

---

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО

ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

---



НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
СТАНДАРТ  
РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р  
56488—  
2015

---

**Воздушный транспорт.  
Система управления безопасностью вертолетной  
деятельности.  
Менеджмент риска**

**ТИПОВОЕ РУКОВОДСТВО СИСТЕМЫ  
УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ  
ЭКСПЛУАТАНТОВ ВЕРТОЛЕТНОЙ ТЕХНИКИ**

**Основные положения**

Издание официальное



Москва  
Стандартинформ  
2015

## Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАН Открытым акционерным обществом «Авиатехприемка» (ОАО «Авиатехприемка»)
- 2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 034 «Воздушный транспорт»
- 3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19 июня 2015 г. № 763-ст
- 4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

*Правила применения настоящего стандарта установлены в ГОСТ Р 1.0—2012 (раздел 8). Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе «Национальные стандарты», а официальный текст изменений и поправок — в ежемесячном указателе «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет ([www.gost.ru](http://www.gost.ru))*

© Стандартиформ, 2015

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

## Содержание

1 Область применения. . . . .	1
2 Требования к содержанию Руководства. . . . .	1
3 Требования к содержанию разделов Руководства . . . . .	2
3.1 Контроль документооборота . . . . .	2
3.2 Нормативные требования системы управления безопасностью авиакомпании. . . . .	2
3.3 Объем и интегрированность систем управления безопасностью. . . . .	2
3.4 Политика безопасности. . . . .	3
3.5 Цели гарантирования безопасности деятельности авиакомпании. . . . .	3
3.6 Роли и обязанности персонала авиакомпании . . . . .	3
3.7 Представление данных о безопасности . . . . .	4
3.8 Выявление опасных факторов и оценка факторов риска . . . . .	4
3.9 Мониторинг и измерение уровня безопасности авиакомпании . . . . .	5
3.10 Расследования и корректирующие действия по обеспечению безопасности видов деятельности авиакомпании . . . . .	5
3.11 Обучение персонала и обмен информацией о безопасности деятельности авиакомпании. . . . .	6
3.12 Постоянное совершенствование и аудит системы управления безопасностью авиакомпании. . . . .	6
3.13 Ведение документации системы управления безопасностью авиакомпании. . . . .	6
3.14 Управление изменениями . . . . .	6
3.15 План действий на случай аварийной обстановки или чрезвычайных обстоятельств . . . . .	7
Библиография . . . . .	8

## Введение

Данный стандарт разработан в соответствии с п. 4.1.3 третьего издания «Руководства по управлению безопасностью полетов» (РУБП) Международной организации по гражданской авиации (ИКАО), в соответствии с которым для создания законодательной базы Государственной программы безопасности полетов государство «обнародует требования к системе управления безопасностью полетов поставщиков обслуживания». За основу стандарта принят «Инструктивный материал по разработке СУБП», приведенный в дополнении 4 к главе 5 РУБП ИКАО (далее — Инструктивный материал).

Стандарт адаптирует положения Инструктивного материала к опыту и практике видов деятельности — эксплуатантов вертолетной техники (авиакомпаний).

## НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Воздушный транспорт.  
Система управления безопасностью вертолетной деятельности.  
Менеджмент риска

ТИПОВОЕ РУКОВОДСТВО СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ ЭКСПЛУАТАНТОВ  
ВЕРТОЛЕТНОЙ ТЕХНИКИ

## Основные положения

Air transport. Safety management system of helicopter activity. Risk management. The standard guide on safety management system of helicopter operators. Main provisions

Дата введения — 2016—03—01

## 1 Область применения

Настоящий стандарт распространяется на эксплуатантов вертолетной техники (далее — авиакомпании), внедряющих систему управления безопасностью (СУБ) деятельности поставщика обслуживания — авиакомпании [1] в соответствии с требованиями ИКАО, и устанавливает к ней необходимые требования.

Руководство по системе управления безопасностью деятельности авиакомпании (далее — Руководство) подлежит обязательной регламентации в соответствии с видами вертолетной деятельности, которые ведет авиакомпания.

Настоящий стандарт служит инструктивным материалом для вертолетных авиакомпаний, разрабатывающих Руководство, и определяет структуру и элементы СУБ авиакомпании. Руководство может быть представлено отдельным документом или разделом (главой) по СУБ авиакомпании в составе других руководств организации (руководство по производству полетов, руководство по техническому обслуживанию воздушных судов, руководство по аэропортовому обеспечению и т. д.) или включено в описание организации, что определяется масштабом и сложностью деятельности авиакомпании. Структура Руководства должна соответствовать требованиям государственного органа, регламентирующего деятельность авиакомпании.

