

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ВНЕДРЕНИЕ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ ОБОЗНАЧЕНИЯ ИЗДЕЛИЙ
И КОНСТРУКТОРСКИХ ДОКУМЕНТОВ И КЛАССИФИКАТОРА
ЕСКД И ВЕДЕНИЕ КЛАССИФИКАТОРА ЕСКД НА ПРЕДПРИЯТИЯХ
И В ОРГАНИЗАЦИЯХ МИНЭНЕРГО СССР

МУ 34 - 13 - 18 - 83

МУ 34 - 13 - 19 - 83

(РД 34.01.301)

Утверждены и введены в действие приказом Министерства энергетики и электрификации СССР от 3 февраля 1984 г. № 59 а

Исполнители *Ю.Н.Морозов, А.В.Захарова, В.Е.Пигальцев, И.А.Луковская*

Согласованы

Министерством энергетики и электрификации СССР:

*В.Г.Чумаченко, В.П.Панфилов, В.В.Нечаев, А.Н.Кравцов, Г.Г.Яковлев,
Д.А.Осипович*

Всесоюзным научно-исследовательским институтом нормализации в машиностроении: *Б.Н.Волков, С.Л.Таллер*

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ВНЕДРЕНИЕ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ
ОБОЗНАЧЕНИЯ ИЗДЕЛИЙ И
КОНСТРУКТОРСКИХ ДОКУМЕНТОВ
И КЛАССИФИКАТОРА ЕСКД
НА ПРЕДПРИЯТИЯХ И В ОРГАНИЗАЦИЯХ
МИНЭНЕРГО СССР

МУ 34-13-18-83

Введены
впервые

Приказом Министерства энергетики и электрификации СССР
от 3 февраля 1984г. № 59 а

Срок введения установлен
с 1 июля 1986г.

Настоящие методические указания устанавливают общий порядок внедрения единой системы обозначения изделий и конструкторских документов и Классификатора изделий и конструкторских документов (Классификатора ЕСКД) в объединениях*, на предприятиях и в организациях Минэнерго СССР и являются обязательными для объединений, предприятий и организаций Минэнерго СССР.

Методические указания разработаны на основе и в развитие РД 50-171-79 "Методические указания. Внедрение единой системы обозначения изделий и конструкторских документов и Классификатора ЕСКД".

Структура Классификатора ЕСКД, состав классов и подклассов приведены во введении к Классификатору ЕСКД.

*в дальнейшем "предприятий"

Единая система обозначения изделий и конструкторских документов, установленная ГОСТ 2.201-80 "ЕСКД. Обозначение изделий и конструкторских документов" и Классификатор ЕСКД вводятся в действие одновременно.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общее руководство и контроль за внедрением ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД в отраслях промышленности осуществляет головной институт Госстандарта по ЕСКД.

1.2. Организационно-методическое руководство и контроль за внедрением и соблюдением ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД в Минэнерго СССР возложено на Проектно-конструкторское бюро по механизации энергетического строительства.

По всем вопросам внедрения ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД базовые организации по стандартизации должны обращаться только в ПКБ.

1.3. Организационно-методическое руководство и контроль за внедрением и соблюдением ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД на предприятиях и организациях осуществляют базовые организации по стандартизации.

По всем вопросам внедрения ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД предприятия и организации должны обращаться в базовые организации по стандартизации по подчинению.

1.4. Представление в головной институт Госстандарта гарантийных

заявок на требуемое количество экземпляров Классификатора ЕСКД, обеспечение необходимым количеством экземпляров Классификатора ЕСКД предприятий и организаций в Минэнерго СССР осуществляет Информэнерго на основе поступивших заявок от абонентов.

1.5. Внедрение ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД проводится на всех предприятиях и организациях Минэнерго СССР и включает:

- 1) проведение организационных мероприятий по внедрению;
- 2) присвоение обозначения вновь разрабатываемой конструкторской документации;
- 3) переоформление действующей конструкторской и нормативно-технической документации;
- 4) организацию учета обозначений и применяемости конструкторских документов, ведение карточек учета документов;
- 5) организацию хранения подлинников конструкторских документов в службе технической документации в соответствии с требованиями ГОСТ 2.501-68.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ

2.1. Головной институт Госстандарта осуществляет:

- 1) проведение семинаров, инструктажей, консультаций и обмена опытом по внедрению;
- 2) контроль за внедрением ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД во всех отраслях народного хозяйства.

