изготовления, требуемых значениях параметров и т. п.].

3.1.15

**ремонтная запись:** Любая запись, сделанная конкретным техническим работником в отношении сведений о ремонте (среднем, капитальном) конкретного изделия или его составной части.  
[ГОСТ 2.612—2011, пункт 3.1.6]

3.1.16

**эксплуатационная запись:** Любая запись, сделанная конкретным техническим работником в отношении сведений о процессе эксплуатации конкретного изделия или его составной части (длительности и условий работы, выполнения технического обслуживания, текущего ремонта и т. п.).  
[ГОСТ 2.612—2011, пункт 3.1.5]

3.1.17

**электронный документ:** Документ, выполненный как структурированный набор данных, создаваемых программно-техническим средством.  
[ГОСТ 2.001—93, пункт А.3]

**Примечание** — В рамках настоящего стандарта предполагается, что изготовитель может осуществлять и послепродажное обеспечение эксплуатации изделия (в т. ч. технический надзор в процессе эксплуатации и ремонта).

3.1.18

**электронный носитель:** Материальный носитель, используемый для записи, хранения и воспроизведения информации, обрабатываемой с помощью средств вычислительной техники.  
[ГОСТ 2.051—2006, пункт 3.1.15]

## 3.2 Сокращения

В настоящем стандарте применены следующие сокращения:

ИС — информационная система;

ИУЛ — информационно-удостоверяющий лист;

ЖЦ — жизненный цикл;

ОКПО — Общероссийский классификатор предприятий и организаций;

ПИ — покупное изделие;

ТО — техническое обслуживание;

ТОиР — техническое обслуживание и ремонт;

ЭДИ — электронное дело изделия;

ЭЦП — электронная цифровая подпись;

ЭЭД — электронный эксплуатационный документ.

## 4 Основные положения

**4.1** ЭДИ создается и сопровождается в ходе ЖЦ изделия в интересах разработчиков, изготовителей, эксплуатантов, федеральных уполномоченных органов в области применения изделия и т. д. с целью накопления сведений об эксплуатации изделия.

4.2 ЭДИ в общем случае содержит следующие данные:

- общие сведения об изделии [тип изделия, его основные технические характеристики, заводской (серийный, регистрационный) номер, сведения об эксплуатанте, сведения о сертификации и сертификатах (при наличии) и т. д.];
- описание проектной конструкции изделия; сведения об основных характеристиках составных частей (компонентов и ПИ): методах технической эксплуатации, наработке и особенностях ее учета, эксплуатационных ограничениях (ресурсах, сроках службы и т. п.), местах установки и обслуживания; сведения о разработчиках/изготовителях компонентов и ПИ и т. д.,
- описание состава экземпляра изделия; сведения о серийных номерах установленных на изделия составных частей, датах установки, наработке, истории замен, продлении или ограничении ресурсов и т. д.,
- сведения об эксплуатации, в т. ч. о продолжительности и условиях применения изделия по назначению, сведения о хранении и т. д., необходимые для учета наработки изделия в целом и его составных частей;
- сведения о выполненных работах по техническому обслуживанию и ремонту, в т. ч. их продолжительности и фактических затратах трудовых и материальных ресурсов;
- сведения об выявленных и устраненных отказах и повреждениях с указанием обстоятельств их обнаружения, проявления, характера и причины, последствий и способа устранения с приложением, при необходимости, цифровых фото- или видеоматериалов.

4.3 ЭДИ является агрегированным документом по ГОСТ 2.051 и в общем случае логически состоит из трех частей (дел) — производственной, эксплуатационной и ремонтной.

Производственное дело — данные об изготовлении экземпляра изделия, включая описание состава экземпляра изделия; сведения о серийных номерах составных частей, установленных на изделия; сведения об отклонениях и отступлениях от проектной конструкторской и технологической документации; сведения об испытаниях (в т. ч. использованных материалах).

Эксплуатационное дело — данные об эксплуатации изделия, включая сведения о продолжительности и условиях применения изделия по назначению, о выполненных работах по техническому обслуживанию и ремонту, изменению состава экземпляра изделия, в т. ч. сведения истории замен составных частей, установленных на изделия, датах установки, наработке, продлении или ограничении ресурсов и т. д.

