МИНИСТЕРСТВО АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ КАЗАХСКОЙ ССР
ЕДИНЫЙ ЦЕНТР НАУЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА
И УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВОМ

КАРТА

ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА

ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

(Дорожный мастер)

Алма-Ата, 1976

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

На основании Постановления ЦК КПСС «О работе Министерства химического и нефтяного машиностроения по повышению роли мастеров на производстве» и постановления коллегии Министерства автомобильных дорог Казахской ССР № 5 от 21—27 февраля 1975 г. «О роли мастеров» отделом НОТ в эксплуатации автодорог разработана карта организации труда дорожного мастера.

В постановлении отмечалось, что низовым руководителям принадлежит важная роль в осуществлении задач, связанных с развитием экономики, повышением эффективности производства, улучшением качества продукции. Партия придает большое значение роли мастеров в воспитании рабочих кадров, особенно молодежи, их усилиям в развертывании социалистического соревнования за успешное выполнение производственных заданий в создании атмосферы взаимной помощи и взыскательности.

Судьба любого плана, обязательства решается прежде всего на участках, в бригадах, на рабочих местах. Именно здесь мастера оказывают активное влияние на результаты производственной деятельности, формирование у рабочих высоких идейно-политических качеств, нового отношения к труду и общественной собственности, непримиримости к недостаткам, нарушениям дисциплины.

Мастеру в его практической деятельности приходится решать множество различных, сложных вопросов. Он должен сочетать организаторскую работу с экономической, быть проводником новых принципов хозяйствования на своем участке. Он должен знать характеры, уровень развития, склонности, духовные запросы своих подчиненных.

Однако не везде мастерам созданы необходимые условия для плодотворной работы. Подчас они отвечают за все и вся, вынуждены выполнять не свойственные им функции особенно там, где хромает материально-техническое снабжение, слаба плановая и производственная дисциплина. Вместо того, чтобы вдумчиво заниматься организацией дела, мастера нередко выступают в роли «толкачей», просителей. В результате не остается времени для воспитания рабочих кадров, подчас некогда поинтересоваться настроением, духовными запросами подчиненных, условиями их быта. Нередки случаи, когда решения, касающиеся рабочих, принимаются без мастера, не учитывается его мнение при обсуждении вопросов производственной деятельности.

Настоящая карта организации труда дорожного мастера разработана с целью снижения непроизводительных потерь рабочего времени, рациональной организации трудового процесса, что достигается четким определением круга обязанностей дорожного мастера, расширением его прав.

По данным многочисленных наблюдений рабочего дня дорожных мастеров в хозяйствах Упрдора-36 (фотографии и самофотографии рабочего дня) непроизводительные потери рабочего времени, связанные с выполнением несвойственных им функций, составляют 15—17%.

Экономическая эффективность внедрения одной карты составляет 208 руб., рассчитанная с учетом ликвидации непроизводительных потерь рабочего времени и правильной организации рабочего дня.

Карта организации труда инженерно-технического работника эксплуатационных хозяйств	Организация труда инженерно-технического работника	Разработана отделом НОТ в эксплуатации автодорог ЦЦНОТ и УП Министерства автодорог
	Дорожный мастер	Утверждена технико-экономическим советом Министерства автодорог Казахской ССР

Должность	Дорожный мастер
Образование	Средне-техническое или школа мастеров стаж работы по специальности не менее 3-х лет
Форма организации труда	Индивидуальная
Форма оплаты труда	Должностной оклад с учетом разъездного характера работ
Система премирования труда	Согласно действующего в организации положения о премировании
Характер выполнения работ	Ремонт и содержание закрепленного участка дороги, дорожных сооружении. Обеспечение бесперебойного и безопасного движения автотранспорта
Показатель работ	Процент выполнения плана, оценка качества ремонта и содержания дорог

I. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ МАСТЕРА

Дорожный мастер обязан:

1. Обеспечить безопасность движения автотранспорта на закрепленном участке.

2. Немедленно ставить в известность руководство ДЭУ о возникших в результате стихийных бедствий (или по другим причинам) аварийных ситуациях на закрепленном за ним участке дороги.

3. Изучать и хорошо знать особенности участка дороги, закрепленного за ДРП (его проложение в плане и профиле, состояние земполотна, покрытия, искусственные сооружения, обстановку пути и т. п.), особенности условий движения автотранспорта по участку.

4. Содержать закрепленный за ДРП участок дороги в исправном состоянии, систематически повышать технический уровень участка, добиваясь увеличения межремонтных сроков службы дороги.