2.2. Головная организация по внедрению Классификатора ЕСКД в Минэнерго СССР - ПКБ - осуществляет:

- 1) разработку приказа о внедрении ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД;
- 2) организационно-методическое руководство базовыми организациями по стандартизации по внедрению ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД;
- 3) разработку руководящих материалов по применению Классификатора ЕСКД;
- 4) разработку планов мероприятий по внедрению единой системы обозначения изделий и конструкторских документов;
- 5) проведение инструктажа и обмена опытом по внедрению и соблюдению требований ГОСТ 2.201-80 в Минэнерго СССР;
- 6) контроль за внедрением и соблюдением ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД в Минэнерго СССР;
- 7) связь с головным институтом Госстандарта и головными организациями других министерств по внедрению Классификатора ЕСКД;
- 8) составление отчета для Госстандарта о завершении подготовительного периода внедрения ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД.

2.3. Базовые организации по стандартизации на закрепленных за ними предприятиях и организациях осуществляют:

- 1) проведение подготовительных мероприятий по внедрению ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД и согласование графиков внедрения;
- 2) контроль за внедрением ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД;
- 3) контроль за правильностью присвоения обозначений по ГОСТ 2.201-80 порядкового регистрационного номера в соответствии с ГОСТ 2.201-80;
- 4) связь с ПКБ;
- 5) проведение инструктажа и обучение сотрудников конструкторских подразделений и служб стандартизации по вопросам внедрения ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД;

- 6) составление отчета для головной организации о завершении подготовительного периода внедрения единой системы обозначения изделий и конструкторских документов и Классификатора ЕСКД.

2.4. Предприятия и организации Минэнерго СССР осуществляют:

- 1) издание приказа (указания) руководителя предприятия или организации о внедрении ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД;
- 2) разработку плана организационно-технических мероприятий по внедрению ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД и организационно-методических материалов;
- 3) разработку графика внедрения Классификатора ЕСКД и согласование его с базовой организацией по стандартизации по подчинению;
- 4) разработку перечней классификационных характеристик из классов Классификатора ЕСКД, необходимых для обозначения изделий.

3. ПОРЯДОК ВНЕДРЕНИЯ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ ОБОЗНАЧЕНИЯ ИЗДЕЛИЙ И КОНСТРУКТОРСКИХ ДОКУМЕНТОВ И КЛАССИФИКАТОРА ЕСКД

3.1. После введения в действие единой системы обозначения изделий и конструкторских документов и Классификатора ЕСКД вновь разрабатываемая конструкторская документация должна обозначаться в соответствии с требованиями ГОСТ 2.201-80.

3.2. Главное производственно-техническое управление по строительству и Главное техническое управление по эксплуатации энергетических систем и заказчики согласно ОСТ 34 025-82 должны установить (с держателями подлинников конструкторской документации) сроки и необходимость переоформления конструкторской документации, разработанной до введения в действие ГОСТ 2.201-80. Срок не должен превышать трех лет после введения стандарта в действие.

Переоформлению не подлежит конструкторская документация, неперспективная для использования в других разработках, документация изделий единичного производства и снимаемых с производства в течение трех лет после введения в действие ГОСТ 2.201-80.

Очередность переоформления конструкторской документации устанавливается предприятиями и организациями - держателями подлинников, по согласованию с главными управлениями Министерства, по подчинению.

3.3. Переоформлять ранее разработанную конструкторскую документацию допускается следующими способами:

- 1) вносить в графу 2 "Обозначение" основной надписи по ГОСТ 2.104-68 документа новое обозначение по извещению об изменении (ГОСТ 2.503-74). При этом прежнее обозначение заключают в скобки и оставляют для справок, а над ним записывают новое;
- 2) выпускать (по усмотрению предприятия и организации) новые подлинники конструкторских документов, обозначенные в соответствии с требованиями ГОСТ 2.201-80.

При выпуске новых подлинников в дополнительной надписи на поле для подшивки в графе 24 (ГОСТ 2.104-68) должно быть проставлено прежнее обозначение.

Выпуск новых подлинников должен сопровождаться аннулированием ранее действующих подлинников конструкторских документов и внесением соответствующих изменений в документы, в которых имеются ссылки на

аннулированные подлинники.

Если ранее выпущенные конструкторские документы, переоформленные в соответствии с требованиями ГОСТ 2.201-80, применяют для других изделий, то эти документы аннулированию не подлежат до тех пор, пока они не будут исключены из применения в действующей конструкторской документации.

В этом случае на каждом ранее разработанном конструкторском документе следует в соответствии с извещением об изменении нанести на титульном или заглавном листе надпись (или штамп) "Изготавливать по ...", указав в ней новое обозначение по ГОСТ 2.201-80.

4. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВНЕДРЕНИЮ ГОСТ 2.201-80 И КЛАССИФИКАТОРА ЕСКД

4.1. Важным условием для внедрения ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД в отрасли являются проведение комплекса подготовительных мероприятий по внедрению.

4.2. Рекомендуемый план мероприятий приведен в приложении.

Приложение

ПЛАН

мероприятий по внедрению ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД на
предприятиях и организациях

Наименование этапы работ	Исполнитель	Срок выполнения	Примечание
1. Издание приказа о внедрении ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД 2. Организация комиссии по подготовке и внедрению ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД (под председательством руководителя предприятия) 3. Изучение ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД 4. Организация работы по ведению Классификатора ЕСКД 5. Организация работы по учету обозначений конструкторской документации (служба ведет карточку учета обозначений в соответствии с ГОСТ 2.201-80) 6. Обеспечение службы стандартизации печатными бланками карточек учета обозначений в соответствии с ГОСТ 2.201-80 и ящиками для хранения карточек учета обозначений конструкторских документов 7. Обеспечение ОТД (БТД) шкафами (по ГОСТ 13.601-75) для хранения подлинников конструкторских документов в соответствии с требованиями ГОСТ 2.501-68 8. Обеспечение подразделений необходимым количеством экземпляров Классификатора ЕСКД и другими НТД 9. Разработка графика внедрения ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД и согласование его с базовой организацией по стандартизации 10. Внедрение ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД: 1) обозначение вновь разрабатываемой документации по ГОСТ 2.201-80; 2) переоформление ранее разработанной конструкторской документации 11. Оформление акта о завершении работ по внедрению ГОСТ 2.201-80 и Классификатора ЕСКД и представление его базовой организации.			

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ВЕДЕНИЕ КЛАССИФИКАТОРА ЕСКД НА ПРЕДПРИЯТИЯХ И В ОРГАНИЗАЦИЯХ МИНЭНЕРГО СССР	МУ 34-13-19-83 Введены впервые
---	--------------------------------------

Приказом Министерства энергетики и электрификации СССР
от 3 февраля 1984г. № 59 а

Срок введения установлен
с 1 июля 1986г.

Настоящие методические указания устанавливают организационную структуру ведения* Классификатора ЕСКД, порядок взаимодействия ее звеньев, порядок ведения контрольных и рабочих экземпляров Классификатора ЕСКД, оформления и внесения в них изменений.

Методические указания разработаны на основе и в развитие РД 50-166-79 "Методические указания. Ведение Классификатора ЕСКД".

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ведение Классификатора ЕСКД состоит в поддержании, в выверенном состоянии, с учетом постоянно возникающих изменений и дополнений.

*Термины и определения приведены в соответствии с ГОСТ 17369-78

1.2. Ведение Классификатора ЕСКД осуществляется по классификационной характеристике структуры обозначения изделий и конструкторских документов в соответствии ГОСТ 2.201-80 "ЕСКД. Обозначение изделий и конструкторских документов".

1.3. Основными задачами ведения Классификатора ЕСКД являются:

- 1) ведение контрольных и рабочих экземпляров Классификатора ЕСКД, находящихся у абонентов;
- 2) ведение справочно-информационных массивов (алфавитно-предметных указателей, определителя наименования деталей, терминологических материалов, массивов изменений и т.п.). Под массивом изменений понимается комплект утвержденных извещений об изменениях;
- 3) сбор, экспертиза и подготовка предложений к их утверждению в Госстандарте;
- 4) оповещение абонентов обозначения Классификатора ЕСКД;
- 5) ответы на запросы абонентов.

Изменения в Классификатор ЕСКД вносятся на основании извещения об изменении.

2. СТРУКТУРА ВЕДЕНИЯ КЛАССИФИКАТОРА ЕСКД

2.1. Структура ведения Классификатора ЕСКД в Минэнерго СССР и взаимодействие ее звеньев представлены на рис.1:

- 1) первый уровень - головная организация по ведению Классификатора ЕСКД в Минэнерго СССР - ПКБ по механизации энергетического строительства;

- 2) второй уровень - базовые организации по стандартизации на предприятиях и организациях закрепленными за ними;
- 3) третий уровень - абоненты Классификатора ЕСКД.