Ремонтное дело — данные о ремонте (капитальном или среднем), включая сведения о дефектации, примененных для восстановления изделия материалах и технологических процессах. Количество ремонтных дел определяется количеством ремонтов (проводимых на различных предприятиях). При выполнении всех ремонтов на одном специализированном предприятии ремонтные дела могут быть объединены в одно (дело ремонтов).

4.4 ЭДИ создается и сопровождается информационными системами (ИС) разработчика, изготовителя, эксплуатирующих (включая организации, обеспечивающие ТО изделия) и ремонтных (обеспечивающих средний или капитальный ремонт изделия) организаций и отражает текущее техническое состояние изделия и историю его изменений согласно ГОСТ Р 53392 и ГОСТ Р 53393.

4.5 Необходимость разработки ЭДИ определяют:

- для вновь разрабатываемых изделий — разработчик и изготовитель по согласованию с заказчиком (эксплуатантом);
- для изделий, находящихся в эксплуатации, — эксплуатант по согласованию с разработчиком (изготовителем) изделия.

4.6 ЭДИ состоит из набора проектных (выполняет разработчик изделия), производственных (выполняет изготовитель), эксплуатационных (выполняет эксплуатант) и ремонтных записей. Каждая запись должна быть оформлена с учетом требований 5.1.1 соответствующей стадии ЖЦ изделия ответственной организацией.

**П р и м е ч а н и е** — Допускается формирование ЭДИ на стадии изготовления (нового изделия) изготовителем изделия по договоренности с разработчиком.

4.7 ЭДИ может быть представлено в форме базы данных в составе соответствующей ИС (см. 4.4) или в форме электронного документа, полученного из соответствующей ИС. Представление ЭДИ в форме электронного документа используется для передачи между соответствующими ИС (между организациями). Представление ЭДИ (или выписки из него) в форме электронного документа используют преимущественно в случаях, если невозможно обеспечить непосредственный доступ к базе данных ИС.



4.8 Допускается использование ЭДИ в качестве первичного источника информации о техническом состоянии изделия и его составных частей по согласованию между основными участниками ЖЦ изделия. В этом случае данные ЭДИ могут быть использованы, например, для формирования базы данных о техническом состоянии парка эксплуатируемых изделий.

## 5 Общие требования

### 5.1 Требования к ЭДИ в форме базы данных ИС

5.1.1 Для единообразного представления ЭДИ в компьютерной среде следует применять информационные модели, регламентированные соответствующими нормативными документами, например ГОСТ Р ИСО 10303-239. Все приводимые значения параметров и количественных характеристик должны быть указаны в единицах стандартной системы величин по ГОСТ 8.417.

5.1.2 Программные средства ИС для работы с ЭДИ в форме базы данных (для ведения ЭДИ) должны обеспечивать регистрацию авторства всех вносимых в него записей, авторизацию технического персонала, имеющего доступ к данным, а также защиту от несанкционированного изменения данных.

Защиту от несанкционированного изменения информации в ЭДИ обеспечивают применением вычисляемых контрольных сумм, функций хэширования по ГОСТ Р 34.11 или ЭЦП по ГОСТ Р 34.10.

Регистрацию авторства записей в ЭДИ обеспечивают применением в ИС программных или технических средств идентификации и аутентификации или использованием ЭЦП по ГОСТ Р 34.10.

5.1.3 Программные средства, используемые для выполнения ЭЦП в ЭДИ, должны соответствовать требованиям, регламентированным [1, 2] и ГОСТ Р 34.10.

Сертификаты ЭЦП, используемых лицами, производящими записи в ЭДИ, должны быть зарегистрированы в порядке, установленном нормативными документами, регламентирующими использование ЭЦП.

5.1.4 ЭДИ логически состоит из двух частей — основной, включающей сведения, обеспечивающие учет, контроль и анализ технического состояния изделия, и вспомогательной, содержащей справочные данные (справочники) в объеме, необходимом для сопровождения изделия на этапах ЖЦ.

**Примечание** — Справочные данные, как правило, группируют в конкретные справочники соответственно их назначению.

5.1.5 Основная часть включает в себя выполненные в форме соответствующих записей данные об экземпляре изделия и его компонентах (экземплярах компонентов).

