

Система нормативных документов в строительстве

СВОД ПРАВИЛ
ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ И СТРОИТЕЛЬСТВУ

**РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ,
УТВЕРЖДЕНИЕ, СОСТАВ
ПРОЕКТНО-ПЛАНИРОВОЧНОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ
НА ЗАСТРОЙКУ ТЕРРИТОРИЙ
МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА**

СП 11-111-99

ИЗДАНИЕ ОФИЦИАЛЬНОЕ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ КОМПЛЕКСУ
(ГОССТРОЙ РОССИИ)

Москва
2000

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН ЦНИИЭПгражданстроем

2 ВНЕСЕН Управлением градостроительства, инфраструктуры и территориального развития Госстроя России

3 РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН совместным заседанием секций «Градостроительство» и «Архитектура» ИТС Госстроя России и Экспертного совета Главгосэкспертизы России (протокол № 01-нС-15/8 от 17 августа 1999 г.)

4 Принят Госстроем России (постановление от 30.12.99 № 94)

5 ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ ЦНИИЭПгражданстроем (приказ от 24 ноября 1999 г., № 80 Т)

6 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

Настоящий нормативный документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Госстроя России

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	1
2 Нормативные ссылки	1
3 Градостроительная документация для территорий малоэтажного жилищного строительства.....	1
3.1 Общие положения	1
3.2 Градостроительная подготовка территорий малоэтажного жилищного строительства	2
3.3 Состав градостроительной документации	2
3.4 Согласование и утверждение градостроительной документации	3
4 Проектная документация для застройки территорий малоэтажного (в том числе индивидуального) жилищного строительства	3
Приложение 1 Примерный перечень материалов для оформления землеустроительного дела по выбору земельного участка	5
Приложение 2 Перечень документации, необходимой для получения разрешения на строительство объекта индивидуальной застройки.....	6
Приложение 3 Разрешение на строительство частного жилого дома	7
Приложение 4 Архитектурно-планировочное задание на проектирование частного жилого дома	9
Приложение 5 Договор-заказ на выполнение проектной документации	12
Приложение 6 Задание на проектирование частного жилого дома и хозяйственных построек	14
Приложение 7 Паспорт проекта частного жилого дома	15
Приложение 8 Примерный состав проекта на строительство частного жилого дома	17
Приложение 9 Договор на строительство частного жилого дома на праве личной собственности на отведенном земельном участке.....	18
Приложение 10 Акт о натурном установлении границ земельного участка и разбивке строений.....	20
Приложение 11 Акт приемки в эксплуатацию частного жилого дома с хозяйственными постройками	22

СВОД ПРАВИЛ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ И СТРОИТЕЛЬСТВУ

**РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ, УТВЕРЖДЕНИЕ,
СОСТАВ ПРОЕКТНО-ПЛАНИРОВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
НА ЗАСТРОЙКУ ТЕРРИТОРИЙ
МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**CODE PRACTICE
DEVELOPMENT, COORDINATION, APPROVAL,
COMPOSITION OF PROJECTS OF TERRITORIES
OF LITTLESTORY HOUSE-BUILDINGS**

Дата введения 2000-01-01

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий нормативный документ устанавливает рекомендуемые положения в обеспечение требований Свода правил СП 30-102 «Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства» и предназначен для использования проектными и строительными организациями, органами архитектуры и градостроительства, иными юридическими и физическими лицами, участвующими в застройке территорий малоэтажного жилищного строительства.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящий Свод правил составлен с учетом требований следующих нормативных документов:

СП 30-102-99. Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства; здания и сооружения

СНиП 2.01.15-90. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов

СНиП 2.07.01-89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений

СНиП 2.08.01-89*. Жилые здания

СНиП 2.08.02-89*. Общественные здания и сооружения

СНиП 3.05.04-85*. Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации

СНиП 14-01-96. Основные положения создания и ведения государственного градостроительного кадастра Российской Федерации

СНиП 30-02-97. Планировка и застройка территорий садоводческих объединений граждан, здания и сооружения

СНиП 21-01-97. Пожарная безопасность зданий и сооружений

СНиП 11-01-95. Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений

СНиП 11-02-96. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения

СП 11-106-97. Разработка, согласование, утверждение и состав проектно-планировочной документации на застройку территорий садоводческих объединений граждан

СП 14-101-96. Примерное положение о службе градостроительного кадастра субъекта Российской Федерации, города (района)

НПБ 106-95. Индивидуальные жилые дома. Противопожарные требования

ПУЭ. Правила устройства электроустановок

МГСН 2.02-96. Нормы допустимых уровней гамма-излучений и радона на участках застройки

Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации.

**3 ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ДЛЯ ТЕРРИТОРИЙ МАЛОЭТАЖНОГО
ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

3.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1.1 Отвод территорий малоэтажного жилищного строительства производится администрацией субъектов Федерации и органами местного самоуправления в соответствии: с их нормативными и правовыми актами, со схемами территориального развития населенных пунктов районов и градостроительной документацией.

3.1.2. Проектирование застройки территорий малоэтажного жилищного строительства осущес-

СП 11-111-99

твляется в соответствии с СП 30-102 и положениями настоящего Свода правил.