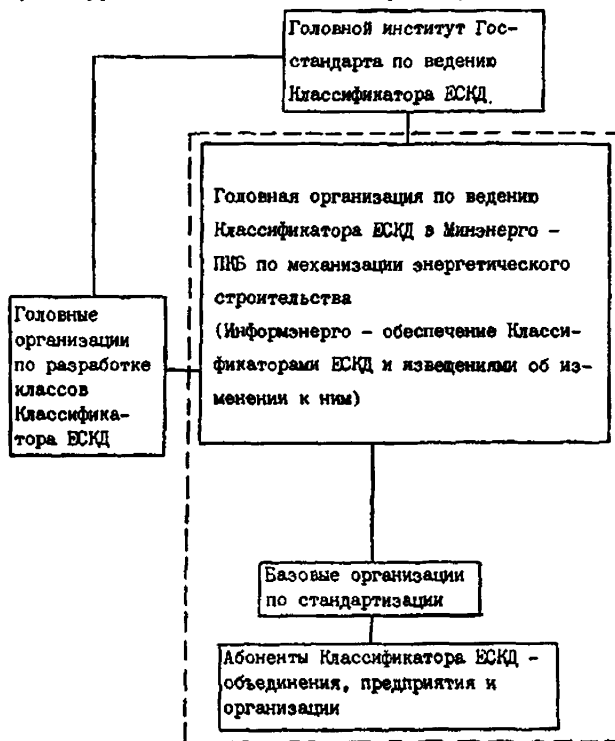


Рис.1
Структура ведения Классификатора ЕСКД в Минэнерго СССР

Абонентами Классификатора ЕСКД являются объединения*, предприятия и организации Минэнерго СССР, разрабатывающие конструкторскую документацию.

3. ФУНКЦИИ ЗВЕНЬЕВ ВЕДЕНИЯ КЛАССИФИКАТОРА ЕСКД

3.1. Головной институт Госстандарта по ведению Классификатора ЕСКД осуществляет:

- 1) разработку основополагающих методических материалов по ведению Классификатора ЕСКД;
- 2) методическое руководство головными организациями министерств и ведомств по ведению Классификатора ЕСКД;
- 3) экспертизу, согласование извещений с Заказчиком и подготовка их к утверждению в Госстандарте;
- 4) размножение и рассылку утвержденных извещений об изменениях (по одному экземпляру) в головные организации по ведению Классификатора ЕСКД всех министерств и ведомств;
- 5) организацию издания и переиздания Классификатора ЕСКД и всех

- основополагающих документов;
- 6) обеспечение министерств и ведомств необходимым количеством экземпляров Классификатора ЕСКД и других нормативных документов;
 - 7) ответы на запросы головных организаций.

3.2. ПКБ по механизации энергетического строительства, как головная по ведению Классификатора ЕСКД в Минэнерго СССР, осуществляет:

*в дальнейшем "предприятия"

- 1) организационно-методическое руководство ведением Классификатора ЕСКД;
- 2) рассмотрение предложений базовых организаций об изменении Классификатора ЕСКД;
- 3) направление предложений по изменению классов Классификатора ЕСКД, разработанных другими министерствами, в головные организации этих министерств;
- 4) ведение контрольного экземпляра Классификатора ЕСКД;
- 5) создание и ведение справочно-информационного массива по Классификатору ЕСКД;
- 6) ответы на запросы.

3.3. Информэнерго осуществляет:

- 1) представление в головной институт Госстандарта гарантийных заявок на требуемое количество экземпляров Классификатора ЕСКД при его издании и переиздании;
- 2) обеспечение предприятий и организаций необходимым количеством экземпляров Классификатора ЕСКД;
- 3) оповещение абонентов об изменениях Классификатора ЕСКД (снятие копий с дубликатов извещений и рассылка их абонентам).

3.4. Базовые организации по стандартизации осуществляют:

- 1) методическое руководство предприятиями и организациями, закрепленными за ними;
- 2) рассмотрение предложений предприятий и организаций по изменению Классификатора ЕСКД и направление предложений по изменению Классификатора ЕСКД в ПКБ;
- 3) контроль за правильностью присвоения классификационной характеристики;
- 4) контроль за исключением дублирования регистрационных номеров на одни и те же изделия при децентрализованном присвоении кода;
- 5) создание и ведение справочно-информационного массива по Классификатору ЕСКД;
- 6) ведение контрольного и рабочих экземпляров Классификатора ЕСКД;
- 7) обращение с запросами по ведению в головную организацию - ПКБ;
- 8) ответы на запросы абонентов.