Руководство служит для представления информации о СУБ авиакомпании внутри организации и соответствующим внешним организациям. Принятие Руководства в качестве официального документа производится авиакомпанией и может потребовать одобрения или утверждения уполномоченного Правительством Российской Федерации органа гражданской авиации.

## 2 Требования к содержанию Руководства

Руководство по СУБ авиакомпании должно включать в себя следующие разделы:

- а) контроль документооборота;
- б) нормативные требования СУБ авиакомпании;
- в) объем и интегрированность СУБ авиакомпании;
- г) политика безопасности;
- д) цели гарантирования безопасности;
- е) роли, обязанности и ответственности персонала авиакомпании;
- ж) представление данных о безопасности;
- и) выявление опасных факторов и оценка факторов риска;
- к) мониторинг и измерение уровня безопасности при выполнении видов деятельности (в летной деятельности, видов авиационных работ и видов полетов);

- л) расследование и последующие корректирующие действия по обеспечению безопасности видов деятельности;
- м) обучение персонала и обмен информацией о безопасности видов деятельности и видов полетов, выполняемых авиакомпанией;
- н) постоянное совершенствование и аудит СУБ авиакомпании;
- п) ведение документации СУБ авиакомпании;
- р) управление изменениями;
- с) план действий на случай аварийной обстановки или чрезвычайных обстоятельств.

### **3 Требования к содержанию разделов Руководства**

#### **3.1 Контроль документооборота**

В данном подразделе необходимо описать, каким образом будет осуществляться обновление Руководства и каким образом авиакомпания будет обеспечивать получение всеми сотрудниками, участвующими в управлении безопасностью видов деятельности, действующего на данный момент времени варианта Руководства.

С этой целью авиакомпания должна иметь:

- утвержденный ответственным руководителем авиакомпании перечень рассылки документов, документы на бумажных носителях или документы, созданные в контролируемой авиакомпанией электронной среде;
- отлаженную взаимосвязь между Руководством и другими существующими руководствами, такими как руководство по производству полетов (РПП), руководство по техническому обслуживанию воздушных судов (РТО), руководство по аэропортовому обеспечению, руководство по системе менеджмента качества и др.;
- налаженный процесс периодического обновления Руководства, форм документов и документов для обеспечения его эффективности, адекватности и соответствия действующим требованиям;
- установленный процесс администрирования Руководства, согласования и утверждения уполномоченным органом гражданской авиации.

#### **3.2 Нормативные требования системы управления безопасностью авиакомпании**

В данном подразделе необходимо представить существующие нормативные положения и инструктивный материал СУБ авиакомпании, а также материалы для справок, ссылок для ознакомления всеми участниками процесса.

С этой целью организация должна:

- расшифровать в тексте существующие нормативные положения и требования СУБ авиакомпании, включая сроки соблюдения ее положений и в соответствующих случаях, дать ссылки на консультационные материалы;
- при необходимости, тщательно разъяснить значение, смысл и результаты грамотного применения Руководства по СУБ авиакомпании для организации;
- установить взаимосвязи с другими требованиями и стандартами по безопасности авиакомпании.

#### **3.3 Объем и интегрированность систем управления безопасностью**

В данном подразделе необходимо описать направления, объемы видов деятельности и ресурсы авиакомпании, которых касается СУБ авиакомпании, а также изложить сведения о процессах, оборудовании и видах деятельности (в летной деятельности — виды авиационных работ и виды полетов), в которых авиакомпания считает необходимым идентифицировать факторы опасности и производить управление рисками.

С этой целью необходимо:

- выделить виды типичной деятельности, в соответствии с видами деятельности поставщиков обслуживания, приведенными в [2, п. 3.1.3], к которым следует применять положения СУБ вертолетной деятельности (ВД) авиакомпании, в том числе определить их положение и роль в авиационной отрасли в целом;
- определить основные подразделения, отделы, цеха, производственные участки и средства обслуживания, в которых следует применять СУБ авиакомпании;
- определить процессы, оборудование и ресурсы видов деятельности, в которых необходимо выявление факторов опасности и управление факторами риска;

- если СУБ планируется применять в группе взаимодействующих организаций или подрядчиков, необходимо определить и документировать их взаимную ответственность и интегрированность в процессы и виды деятельности авиакомпаний;

- определить интегрированность СУБ с другими системами менеджмента, такими как система административного управления организации, система менеджмента качества, авиационная и пожарная безопасность, охрана труда, охрана окружающей среды, и определить их место в СУБ авиакомпании.