3.1.3 Градостроительное регулирование и организация территорий малоэтажного строительства проводятся в соответствии с утвержденной градостроительной документацией — генеральными планами городских и сельских поселений, являющимися основными юридическими документами, определяющими в интересах населения условия проживания, развития, функционального зонирования, застройки, благоустройства территории, сохранения историко-культурного и природного наследия.

3.1.4 Градостроительная документация предназначена для применения заказчиками, органами государственного и местного управления и надзора, предприятиями, организациями, объединениями, иными юридическими и физическими лицами — участниками инвестиционного процесса и заинтересованными субъектами градостроительной деятельности.

3.1.5 Основанием для разработки градостроительной документации является принятие в установленном порядке постановление органа местного самоуправления (города, района, поселения) о разрешении проектирования на конкретной территории.

3.1.6 Градостроительная документация выполняется по заказу администрации города (района, поселка, сельского поселения), муниципального образования за счет средств бюджета, средств инвесторов.

3.1.7 Градостроительная документация разрабатывается проектными организациями (институтами, акционерными обществами, творческими архитектурными мастерскими), иными юридическими и физическими лицами, имеющими лицензии на право заниматься разработкой соответствующей градостроительной документации.

3.2 ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА ТЕРРИТОРИЙ МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

3.2.1 Градостроительная подготовка территорий малоэтажного жилищного строительства включает следующие этапы выполнения:

градостроительная проработка вариантов размещения территорий малоэтажного строительства в системе расселения административно-территориального образования, в структуре города, поселка, сельского и иного поселения; выявление факторов, удешевляющих строительство;

выявление факторов, неблагоприятных для проживания постоянного населения;

определение архитектурно-планировочной структуры, функционального и строительного зонирования, основных принципов развития социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры малоэтажного строительства в границах отведенных территорий.

3.2.2 На основании утвержденных основных градостроительных документов Градостроитель-

ного кадастра РФ — генеральных планов районов, городов, муниципальных образований, поселков, сельских поселений, иных территорий, в соответствии с действующим законодательством, по ходатайству заказчика органами государственной власти и местного самоуправления определяются территории под малоэтажное жилищное строительство.

3.2.3 Градостроительная проработка по определению территорий малоэтажного жилищного строительства осуществляется органами архитектуры и градостроительства в виде градостроительного заключения и включает в себя:

выявление соответствия размещаемой территории малоэтажного жилищного строительства действующей градостроительной документации;

анализ территориальных, природно-климатических, архитектурно-технических и социальных аспектов экологической и санитарной ситуации, связанных с размещением территорий малоэтажного жилищного строительства.

По результатам градостроительной проработки могут быть приняты следующие решения: необходимость корректировки действующей градостроительной документации; уточнение стадийности и состава вновь разрабатываемой документации; внесение изменений в постановление органа исполнительной власти о разрешении строительства (проектирования).

3.2.4 На основании результатов градостроительной проработки вариантов размещения территории по заявке заказчика органом архитектуры и градостроительства выдается архитектурно-планировочное задание на выполнение градостроительной документации.

Задание на проектирование утверждается заказчиком, согласовывается с органами архитектуры и градостроительства, а также главным архитектором района или города и проектировщиком.

3.2.5 Заказчик обеспечивает подготовку исходных данных для проектирования. Ответственность за достоверность исходных данных несет заказчик и организация, предприятие, другое юридическое лицо, предоставившее исходные данные.

3.2.6 Условия подготовки исходных данных, разработка градостроительной документации и финансирование этих работ определяются договором в соответствии с «Инструкцией о составе, порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации».

3.3 СОСТАВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.3.1 Градостроительная документация для территорий малоэтажного жилищного строительства, соответствующих классификации, приведенной в табл. 1 СП 30-102, разрабатывается в соответствии с гл. 5 Градостроительного кодекса РФ и «Инструкцией о составе, порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации».

3.3.2 Градостроительная документация для территорий малоэтажного жилищного строительства разрабатывается в соответствии с гл. XII, ст. 58–60 Градостроительного кодекса РФ и включает проект планировки в следующем составе:

пояснительная записка с исходно-разрешительной документацией; технико-экономическими показателями; с балансом земель;

схема размещения проектируемой застройки территории в системе расселения или в структуре населенного пункта с нанесением планировочных ограничений, М 1:10 000, 1:5000, 1:2000;

план существующего использования территории (опорный план), М 1:2000;

генеральный план с эскизом застройки и планом красных линий (основной чертеж), М 1:2000;

схема организации рельефа, М 1:2000;

схема движения транспорта и пешеходов, М 1:2000;

схема внешнего транспорта, М 1:10 000;

сводная схема инженерных сетей и сооружений, М 1:2000;

сводная схема внешних инженерных сетей и сооружений, М 1:10 000.

При необходимости разрабатываются:

историко-архитектурный опорный план, М 1:2000;

илюстративный материал.