5. Обеспечивать качественное выполнение работ в соответствии с утвержденным планом.

6. Вести систематическую и планомерную работу по сокращению сроков выполняемых работ.

7. Принимать меры к экономии материалов, устранению непроизводительных потерь рабочего времени, повышению культуры производства.

8. Осуществлять рациональную расстановку и целесообразное использование рабочих и механизмов в соответствии с дневными заданиями, получаемыми от начальника ДРП.

9. Своевременно составлять наряды на выполненные работы, заполнять и аккуратно вести журнал производства работ.

10. Контролировать ведение работ подрядными организациями на своем участке.

11. Постоянно повышать свою квалификацию в области организации и экономики производства, уровень технических и политических знаний.

12. Обучать рабочих передовым методам и приемам труда, оказывать им помощь в выполнении заданий, показывая, при необходимости, последовательность технически грамотного выполнения операций.

13. Обеспечивать систематическую учебу рабочих по повышению их общеобразовательных и технических знаний.

14. Регулярно проводить инструктажи по технике безопасности при ведении дорожно-ремонтных работ.

15. Не допускать к выполнению работ с неисправным оборудованием и инструментом.

16. Повседневно и строго проверять соблюдение рабочими установленных правил и норм техники безопасности при ведении дорожно-ремонтных работ.

17. Быть инициатором внедрения НОТ на участке, оказывать помощь и содействие творческой деятельности рабочих, обеспечивать своевременную реализацию рационализаторских предложений рабочих.

18. Проводить с рабочими обсуждение хода выполнения плана, учитывать их предложения и критические замечания.

19. Организовывать социалистическое соревнование, систематическую проверку выполнения принятых социалистических обязательств

II. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ПРАВА

Дорожный мастер имеет право:

1. Закрывать движение транспорта на аварийных участках дороги, возникших в результате стихийных бедствий, с предварительным принятием мер по обеспечению пропуска автотранспорта по объездам, с установкой необходимых дорожно-сигнальных знаков.

2. Прекращать дорожно-ремонтные работы, если они ведутся бригадой с нарушением правил техники безопасности и технологии производства.

3. Отстранять от работы лиц, нарушающих производственную дисциплину.

4. Вносить руководству ДЭУ конкретные предложения относительно производственной деятельности ДРП.

5. Требовать от подчиненных безусловного выполнения распоряжений и указаний по всем вопросам, связанным с производственной деятельностью ДРП.

6. Подавать руководству ДЭУ предложения о поощрении отличившихся рабочих.

7. Участвовать в комиссии по присвоению рабочим разрядов согласно тарифно-квалификационного справочника.

III. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Дорожный мастер отвечает за:

1. Обеспечение безопасности движения.
2. Своевременное выполнение плана работ.
3. Сохранность дороги, дорожных сооружений и дорожного имущества, находящегося на его участке.
4. Рациональное использование рабочих и механизмов при выполнении работ.
5. Политико-воспитательную работу на участке и моральное состояние рабочих бригады.
6. Состояние трудовой дисциплины в бригаде.
7. Соблюдение правил и требований техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности на рабочих местах.
8. Точное соблюдение всех обязанностей и правильное использование прав, определенных настоящей картой.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНИТЕЛЮ

Дорожный мастер должен знать:

1. Технологию производства дорожно-ремонтных работ, ГОСТы и другие нормативные документы.
2. Требования к качеству используемых материалов.
3. Отечественный и зарубежный опыт в области ремонта и содержания дорог.
4. Дорожные механизмы и оборудование, их основные технико-эксплуатационные качества.
5. Нормирование и систему оплаты труда.
6. Правила пользования дорогами, охраны их и дорожных сооружений.
7. Требования техники безопасности, производственной санитарии, охраны труда и противопожарной безопасности.
8. Основы НОТ.
9. Основы трудового законодательства.

Дорожный мастер должен уметь:

1. Рационально организовать свой *рабочий день и рабочий день своих подчиненных.*
2. Сжато и доходчиво объяснить суть выполняемой работы, уметь показать правильное ее выполнение.
3. Устанавливать в бригаде нормальный психологический климат, в необходимых случаях — путем убеждения.

Дорожный мастер должен обладать:

1. Организаторскими способностями.
2. Самоорганизованностью.
3. Честностью.
4. Спокойствием.
5. Принципиальностью.

V. ДИРЕКТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Инструкция по классификации работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, г. Алма-Ата, 1971 г.

ВСН—22—63 «Технические правила ремонта и содержания автомобильных дорог».

Правила по технике безопасности при производстве дорожно-ремонтных работ.

ГОСТ 13—72 «Указания по установке дорожных знаков при ремонте автомобильных дорог».

Правила пользования автомобильными дорогами, дорожными сооружениями и порядок их охраны на территории Казахской ССР (Утверждено постановлением Совета Министров Казахской ССР от 30 июня 1975 г. № 339).

Инструкция по проведению весенних и осенних осмотров дорог.

VI. РУКОВОДЯЩИЕ МАТЕРИАЛЫ

Квартальные, полугодовые, годовые планы дорожно-ремонтных работ.

Титульные списки работ.

Приказы и распоряжения начальника ДЭУ и главного инженера.

Утвержденные карты организации труда и должностная инструкция.

Оргмероприятия по внедрению новой техники и передовой технологии производства работ.

Правила техники безопасности при производстве дорожно-ремонтных работ.

Мероприятия по безопасности движения, составленные на основе анализа условий движения по участку дороги.

VII. ПРАВО ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ

Дорожный мастер имеет право подписывать:

1. Журналы производства работ.
2. Наряды.

3 Товарно-транспортные накладные, заявки на спецодежду и т. д.

4. Наряд-журналы на дорожные механизмы.

5. Журнал по учету среднесуточной интенсивности движения на участке.

VIII. НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ

1. Журнал производства работ.

2. Журнал по учету интенсивности движения.

3. Журнал по ведению инструктажа по технике безопасности.

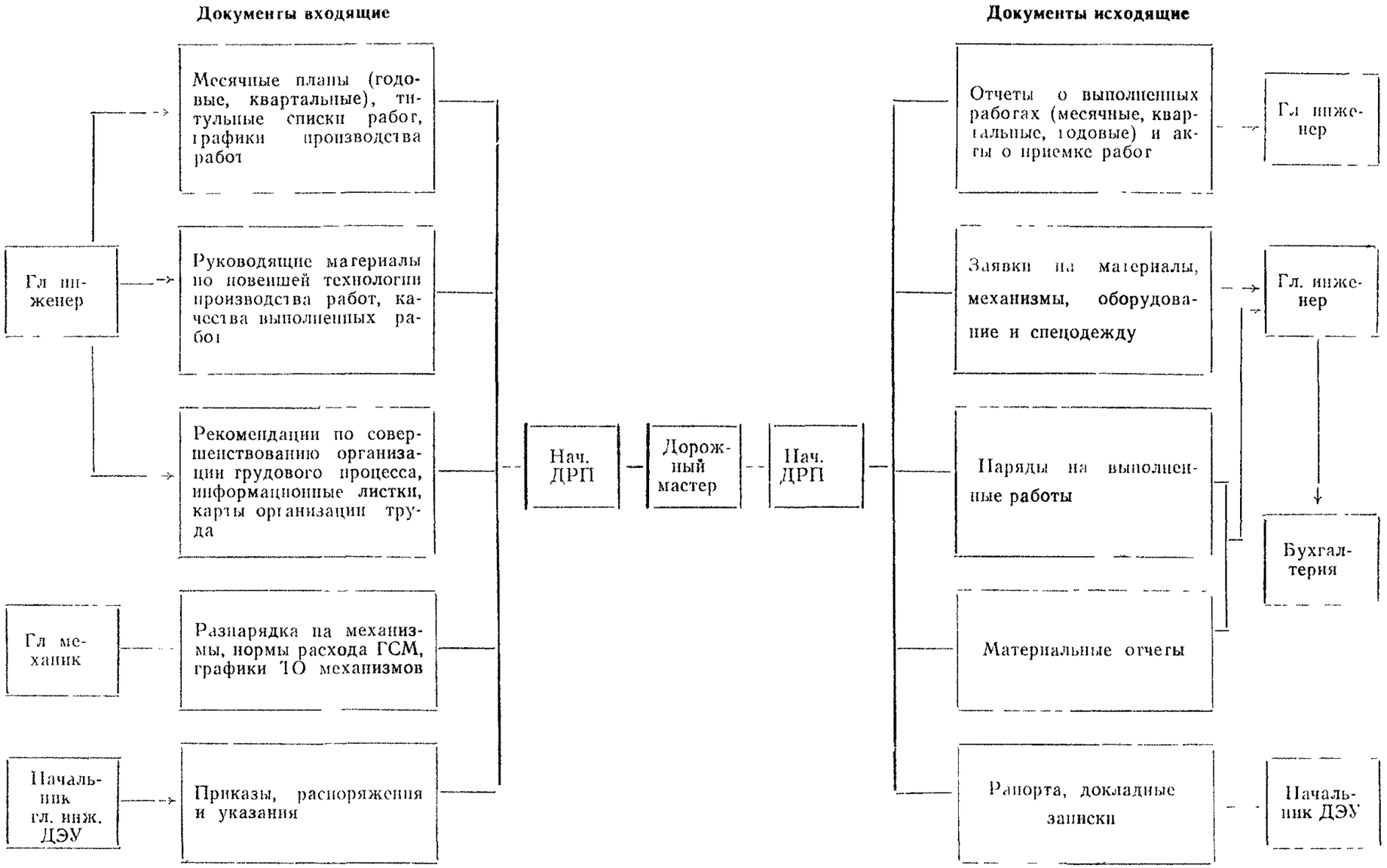
4. Журнал по выполнению социалистического соревнования