**Примечание** — Допускается прямая запись в ЭДИ результатов контроля технического состояния изделия и диагностирования компонентов на автоматизированных средствах контроля (при выполнении требований к авторизации записи).

5.1.6 Вспомогательная часть ЭДИ включает в себя справочники, необходимые для единообразного кодирования информации в ЭДИ по экземплярам однотипных изделий. Для каждого типа изделий следует применять одинаковые справочники. Каждый справочник выполняют в виде самостоятельного электронного документа.

**Примечание** — Держателя подлинников справочников для типа изделия определяют государственный заказчик (при наличии), изготовитель и разработчик. В этом случае держатель подлинников является ответственным исполнителем и издателем справочников. Поддержание актуальности учетных экземпляров документов для типа изделия и изменений к ним обеспечивают разработчик или — по согласованию — изготовитель изделия.

5.1.7 Вспомогательная часть ЭДИ включает в себя, как минимум, следующие справочники:

- система нумерации и кодирования систем, подсистем, компонентов изделия (оборудования, изделий, агрегатов);
- обозначение зон и мест установки компонентов, точек доступа;
- классификаторы данных о неисправностях (проявления неисправностей, характер, причины, условия возникновения), состав которых регламентируется соответствующими нормативными документами на изделия конкретных видов техники с учетом их специфики;
- справочник специальностей и уровней квалификации по специальностям;
- справочник организаций — участников ЖЦ изделия (разрабатывается головной организацией по стандартизации в области применения данного вида техники).

**Примечания**

1 Данные об иерархии деления изделия на системы и по возможности подсистемы рекомендуется принимать в соответствии с нормативными документами на изделия конкретных видов техники с учетом их специфики.

Использование уровней иерархии деления устанавливает разработчик по согласованию с государственным заказчиком (при наличии).

2 Принцип обозначения точек доступа устанавливает разработчик по согласованию с государственным заказчиком (при наличии).

3 Применение единого справочника организаций на этапах разработки, изготовления, эксплуатации и ремонта всеми организациями — участниками ЖЦ изделия обеспечивает изготовитель или — по согласованию — разработчик изделия.

5.1.8 Допускается структурировать основную часть ЭДИ на основе электронной структуры изделия по ГОСТ 2.053. В этом случае основную часть выполняют, группируя данные, соответствующие элементу структуры изделия, в форме, устанавливаемой разработчиком. Вспомогательную часть выполняют согласно 5.1.6, 5.1.7.

5.1.9 Если в ЭДИ заносят необходимые технические данные [и (или) результаты испытаний], которые являются секретными, то часть ЭДИ, содержащую специальные данные, выполняют, как правило, с применением криптографической защиты информации. Правила ее ведения организациями — участниками ЖЦ изделия регламентируются нормативными документами в соответствии с положениями [3].

5.1.10 Если необходимые технические данные являются предметом коммерческой тайны и не подлежат освещению в открытых разделах, правила их ведения устанавливает организация, заполняющая эти разделы, в соответствии с положениями [4].

**П р и м е ч а н и е** — Уровень ограничения доступа к данным для изделий, изготавливаемых для федеральных государственных нужд, устанавливает разработчик изделия по согласованию с заказчиком.

5.1.11 Логическая структура ЭДИ представлена в приложении А.

## 5.2 Требования к ЭДИ в форме электронного документа

5.2.1 Преобразование ЭДИ в форму электронного документа обеспечивается средствами соответствующей ИС. Полученный электронный документ может содержать весь объем данных ЭДИ или логически завершенную часть (выписку).

5.2.2 ЭДИ, представленное в форме электронного документа, должно быть удостоверено ЭЦП. Допускается выполнение удостоверения ЭДИ в виде ИУЛ в соответствии с ГОСТ 2.051.

5.2.3 Реквизитную часть ЭДИ оформляют в установленном порядке. Реквизитная часть должна содержать:

- обозначение ЭЭД;
- регистрационные данные изделия (например, заводской номер);
- наименование и код организации, передающей ЭЭД;
- дату и подпись лица, утвердившего ЭЭД;
- диапазон дат (период времени), которым соответствует представленная информация (первая дата — дата начала периода, заполняется только в случае передачи изменений в ЭЭД; вторая дата — дата завершения описываемого периода времени, на которую представленная информация актуальна).