Для территорий площадью менее 30 га проект планировки допускается разрабатывать в сокращенном составе:

пояснительная записка с исходно-разрешительной документацией;

схема размещения проектируемой застройки территории в системе расселения или в структуре населенного пункта с нанесением планировочных ограничений, М 1:10 000, 1:5000, 1:2000;

план существующего использования территории (опорный план), М 1:1000, 1:500;

генеральный план с планом красных линий и схемой организации рельефа М 1:1000, 1:500;

сводная схема инженерных сетей и сооружений, М 1:1000, 1:500.

При необходимости разрабатываются:

схема планировочных ограничений, М 1:1000, 1:500;

план земляных масс, М 1:1000, 1:500;

илюстративный материал.

3.3.3 Проект планировки является основой для разработки проектов межевания территорий, служащих основанием для установления границ земельных участков на местности и проектов застройки элементов планировочной структуры поселений.

3.4 СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.4.1 Порядок согласования и утверждения градостроительной документации, в том числе государственной экспертизой, установлен ст. 29 Градостроительного кодекса РФ и «Инструкцией о составе, порядке разработки, согласования и утверждения градостроительной документации».

3.4.2. Изменения утвержденной градостроительной документации допускаются по решению утвердившего ее органа.

3.4.3 Градостроительная документация подлежит согласованию с органами Государственного надзора и управления безопасности дорожного движения (ГУБДД) в зависимости от категории выезда с территории малоэтажного жилищного строительства.

4 ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИЙ МАЛОЭТАЖНОГО (В ТОМ ЧИСЛЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО) ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

4.1 Настоящий раздел устанавливает порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации для застройки территорий малоэтажного жилищного строительства. Предназначен для применения заказчиками, органами государственного и местного самоуправления и надзора, предприятиями, организациями, объединениями, иными юридическими и физическими лицами — участниками инвестиционного процесса и заинтересованными субъектами градостроительной деятельности.

4.2 Разработка проектной документации осуществляется при наличии: постановления соответствующего органа исполнительной власти о разрешении строительства (проектирования); утверждения выбора земельного участка; утвержденного архитектурно-планировочного задания; на основе договора, задания на проектирование, материалов генеральных планов (предшествующей градостроительной документации) и инженерных изысканий.

4.3 В случаях, когда проектируемая застройка территории не предусмотрена утвержденным генеральным планом, местоположение заявленной застройки территории с обосновывающими предпроектными проработками направляется главным архитектором города (района) на рассмотрение в соответствующие органы архитектуры и градостроительства субъекта Федерации, а при необходимости — в органы охраны памятников, другие областные надзорные службы, а также авторам утвержденного или разрабатываемого (корректируемого) генерального плана.

По результатам рассмотрения могут быть внесены изменения в утвержденный генеральный план, постановления местного органа власти о разрешении строительства (проектирования), а также принято решение о разработке необходимой градостроительной документации.

4.4 Разработка проекта застройки территории для малоэтажного жилищного строительства, проектирование жилых и общественных зданий осуществляются юридическими и физическими лицами, имеющими лицензию (в установленном порядке на соответствующий вид деятельности) по заказу местной администрации, органов архитектуры и градостроительства, собственника (владельца) земельного участка, кол-

СП 11-111-99

ственника (владельца) земельного участка, коллектива (объединения) индивидуальных застройщиков, в соответствии со СНиП 11-01.

4.5 Освоение территории разрешается после геодезического выноса земельного участка и закрепления его границ в натуре, осуществленного в соответствии с проектом межевания.

Геодезический вынос проекта в натуре осуществляется юридическими и физическими лицами, имеющими соответствующие лицензии, оформляется актом передачи заказчику выполненных работ.

4.6 На основании проектной документации для застройки территорий малоэтажного строи-

тельства, по заявке заказчика главным архитектором города (района), органами архитектуры и градостроительства готовится, а местной администрацией утверждается разрешение на строительство объектов.

4.7 Один экземпляр согласованной и утвержденной проектной документации передается заказчиком по акту на хранение в местный орган архитектуры и градостроительства.

4.8 Порядок разработки, согласования, утверждения и состава проектной документации для индивидуального жилищного строительства может предусматриваться упрощенным, приведенным в приложениях 2—10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ
ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНОГО ДЕЛА ПО ВЫБОРУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Наименование	№ листов
1. Письмо-заявка	
2. Пояснительная записка-обоснование заказчика	
3. Согласие Администрации области (края) на выбор (отвод) земельного участка	
4. Постановление _____ округа от _____ № _____ о (об) _____ земельного участка	
5. Постановление Главы администрации района от _____ № _____ о (об) _____ земельного участка	
6. Проект отвода земельного участка	
7. Пояснительная записка исполнителя	
8. Заключение облкомзема	
9. Постановление правительства _____ области об изменении целевого назначения участка	

В деле сброшюровано и пронумеровано _____ листов

Опись составил _____

« ____ » _____ 200 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ
РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТА
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАСТРОЙКИ**

- 1 Заявление застройщика на получение разрешения на строительство
- 2 Постановление Главы администрации о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство
- 3 Договор о предоставлении прав на застройку участка
- 4 Генплан участка
- 5 Паспорт земельного участка
- 6 Паспорт проекта жилого дома, согласованный в установленном порядке
- 7 Акт о натурном установлении границ земельного участка и разбивки строений, красных линий и осей здания
- 8 Лицензия на право строительной деятельности (при осуществлении строительства подрядным способом)
- 9 Постановление Главы администрации о разрешении строительства объекта

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Утверждаю:

Глава администрации

«___» 200___ г.

**РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО
ЧАСТНОГО ЖИЛОГО ДОМА №**

Выдано застройщику _____
(Ф.И.О.)

на выполнение _____

(наименование объекта)

а также обозначенных на генплане _____

(наименование надворных строений)

расположенных по адресу _____

1. Разрешение на строительство выдано на основании наличия у застройщика следующих документов:

заявления застройщика на получение разрешения на строительство;

постановления Главы администрации о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство;

документа, удовлетворяющего право на земельный участок;

проектной документации на строительство _____

(номер и серия при наличии типового проекта)
разработанной _____

(наименование проектной организации, разработчика)

и согласованной с Управлением (отделом) архитектуры градостроительства;

акта о натурном установлении границ земельного участка и разбивки строений (габаритов, осей зданий, трасс инженерных коммуникаций).

2. Технический надзор поручен _____

(наименование физического или юридического лица)

3. Авторский надзор поручен _____

(наименование физического или юридического лица)

4. Застройщик обязан:

выполнять работы в соответствии с проектом, техническими условиями, условиями на производство работ, с обеспечением противопожарных норм, требований Санэпиднадзора и охраны труда, выполняя, в первую очередь, работы по внешнему благоустройству (ограждение, ворота, калитки, тротуары, озеленение и другие);

_____ процентов участка засадить зелеными насаждениями и произвести посадку

_____ шт. декоративных деревьев не менее 3-летнего возраста по бровке тротуара промежутком 4 м и отступом от уличного забора на 3 м;

сохранять все зеленые насаждения на участке, на тротуарах и улицах, за исключением подлежащих переноске или вырубке, на основании письменного разрешения главного архитектора города (района).

Окончание приложения 3

5. Запрещается застройщику возведение на земельном участке дополнительных строений и сооружений, не предусмотренных проектом.

6. Срок действия разрешения _____

7. Все пункты данного разрешения мне лично известны, что удостоверяю своей подписью:

Застройщики: _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи разрешения «____» 200____ г.

Главный архитектор
города (района) _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Действие разрешения продлено до _____
(число, год)

Главный архитектор
города (района) _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Администрация _____
 (города, района)

Управление (отдел) архитектуры и градостроительства

Утверждаю:
 М.П. Начальник управления архитектуры и градостроительства
 « ____ » 200 ____ г.

**АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ ЗАДАНИЕ
 НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ ЧАСТНОГО ЖИЛОГО ДОМА**

Проектируемый объект _____
 (наименование)

Адрес участка _____
 (населенный пункт, улица, квартал)

Заказчик (застройщик) _____
 (наименование физического или юридического лица, адрес)

Проектировщик _____
 (наименование проектной организации, реквизиты лицензии)

Наименование разделов	Содержание
1	2
1. Основание для выдачи архитектурно-планировочного задания (АПЗ)	Заявка заказчика от _____ № _____ Постановление Главы администрации _____ о предоставлении участка под индивидуальное жилищное строительство от _____ № _____
2. Обоснование места размещения жилого дома	Соответствие утвержденной градостроительной документации: генеральному плану ПЗ. Номер объекта по Градостроительному кадастру. Зона градостроительной ценности
3. Расположение участка в плане населенного пункта	Размещение участка в системе населенного пункта (центр, главная магистраль, жилая улица, новый район застройки). Размеры и конфигурация участка. Наличие и характеристика существующих зданий и строений
4. Характеристика природных условий	Средняя годовая, максимальная и минимальная температура воздуха. Атмосферные осадки среднегодовые, среднемесячная сумма. Направление господствующих ветров. Общие сведения о грунтах. Уровень подземных вод на дату исследований, максимальный прогнозируемый уровень. Верховодка (возможность образования). Геологические процессы: сейсмичность, оползни, сели, набухаемость, просадочность грунтов, слабые грунты, ветровая и водная эрозия, подтопления, обводнение