3.5. Предприятия и организации (абоненты Классификатора ЕСКД) осуществляют:

- 1) присвоение кодовых обозначений по Классификатору ЕСКД изделиям и конструкторским документам в соответствии с требованиями ГОСТ 2.201-80;
- 2) учет выданных регистрационных номеров в соответствии с требованиями карточки учета ГОСТ 2.201-80;

- 3) проверку правильности присвоения квалификационной характеристики конструкторской документации;
- 4) контроль за применением ранее разработанных и освоенных производством унифицированных и стандартизованных изделий, типовых конструкторских решений и исполнений;
- 5) ведение рабочих экземпляров Классификатора ЕСКД;
- 6) разработку предложений об изменениях в Классификаторе ЕСКД;
- 7) направление предложений по изменению Классификатора ЕСКД в базовую организацию по стандартизации;
- 8) внесение изменений в рабочие экземпляры Классификатора ЕСКД по мере поступления утвержденных извещений об изменениях.

4. ПОРЯДОК СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ОФОРМЛЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИЗВЕЩЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ

4.1. Под изменением Классификатора ЕСКД следует понимать:

- 1) включение новой квалификационной группировки;
- 2) дополнение и изменение наименований действующих классификационных группировок без изменения кодов.

4.2. Предложения об изменениях в Классификаторе ЕСКД абоненты направляют в свои базовые организации по стандартизации.

Предложения об изменениях должны быть обоснованы и содержать статистические данные, определения, эскизы изделий или рабочие чертежи, технические характеристики и т.п.

Формы предложений об изменении абоненты разрабатывают самостоятельно в зависимости от метода обоснования этих предложений.

4.3. Базовые организации по стандартизации в срок не более 15 дней на основании предложения об изменении классов Классификатора ЕСКД, в случае согласия, направляют предложения об изменениях в ПКБ с сопроводительным письмом, в котором должно быть изложено обоснование необходимости введения изменения, приведены технические характеристики, статистические данные определения наименования и т.п.

4.4. ПКБ рассматривает предложения об изменении классов Классификатора ЕСКД в срок не более 20 дней и в случае согласия с сопроводительным письмом направляет на согласование в головную организацию по ведению класса.

4.5. Если головная организация по ведению класса Классификатора ЕСКД, ПКБ и базовые организации по стандартизации отклоняют предложения об изменениях, поступивших в организации, то они должны направить ответ в срок не более 30 дней с указанием конкретных причин отклонения или причин, вызывающих задержку принятия предлагаемых изменений.

5. ПОРЯДОК ОПОВЕЩЕНИЯ АБОНЕНТОВ ОБ ИЗМЕНЕНИИ КЛАССИФИКАТОРА ЕСКД

5.1. Дубликаты утвержденных извещений об изменениях ПКБ получает из головного института Госстандарта.

5.2. Информэнерго снимает копии с дубликатов извещений и в срок не более 15 дней рассылает их абонентам.

6. ПОРЯДОК ОТВЕТОВ НА ЗАПРОСЫ

- 6.1. Головной институт Госстандарта отвечает на запросы только ПКБ.
- 6.2. ПКБ отвечает на запросы только базовых организаций по стандартизации и головных организаций по стандартизации и головных организаций по ведению классов Классификатора ЕСКД.
- 6.3. Базовые организации по стандартизации отвечают на запросы предприятий и организаций и ПКБ.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

7.1. ПКБ, базовые организации по стандартизации, предприятия и организации вносят изменения в контрольный и рабочие экземпляры Классификатора ЕСКД в срок не более 15 дней с момента получения копий утвержденных извещений об изменениях.

7.2. Изменения в контрольные и рабочие экземпляры Классификатора ЕСКД должны вноситься черными чернилами или черной тушью.

Измененные слова, знаки, цифры зачеркивают сплошной тонкой линией так, чтобы можно было прочесть зачеркнутое.

Новые данные пишут над зачеркнутым.

СОДЕРЖАНИЕ

МУ 34-13-18-83	Внедрение единой системы обозначения изделий и конструкторских документов и Классификатора ЕСКД на предприятиях и в организациях Минэнерго СССР
МУ 34-13-19-83	Ведение Классификатора ЕСКД на предприятиях и в организациях Минэнерго СССР

ИЗМЕНЕНИЕ №1

6 9480 изм

со сроком введения
с 1 апреля 1986 г.
Группа Т 52

МУ 34-13-18-83
Внедрение единой системы
обозначения изделий и
конструкторских документов и
Классификатора ЕСКД на
предприятиях и в организациях
Минэнерго СССР

Заменить "Срок введения установлен с 1 июля 1986 г" на "Срок введения установлен с 1 января 1987 г."

ИЗМЕНЕНИЕ №1

со сроком введения
с 1 апреля 1986 г.
Группа Т 52

МУ 34-13-19-83
Ведение Классификатора ЕСКД на
предприятиях и в организациях
Минэнерго СССР

Заменить "Срок введения установлен с 1 июля 1986 г" на "Срок введения установлен с 1 января 1987 г."