### **3.4 Политика безопасности**

В данном подразделе необходимо описать порядок издания декларации о намерениях, принципы управления и обязательства авиакомпании, как поставщика услуг (производителя продукции), в том числе, что:

- политика организации в области безопасности должна соответствовать масштабу и сложности видов деятельности и полетов авиакомпании;

- политика безопасности содержит намерения авиакомпании, принципы управления и ее обязательства по постоянному совершенствованию СУБ;

- политику безопасности утверждает и подписывает ответственный руководитель авиакомпании;

- все руководители обязаны управлять безопасностью деятельности подчиненных подразделений через информирование персонала в целях внедрения в повседневную производственную деятельность политики безопасности авиакомпании и принимать все меры для достижения и поддержания задекларированного уровня безопасности для выполняемых видов деятельности. Руководители должны личным примером показывать примеры безопасной практики выполнения по направлениям и видам производственной деятельности;

- политика безопасности должна популяризоваться ответственным руководителем и всеми членами руководства авиакомпании;

- политика безопасности должна периодически пересматриваться;

- сотрудники всех уровней должны участвовать в создании и поддержании СУБ авиакомпании;

- политика безопасности должна доводиться до сведения всех сотрудников в целях их ознакомления с индивидуальными обязательствами по обеспечению безопасности видов деятельности и полетов авиакомпании.

### **3.5 Цели гарантирования безопасности деятельности авиакомпании**

В данном подразделе необходимо описать цели гарантирования безопасности деятельности авиакомпании, которые должны быть представлены в виде краткого заявления (декларации) об общих показателях, которые авиакомпания надеется достичь.

При этом должны быть установлены:

- цели гарантирования безопасности деятельности;

- цели гарантирования безопасности, которые должны быть выражены как наивысший приоритет, описывающий обязательства авиакомпании в достижении безопасности видов деятельности;

- официальный процесс разработки взаимосвязанных целей безопасности;

- цели безопасности авиакомпании и безопасности видов деятельности должны быть опубликованы и распространены;

- порядок и сроки выделения ресурсов для достижения целей безопасности;

- соответствующий процесс мониторинга и измеримость показателей;

- цели безопасности видов деятельности должны быть связаны с индикаторами безопасности.

### **3.6 Роли и обязанности персонала авиакомпании**

В данном подразделе, с учетом требований положения об авиакомпании, руководств по стандартным эксплуатационным правилам, руководства по административным вопросам (в случае наличия в соответствии с масштабом деятельности авиакомпании) и т. д., должны быть описаны полномочия, обязанности и ответственность персонала, деятельность которого регулируется СУБ авиакомпании, при этом:

- ответственный руководитель организации должен отвечать за внедрение и функционирование СУБ авиакомпании всех видов деятельности и полетов авиакомпании и соответствовать установленным квалификационным требованиям;

- в установленном порядке должен быть назначен заместитель ответственного руководителя по безопасности и сформированы комитет по вопросам безопасности и/или оперативная группа по вопросам безопасности;

- должно быть создано независимое структурное подразделение по вопросам аудита безопасности;

- должны быть определены и документально оформлены (в должностных инструкциях) полномочия, ответственность и обязанности по безопасности всего руководящего персонала и сотрудников авиакомпании. Для руководящего персонала должны быть описаны и задокументированы методы и способы воздействия на подчиненный персонал в целях управления безопасностью видов деятельности руководимого им подразделения. Для сотрудников авиакомпании должны быть описаны и задокументированы способы управления безопасностью своей деятельности;

- должно быть описано, каким образом руководящий персонал авиакомпании выполняет управление безопасностью, в том числе, каким образом организует деятельность подразделений авиакомпании и осуществляет постоянное руководство подчиненными (воздействует на них) в целях безопасности;

- должно быть описано, каким образом обеспечивается уверенность в том, что руководящий персонал и сотрудники понимают полномочия, обязанности и ответственность по всем процессам СУБ авиакомпании;

- должна быть установлена иерархия ответственности в организации в соответствии с СУБ авиакомпании.