Рекомендуемый состав и структура реквизитной части ЭДИ в форме электронного документа приведены в приложении Б.

5.2.4 Обозначение сформированному документу присваивает передающая организация.

5.2.5 При необходимости состав реквизитов ЭДИ может быть расширен по соглашению передающей и принимающей организаций.

5.2.6 В ЭДИ должна быть включена вся информация, необходимая для корректного доступа к содержанию документа, в частности:

- информация об изделии или его компоненте, позволяющая его точно идентифицировать;
- электронные справочники и классификаторы согласно 5.1.6 (или их фрагменты), позволяющие расшифровать и представить в визуальном воспринимаемом виде все кодированные элементы ЭДИ;
- идентификатор подлинника ЭДИ, позволяющий определить место постоянного хранения данных, на основе которых разработано ЭДИ (или выписка из него).

## 5.3 Требования к передаче ЭДИ между организациями

5.3.1 Между организациями ЭДИ передается в форме электронного документа. ЭДИ может быть передано целиком или частично (в форме выписки).

5.3.2 Для передачи ЭДИ могут использоваться электронные, оптические или магнитооптические носители информации и (или) электронные сети передачи информации, в т. ч. сеть Интернет.

5.3.3 Полнота и достоверность передаваемых данных обеспечивается передающей организацией. Целостность принимаемых данных контролируется принимающей организацией.

5.3.4 Требования к процедурам обмена данными должны быть установлены дополнительными соглашениями между соответствующими организациями, участвующими в обмене. Требования к обмену данными ЭДИ, эксплуатируемого за рубежом, определяются условиями контракта (договора) на поставку изделия.

5.3.5 При выборе формата обмена для передачи ЭДИ рекомендуется использовать общепринятые форматы, например ГОСТ Р ИСО 10303-21, [5], [6].

#### **5.4 Требования к оформлению ЭДИ, поставляемых с изделием на экспорт**

5.4.1 ЭДИ должно содержать указание об иностранном языке, на котором выпущен документ и предусматривается его ведение.

5.4.2 Как правило, ЭДИ передают с таким составом информации, с каким оно действует для внутренних поставок, с уточнениями и корректировками, учитывающими специальные требования эксплуатирующих организаций иностранного заказчика, установленные к поставке на экспорт (при наличии).

5.4.3 ЭДИ, поставляемое на экспорт, не должно содержать сведений ограниченного распространения, в том числе:

- наименований и сведений о дислокации заводов, институтов и других организаций-разработчиков и изготовителей, а также номеров военных представительств в данных организациях;
- наименований должностей, фамилий и подписей разработчиков и должностных лиц, кроме случаев, предусмотренных формами отчетной документации;
- ссылок на постановления, приказы, директивы, решения уполномоченных государственных органов власти и т. д.

Ответственность за включение в ЭДИ сведений, составляющих государственную тайну и служебную информацию ограниченного распространения, несет организация, заполнившая ЭДИ.

5.4.4 Данные о компонентах изделий не должны содержать ссылок на отраслевые стандарты, ведомственные дополнения к государственным стандартам и стандарты организаций, технические условия, а также на справочные документы.

**П р и м е ч а н и е** — Государственные стандарты, на которые имеются ссылки в документации компонентов изделия, могут передаваться иностранным заказчикам по их заявкам по согласованию с Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.

5.4.5 Свидетельства о приемке изделия военным представительством, гарантийные обязательства, сведения о рекламациях и сведения о содержании в изделии и его компонентах драгоценных материалов и цветных металлов при поставке на экспорт в ЭДИ не включают.

5.4.6 Бюллетени, заменяемые и дополнительные данные, а также документы, выпущенные взамен изменяемых, высылаются поставщиком ЭДИ на том же языке, что и ранее поставленное ЭДИ. Допускается высылать вышеперечисленные данные и документы только в те адреса, где имеются модификации изделий, на которые распространяются изменения.