Продолжение приложения 4

1	2
5. Наличие градостроительных ограничений (регламентов), сервитуты	Планировочные ограничения. Санитарно-защитные зоны. Охранные зоны. Источники загрязнений
6. Степень топографической и геологической изученности	Инженерно-геологическая изученность участка (когда, кем производились изыскания). Топографо-геодезическая изученность участка (наличие топосъемки, необходимость ее уточнения). При отсутствии топографо-геодезической и инженерно-геологической изученности участка указать на необходимость их выполнения. Система координат и высот. Мероприятия по охране геодезических знаков
7. Индивидуальные особенности участка	Наличие: ценных зеленых насаждений; памятников истории и культуры
8. Описание границ участка и соседних отводов	С севера _____ С юга _____ С запада _____ С востока _____
9. Красные линии	Нанесение на чертеж красных линий прилегающих улиц, их поперечных профилей. Определение красных линий в проекте при их отсутствии
10. Архитектурные требования	Согласно СНиП 2.07.01 -89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СНиП 2.08.01-89* «Жилые здания». Этажность, цокольный (подвальный этаж), тип кровли. Увязка с архитектурным решением прилегающих зданий. Отступ от красной линии. Функциональное зонирование участка. Ориентация главного фасада
11. Необходимость сноса или переноса строений, использование существующих зданий	
12. Очередность строительства	Строительство в одну (в две) очереди: (нулевой цикл, остальная часть)
13. Благоустройство участка	Требования к внешнему и внутреннему благоустройству участка: оазисы; мощение улиц, тротуаров; возведение оград. В случае ориентации участка на общественный центр, главную улицу и т.д. указать требования к архитектурному решению ограждения участка. Задания по инженерной подготовке территории: понижение грунтовых вод; засыпка оврагов; отвод ливневых вод и т.д.
14. Инженерные сети	Инженерное обеспечение, водоснабжение, канализование, теплоснабжение, электроснабжение, радиофицикация с учетом выданных технических условий. Водопотребление и водоотведение, м ³ в сутки, источник водоснабжения, метод очистки и место сброса сточных вод. Источник теплоснабжения и вид применяемого топлива

Окончание приложения 4

1	2
15. Санитарно-гигиенические требования	Согласно СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», СН 245-71 «Санитарные нормы проектирования промышленных предприятий». Соблюдение санитарных разрывов, проветриваемости участка, инсоляции жилых помещений и земельного участка
16. Противопожарные требования	Согласно СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений» и НПБ 106-95 «Индивидуальные жилые дома. Противопожарные требования»
17. Экологические требования	Согласно Закону РСФСР «Об охране окружающей среды» и требований по охране природы и природных ресурсов
18. Согласование проекта	Проект согласовать с управлением (отделом) архитектуры и градостроительства по соблюдению требований настоящего АПЗ
19. Дополнительные требования	Один экземпляр согласованного проекта и исполнительной документации передать управлению (отделу) архитектуры и градостроительства для осуществления контроля и ведения Градостроительного кадастра. Заказать управлению (отделу) архитектуры и градостроительства контрольную геодезическую съемку законченного строительством объекта и трасс коммуникаций
20. Срок действия АПЗ	Настоящее АПЗ действительно два года до « ____ » 200 ____ г. По истечении указанного срока АПЗ подлежит пересмотру и утверждению

Главный архитектор района (города) _____
(подпись)

« ____ » 200 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Согласовано:

Начальник управления (отдела)
архитектуры и градостроительства
Администрации _____

« _____ » 200 _____ г.

**ДОГОВОР-ЗАКАЗ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Я, гр. _____,
(Ф. И. О.)
проживающий _____,
(адрес)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____,
(дата выдачи)

заказываю в _____
(наименование организации) _____ выполнение проекта

на следующих условиях:
1. Исполнитель проекта _____
(Ф. И. О., реквизиты лицензии)

обязуется:
1.1. Выполнить проект в соответствии с действующими строительными нормами и правилами (СНиПами) и ГОСТами в течение _____

1.2. Выдать заказчику проект, размноженный в _____ экз.
1.3. Устранить за свой счет замечания согласовывающих инстанций и надзорных органов, если они возникли по вине исполнителя проекта (нарушения действующих нормативных документов, исходных данных и др.).
1.4. При необходимости согласовать проект в установленном порядке с:

1.5. Утвердить проект главным архитектором города (района).
2. Я, гр. _____,
(Ф. И. О.)
как заказчик проекта, обязуюсь:

2.1. Явиться на промежуточный просмотр и согласование проекта в сроки _____

В случае невыполнения этого требования срок выполнения проекта автоматически удлиняется на время моего отсутствия.

Окончание приложения 5

2.2. Произвести оплату до начала проектных работ согласно предъявленному счету (на расчетный счет № _____

)

3. В последующем при осуществлении проекта обязуюсь:

3.1. Возникшие при строительстве отступления от разработанного, согласованного и утвержденного проекта согласовать с управлением (отделом) архитектуры и градостроительства городской (районной) администрации.

Я предупрежден, что постройка, осуществленная с несогласованными отступлениями от проекта, не будет принята в эксплуатацию и будет расценена как самовольная.

Приложение: проектная документация на строительство на _____ листах.

Исполнитель

Заказчик

« ____ » _____ 200 ____ г.

« ____ » _____ 200 ____ г.

Заказ передан на исполнение « ____ » _____ 200 ____ г.

Исполнитель проектных работ _____
(Ф. И. О.)

Телефон _____

Договор-заказ выполнен в 2 экз., по одному для каждой стороны.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Согласовано:

«_____» 200_____. г.

Управление (отдел)
архитектуры и градостроительства

Утверждаю:

(заказчик)

«_____» 200_____. г.

**ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ
ЧАСТНОГО ЖИЛОГО ДОМА И ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОСТРОЕК**

(наименование и место расположения объекта; наименование разработчика)

Основные данные и требования	
перечень	содержание
1	2
1. Основание для проектирования	
2. Стадийность проектирования	
3. Особые условия строительства	
4. Основные характеристики здания (этажность, площадь, строительный объем и др.)	
5. Основные требования к архитектурно-планировочному, конструктивному решению, материалам несущих и ограждающих конструкций	
6. Основные требования к инженерному оборудованию	
7. Требования к благоустройству участка и малым архитектурным формам	

М.П.

(подпись разработчика)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

область (край)

Г Е Р Б

Администрация _____
(города, района)

Управление (отдел) архитектуры и градостроительства

Администрации _____

Утверждаю:

Главный архитектор района (города)

Регистрационный № _____
экз. № _____
(кому)М.П. _____
(подпись)
« ____ » 200 ____ г.
(число)

ПАСПОРТ ПРОЕКТА ЧАСТНОГО ЖИЛОГО ДОМА

АДРЕС СТРОИТЕЛЬСТВА: в _____, квартал № _____
по улице _____, дом № _____ЗАСТРОЙЩИК: _____
(Ф.И.О., паспортные данные физического лица,

наименование юридического лица, адрес, расчетный счет)

РАЗРАБОТЧИК ПРОЕКТА: _____
(юридический адрес, номер лицензии)

Составлено:

Согласовано:
(застройщик)(подпись, Ф.И.О. составителя)
« ____ » 200 ____ г.(подпись)
« ____ » 200 ____ г.

В 3-х экземплярах:

1-й — застройщику;
2-й — в архив управления (отдела) архитектуры и градостроительства города (района);
3-й — в Администрацию поселка (села) _____

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ,
ВХОДЯЩИХ В ПАСПОРТ ПРОЕКТА ЧАСТНОГО ЖИЛОГО ДОМА**

1. Договор на строительство частного жилого дома на праве личной собственности на отведенном земельном участке
2. Постановление Администрации о разрешении строительства
3. Документ, удостоверяющий право застройщика на земельный участок
4. Архитектурно-планировочное задание (АПЗ)
5. Задание на проектирование частного жилого дома и хозяйственных построек
6. Ситуационный план
7. Выkopировка из генерального плана соответствующей градостроительной документации
8. Инженерно-геологические изыскания (при необходимости)
9. Условия присоединения к инженерным сетям (ТУ) со схемой
10. Планы этажей, фасады, разрезы
11. Акт о натурном установлении границ земельного участка и разбивки строений (со схемой выноса в натуру)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

**ПРИМЕРНЫЙ СОСТАВ ПРОЕКТА
НА СТРОИТЕЛЬСТВО ЧАСТНОГО ЖИЛОГО ДОМА**

1. Ситуационный план (1:500)
2. Топосъемка участка с прилегающей частью улицы (М 1:500)
3. Генеральный план участка: с вертикальной планировкой и привязкой проекта к местности (М1:200 — 1:1000)
 4. План подвала (техподполья, цокольного этажа)
 5. Планы этажей (М1:100, 1:50)
 6. Главный и боковой фасады зданий (М1:50, 1:100)
 7. Разрезы (характерные) (М1:100, 1:50)
 8. Планы перекрытий и покрытий неповторяющихся этажей (М:100)
 9. План стропильной системы крыши (М1:100)
 10. План кровли (М1:100, 1:200)
 11. План фундаментов (М1:100, 1:50)
12. Сечение фундаментов, характерные архитектурно-строительные узлы и детали (М1:10, 1:20)
13. Общая пояснительная записка и технико-экономические показатели
14. Сметно-финансовые соображения по стоимости строительства
15. Чертежи инженерного обеспечения (по заданию на проектирование)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ДОГОВОР

НА СТРОИТЕЛЬСТВО ЧАСТНОГО ЖИЛОГО ДОМА НА ПРАВЕ
ЛИЧНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ОТВЕДЕНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ

200 ____ г. дня, мы, нижеподписавшиеся:

Администрация _____

(города, поселка, села)

на основании действующего _____ (должность, фамилия, имя, отчество)
200 ____ г.
№ _____, с одной стороны, и гражданин (граждане) _____ (устава)
_____, с другой стороны, заключили договор, согласно которому:

1. Гражданин (граждане), именуемый(е) в дальнейшем «застройщик», обязан(ы) построить жилой дом на земельном участке в _____
квартал № _____, по улице _____ под № _____
площадью _____ м², отведенном на основании постановления Администрации _____ от « ____ » 200 ____ г.
и предоставленном в аренду по договору № _____
от « ____ » 200 ____ г. (или свидетельства на право собственности за № _____
серии _____ от « ____ » 200 ____ г.).

2. На указанном в п.1 настоящего договора земельном участке застройщик обязуется построить жилой _____ этажный _____ дом общей площадью _____ м²,
(каменный, деревянный, смешанный)
в соответствии с проектом, согласованным с Главным архитектором « ____ » 200 ____ г.

На этом же земельном участке на строительство _____
хозяйственных построек общей площадью _____ м².

Примечание — Утвержденный проект на строительство дома и план размещения строений на земельном участке являются неотъемлемой частью строительного паспорта.

3. Земельный участок должен быть до начала строительства огорожен в соответствии с проектом, согласованным с Главным архитектором.