### 3.7 Представление данных о безопасности

В данном подразделе должна быть описана система обязательных докладов по данным о безопасности. Система должна включать в себя реагирующий компонент (донесения об авиационном происшествии или инциденте и т. д.) и на его основе и/или иных источниках информации, проактивные и прогностические компоненты (донесения об опасных факторах, которые могут появиться в процессе выполнения планируемых видов деятельности и полетов). Каждый из компонентов должен быть подробно описан. Описания должны содержать формат донесения, требования к конфиденциальности, указания на адресатов, описание процедур расследования, корректирующие (профилактические) меры и порядок рассылки донесения.

В данном подразделе необходимо описать, в том числе:

- процедуру фиксирования внутренних и внешних событий, произошедших (могущих произойти) с эксплуатируемыми организацией вертолетами (и иными объектами), включая авиационные происшествия, инциденты и другие события, входящие в сферу действия СУБ авиакомпании;

- особый порядок работы с обязательными донесениями (в случае авиационных происшествий, серьезных инцидентов, существенных неисправностей и т. д.), о которых необходимо уведомлять соответствующие уполномоченные государственные органы, и порядок работы с информацией об обычных незначительных происшествиях, которых могут не выходить за пределы авиакомпании;

- систему добровольных и конфиденциальных докладов об опасных факторах (событиях), предусматривающую защиту данных и личности информатора от раскрытия;

- процедуры обязательных и добровольных докладов о безопасности, которые должны быть просты, доступны и соответствовать масштабу авиакомпании;

- порядок предоставления и рассмотрения данных о событиях, которые могут иметь серьезные для авиакомпании последствия;

- порядок хранения информации о безопасности в соответствующей базе данных, позволяющей проведение необходимого анализа.

### 3.8 Выявление опасных факторов и оценка факторов риска

В данном подразделе должен быть описан порядок выявления и структурирования опасных факторов. В целях подготовки документированной процедуры оценки безопасности необходимо:

- описать процесс распределения опасных факторов и факторов риска по категориям, приоритетности и степени значимости;

- описать процессы выполнения оценки безопасности и порядок выполнения профилактических мер;

- порядок учета выявленных опасных факторов, выделения приоритетов и их распределения для целей оценки риска;

- структурированный процесс оценки факторов риска, включающий в себя оценку их тяжести, вероятности, допустимости и возможности контроля для защиты от них;

- обоснование того, что основной задачей при идентификации и оценке факторов риска является обеспечение безопасности видов деятельности и видов полетов авиакомпании;

- порядок использования рабочих журналов, форм или программного обеспечения при оценке факторов риска, соответствующих сложности структуры и деятельности авиакомпании;

- порядок одобрения (визирования) подготовленной оценки безопасности видов деятельности и полетов руководителем соответствующего уровня;



- процесс оценки эффективности разработанных корректирующих, профилактических и восстановительных мер;
- порядок регулярного рассмотрения оценок безопасности и документального оформления их выводов.

**П р и м е ч а н и е** — Например, риск безопасности полетов авиакомпании ( $R$  — в целом, или по видам авиационных работ, или видам полетов) за определенный промежуток времени определяют по формуле

$$R = f(R_{nj}),$$

где  $j = 1, \dots, m$  — число полетов авиакомпании (также может быть на определенном виде авиационных работ или виде полетов) за определенный промежуток времени.

Риск одного полета  $R_n$  можно определить как функцию суммы видов операционной деятельности, задействованных при осуществлении одного полета:

$$R_{nj} = f(R_{jo}, R_{bc}, R_{a/п\text{ выл.}}, R_{a/п\text{ пр.}}, R_{уч.\text{ зав.}}, R_{орВД}),$$

где  $R_{jo}$  — риск, связанный с операционной деятельностью авиакомпании,  $R_{bc}$  — риск, связанный с используемым типом ВС,  $R_{a/п\text{ выл.}}$  — риски аэропорта вылета,  $R_{a/п\text{ пр.}}$  — риски аэропорта прилета,  $R_{уч.\text{ зав.}}$  — риски, связанные с учебными заведениями, в которых проходили подготовку летный и технический состав авиакомпании,  $R_{орВД}$  — риски, связанные с организациями по организации воздушного движения в зоне полета.