IX. ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1. Табельная положенность дорожных знаков.

2. Акты о ведении скрытых работ

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ДОРОЖНОГО МАСТЕРА СО СЛУЖБАМИ ДЭУ



РАСПОРЯДОК РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ ДОРОЖНОГО МАСТЕРА

Понедельник	Часы работы	Вторник	Часы работы	Среда	Часы работы	Четверг	Часы работы	Пятница	Часы работы
Политинформация	8 00 8 30	Инструктаж по безопасным методам производства дорожно ремонтных работ	8 00 8 30	Распределение рабочих по рабочим местам, выдача дневных заданий	8 00 8 30	Распределение рабочих по рабочим местам	8 00 8 30	Распределение рабочих по рабочим местам выдача дневных заданий	8 00 8 30
Распределение рабочих по рабочим местам, выдача дневных заданий	8 30 9 00	Распределение рабочих по рабочим местам, выдача дневных заданий	8 30 9 00	Оперативное руководство на месте производства дорожно ремонтных работ	8 30 12 00	Составление нарядов на выполненные работы передача их начальнику ДРП	Один раз в месяц	Инженерно технический осмотр дорог дорожных сооружений и обстановки пути	8 30 11 00
Оперативное руководство на месте производства дорожно ремонтных работ	9 00 12 00	Оперативное руководство на месте производства дорожно ремонтных работ	9 00 12 00					Подведение итогов за прошедшую неделю Уточнение плана на следующую неделю	11 00 12 00

ОБЕДЕННЫЙ ПЕРЕРЫВ С 12 00 –13 00

Инженерно технический осмотр дорог дорожных сооружений и обстановки пути	13 00 16 15	Оперативное руководство на месте производства дорожно ремонтных работ	13 00 16 15	Инженерно технический осмотр дорог, дорожных сооружений и обстановки пути	13 00 15 00	Оперативное руководство на месте производства дорожно ремонтных работ Внедрение передовых методов и приемов труда	13 00 16 15	Оперативное руководство на месте производства работ	13 00 16 15
Проверка и прием выполненных работ	16 15 16 45	Проверка и прием выполненных работ	16 15 16 45	Производственная планерка у начальника ДРП о ходе выполнения работ, уточнение задании до конца недели	15 00 17 00	Проверка и прием выполненных работ	16 15 16 45	Проверка и прием выполненных работ	16 15 17 00
Корректировка плана на следующий день	16 45 17 00	Корректировка плана на следующий день	16 45 17 00			Корректировка плана на следующий день	16 45 17 00	Экономическая учеба ИТР и служащих в ДЭУ	15 00—17 00 Один раз в месяц

СОДЕРЖАНИЕ

Общая часть 1

I Функциональные обязанности мастера 3

II Функциональные права 3

III Функциональная ответственность 4

IV Требования к исполнителю 4

V Директивные документы 4

VI Руководящие материалы 4

VII Право подписи документов 4

VIII Номенклатура дел 5

IX Техническая документация 5

Схема взаимоотношений дорожного мастера со службами ДЭУ . 6

Распорядок рабочей недели дорожного мастера 7

Карта организации труда инженерно-технического работника

(дорожный мастер)

Подписано к печати 16/I—1976 г. Усл.-печ. л. 1,0 Заказ 184 Тираж 1000 экз.

ПМЛ Министерства автомобильных дорог Казахской ССР