4. При неиспользовании в течение двух лет подряд земельного участка, считая с момента принятия постановления или заключения договора аренды, а также при использовании его не в соответствии с той целью, для которой он предназначен, право пользования земельным участком может быть прекращено по постановлению Администрации _____

5. К строительству жилого дома застройщик приступает после получения разрешения управления (отдела) архитектуры и градостроительства города (района) в виде паспорта проекта.

6. Временное жилое строение,озведенное на период строительства основного жилого дома, сносится застройщиком по окончании строительных работ и до принятия в эксплуатацию основного жилого дома.

Окончание приложения 9

7. Изменения в проекте на строительство жилого дома производятся с разрешения управления (отдела) архитектуры и градостроительства, утвердившего проект. Возвведение на земельном участке дополнительных хозяйственных строений (не упомянутых в пункте 2 настоящего договора) не допускается без разрешения управления (отдела) архитектуры и градостроительства.

8. В случае отступления от утвержденного проекта на строительство дома либо возведения дополнительных хозяйственных строений без соблюдения условий, предусмотренных п. 7 настоящего договора, застройщик обязан произвести согласование изменений с органами архитектуры, санитарного и пожарного надзора в установленные ими сроки и произвести изменения в строительстве за свой счет.

9. В случае разрушения дома от пожара или других стихийных бедствий застройщик имеет право восстановить дом в тех же габаритах в течение 2 лет после пожара без дополнительного разрешения. Спустя два года после пожара или при желании застройщика построить дом в других габаритах, он обязан оформить разрешительную документацию в обычном порядке.

10. Застройщик обязан выполнять предписания местного органа архитектуры, связанные с качеством возводимого жилого дома и хозпостроек, благоустройством участка, соблюдением установленных проектом красных линий и линий регулирования застройки.

11. Застройщик обязывается принять долевое участие в сооружении внешних инженерных сетей (водоснабжение, канализация, электроснабжение, связь и др.), дорог, а также в благоустройстве территории общего пользования. Для этих целей застройщик имеет право объединяться с другими застройщиками в коллективы (товарищества, кооперативы), имеющими статус юридического лица.

12. По окончании строительства застройщик обязан сдать жилой дом приемочной комиссии, утвержденной Администрацией города (района).

Приемка дома в эксплуатацию производится на основании заявления застройщика, подаваемого в Администрацию населенного пункта. Дом считается принятным в эксплуатацию после утверждения материалов приемочной комиссии постановлением Администрации города (района).

Для регистрации права собственности на возведенный жилой дом и хозяйственные строения застройщик представляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию недвижимости в городе (районе), постановление об утверждении акта комиссии о приемке дома в эксплуатацию с материалами этого акта.

До полного возведения жилого дома и принятия его в эксплуатацию приемочной комиссией застройщик имеет право продавать в установленном порядке дом или часть дома (дарить, производить обмен) другим лицам. В этом случае данный договор переоформляется на нового владельца.

13. Адреса сторон:

Администрации _____
(наименование города, поселка, села)

застройщика _____
(Ф.И.О.)

О перемене адреса застройщик обязан письменно известить Администрацию города (поселка, села).

Представитель Администрации
города (поселка, села)

Согласовано:
Главный архитектор города (района)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Застройщик _____
(подпись)

« ____ » ____ 200 ____ г. настоящий договор удостоверен мной _____
(Ф.И.О.)

нотариусом _____
(Ф.И.О.)

Договор подписан сторонами в моем присутствии. Личность подписавших договор установлена, дееспособность, а также правоспособность Администрации _____
(города, поселка, села)

и полномочия ее представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре за № _____

Нотариус _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

**АКТ
О НАТУРНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И РАЗБИВКИ СТРОЕНИЙ**

«_____» 200____ г.

Я, _____, представитель _____
(Ф.И.О.)

(наименование, реквизиты лицензии, адрес, телефон)
на основании _____
(постановления, договора)
в соответствии с проектом застройки земельного участка и проектной документацией, согласованной с
Главным архитектором _____ города (района) «____» 200____ г.
(Ф.И.О.)
установил в натуре границы земельного участка _____, принадлежащего гражданину
(номер)

_____ на право _____ для строительства част-
(Ф.И.О) (собственности, аренды, пользования)
ного жилого дома и хозяйственных построек в присутствии _____
(Ф.И.О.)
представителя _____
(наименование органа власти)

Площадь земельного участка составляет _____ м².
Земельный участок находится в _____
по улице _____ дом № _____
Земельный участок граничит с земельным участком гражданина _____

(указать фамилии владельцев участков или кому принадлежит
свободный от застройки участок, ориентацию по странам света)

В акте указываются виды работ по выносу в натуре.
Одновременно с выносом границ земельного участка произведена разбивка строений, предусмотренных на земельном участке.
Границы земельного участка и разбивка строений закреплены на местности знаками и переданы застройщику под строительство.
Схема выноса в натуре границ земельного участка и разбивка строений прилагаются.