### 3.9 Мониторинг и измерение уровня безопасности авиакомпании

В данном подразделе описан компонент СУБ авиакомпании, касающийся мониторинга и измерения показателей текущего уровня безопасности авиакомпании, в котором должен быть:

- описан формальный процесс разработки и обновления набора показателей уровня безопасности при выполнении текущих видов деятельности авиакомпании и полетов, а также соответствующих целевых задач;
- установлено соответствие между заданными показателями уровня безопасности видов деятельности и целями организации по их обеспечению, а также, при необходимости, процесс одобрения показателей уровня безопасности регламентирующими органами;
- описан процесс мониторинга текущих показателей безопасности видов деятельности, видов авиационных работ и видов полетов;
- описан процесс выполнения корректирующих действий при возникновении отклонений от нормального функционирования;
- установлены любые другие характерные для видов деятельности, авиационных работ и полетов организации дополнительные критерии или процессы мониторинга и измерения уровня безопасности.

**П р и м е ч а н и е** — Методы мониторинга и способы разработки показателей безопасности также рассмотрены в стандартах СУБ других поставщиков обслуживания.

### 3.10 Расследования и корректирующие действия по обеспечению безопасности видов деятельности авиакомпании

В данном подразделе необходимо описать процессы расследования и обработки данных об авиационных происшествиях, инцидентах и событиях внутри организации, включая:

- соответствие системе выявления опасных факторов и управления факторами риска в СУБ авиакомпании;
- процедуры, обеспечивающие внутреннее расследование авиационных происшествий и инцидентов, о которых была представлена информация;
- порядок предоставления в уполномоченные государственные органы и порядок распространения в авиакомпании отчетов о завершенных расследованиях;
- порядок выполнения установленных или рекомендованных корректирующих действий, порядок оценки их результатов и эффективности;
- порядок дисциплинарных расследований и действий, связанных с данными, приведенными в отчетах о расследованиях;
- определение условий, при которых применяют дисциплинарные меры (незаконные действия, безответственная неосторожность, грубая небрежность или умышленное нарушение и др.);
- процедуры, обеспечивающие выявление отказов при выполнении видов деятельности и видов полетов, а также сопутствующие и опасные факторы;

- формат и процедуру, определяющую, каким образом выявляемые факторы опасности будут включены в систему идентифицированных опасных факторов и в систему управления факторами риска авиакомпании.

### **3.11 Обучение персонала и обмен информацией о безопасности деятельности авиакомпании**

В данном подразделе необходимо разработать и описать различные виды обучения персонала в области СУБ и порядок определения эффективности обучения.

Должны быть описаны:

- порядок документального оформления завершения обучения;
- порядок аттестации персонала;
- процессы и каналы обмена информацией о безопасности деятельности внутри авиакомпании;
- порядок документального оформления учебных программ, прав и требований к потенциальным участникам;
- порядок проведения аттестации для оценки результатов обучения;
- состав и объем обучения, которое должно включать в себя начальную подготовку, переподготовку и, при необходимости, повышение квалификации;
- требования о включении обучения СУБ в общую программу обучения авиакомпании;
- требования о порядке включения ознакомления с СУБ авиакомпании в подготовку сотрудника при найме на работу;
- каналы и процессы обмена информацией внутри авиакомпании.

### **3.12 Постоянное совершенствование и аудит системы управления безопасностью авиакомпании**

В данном подразделе должен быть описан процесс постоянного пересмотра и совершенствования СУБ авиакомпании, в том числе:

- организация процесса регулярного внутреннего аудита (пересмотра) СУБ авиакомпании в целях обеспечения ее соответствия текущим требованиям, адекватности и эффективности;
- другие программы, содействующие постоянному совершенствованию СУБ авиакомпании, обеспечению безопасности видов деятельности и исследованиям в области безопасности.

**Примечание** — Авиакомпания должна выделять ресурсы на исследования в области безопасности выполняемых видов деятельности, видов авиационных работ и видов полетов, документировать их в виде отчета о проделанной работе и производить внедрение полученных результатов. В Руководстве по СУБ должен быть определен порядок использования результатов исследований и отчетов в текущей деятельности авиакомпании.