Приложение А  
(справочное)

## Логическая структура ЭДИ

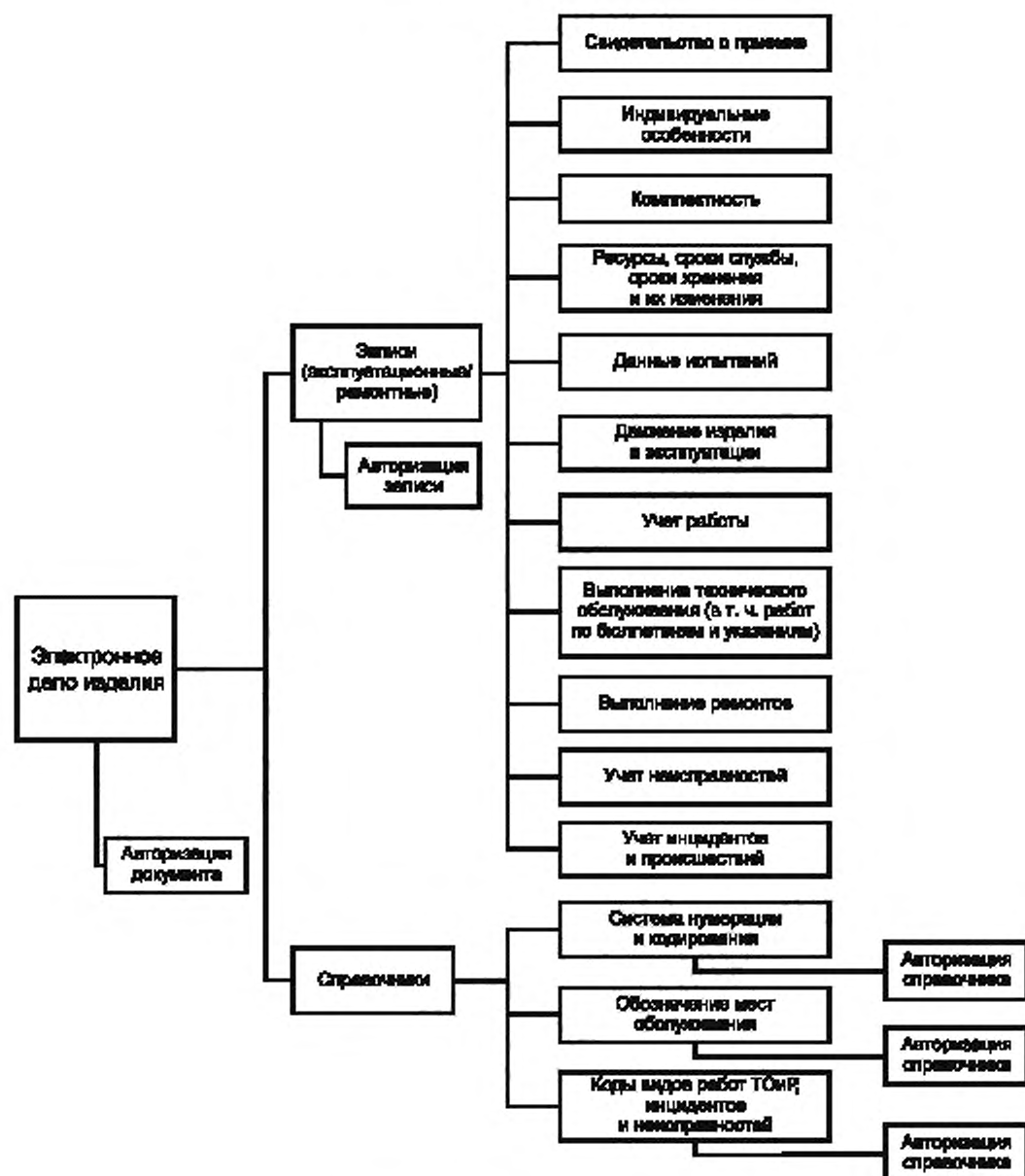


Рисунок А.1 — Логическая структура ЭДИ

**Приложение Б**  
**(рекомендуемое)**

**Требования к составу и структуре реквизитной части ЭДИ,  
представленного в форме электронного документа**

Т а б л и ц а Б.1 — Реквизиты ЭДИ, представленного в форме электронного документа