Границы участка и строительные оси здания установил _____
(подпись представителя комзема или районного архитектора)

Застройщик _____
(подпись)

Представитель _____
(наименование _____
(подпись)
органа власти)

Окончание приложения 10

Согласовано:

Председатель комитета
по земельным ресурсам
и землеустройству_____ города (района)
_____ города (района)
«_____» 200____ г.

Согласовано:

Архитектор

_____ города (района)
«_____» 200____ г.

**СХЕМА
ВЫНОСА В НАТУРУ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОСЕЙ ОСНОВНЫХ СТРОЕНИЙ**

№ _____

Отвод произведен «_____» 200____ г. на основании постановления Администрации

Общая площадь участка _____ м².

Земельный участок по границе смежен:

от _____ до _____ с землями _____
 от _____ до _____ с землями _____
 от _____ до _____ с землями _____

Вынос в натуре произведен: _____
 (должность, подпись, Ф.И.О.)
 «_____» 200____ г.

План составил: _____
 (должность, подпись, Ф.И.О.)
 «_____» 200____ г.

Заказчик (застройщик) межевые знаки и оси строений на ответственную сохранность принял

_____ (условия принятия)
 _____ (подпись)
 «_____» 200____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

Утвержден
постановлением Главы администрации

(города, района)
«_____» 200____ г. №_____

**АКТ ПРИЕМКИ
В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ЧАСТНОГО ЖИЛОГО ДОМА
С ХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ПОСТРОЙКАМИ**

«_____» 200____ г.

Приемочная комиссия в составе: председателя комиссии _____

_____ (должность, Ф.И.О.)
и членов комиссии — представителей:

Главы администрации территории _____

органов инспекции Госархстройнадзора _____

органов государственного санитарного надзора _____

органов государственного пожарного надзора _____

комитетов по земельным ресурсам _____

и землеустройству _____

в присутствии индивидуального застройщика _____ (Ф.И.О.)

произвела осмотр частного жилого дома с хозяйственными постройками, расположенного на земельном участке в _____
(наименование города, района, поселка, населенного пункта)

по улице _____ дом № _____, построенного

_____ (наименование строительной организации)

Продолжение приложения 11

КОМИССИЯ УСТАНОВИЛА СЛЕДУЮЩЕЕ:

1. Земельный участок площадью _____ м² отведен распоряжением Администрации
№ _____ от « ____ » 200 ____ г.
(наименование города, поселка)

2. Строительство осуществлялось по проекту _____ на основании разреше-
ния отдела архитектуры от « ____ » 200 ____ г. № ____.

3. Фактически застройщик построил _____ этажный _____ комнатный жилой дом общей
площадью _____ м², в том числе жилая площадь _____ м², кухня _____ м², летние
помещения _____ м², веранда _____ м², цокольный этаж (подвал) _____ м².

4. Основные материалы и конструкции жилого дома:
фундамент _____, стены _____,
перекрытие _____, кровля _____.

5. Дом огорожен _____ оградой и при нем выстроены хозяйственные
постройки общей площадью _____ м², в составе _____
(материал, площадь каждой постройки)

6. Инженерное оборудование:
отопление _____, электроснабжение _____,
водоснабжение _____, радиофикация _____,
газоснабжение _____, канализация _____.

7. Благоустройство и озеленение земельного участка _____

8. Комиссия установила следующие отклонения от проектной документации:

9. Замечания приемочной комиссии _____

Окончание приложения 11

10. РЕШЕНИЕ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ:

Предъявленный к приемке индивидуальный жилой дом отвечает требованиям строительных норм и правил, считать его принятым в эксплуатацию.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Примечание — Акт составляется в 3 экз. После его утверждения постановлением Главы городской (районной) администрации 1-й экз. выдается на руки застройщику, 2-й экз. хранится в городском (районном) отделе (управлении) архитектуры и градостроительства, 3-й экз. представляется в муниципальное предприятие технической инвентаризации.

УДК [69+622.692.4—034.14.07:621.792](183.74)

Ключевые слова: градостроительная документация, предпроектная, проектная документация, состав, разработка, согласование, утверждение документации, застройка территорий малоэтажного жилищного строительства

Издание официальное

ГОССТРОЙ РОССИИ

СВОД ПРАВИЛ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ И СТРОИТЕЛЬСТВУ

**СП 11-111-99. Разработка, согласование, утверждение,
состав проектно-планировочной документации
на застройку территорий малоэтажного жилищного строительства**

Зав.изд. бюро Л.Ф. Завидонская

Редактор Л.И. Месяцева

Технический редактор Л.Я. Голова

Корректор И.Н. Грачева

Компьютерная верстка А.Н. Кафиева

Подписано в печать 02.02.2000. Формат 60x84¹/₈.

Печать офсетная. Усл.-печ. л. 3,25.

Тираж 500 экз. Заказ № 307.

Государственное унитарное предприятие
Центр проектной продукции в строительстве (ГУП ЦПП)
127238, Москва, Дмитровское шоссе, дом 46, корп. 2,
тел/факс: (095) 482-42-65 — приемная;
тел.: (095) 482-42-94 — отдел заказов;
(095) 482-41-12 — проектный отдел;
(095) 482-42-97 — проектный кабинет.

Шифр подписки 50.1.11