### **3.13 Ведение документации системы управления безопасностью авиакомпании**

В данном подразделе должна быть описана система учета и архивирования документации СУБ авиакомпании, которая должна обеспечить сохранность всех документов, созданных в связи с внедрением и функционированием СУБ авиакомпании, и содержать:

- описание документов, подлежащих учету и хранению, включающих в себя отчеты об опасных факторах, отчеты об оценке факторов риска, протоколы заседаний комитета и оперативной группы по вопросам безопасности, таблицы показателей эффективности СУБ, отчеты аудитов (проверок) СУБ и документы о подготовке персонала в области СУБ авиакомпании;
- требование к доступности документов системы документооборота для повседневного использования СУБ авиакомпании, а также для целей внутренних и внешних аудитов.

### **3.14 Управление изменениями**

В авиакомпании должен быть установлен описанный и утвержденный ответственным руководителем порядок управления процессами тех изменений в авиакомпании, которые могут влиять на факторы риска для безопасности видов деятельности, видов авиационных работ и видов полетов, а также интегрированность этого порядка в СУБ авиакомпании. Порядок управления процессами изменений должен включать процедуры:

- обеспечивающие уверенность, что при проведении существенных организационных изменений или изменений в деятельности по эксплуатации вертолетов и иных объектов будет учтено их любое возможное влияние на существующие факторы риска для безопасности видов деятельности, видов авиационных работ и полетов;
- обеспечивающие проведение надлежащей оценки безопасности до внедрения нового оборудования или процессов, которые могут повлиять на факторы риска для безопасности видов деятельности, видов авиационных работ и полетов;

- пересмотра существующих оценок риска для безопасности видов деятельности, видов авиационных работ и полетов в случае изменений в соответствующих процессах или оборудовании.

### **3.15 План действий на случай аварийной обстановки или чрезвычайных обстоятельств**

В данном подразделе должны быть описаны цели и обязательства организации при возникновении аварийных ситуаций, распределение роли и обязанностей ведущих сотрудников, меры по восстановлению нормальной работоспособности авиакомпании. Также в авиакомпании должен быть утвержден план мероприятий на случай аварийной обстановки, в котором описаны роли и обязанности персонала авиакомпании и установлен фиксированный порядок действий в случае серьезного инцидента, кризисной ситуации или авиационного происшествия. Он может быть отдельным документом или быть частью Руководства, в котором должны быть описаны:

- план действий на случай аварийной обстановки, в котором должны быть изложены роли и обязанности персонала в случае серьезного инцидента, кризисной ситуации, авиационного происшествия, чрезвычайной ситуации и т. д.;
- порядок оповещения, который должен включать мобилизационный список, описание внутренних мобилизационных процессов;
- договоренности с другими организациями об оказании помощи в случае необходимости и предоставлении услуг в чрезвычайной ситуации;
- процедуры наблюдения за состоянием всех пострадавших лиц и оповещения их родственников;
- порядок поддержания связей со СМИ и страховыми организациями;
- распределение обязанностей и ответственности руководителей за расследование авиационных происшествий;
- требования в отношении обеспечения сохранности вещественных доказательств, безопасности пораженной зоны и обязательного доклада о событии официальным органам;
- программа подготовки персонала по действиям в чрезвычайных ситуациях;
- план эвакуации выведенного из строя вертолета, иного объекта или оборудования эксплуатантами аэродрома или другими организациями;
- процедуры фиксированных действий, осуществляемых в ходе мероприятий в случае возникновения аварийной обстановки.

## Библиография

- [1] Дос 9859—AN/474 Руководство по управлению безопасностью полетов (ИКАО, 2013 г.)
- [2] Приложение 19 к Конвенции о международной гражданской авиации. Управление безопасностью полетов (ИКАО, 2013 г.)

---

УДК 629.735.083:006.354

ОКС 03.220.50

Ключевые слова: система управления безопасностью, риск, обеспечение безопасности, менеджмент риска

---

Редактор *Л.С. Зимилова*  
Технический редактор *В.Н. Прусакова*  
Корректор *И.А. Королева*  
Компьютерная верстка *А.Н. Золотаревой*

Сдано в набор 19.10.2015. Подписано в печать 29.10.2015. Формат 60 × 84  $\frac{1}{8}$ . Гарнитура Ариал.  
Усл. печ. л. 1,40. Уч.-изд. л. 1,00. Тираж 37 экз. Зак. 3443.

---

Издано и отпечатано во ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ», 123995 Москва, Гранатный пер., 4.  
[www.gostinfo.ru](http://www.gostinfo.ru) [info@gostinfo.ru](mailto:info@gostinfo.ru)