Реквизит	Атрибут	Наименование реквизита или атрибута (полей реквизита или атрибута)	Обязательность		Примечание
			реквизита	атрибута	
1	1.1	Служебная часть	○		Сведения об используемой схеме данных (см. 5.3.5) <sup>1)</sup>
2		Обозначение ЭДИ	●		Обозначение электронного документа
3		Заводской номер изделия	●		
4		Данные о составе ЭДИ	○		
	4.1	Тип передаваемых данных		○	0 — полное ЭДИ; 1 — выписка
	4.2	Краткое описание содержания		○	Указывают, что передается, если используют 4.1
5		Номер документа — основания для отправки ЭДИ	○	—	Например, номер договора или исходящего запроса на передачу ЭДИ
6		Период актуальности данных	●		Диапазон дат, которым соответствуют данные
	6.1	Дата начала периода		○	Заполняется только в случае передачи изменений в ЭДИ <sup>4)</sup>
	6.2	Дата окончания периода		●	Дата, на которую представленные данные актуальны <sup>4)</sup>
7		Сведения об организации-отправителе	●	—	
	7.1	Код организации-отправителя		○	Например, код ОКПО
	7.2	Наименование организации-отправителя (пустая строка или значение)		●	Краткое наименование организации
8		Сведения об удостоверении ЭДИ	● <sup>3)</sup>		
	8.1	Фамилия лица, удостоверившего ЭДИ		●	Из сертификата ЭЦП
	8.2	Данные сертификата ЭЦП		●	Данные сертификата ЭЦП или сам сертификат
	8.3	Подпись лица, удостоверившего ЭДИ		●	Собственноручная в ИУЛ или значение ЭЦП
	8.4	Дата и время		●	Дата и время простановки ЭЦП <sup>4)</sup>

Окончание таблицы Б.1

Рек- визит	Атри- бут	Наименование реквизита или атрибута (полей реквизита или атрибута)	Обязательность		Примечание
			рек- визита	атри- бута	
9		Сведения об отправлении ЭДИ	○	—	
	9.1	Фамилия лица, отправившего ЭДИ		● <sup>2)</sup>	—
	9.2	Дата и время отправки ЭДИ		● <sup>2)</sup>	Системные дата и время (при отправке по электронной почте или каналам связи) <sup>3) 4)</sup>
<p><sup>1)</sup> Состав и структура данных в служебной части определяется соглашением сторон.</p> <p><sup>2)</sup> Атрибут обязателен только в случае использования реквизита.</p> <p><sup>3)</sup> При выполнении ИУЛ не используется.</p> <p><sup>4)</sup> Формат — по ГОСТ ИСО 8601.</p> <p><b>П р и м е ч а н и е</b> — Применены следующие условные обозначения:</p> <p>● — реквизит (атрибут) обязателен;</p> <p>○ — реквизит (атрибут) необязателен.</p>					

**Библиография**

- [1] Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 08.07.2006 г. № 149-ФЗ
- [2] Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи» от 10.01.2002 г. № 1-ФЗ
- [3] Закон Российской Федерации «О государственной тайне» от 21.07.1993 г. № 5485-1-ФЗ
- [4] Федеральный закон «О коммерческой тайне» от 09.07.2006 г. № 98-ФЗ
- [5] Язык разметки гипертекста HTML (HyperText Markup Language) 4.01 Specification. W3C Recommendation. 24.12.1999. <<http://www.w3.org/TR/html401/>>
- [6] Расширяемый язык разметки текста XML (Extensible Markup Language) 1.0, 5-я редакция. W3C Recommendation. 26.11.2008 <<http://www.w3.org/TR/2008/REC-xml-20081126/>>

Ключевые слова: интегрированная логистическая поддержка, изделие, эксплуатация изделия, ремонт изделия, управление техническим обслуживанием и ремонтом

Редактор *Т.М. Кононова*  
Технический редактор *Н.С. Гришанова*  
Корректор *В.Е. Нестерова*  
Компьютерная верстка *В.И. Грищенко*

Сдано в набор 21.12.2012. Подписано в печать 30.01.2013. Формат 60х84<sup>1/8</sup>. Гарнитура Ариал. Усл. печ. л. 1,86.  
Уч.-изд. л. 1,30. Тираж 105 экз. Зак. 87.

ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ», 123995 Москва, Гранатный пер., 4.  
[www.gostinfo.ru](http://www.gostinfo.ru) [info@gostinfo.ru](mailto:info@gostinfo.ru)

Набрано во ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ» на ПЭВМ.

Отпечатано в филиале ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ» — тип. «Московский печатник», 105062 Москва, Лялин пер., 6.